

**Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Димитровградский технический колледж»**

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ОГБПОУ ДТК  
\_\_\_\_\_ В.А.Кологреев  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 года

**ПЛАН  
мероприятий по обеспечению комплексной безопасности, антитеррористиче-  
ской защищенности сотрудников и обучающихся  
ОГБПОУ ДТК  
на 2022 - 2023 учебный год**

Димитровград,

2022

№ п/п	Мероприятия	Срок проведения	Ответственный исполнитель	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5
<b>Совещания по вопросам противодействия терроризму и экстремизму</b>				
1	Совещание по итогам 2018-19 учебного года и постановке задач на следующий год.	Август 2022	Администрация колледжа	
2	Рассмотрение вопросов противодействия терроризму и экстремизму на административных совещаниях	С 01.09.2022 по 30.08.2023	Администрация колледжа	
3	Экстренные совещания	В случае необходимости	Директор колледжа	
<b>Инструктажи, практические занятия, тренировки, учения</b>				
4	Инструктаж со сторожами колледжа по антитеррористической защищенности объекта	До 01.09.2022	Чиженок Е.А. зам. директора по безопасности	
5	Инструктаж с сотрудниками подразделений и проверка знаний по антитеррористической безопасности	До 15.09.2022	Руководители структурных подразделений	
6	Инструктажи с обучающимися по антитеррористической безопасности	До 15.09.2022	Классные руководители	
7	Учебная эвакуация обучающихся и сотрудников из здания колледжа	Сентябрь 2022 Ноябрь 2022 Март 2023 Июнь 2023	Администрация колледжа	
8	Инструкторско-методическое занятие по оказанию первой доврачебной помощи	До 25.09.2022	Руководитель основ безопасности жизнедеятельности, медсестра	
9	Инструктаж обучающихся о мерах антитеррористической защиты в период зимних каникул	До 30.12.2022	Классные руководители	
10	Проведение воспитательной и разъяснительной работы по вопросам выполнения требований общественной и личной безопасности, проявления бдительности ко всем фактам и проявлениям, создающим опасность жизни, здоровью сотрудникам и обучающимся во время нахождения их в колледже, недопущению проявления экстремизма и антиобщественного поведения.	В течение учебного года	Классные руководители	
<b>Мероприятия по выполнению решений антитеррористической комиссии г.Димитровграда</b>				
11	Совещания, собрания и другие мероприятия	По мере поступления указаний	Администрация колледжа	
<b>Мероприятия по выполнению решений антитеррористической группы образовательного учреждения</b>				
12	Координация деятельности с органами исполнительной власти и силовыми ведомствами, осуществляющими борьбу с терроризмом, в целях достижения согласованности действий по предупреждению проявлений терроризма и обеспече-	В соответствии с решениями	Администрация колледжа	

	ния безопасности.			
<b>Мероприятия по осуществлению контроля по безопасности колледжа</b>				
13	Контроль за соответствием локальных нормативных актов в области обеспечения комплексной безопасности, приведение их в соответствие в случае необходимости (при изменении ГОСТов, типовых инструкций и т.д.)	В течение года	зам. директора по безопасности	
14	Разработка документов, методических пособий, памяток для сотрудников и обучающихся по вопросам обеспечения комплексной безопасности	В течение года	зам. директора по безопасности	
15	Организация контроля за выполнением решений директора колледжа по вопросам реализации практических мероприятий по обеспечению индивидуальной и коллективной безопасности сотрудников и обучающихся	Ежедневно в течение года	зам. директора по безопасности	
16	Внесение предложений директору колледжа по совершенствованию мер безопасности и антитеррористической защищенности учреждения	По мере необходимости	зам. директора по безопасности	
17	Принятие необходимых мер по оснащению колледжа техническими средствами безопасности (громкоговорящая связь, видеонаблюдение)	По мере поступления денежных средств	зам. директора по безопасности	
18	Участие в комиссии по проверке готовности учреждения к новому учебному году	До 28.08. 2022	зам. директора по безопасности	
19	Регулярные проверки территорий и помещений колледжа на предмет антитеррористической безопасности	Ежедневно в течение года	Администрация колледжа, заведующий хозяйством, сторожа	
20	Проверки исправности кнопки тревожной сигнализации с полицией г.Димитровграда	Ежедневно в течение года	зам. директора по безопасности	
21	Проверки наличия в учебных кабинетах и служебных помещениях подразделений инструкций по антитеррористической безопасности	До 28 числа ежемесячно	Руководители структурных подразделений	
22	Планирование и организация бесед с обучающимися и сотрудниками по вопросам противодействия терроризму и экстремистской деятельности, привлекая для этого представителей силовых структур	Апрель 2023	зам. директора по безопасности	
23	Предупреждение, выявление и решительное пресечение фактов недисциплинированного поведения отдельных обучающихся, вовлечения их в экстремистские организации и религиозные секты.	В течение учебного года	Администрация колледжа, классные руководители	

24	Организация и руководство пропускным режимом, порядком допуска граждан в здание и автотранспорта на территорию колледжа с целью исключения бесконтрольного пребывания на территории посторонних лиц.	В течение учебного года	зам. директора по безопасности, дежурные администраторы	
25	Обеспечение предупредительного контроля мест проведения массовых мероприятий на территории и в здании колледжа. Организация взаимодействия с органами внутренних дел, отделом надзорной деятельности МЧС России по г.Димитровграду	В течение учебного года, согласно плану общественно-значимых мероприятий	Администрация колледжа	
26	Обеспечение необходимой документацией и информацией сторожей колледжа.	По мере необходимости	зам. директора по безопасности	
27	Оформление и направление представления о нарушении общеобъектового и пропускного режима директору колледжа	В случае выявленных нарушений	зам. директора по безопасности	
28	Принимать участие в рассмотрении жалоб и предложений, связанных с обеспечением безопасности учебного процесса.	По мере поступления жалоб и обращений	зам. директора по безопасности	
<b>Мероприятия по подготовке методических материалов (инструкций, памяток, планов проведения тренировок, учений и др.)</b>				
29	Разработка и корректировка инструкций по обеспечению безопасности сотрудников от проявлений терроризма и о мероприятиях по антитеррористической безопасности и защите обучающихся	До 31.08.2022	зам. директора по безопасности	
30	Приобретение и разработка методических рекомендаций, памяток, видеоматериалов по антитеррористической безопасности	По мере поступления финансовых средств	зам. директора по безопасности	

Заместитель директора по безопасности

Е.А. Чиженок