

СОГЛАШЕНИЕ  
О СОТРУДНИЧЕСТВЕ № \_\_\_\_\_

Зарегистрировано  
в канцелярии ООО «ДЛЗ»  
№ 00086/30100/22-С  
Дата 19.05.2022  
Подпись \_\_\_\_\_

г. Димитровград

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 г.

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Димитровградский технический колледж» (далее - ОГБПОУ ДТК), в лице директора Кологреева Владимира Александровича, действующего на основании устава, с одной стороны, и Общество с ограниченной ответственностью «Димитровградский литейный завод» (далее – ООО «ДЛЗ»), в лице генерального директора Гуртового Дмитрия Андреевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

## 1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Предметом Соглашения является долгосрочное сотрудничество Сторон по следующим направлениям:

- совместное участие Сторон в реализации национального проекта «Образование»;
- адресная подготовка кадров для ООО «ДЛЗ» из числа обучающихся старших курсов по согласованным основным и дополнительным учебным программам;
- участие ООО «ДЛЗ» в разработке образовательных программ, планов мероприятий по обеспечению образовательного процесса;
- совместная разработка программ дуального обучения на базе профессиональных стандартов;
- согласование с работодателем учебных планов и программ подготовки рабочих и специалистов среднего звена;
- выявление потребностей в новых профессиях/специальностях, разработка новых образовательных программ;
- организация и проведение ознакомительных, учебных, производственных и преддипломных практик для обучающихся ОГБПОУ ДТК на объектах ООО «ДЛЗ» по специальностям и направлениям подготовки;
- оснащение учебных рабочих мест и организация обучения на современном оборудовании в ООО «ДЛЗ»;
- привлечение ООО «ДЛЗ» к участию в подготовке и защите курсовых и дипломных проектов и сдаче квалификационных экзаменов;
- сотрудничество в подготовке обучающихся к участию в чемпионате «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia),
- повышение квалификации сотрудников ОГБПОУ ДТК на базе ООО «ДЛЗ» в областях современных и перспективных направлений научно-технической деятельности, техники и технологии;
- организация и проведение совместных круглых столов, презентаций, выставок по актуальным проблемам науки и техники, образования, использования современных технологий и организации производства, новых технологий;
- совместная просветительская и профориентационная деятельность;
- иные виды деятельности, не противоречащие законодательству и Уставам Сторон.

## 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. ОГБПОУ ДТК в рамках настоящего Соглашения:

2.1.1. Обеспечивает качественную подготовку и ориентирует для поступления на работу в ООО «ДЛЗ» выпускников ОГБПОУ ДТК.

2.1.2. Своевременно информирует ООО «ДЛЗ»:

- об открытии новых (или закрытии существующих) направлений

Бюро по координации  
правового обеспечения

подготовки, специальностей в ОГБПОУ ДТК;

- о значимых изменениях в учебных программах по направлениям подготовки, специальностям, определенным дополнительным соглашением, в том числе в учебных программах целевой подготовки;

- о студентах, направляемых в ООО «ДЛЗ» для прохождения практики;
- о тематике, программах и условиях обучения и переподготовки кадров, проводимых ОГБПОУ ДТК, а также об изменениях в них.

2.1.3. Обеспечивает приоритетность тем курсовых и дипломных работ, предложенных ООО «ДЛЗ» для обучающихся, сориентированных на дальнейшую работу на предприятии.

2.1.4. Обеспечивает организованное направление на практику на ООО «ДЛЗ» студентов, обучающихся по направлениям подготовки, специальностям.

2.1.5. Формирует у студентов ОГБПОУ ДТК привлекательный имидж ООО «ДЛЗ» путем предоставления работникам ООО «ДЛЗ» возможности для выступления перед студенческими аудиториями, использования преподавателями в учебном процессе конкретных положительных примеров из научно- производственной практики ООО «ДЛЗ».

2.1.6. Оказывает содействие ООО «ДЛЗ» во внедрении им новых технологий, научных разработок, проектов.

2.2. ООО «ДЛЗ» в рамках настоящего Соглашения:

2.2.1. Организует работу по профессиональной ориентации школьников для поступления их в ОГБПОУ ДТК на значимые для ООО «ДЛЗ» специальности.

2.2.2. Готовит по запросам ОГБПОУ ДТК:

- отзывы об уровне и качестве подготовки выпускников ОГБПОУ ДТК, работающих в ООО «ДЛЗ»;

- предложения по совершенствованию учебных программ и отдельных курсов, читаемых в ОГБПОУ ДТК по значимым для ООО «ДЛЗ» направлениям подготовки, специальностям;

- предложения по темам курсовых и дипломных проектов для студентов, сориентированных на дальнейшую работу на ООО «ДЛЗ»;

- заявку о потребности в специалистах;

- информацию о фактическом трудоустройстве выпускников ОГБПОУ ДТК;

2.2.3. Обеспечивает организацию всех видов практики в структурных подразделениях ООО «ДЛЗ» для обучающихся ОГБПОУ ДТК по предварительно оговоренным направлениям подготовки, специальностям, в том числе:

- предоставляет места для прохождения производственной практики обучающихся и создает необходимые условия для выполнения обучающимися программы производственной практики;

- назначает квалифицированных специалистов для руководства производственной практикой обучающихся;

- обеспечивает обучающимся условия безопасной работы на каждом рабочем месте, проводит обязательные инструктажи по охране труда, проводит при необходимости обучение практикантов безопасным методам работы;

- дает оценку отчету, подготовленному обучающимся по всем видам практики.

- закрепляет за каждой группой студентов наставника из числа наиболее квалифицированных специалистов (рабочих) для обучения практическим знаниям и приемам в работе по каждому направлению программы дуального обучения.

2.2.4. Обеспечивает создание условий, необходимых для привлечения на работу в ООО «ДЛЗ» выпускников ОГБПОУ ДТК за счет:

- реализации специальных программ, направленных на закрепление молодых специалистов в ООО «ДЛЗ», которые предусматривают: организацию эффективной адаптации молодых специалистов, организацию стажировки молодых специалистов под руководством высококвалифицированных специалистов, условия профессионального роста и служебного продвижения молодых специалистов;

Бюро по координации  
правового обеспечения

- участия ведущих специалистов и руководителей ООО «ДЛЗ» во встречах с обучающимися старших курсов, а также в учебном процессе по согласованию Сторон;

2.2.5. Предоставляет возможность для проведения стажировок преподавателей ОГБПОУ ДТК в структурных подразделениях ООО «ДЛЗ» количество и тематиках которых ежегодно согласовываются сторонами.

2.3. Стороны обязуются:

2.3.1 соблюдать законодательство о защите государственной тайны, об авторском праве и смежных правах, иные ограничения, установленные законодательством Российской Федерации, при обмене информацией, ведении переписки, осуществлении иных форм сотрудничества;

2.3.2 не использовать имидж, репутацию, а также официальную символику друг друга с целью получения материальной выгоды без предварительного согласования в письменной форме.

2.4. Стороны имеют право:

2.4.1 информировать друг друга о новых направлениях и проводимых мероприятиях, связанных с деятельностью Сторон;

2.4.2 предлагать новые формы взаимодействия и сотрудничества друг с другом и с третьими лицами;

2.4.3 информировать общественность и органы власти о результатах совместной деятельности через различные источники информации (официальные издания, сайты, переписку и другие источники).

### 3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств в рамках данного Соглашения, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. Сторона освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, вызванными форс-мажорными обстоятельствами.

### 4. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

4.1. Соглашение вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до 31 декабря 2027 года.

### 5. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

5.1. Настоящее Соглашение не является коммерческим и не содержит финансовых условий, предусматривающих какие-либо денежные обязательства Сторон друг перед другом.

5.2. При реализации конкретных вопросов, предусмотренных настоящим Соглашением, Стороны разрабатывают дополнительные совместные документы (программы, планы мероприятий, протоколы и иные документы), определяющие мероприятия и сроки их проведения.

5.3. В случае возникновения финансовых обязательств, Стороны заключают отдельные договоры.

5.4. Соглашение может быть изменено или расторгнуто по соглашению Сторон, участвующих в его заключении, с составлением дополнительного соглашения, которое будет являться неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

5.5. О решении продлить или расторгнуть Соглашение сторона ставит в известность другую сторону официальным письмом не позднее, чем за месяц до предполагаемой даты продления либо расторжения соглашения.

Бюро по координации  
правового обеспечения

5.6. Споры, возникающие между сторонами, разрешаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.7. Соглашение составлено в двух экземплярах и хранится по одному экземпляру у каждой стороны.

## 6. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И ПОДПИСИ СТОРОН

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Димитровградский технический колледж»

Адрес: 433513, Ульяновская область, г. Димитровград, пр-т Автостроителей, д.63  
Телефон/факс (84235)4-69-52 /4-69-07  
Электронный адрес: [dtk@dim-spo.ru](mailto:dtk@dim-spo.ru)

Директор

В.А. Колодтсеев  
М.П.



Общество с ограниченной ответственностью «Димитровградский литейный завод»

Адрес: 433513, Ульяновская область, г. Димитровград, пр-кт Автостроителей, д. 78, каб. 1228  
Тел/факс: (84235) 6-11-73/4-69-15

Генеральный директор

Д.А. Гуртовой  
М.П.



Бюро по координации  
правового обеспечения

Прошито и пронумеровано на 4 л.

Инспектор аппарата при руководстве



— Лебедева О.В.

