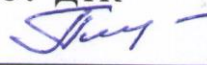


Областное государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Димитровградский технический колледж»

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по НМР

ОГБПОУ ДТК

 А.С. Пензин

« 04 » 09 20 20 г.

***РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.02 ХРАНЕНИЕ, ПЕРЕДАЧА И ПУБЛИКАЦИЯ ЦИФРОВОЙ
ИНФОРМАЦИИ***

*по программе профессионального обучения,
адаптированной для лиц с ограниченными возможностями здоровья
по профессии*

*16199 Оператор электронно-вычислительных и вычислительных
машин*

Димитровград
2020

Рабочая программа профессионального модуля **ПМ.02 Хранение, передача и публикация цифровой информации** разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 2 августа 2013 г. N 854)

Организация-разработчик: областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Димитровградский технический колледж»

РАССМОТРЕНО

на заседании цикловой комиссии
«Дисциплины
общепрофессионального цикла и
профессиональные модули
специальностей «Сварочное
производство», «Строительство и
эксплуатация зданий и
сооружений», а также
адаптированных программ для лиц
с ограниченными возможностями
здоровья»

Протокол заседания ЦК № 1
от «01» сентября 2020 г

РЕКОМЕНДОВАНО

Научно-методическим советом
ОГБПОУ ДТК

Протокол № 1
от «01» сентября 2020 г

Разработчики:

Шафиева Э.И. - преподаватель ОГБПОУ ДТК

Ф.И.О., ученая степень, звание, должность,

Бахитова А.М. - преподаватель ОГБПОУ ДТК

Ф.И.О., ученая степень, звание, должность,

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	стр. 4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	6
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	7
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	15
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)	18

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.02 ХРАНЕНИЕ, ПЕРЕДАЧА И ПУБЛИКАЦИЯ ЦИФРОВОЙ ИНФОРМАЦИИ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью адаптированной образовательной программы СПО по профессии 16199 «Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин»

Рабочая программа разработана с учетом требований профессионального стандарта и в соответствии с особенностями образовательных потребностей инвалидов и лиц ОВЗ с учетом возможностей их психофизического развития и их возможностями и методическими рекомендациями по разработке и реализации адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования утвержденные директором Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Науки России от 20 апреля 2015г. №06-830 в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **Хранение, передача и публикация цифровой информации** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. Формировать медиатеки для структурированного хранения и каталогизации цифровой информации.

2. Управлять размещением цифровой информации на дисках персонального компьютера, а также дисковых хранилищах локальной и глобальной компьютерной сети.

3. Тиражировать мультимедиа контент на различных съемных носителях информации.

4. Публиковать мультимедиа контент в сети Интернет.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована:

– в начальном профессиональном образовании по профессии «Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин» при наличии основного общего образования.

– в дополнительном профессиональном образовании в области обработки цифровой информации при наличии среднего (полного) общего образования. Опыт работы не требуется.

– в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки на базе родственной профессии).

Освоение рабочей программы междисциплинарного курса возможно с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Рабочая программа профессионального модуля приведена в соответствие с требованиями Ворлдскиллс Россия по компетенции 1.1, 1.2 профессии «Мастер по обработке цифровой информации»

1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля:

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- управления медиатекой цифровой информации;
- передачи и размещения цифровой информации;
- тиражирования мультимедиа контента на съемных носителях информации;
- осуществления навигации по ресурсам, поиска, ввода и передачи данных с помощью технологий и сервисов сети Интернет;
- публикации мультимедиа контента в сети Интернет;

- обеспечения информационной безопасности;

уметь:

- подключать периферийные устройства и мультимедийное оборудование к персональному компьютеру и настраивать режимы их работы;
- создавать и структурировать хранение цифровой информации в медиатеке персональных компьютеров и серверов;
- передавать и размещать цифровую информацию на дисках персонального компьютера, а также дисковых хранилищах локальной и глобальной компьютерной сети;
- тиражировать мультимедиа контент на различных съемных носителях информации;
- осуществлять навигацию по веб-ресурсам Интернета с помощью веб-браузера;
- создавать и обмениваться письмами электронной почты;
- публиковать мультимедиа контент на различных сервисах в сети Интернет;
- осуществлять резервное копирование и восстановление данных;
- осуществлять антивирусную защиту персонального компьютера с помощью антивирусных программ;
- осуществлять мероприятия по защите персональных данных;
- вести отчетную и техническую документацию;

знать:

- назначение, разновидности и функциональные возможности программ для публикации мультимедиа контента;
- принципы лицензирования и модели распространения мультимедийного контента;
- нормативные документы по установке, эксплуатации и охране труда при работе с персональным компьютером, периферийным оборудованием и компьютерной оргтехникой;
- структуру, виды информационных ресурсов и основные виды услуг в сети Интернет;
- основные виды угроз информационной безопасности и средства защиты информации;
- принципы антивирусной защиты персонального компьютера;
- состав мероприятий по защите персональных данных.

Дополнительные знания и умения

Вариативная часть направлена на расширение и углубление подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования.

Обучающийся в ходе освоения дополнительных знаний должен:

знать:

- принципы построения компьютерных сетей;
- протоколы и технологии передачи данных в сетях;
- принципы создания мультимедиа-продуктов и использования мультимедиа-технологий;
- классификацию, модели маршрутизаторов и их особенности, отличия от модемов и коммутаторов;
- осуществлять повышение уровня защиты с учетом развития математического и программного обеспечения вычислительных систем;
- использовать архивацию как средство защиты информации;

уметь:

- обмениваться информацией средствами электронной почты;
- использовать мультимедиа-оболочки и технологии, создавать мультимедиа-приложения;
- подключать и настраивать сетевые адаптеры;
- подключать и настраивать модем;
- устанавливать общий доступ к подключению Интернета для нескольких компьютеров можно с помощью маршрутизатора;

- осуществлять повышение уровня защиты с учетом развития математического и программного обеспечения вычислительных систем;
- использовать архивацию как средство защиты информации.

1.3. Количество часов на освоение программы профессионального модуля
всего – **1244** часа, в том числе:
максимальной учебной нагрузки обучающегося – **254** часа, включая:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – **254** часа;
учебной практики (производственное обучение) – **450** часов.
производственная практика – **540** часов

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД) **Технологии публикации цифровой мультимедийной информации**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 2.1.	Формировать медиатеки для структурированного хранения и каталогизации цифровой информации.
ПК 2.2.	Управлять размещением цифровой информации на дисках персонального компьютера, а также дисковых хранилищах локальной и глобальной компьютерной сети.
ПК 2.3.	Тиражировать мультимедиа контент на различных съемных носителях информации.
ПК 2.4.	Публиковать мультимедиа контент в сети Интернет.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.
ОК 3.	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
ОК 4.	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 7.	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля

Код профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)			Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося		Самостоятельная работа обучающегося	Учебная (производственное обучение), часов	Производственная, часов
			Всего, часов	в т.ч. практические занятия, часов			
1	2	3	4	5	6	7	8
ПК 2.1 – 2.4	Технологии публикации цифровой мультимедийной информации	254	254	90	-		
	Учебная практика (производственное обучение)	450				450	
	Производственная, часов	540					540
Всего:		1244	254	90	-	450	540

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

Наименование профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, практические занятия	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
ПМ.02 Хранение, передача и публикация цифровой информации			
МДК Технологии публикации цифровой мультимедийной информации			
Тема 1. Назначение, разновидности и функциональные возможности программ для публикации мультимедиа контента	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - создавать и структурировать хранение цифровой информации в медиатеке персональных компьютеров и серверов; - передавать и размещать цифровую информацию на дисках персонального компьютера, а также дисковых хранилищах локальной и глобальной компьютерной сети; <p>Должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - назначение, разновидности и функциональные возможности программ для публикации мультимедиа контента; 	40	
1.1	Понятие и виды публикации (CD-, DVD-, Интернет-сайт, FTP). Программы для работы с дисками. Виды дисков и их возможности. Принципы записи информации на CD-, DVD-диски. Запись на CD-RW, DVD-RW.	6	2
1.2	Понятие, виды и работа с программами-браузерами. Технология создания сайта с нуля. Подбор материала (текст, иллюстрации, мультимедиа: звук, видео).	4	2
1.3	Технологии WWW, HTML для публикации мультимедийного контента в Интернете. Понятие хостинга. Обзор программ «создания сайта с нуля»: текстовый редактор Блокнот, FrontPage, Macromedia Dreamweaver, технология uCoz, Joomla.	4	2
1.4	Разработка структуры сайта: главная страница, разделы, навигация, дизайн-макет.	6	2
1.5	Публикация мультимедийного контента на FTP-серверах, в социальных сетях. Блоги	4	2
1.6	Создание сайта на Web-ресурсе с бесплатным хостингом uCoz.ru.	2	2

	Практические занятия: Практическое занятие №1. Создание простейшего сайта в Блокноте. Практическое занятие №2. Создание гиперссылок: внутренних, внешних, на электронную почту. Практическое занятие №3. Регистрация электронной почты. Регистрация в системе. Практическое занятие №4. Регистрация будущего сайта группы. Публикация контента.	4 4 2 4	
Итого 1 курс (2 семестр)		40	
Тема 2. Принципы лицензирования и модели распространения мультимедийного контента	Содержание учебного материала Должен уметь: создавать и структурировать хранение цифровой информации в медиатеке персональных компьютеров и серверов; Должен знать: - принципы лицензирования и модели распространения мультимедийного контента;	18	
	2.1 Виды лицензий. Примеры лицензий открытого ПО.	6	2
	2.2 Виды бесплатного ПО. Виды платного ПО.	4	2
	2.3 Авторское право.	4	2
	Практические занятия: Практическое занятие №5. Правовая охрана программ и данных. Модели распространения мультимедийного контента	4	
Тема 3. Нормативные документы по установке, эксплуатации и охране труда при работе с ПК, периферийным оборудованием и компьютерной оргтехникой.	Содержание учебного материала Должен уметь: - вести отчетную и техническую документацию; Должен знать: - нормативные документы по установке, эксплуатации и охране труда при работе с персональным компьютером, периферийным оборудованием и компьютерной оргтехникой;	14	
	3.1 Нормативная документация, необходимая при работе с ПК	6	2
	3.2 Требования к организации и оборудованию рабочих мест при работе с ПК	4	2
	Практические занятия: Практическое занятие №6. Установка и эксплуатация периферийного оборудования	4	2
Тема 4. Возможности программ для создания электронных публикаций.	Содержание учебного материала Должен уметь: создавать и структурировать хранение цифровой информации в медиатеке персональных компьютеров и серверов; Должен знать: - принципы создания мультимедийного контента;	80	

	4.1	Разработка презентации с использованием мультимедийных технических и программных средств	4	2
	4.2	Гиперссылки в презентациях.	6	2
	4.3	Звук, видео в презентациях.	6	2
	4.4	Знакомство с анимацией в презентациях.	6	2
	4.5	Типовой редактор MSPublisher.	4	2
	4.6	Рабочая область в MSPublisher и интерфейс окна.	6	2
	4.7	Каталог публикаций: мастера публикаций, макеты публикаций, пустые публикации.	6	2
	4.8	Графические объекты в публикации.	6	2
	4.9	Создание простейшей веб-страницы.	6	2
	Практические занятия:			
	Практическое занятие №7. Создание презентации с использованием гиперссылок.		4	
	Практическое занятие №8. Запись изображений и звука с использованием различных устройств		4	
	Практическое занятие №9. Покадровая анимация в презентациях.		4	
	Практическое занятие №10. Создание открыток, буклетов, объявлений и других публикаций средствами Publisher		4	
	Практическое занятие №11. Создание публикации на основе шаблона. Создание и редактирование одностраничных и двухстраничных публикаций.		6	
	Практическое занятие №12. Использование графики и оформление электронного издания.		4	
	Практическое занятие №13. Форматирование текста на Веб-странице. Веб-страницы с гиперссылками.		4	
Тема 5. Организация хранения информации ПК	Содержание учебного материала		24	
	Должен уметь: создавать и структурировать хранение цифровой информации в медиатеке персональных компьютеров и серверов;			
	Должен знать: - принципы создания мультимедийного контента; - организацию хранения информации ПК			
	5.1	Размещение цифровой информации на дисках ПК.	4	2
	5.2	Компакт диски и запись на них.	6	2
	5.3	Принципы чтения и записи информации на CD и DVD-диски.	4	2
	Практические занятия:			
	Практическое занятие №14. Организации индивидуального информационного пространства.		4	

Практическое занятие №15. Устройство и форматы лазерных дисков. Запись видео и аудио файлов на CD и DVD-диски.		6	
Итого 1 семестр		134	
Тема 6. Структура, виды информационных ресурсов и основные виды услуг в сети Интернет	Содержание учебного материала Должен уметь: <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять навигацию по веб-ресурсам Интернета с помощью веб-браузера; - создавать и обмениваться письмами электронной почты; - публиковать мультимедиа контент на различных сервисах в сети Интернет; Должен знать: <ul style="list-style-type: none"> - структуру, виды информационных ресурсов и основные виды услуг в сети Интернет; 	64	
	6.1 Структура информационных ресурсов.	4	2
	6.2 Виды информационных ресурсов.	4	2
	6.3 Адрес ресурсов в Интернет. Домашняя страничка.	4	2
	6.4 Хранение и скачивание файлов по сети (FTP).	6	2
	6.5 Поисковые системы и каталоги. Поиск информации в Интернете.	6	2
	6.6 Электронные библиотеки и энциклопедии (взрослые и детские).	4	2
	6.7 Тематические порталы в Интернете. Интернет — магазины.	6	2
	6.8 Размещение цифровой информации в глобальной компьютерной сети.	4	2
	6.9 Средства общения в Интернете.	4	2
	6.10 Дистанционное обучение.	2	2
	Практические занятия: Практическое занятие №16. Структура и виды информационных ресурсов. Адрес ресурсов в Интернет. Гипертекст. Практическое занятие №17. Скачивание файлов по сети. Практическое занятие №18. Знакомство с поисковыми системами Google и Yandex. Работа с простыми и расширенными поисковыми запросами. Практическое занятие №19. Работа с тематическими порталами. Файлообменные сети. Практическое занятие №20. Общение в Интернет: ICQ. E-mail. Работа с электронной почтой, программой Skype. Телеконференции.	4 2 4 4 6	

Тема 7. Основные виды угроз информационной безопасности. Средства защиты информации. Состав мероприятий по защите персональных данных	Содержание учебного материала Должен уметь: - осуществлять резервное копирование и восстановление данных; - осуществлять мероприятия по защите персональных данных; Должен знать: - основные виды угроз информационной безопасности и средства защиты информации;		8	
	7.1	Понятие и классификация угроз безопасности информации	2	2
	7.2	Методы, средства обеспечения безопасности информации.	2	2
	Практические занятия: Практическое занятие №21. Основные принципы создания базовой системы защиты.		4	
Тема 8. Принципы антивирусной защиты персонального компьютера	Содержание учебного материала Должен уметь: - осуществлять антивирусную защиту персонального компьютера с помощью антивирусных программ; Должен знать: - принципы антивирусной защиты персонального компьютера;		8	
	8.1	Понятие компьютерного вируса. Разновидности, группы. Принципы антивирусной защиты.	2	2
	8.2	Средства антивирусной защиты. Виды антивирусных программ.	2	2
	Практические занятия: Практическое занятие №22. «Центр обеспечения безопасности Windows». Исследование программ антивирусной защиты.		2	
Итого 4 семестр			80	
Всего			254	
Учебная практика Виды работ: 1. Подключение ПУ и мультимедийного оборудования к ПК, настройка режимов работы 2. Создание и структурированное хранение цифровой информации в медиатеке ПК и серверов. 3. Передача и размещение цифровой информации на дисках ПК и дисковых хранилищах локальной и глобальной сети. 4. Тиражирование мультимедиа контента на различных съемных носителях информации. 5. Осуществление навигации по Web-ресурсам Интернета с помощью Веб-браузера. 6. Поиск информации по Веб-ресурсам Интернета с помощью Веб-браузера 7. Создание и обмен письмами электронной почты. 8. Публикация мультимедиа контента на различных сервисах в сети Интернете.			450	

9. Резервное копирование данных. Восстановление данных. 10. Осуществление антивирусной защиты персонального компьютера с помощью антивирусных программ 11. Осуществление мероприятий по защите персональных данных 12. Ведение отчетной и технической документации		
Производственная практика Ведение отчетной и технической документации по комплектованию аппаратных частей ПК, периферийного оборудования и оргтехники. Виды работ: <ul style="list-style-type: none"> • Ведение отчетной и технической документации при модернизации оборудования • Создание и хранение мультимедийной информации на ПК • Передача и размещение цифровой информации • Тиражирование мультимедиа контента на съемных носителях информации • Резервное копирование и восстановление данных. • Обеспечение информационной безопасности • Осуществление мероприятий по защите персональных данных • Установка, настройка антивирусной программы на ПК • Управление медиатекой цифровой информации • Осуществление навигации по ресурсам, поиск, ввод и передача данных с помощью технологий и сервисов сети Интернет • Поиск, ввод и передача данных с помощью технологий и сервисов сети Интернет • Тиражирование мультимедиа контента на различных съемных носителях • Структурирование цифровой информации в медиатеке ПК и серверов • Публикация мультимедиа контента на различных сервисах сети Интернет • Создание и обмен письмами электронной почты 	540	
Всего	1244	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1 Требования к минимальному материально – техническому обеспечению

Реализация программы модуля предполагает наличие: учебного кабинета «Мультимедийных технологий»

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест компьютерного класса: плакаты, стенды, мультимедиа проектор.

Технические средства обучения:

1. Комплект учебно – методической документации.
2. Наглядные пособия по темам.
3. Рабочие места по количеству обучающихся.
4. Компьютеры на рабочем месте учащихся с лицензионным программным обеспечением.

5. Компьютер преподавателя с лицензионным программным обеспечением.

6. Колонки (рабочее место учителя).
7. Микрофон (рабочее место учителя).
8. Мультимедийный проектор.
9. Лазерный принтер черно-белый.

10. Сканер.

11. Цифровая фотокамера.

12. Цифровая видеокамера.

13. Модем ADSL

14. Локальная вычислительная сеть.

Программные средства:

1. Операционная система Windows XP.
2. Простой текстовый редактор Блокнот (входит в состав операционной системы).
3. Почтовый клиент Outlook Express (входит в состав операционной системы).
4. Браузер Internet Explorer (входит в состав операционной системы).
5. Растровый редактор Paint (входит в состав операционной системы).
6. Антивирусная программа Антивирус Касперского 6.0.
7. Офисное приложение Microsoft Office 2007, включающее текстовый процессор Microsoft Word со встроенным векторным графическим редактором, программу разработки презентаций Microsoft PowerPoint, электронные таблицы Microsoft Excel, систему управления базами данных Microsoft Access.

8. Свободно распространяемая программная поддержка курса (Windows-CD):

- файловый менеджер Total Commander;
- архиватор 7-Zip;
- программу записи CD- и DVD-дисков DeepBurner;
- браузеры Mozilla, Opera;

Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест: организованное рабочее место оператора ЭВМ, ученические парты.

Реализация программы модуля предполагает обязательную производственную практику.

4.2. Информационное обеспечение обучения.

Перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы, интернет – ресурсов.

Основные источники:

1. Михеева Е.В., Титова О.И. Информатика Учебник. — 10-е изд., стер. — М.: Академия, 2014. — 352 с.

2. Цветкова М.С., Великович Л.С. Информатика и ИКТ. М.: Академия, 2012. — 352 с.

3. Астафьева Н.Е., Гаврилова С.А., Цветкова М.С. Информатика и ИКТ. Практикум для профессий и специальностей технического и социально-экономического профилей. Учебное пособие. — 4 изд., стер. — М.: Академия, 2014. — 272 с.

Дополнительные источники:

1. Михеева Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебное пособие для студ. сред. проф. образования. 8-е изд. — М.: Академия, 2010
2. Лавровская О.Б. Технические средства информатизации. Практикум. Учебное пособие. — 2-е изд., стер. — М.: Академия, 2013. — 208 с.
3. Киселев С.В. Средства мультимедиа. Учебное пособие. — М.: Академия, 2009. — 64 с.
4. Богатюк В.А., Кунгурцева Л.Н. Оператор ЭВМ. Учеб. пособие для нач. проф. образования. - 4-е изд., стер. - М.: Академия, 2012. - 288 с.
5. Горюнов В.А., А.Н.Стась. Обработка и монтаж аудиозаписей с использованием Audacity, Москва, 2008
6. Денис Колисниченко, GIMP 2,- Санкт-Петербург, «БХВ-Петербург», 2009
7. Донцов Д. 50 программ для работы с CD и DVD. — СПб.: Питер, 2007.
8. Донцов Д. Как защитить компьютер от ошибок, вирусов, хакеров. Начали!. — СПб.: Питер, 2008.
9. Информатика: Учебник/ Соболев Б.В. [и др.]. — Изд. 4-е, дополн. и перераб. — Ростов н/Д: Феникс, 2009.
10. Коноплева И.А., Хохлова О.А., Денисов А.В. Информационные технологии: учебное пособие / под ред. Коноплевой И.А. — 2-е изд., перераб. И доп. — М.: Проспект, 2010.
11. Леонтьев В.П. Новейшая энциклопедия. Самые необходимые программы. — М.: ОЛМА-ПРЕСС Образование, 2006.
12. Сеннов А.С. Access 2007. Учебный курс. — СПб.: Питер, 2008.
13. Сергеев А. uCoz. Создаем свой сайт бесплатно и легко. — СПб.: Питер, 2011.
14. Соколова О.Л., Универсальные поурочные разработки по информатике,-Москва. «ВАКО», 2006
15. Черепанова И.С. uCoz. Создание сайтов. — 2-е изд. — М.: Эксмо, 2010.

Ресурсы сети Internet

1. Информатика. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://snk.ucoz.ru/>
2. Учебные материалы для I курса по информатике и ИКТ [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://afukova-m.ucoz.ru/index/uchebnye_materialy_dlja_i_kursa_po_informatike_i_ikt/0-21
3. Информатика и ИКТ [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://pro-informatika.ru/informatika-i-ikt.html>

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса.

Профессиональный модуль изучается параллельно с изучением учебных дисциплин общепрофессионального цикла: «Основы информационных технологий».

Особенностью образовательного процесса является использование сети Интернет и элементов дистанционных технологий, а также телекоммуникационные технологии (организация телеконференций и вебинаров).

Учебная практика – рассредоточенная, проводится параллельно с теоретической частью модуля, из расчета 2 дня в неделю в первом и втором полугодии.

Производственная практика проводится концентрированно после изучения всего курса обучения.

Обязательным условием допуска к производственной практике в рамках ПМ является освоение учебной практики для получения первичных профессиональных навыков.

Текущий контроль освоения содержания МДК осуществляется в форме тестовых

заданий, практических и лабораторных работ. Формой промежуточной аттестации МДК дифференцированный зачет.

Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы. При выполнении выпускной квалификационной работы обучающимся оказываются консультации.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам): наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю преподаваемого модуля.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой: мастера производственного обучения должны иметь на 1 – 2 разряда по профессии рабочего выше, чем предусмотрено образовательным стандартом для выпускников.

Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального цикла, эти преподаватели и мастера производственного обучения должны проходить стажировку в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
Формировать медиатеки для структурированного хранения, каталогизации цифровой информации.	<ul style="list-style-type: none"> • Соответствие найденного в сети контента требуемым атрибутам. • Простота поиска контента по атрибутам 	<p>Текущий контроль в форме практических занятий.</p> <p>Зачеты по учебной практике в виде выполнения конкретных заданий в соответствии с программой.</p> <p>Промежуточный контроль: в форме контрольных срезов по темам.</p> <p>Практические занятия №7-12</p>
Управлять размещением цифровой информации на дисках персонального компьютера, а также дисковых хранилищах локальной и глобальной компьютерной сети.	<ul style="list-style-type: none"> • Однозначность понимания типов файлов: системных, пользовательских, служебных. • Понимание иерархического структурирования и каталогизации файлов в соответствии со структурой и содержанием размещаемой информации. 	<p>Текущий контроль в форме практических занятий и контрольных работ по темам МДК.</p> <p>Зачеты по учебной практике в виде выполнения конкретных деталей в соответствии с программой.</p> <p>Экспертная оценка на практических занятиях.</p> <p>Практические занятия №7,19</p>
Тиражировать мультимедиа контент на различных съемных носителях информации.	Соответствие записи информации на CDR, DVDR, CDRW, DVDRW, съемные носители USB, карты памяти правилам используемых программ.	<p>Экспертная оценка на практических занятиях.</p> <p>Защита выпускной квалификационной работы.</p> <p>Практические занятия №15</p>
Публиковать мультимедиа контент в Интернете.	<ul style="list-style-type: none"> • Соблюдение правил языка HTML при создании web страниц. • Соблюдение основных правил Web-дизайна. • Размещение информации в различных блогах, социальных сетях в соответствии с сетевым этикетом. • Соблюдение правил создания и публикации информации на специальных сайтах. • Соблюдение правил использования FTP-протокола при публикации. 	<p>Экспертная оценка на практических занятиях.</p> <p>Текущий контроль в форме практических занятий по темам МДК.</p> <p>Практические занятия №19</p>

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений:

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	<ul style="list-style-type: none"> • Демонстрация интереса к будущей профессии • Участие в профессиональных конкурсах 	Наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.	<ul style="list-style-type: none"> • Выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в процессе создания, обработки, публикации готовой продукции • Организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля 	Наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы. Экспертное наблюдение и оценка при выполнении работ на учебной и производственной практике
Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.	<ul style="list-style-type: none"> • Демонстрация эффективности и качества выполнения профессиональных задач • Самоанализ и коррекция результатов собственной работы 	Экспертное наблюдение и оценка при выполнении работ на учебной и производственной практике
Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.	<ul style="list-style-type: none"> • Нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач 	Экспертное наблюдение и оценка при выполнении работ на учебной и производственной практике
Использовать информационно–коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	<ul style="list-style-type: none"> • Демонстрация навыков использования информационно – коммуникационных технологий в профессиональной деятельности 	Экспертное наблюдение и оценка при выполнении работ на учебной и производственной практике
Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.	<ul style="list-style-type: none"> • Взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения • Успешная работа в учебной бригаде при выполнении производственных заданий 	Наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).	<ul style="list-style-type: none"> • Демонстрация готовности к исполнению воинской обязанности • Активное участие в военно-патриотических мероприятиях 	Наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы