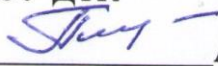


Областное государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Димитровградский технический колледж»

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по НМР

ОГБПОУ ДТК

 А.С. Пензин

« 04 » 09 20 20 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

АД.01 КОММУНИКАТИВНЫЙ ПРАКТИКУМ

*по программе профессионального обучения,
адаптированной для лиц с ограниченными возможностями здоровья
по профессии*

16199 Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин

Димитровград
2020

Организация-разработчик: областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Димитровградский технический колледж»

РАССМОТРЕНО

на заседании цикловой комиссии
«Дисциплины профессионального
цикла и профессиональные модули
специальностей «Сварочное
производство», «Строительство и
эксплуатация зданий и сооружений», а
также адаптированных программ для
лиц с ограниченными возможностями
здоровья»;

Протокол заседания ЦК № 1
от «01» сентября 2020 г

РЕКОМЕНДОВАНО

Научно-методическим советом
ОГБПОУ ДТК

Протокол № 1
от «01» сентября 2020 г

Разработчик:

Кильдеева А.Ю. - преподаватель ОГБПОУ ДТК

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

АД.01 КОММУНИКАТИВНЫЙ ПРАКТИКУМ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего (полного) общего образования (утв. приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 413 от 17 мая 2012 года), адаптированной для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья по профессии 16199 «Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин».

Рабочая программа разработана с учетом особенностей образовательных потребностей инвалидов и лиц ОВЗ с учетом возможностей их психофизического развития и их возможностями методическими рекомендациями по разработке и реализации адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования утвержденные директором Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Науки России от 20 апреля 2015г. №06-830

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована другими образовательными организациями профессионального образования, реализующими основные программы профессионального обучения адаптированные для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Освоение рабочей программы учебной дисциплины возможно с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: учебная дисциплина «Коммуникативный практикум» принадлежит к адаптационному учебному циклу.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины, требования к результатам её освоения

Цель:

Совершенствование коммуникативной компетентности обучающихся, включая обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), которое базируется на осознании своего поведения в различных ситуациях и оптимальном использовании существующих личностных ресурсов.

Задачи дисциплины:

- формирование и коррекция коммуникативных навыков как лиц с ограниченными возможностями здоровья, так и взаимодействующих с ними людей;
- устранение нарушений коммуникативных умений;
- формирование благоприятного социально-психологического климата в академической группе;
- повышение уровня социальной адаптации студентов в учебной и будущей профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины студент должен **уметь:**

- толерантно воспринимать и правильно оценивать людей, включая их индивидуальные психологические особенности, цели, мотивы, намерения, состояния;
- учитывать особенности общения и взаимодействия в условиях дефицита обратной связи и сенсорной информации партнеров по общению;
- ориентироваться в новых аспектах учебной деятельности и организации жизнедеятельности в условиях образовательной организации;
- находить пути преодоления конфликтных ситуаций, встречающихся как в учебной

деятельности, так и вне ее;

- ставить задачи профессионального и личностного развития;
- отбирать оптимальные с точки зрения достижения цели стиль, средства и приемы общения;
- владеть навыками эффективного командного взаимодействия;
- применять правила взаимодействия со структурными подразделениями образовательной организации;
- владеть навыками взаимодействия с лицами, имеющими ограниченные возможности здоровья.

В результате освоения дисциплины студент должен **знать**:

- теоретические основы, структуру и содержание процесса деловой коммуникации;
- методы и способы эффективного общения, проявляющиеся в выборе средств убеждения и оказании влияния на партнеров по общению;
- особенности восприятия, понимания и взаимодействия людей, находящихся в условиях сенсорной депривации;
- приемы психологической защиты личности от негативных, травмирующих переживаний, способы адаптации;
- способы предупреждения конфликтов и выхода из конфликтных ситуаций;
- правила активного стиля общения и успешной самопрезентации в деловой коммуникации.

1.4. Количество часов на освоение учебной дисциплины:

обязательной аудиторной нагрузки обучающегося – 74 часа, в том числе
практических занятий - 30 часов

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем программы и виды работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	74
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	74
в том числе:	
лабораторные занятия	-
практические занятия	30
контрольные работы	-
Итоговая аттестация в форме зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Коммуникативный практикум»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия	Количество часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Коммуникативные умения		52/18	
Тема 1.1. Введение в предмет	Знать: 1. Правила поведения и общения на уроке. Уметь: 1. Выразить свою точку зрения. 2. Внимательно слушать собеседника.	2	1
	Практическое занятие		
	1. Давайте познакомимся. Игры на знакомство и установку благоприятной атмосферы и доверия в группе: «Имена», «Необычная шеренга», «Кодекс поведения».	2	
Тема 1.2. Искусство общения	Знать: 1. Правила и нормы приветствия. 2. Различия между вопросами закрытого и открытого типа. 3. Понятия «монолог», «диалог», «эрудиция», «кругозор». Уметь: 1. Вести себя в соответствии с правилами поведения. 2. Задавать вопросы открытого и закрытого типа. 3. Вести диалог с собеседником.	20/6	
	Содержание учебного материала	20	
	1. Умение начать разговор.	2	2
	2. Правила и нормы приветствия в различных ситуациях.	2	
	3. Умение найти общую тему. Вопросы закрытого и открытого типа: когда и как их правильно задавать.	2	
	4. Способность длительное время поддерживать разговор.	2	
	5. Понятия «монолог» и «диалог». Понятие о кругозоре и эрудиции, способах их развития Приемы ведения диалога.	2	
	6. Умение выслушать собеседника.	2	
	Понятие о позициях общения.		
	7. Отработка навыков выслушивания собеседника.	2	
	Практическое занятие.	6	
	2. Отработка умения найти общую тему (умение задавать вопросы открытого и закрытого типа).	2	

	3. Различение ситуаций монолога и диалога. Упражнения на различение ситуаций «монолог»-«диалог». Игры на расширение словарного запаса 4.Отработка навыков выслушивания собеседника.	2 2	
Тема 1.3. Эмоции и коммуникация	Знать: 1. Понятия и определения по данной теме. 2. Виды и формы проявления эмоций, способы их контроля. 3. Виды и особенности восприятия. 4. Виды и способы преодоления социальных стереотипов. 5. Позиции общения. Уметь: 1. Соотносить понятия и определения. 2. Проявлять свои эмоции и понимать эмоциональное состояние собеседника. 3. Применять технику рефрейминга в различных ситуациях. 4. Выходить из конфликтного общения.	12/2	
	Содержание учебного материала	12	
	1. Понимание чувств и намерений других людей. Многообразие эмоций. Внешнее проявление эмоций. Понятие об эмпатии.	2	2
	2. Вербальные средства проявления чувств и намерений. Формы проявления эмоций: интонация, лексика. Зависимость эффективности общения от способов и форм изложения информации.	2	
	3. Социальные стереотипы и способы их преодоления. Понятие о восприятии. Виды и особенности социального восприятия.	2	
	4.Критические суждения при оценке других людей. Понятие о критике. Уместность критических замечаний, форма их бесконфликтного предъявления	2	
	5. Умение воздерживаться от критических суждений при оценке других людей. Понятие о рефрейминге: особенности и техника выполнения.	2	
	Практическое занятие.		
	5.«Волшебные слова» - отработка умения формулировать свои мысли, выражать их красивыми словами, доброжелательным, вежливым тоном. Точность и ясность высказываний - залог успешного общения.	2	
Тема 1.4.Манера общения и внешний вид.	Знать: 1. Понятия и определения по данной теме. 2. Правила и нормы поведения. 3. Роль и значение невербальных средств общения: позы, мимика, жесты, взгляды. Уметь: 1. Соотносить понятия и определения. 2. Вести себя в соответствии с принятыми в обществе правилами и нормами поведения. 3. Разумно использовать невербальные средства общения.	20/8	

	Содержание учебного материала		
	1.Невербальные средства проявления чувств и намерений. Формы проявления эмоций: жесты, мимика, взгляд, поза, дистанция.	2	2
	2. Умение при желании включаться в начатую другими работу.	2	
	3.Хорошие манеры в общении. Понятие о культуре поведения в различных ситуациях. Просмотр и обсуждение видеороликов. Тактичность. Понятие о тактичности и способах ее выражения. Понятие о позициях и стилях общения.	2	
	4. Умение одеваться соответственно ситуации. Требования к внешнему облику. Наличие и отсутствие вкуса. Просмотр и обсуждение видеороликов.	2	
	5.Имидж современного человека: внешний облик, манера поведения, речь, умение общаться с людьми.	2	
	6. Готовность к сотрудничеству. Признаки готовности человека к сотрудничеству. Понятие об инициативности, ответственности, доброжелательности, открытости, позитивном настрое при взаимодействии с другими людьми.	2	
	Практическое занятие.		
	6.Соответствие мимики и жестикуляции ситуации. <i>Деловая игра «Мимика и жестикуляция».</i> Разумность и уместность применения мимики и жестикуляции при различных жизненных обстоятельствах.	2	
	7.Особенности делового общения. Поведение на собеседовании, написание делового письма. Работа-размышление на тему «Коммуникативный практикум: нужный предмет или пустая трата времени?»	2	
	8.Культура общения Соответствие вербальных и невербальных средств общения ситуации общения. Необходимость контролировать свои эмоции в общении.	2	
	9.Умение осуществлять контроль своего настроения и поведения. Приёмы нормализации своего эмоционального состояния	2	
Раздел 2. Коммуникации в профессиональной деятельности.		20/12	
Тема 2.1. Человек. Профессия. Общение.	Знать: 1. Понятия и определения по данной теме. 2. Факторы, влияющие на выбор профессии. 3. Типы профессий. Уметь: 1. Соотносить понятия и определения. 2. Аргументировать свою точку зрения.		
	Содержание учебного материала	20	2
	1.Многообразие мира профессий. Разнообразие профессий. Развитие личности и профессиональное самоопределение. Профессиональная деятельность как способ самореализации и самоутверждения	2	

	личности. 2.Человек среди людей. Совместная деятельность в трудовом коллективе. Личность и межличностные отношения в группах. Лидерство. 3. Поведение в конфликтных ситуациях. Стратегии поведения в конфликте. Умение вести диалог, договариваться.	2 2	
	Практическое занятие.	12	
	10.Формула профессии. Составление словаря профессий. Способы классификации профессий. Составление формулы профессии «для себя». Конкурс «Угадай профессию».	2	
	11.Психологическая совместимость людей. Принятие групповых решений. Опросники «Потребность в общении», «Уровень сплоченности группы».	2	
	12.Профессиональные пробы. .	2	
	13.Профориентационная игра «Калейдоскоп профессий»	2	
	14. Профориентационная игра «Кто есть кто?»	2	
	15. Профориентационная игра "Минус-плюс"	3	
Зачет		2	
ВСЕГО:		74	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочных мест по количеству обучающихся;
- стулья;
- столы;
- рабочее место преподавателя;
- магнитная доска;
- доступ в Интернет.

Учебные наглядные пособия:

- дидактический материал (учебные тексты, карточки с заданиями, бланки с вопросами тестов и бланки для ответов студентов, разработки деловых игр, материалы для видеоконтроля);
- фонотека;
- видеотека;
- презентации PowerPoint (Notebook) по темам занятий.

Действующая нормативно-техническая и технологическая документация:

- правила техники безопасности и производственной санитарии.

Технические средства обучения:

- ноутбук с лицензионно-программным обеспечением или компьютер;
- телевизор или мультимедиа проектор и экран проекционный (интерактивная доска с лицензионно программным обеспечением);
- сетевой фильтр;
- акустическая система.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы, Интернет-ресурсов.

Литература для обучающихся:

1. Климов, Е.А. Психология профессионального самоопределения [Текст] / Е.А. Климов. - М.: Академия, 2017. – 302с.
2. Немов, Р.С. Психология [Текст]. Учеб. в 3 кн. – М: Гуманит. изд. центр ВЛАДОС, 2018.

Дополнительная литература:

1. Донцов, А.И., Стефаненко, Т.Г. Социальные стереотипы: вчера, сегодня, завтра [Текст] // Социальная психология в современном мире: учеб. пособие для вузов. – М., 2002.
2. Пряжников, Н.С. Профорориентационные игры [Текст]: проблемные ситуации, задачи, карточные методики / Н.С. Пряжников. – М.: Изд-во МГУ, 1991. – 87с.
3. Столяренко, А.Д. Основы психологии [Текст]. – Ростов-на-Дону: изд. «Феникс», 2010.

Интернет-ресурсы:

1. LittleBetter[Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://litlbetr.ru/razvitie-intellekta/>
2. Википедия – свободная энциклопедия [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://ru.wikipedia.org/>
3. Интернет-журнал по психологии «Развитие» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://zhurnal-razvitie.ru/psihologiya-lichnosti/>
4. Психология от А до Я [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://azps.ru/tests/>
5. Психология счастливой жизни [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://psycabi.net/>
6. Энциклопедия Кругосвет – универсальная научно-популярная онлайн-энциклопедия [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.krugosvet.ru/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль оценка результатов освоения программы учебной дисциплины осуществляется в процессе выполнения обучающимися практических занятий, индивидуальных и парных заданий, игровых упражнений, а также на основании результатов деловых игр.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Освоенные умения Толерантно воспринимать и правильно оценивать людей, включая их индивидуальные характерологические особенности, цели, мотивы, намерения и состояния. Учитывать особенности общения и взаимодействия в условиях дефицита обратной связи и сенсорной информации партнеров по общению. Ориентироваться в новых аспектах учебной деятельности и организации жизнедеятельности в условиях образовательной организации. Находить пути преодоления конфликтных ситуаций, встречающихся как в учебной деятельности, так и вне ее. Ставить задачи профессионального и личностного развития. Отбирать оптимальные с точки зрения достижения цели стиль, средства и приемы общения. Владеть навыками эффективного командного взаимодействия. Применять правила взаимодействия со структурными подразделениями образовательной организации. Владеть навыками взаимодействия с лицами, имеющими ограниченные возможности здоровья. Соотносить понятия и определения. Представлять и аргументировать собственную точку зрения. Применять технику рефрейминга в различных ситуациях. Осуществлять критериальное само- и взаимооценивание. Осуществлять рефлексивную деятельность. Работать по инструкции.	Текущий контроль: Выполнение игровых упражнений и решение учебных заданий (индивидуальные, парные), участие в дискуссиях по изучаемым темам, анализ достигнутых результатов на основе критериев оценивания. Итоговый контроль: Участие и результаты деловых игр. Критериальное само-, взаимо- и экспертное оценивание.
Усвоенные знания: Теоретические основы, структура и содержание процесса деловой коммуникации. Методы и способы эффективного общения,	

проявляющиеся в выборе средств убеждения и оказании влияния на партнеров по общению.	дискуссиях по изучаемым темам, анализ достигнутых результатов на основе критериев оценивания. Итоговый контроль: Участие и результаты деловых игр. Критериальное само-, взаимо- и экспертное оценивание.
Особенности восприятия, понимания и взаимодействия людей, находящихся в условиях сенсорной депривации.	
Приемы психологической защиты личности от негативных, травмирующих переживаний, способы адаптации.	
Способы предупреждения конфликтов и выхода из конфликтных ситуаций.	
Правила активного стиля общения и успешной самопрезентации в деловой коммуникации.	
Понятия «монолог», «диалог», «эрудиция», «кругозор».	Текущий контроль: Тема 1.1 и 1.2. (устные и письменные опросы, индивидуальная и парная работа со схемой)
Правила и нормы приветствия.	
Различия между вопросами закрытого и открытого типа.	
Виды и формы проявления эмоций, способы их контроля.	Текущий контроль: Тема 1.3. (устные и письменные опросы, индивидуальная и парная работа). Итоговый контроль: Участие и результаты деловой игры «Выход из общения». Критериальное оценивание.
Виды и особенности восприятия.	
Виды и способы преодоления социальных стереотипов.	
Позиции общения.	
Правила и нормы поведения.	Текущий контроль: Тема 1.4 (парная работа с карточками, устные опросы, тематические сообщения) Итоговый контроль: Участие и результаты деловых игр «Мимика», «Жестикация», «Искусство мыслизложения», «Манеры общения». Критериальное оценивание.
Роль и значение невербальных средств общения: позы, мимика, жесты, взгляды.	
Факторы, влияющие на выбор профессии.	Текущий контроль: Тема 2.1 (парная работа с карточками, устные опросы, тематические сообщения). Итоговый контроль: Участие и результаты деловых игр «Человек – природа», «Человек – техника», «Человек – человек», «Человек – знаковая система», «Человек – художественный образ», «Мир профессий». Критериальное оценивание.
Типы профессий.	
Права потребителей	