

Областное государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Димитровградский технический колледж»

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по НМР

ОГБПОУ ДТК

 А.С. Пензин

« 04 » 09 20 20 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

обще профессионального цикла

ОП.01 «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»

по профессии

15.01.32 «Оператор станков с программным управлением»

Димитровград
2020

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.01. «Иностранный язык» составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования профессии 15.01.32 Оператор станков с программным управлением. Приказ Минобрнауки России от 09.12.2016 N1555 (Зарегистрировано в Минюсте России 20.12.2016 N 44827).

Организация-разработчик: областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Димитровградский технический колледж».

РАССМОТРЕНО

на заседании цикловой комиссии Общие гуманитарные и социально-экономические дисциплины

Протокол заседания ЦК № 1
от «01» сентября 2020 г

РЕКОМЕНДОВАНО

Научно-методическим советом
ОГБПОУ ДТК

Протокол № 1
от «01» сентября 2020 г

Разработчик: Сигурина Н.В. - преподаватель ОГБПОУ ДТК
Ф.И.О., ученая степень, звание, должность

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

« Иностранный язык (английский)»

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии 15.01.32 Оператор станков с программным управлением. Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании в сфере дополнительного образования

1.2. Место учебной дисциплины.

Учебная дисциплина относится к общепрофессиональному циклу .

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины:

В ходе изучения дисциплины обучающийся должен обладать общими и профессиональными компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.

ОК 11. Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

ПК 1.1 Осуществлять подготовку и обслуживание рабочего места для работы на металлорежущих станках различного вида и типа (сверлильных, токарных, фрезерных, копировальных, шпоночных и шлифовальных).

ПК 1.2 Осуществлять подготовку к использованию инструмента, оснастки, подналадку металлорежущих станков различного вида и типа (сверлильных, токарных, фрезерных, копировальных, шпоночных и шлифовальных) в соответствии с полученным заданием.

- ПК 1.3 Определять последовательность и оптимальные режимы обработки различных изделий на металлорежущих станках различного вида и типа (сверлильных, токарных, фрезерных, копировальных, шпоночных и шлифовальных) в соответствии с заданием.
- ПК 1.4 Вести технологический процесс обработки и доводки деталей, заготовок и инструментов на металлорежущих станках различного вида и типа (сверлильных, токарных, фрезерных, копировальных, шпоночных и шлифовальных) с соблюдением требований к качеству, в соответствии с заданием и технической документацией.

В результате изучения обучающийся должен

уметь:

- вести диалог (диалог-расспрос, диалог-обмен мнениями/суждениями, диалог побуждение к действию, этикетный диалог и их комбинации) в ситуациях;
- сообщать сведения о себе и заполнять различные виды анкет, резюме, заявлений и др.;
- читать чертежи и техническую документацию на английском языке;
- называть на английском языке инструменты, оборудование, оснастку, приспособления, станки, используемые при выполнении при разработке управляющих программ для станков с числовым программным управлением;
- применять профессионально-ориентированную лексику при выполнении диалогового программирования с пульта управления станком;
- устанавливать межличностное общение между участниками движения WS разных стран;
- самостоятельно совершенствовать устную и письменную профессионально-ориентированную речь, пополнять словарный запас
- понимать относительно полно (общий смысл) высказывания на английском языке в различных ситуациях профессионального общения;

знать:

- лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) английского профессионально-ориентированного текста;
- лексический и грамматический минимум, необходимый для заполнения анкет, резюме, заявлений и др.;
- основы разговорной речи на английском языке;
- профессиональные термины и определения для чтения чертежей, инструкций, нормативной документации.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

Объем образовательной программы обучающегося - 50 часов

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы	50
Обязательная учебная нагрузка	44
в том числе:	
практические занятия	44
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	6
в том числе:	
внеаудиторная самостоятельная работа	
Итоговая аттестация в форме <i>дифференцированного зачёта (6 семестр)</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины: «Иностранный язык (английский)»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<p><i>Тема 1. Система образования в России и за рубежом</i></p>	<p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - вести диалог (диалог-расспрос, диалог-обмен мнениями/суждениями, диалог побуждение к действию, этикетный диалог и их комбинации) в ситуациях; - применять профессионально-ориентированную лексику при выполнении диалогового программирования с пульта управления станком; - устанавливать межличностное общение между участниками движения WS разных стран; - самостоятельно совершенствовать устную и письменную профессионально-ориентированную речь, пополнять словарный запас - понимать относительно полно (общий смысл) высказывания на английском языке в различных ситуациях профессионального общения; <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) английского профессионально-ориентированного текста; - лексический и грамматический минимум, необходимый для заполнения анкет, резюме, заявлений и др.; - основы разговорной речи на английском языке; - профессиональные термины и определения для чтения чертежей, инструкций, нормативной документации. <p>Коды формируемых компетенций: ОК 1 – 7,9-11, ПК 1.1 - 1.4</p>		2-3

	Содержание учебного материала	6	
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - разряды существительных; - число существительных; - притяжательный падеж существительных	2	
	Экскурсия «Мой техникум».	2	
	Подготовка рекламного проспекта «Техникум»	2	
Тема 2. Экологические проблемы нашей планеты	<p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - вести диалог (диалог-расспрос, диалог-обмен мнениями/суждениями, диалог побуждение к действию, этикетный диалог и их комбинации) в ситуациях; - применять профессионально-ориентированную лексику при выполнении диалогового программирования с пульта управления станком; - устанавливать межличностное общение между участниками движения WS разных стран; - самостоятельно совершенствовать устную и письменную профессионально-ориентированную речь, пополнять словарный запас - понимать относительно полно (общий смысл) высказывания на английском языке в различных ситуациях профессионального общения; <p>нать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) английского профессионально-ориентированного текста; - лексический и грамматический минимум, необходимый для заполнения анкет, резюме, заявлений и др.; - основы разговорной речи на английском языке; - профессиональные термины и определения для чтения чертежей, инструкций, нормативной документации. <p>Коды формируемых компетенций: ОК 1 – 7,9-11, ПК 1.1 - 1.4</p>		2-3

	<p>Содержание учебного материала</p>	<p>4</p>	
	<p>Лексический материал по теме. Грамматический материал: - предлоги, разновидности предлогов; - особенности в употреблении предлогов</p>	<p>2</p>	
	<p>Проект «Человек и природа – сотрудничество или противостояние»</p>	<p>2</p>	
<p>Тема 3. Моя будущая профессия, карьера</p>	<p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - вести диалог (диалог-расспрос, диалог-обмен мнениями/суждениями, диалог побуждение к действию, этикетный диалог и их комбинации) в ситуациях; - применять профессионально-ориентированную лексику при выполнении диалогового программирования с пульта управления станком; - устанавливать межличностное общение между участниками движения WS разных стран; - самостоятельно совершенствовать устную и письменную профессионально-ориентированную речь, пополнять словарный запас - понимать относительно полно (общий смысл) высказывания на английском языке в различных ситуациях профессионального общения; <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) английского профессионально-ориентированного текста; - лексический и грамматический минимум, необходимый для заполнения анкет, резюме, заявлений и др.; - основы разговорной речи на английском языке; - профессиональные термины и определения для чтения чертежей, инструкций, нормативной документации. <p>Коды формируемых компетенций: ОК 1 – 7,9-11, ПК 1.1 - 1.4</p>		<p>2-3</p>

	<p>Содержание учебного материала</p>		
	<p>Лексический материал по теме. Грамматический материал: - видовременные формы глагола; - оборот there is/ there are</p>	<p>2</p>	
	<p>Эссе «Хочу быть профессионалом»</p>	<p>2</p>	
<p>Тема 4. Метрическая система</p>	<p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - вести диалог (диалог-расспрос, диалог-обмен мнениями/суждениями, диалог побуждение к действию, этикетный диалог и их комбинации) в ситуациях; - сообщать сведения о себе и заполнять различные виды анкет, резюме, заявлений и др.; - читать чертежи и техническую документацию на английском языке; - называть на английском языке инструменты, оборудование, оснастку, приспособления, станки, используемые при выполнении при разработке управляющих программ для станков с числовым программным управлением; - применять профессионально-ориентированную лексику при выполнении диалогового программирования с пульта управления станком; - устанавливать межличностное общение между участниками движения WS разных стран; - самостоятельно совершенствовать устную и письменную профессионально-ориентированную речь, пополнять словарный запас - понимать относительно полно (общий смысл) высказывания на английском языке в различных ситуациях профессионального общения; <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) английского профессионально-ориентированного текста; - лексический и грамматический минимум, необходимый для заполнения анкет, резюме, заявлений и др.; - основы разговорной речи на английском языке; - профессиональные термины и определения для чтения чертежей, инструкций, 		<p>2-3</p>

	<p>нормативной документации.</p> <p>Коды формируемых компетенций: ОК 1 – 7,9-11, ПК 1.1 - 1.4</p>		
	<p>Содержание учебного материала</p>	<p>4</p>	
	<p>Лексический материал по теме. Грамматический материал: - действительный залог и страдательный залог; - будущее в прошедшем.</p>	<p>2</p>	
	<p>Работа с текстом «Генри Кавендиш и его открытие»</p>	<p>2</p>	
<p>Тема 5. Роль технического прогресса в науке и технике</p>	<p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - вести диалог (диалог-расспрос, диалог-обмен мнениями/суждениями, диалог побуждение к действию, этикетный диалог и их комбинации) в ситуациях; - сообщать сведения о себе и заполнять различные виды анкет, резюме, заявлений и др.; - читать чертежи и техническую документацию на английском языке; - называть на английском языке инструменты, оборудование, оснастку, приспособления, станки, используемые при выполнении при разработке управляющих программ для станков с числовым программным управлением; - применять профессионально-ориентированную лексику при выполнении диалогового программирования с пульта управления станком; - устанавливать межличностное общение между участниками движения WS разных стран; - самостоятельно совершенствовать устную и письменную профессионально-ориентированную речь, пополнять словарный запас - понимать относительно полно (общий смысл) высказывания на английском языке в различных ситуациях профессионального общения; <p>знать:</p>		<p>2-3</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) английского профессионально-ориентированного текста; - лексический и грамматический минимум, необходимый для заполнения анкет, резюме, заявлений и др.; - основы разговорной речи на английском языке; - профессиональные термины и определения для чтения чертежей, инструкций, нормативной документации. <p>Коды формируемых компетенций: ОК 1 – 7,9-11, ПК 1.1 - 1.4</p> <p>Содержание учебного материала</p>	4	
	<p>Лексический материал по теме. Грамматический материал:</p> <ul style="list-style-type: none"> - действительный залог и страдательный залог; - будущее в прошедшем. 	2	
	<p>Работа с текстом «Генри Кавендиш и его открытие»</p>	2	
<p>Тема 6 Человечество и металлы</p>	<p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - вести диалог (диалог-расспрос, диалог-обмен мнениями/суждениями, диалог побуждение к действию, этикетный диалог и их комбинации) в ситуациях; - сообщать сведения о себе и заполнять различные виды анкет, резюме, заявлений и др.; - читать чертежи и техническую документацию на английском языке; - называть на английском языке инструменты, оборудование, оснастку, приспособления, станки, используемые при выполнении при разработке управляющих программ для станков с числовым программным управлением; - применять профессионально-ориентированную лексику при выполнении диалогового программирования с пульта управления станком; - устанавливать межличностное общение между участниками движения WS разных стран; - самостоятельно совершенствовать устную и письменную профессионально-ориентированную речь, пополнять словарный запас - понимать относительно полно (общий смысл) высказывания на английском языке 		2-3

	<p>в различных ситуациях профессионального общения;</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) английского профессионально-ориентированного текста; - лексический и грамматический минимум, необходимый для заполнения анкет, резюме, заявлений и др.; - основы разговорной речи на английском языке; - профессиональные термины и определения для чтения чертежей, инструкций, нормативной документации. <p>Коды формируемых компетенций: ОК 1 – 7,9-11, ПК 1.1 - 1.4</p> <p>Содержание учебного материала</p>	4	
	<p>Лексический материал по теме. Грамматический материал:</p> <ul style="list-style-type: none"> - действительный залог и страдательный залог; - будущее в прошедшем. 	2	
	<p>Работа с текстом «Генри Кавендиш и его открытие»</p>	2	

<p>Тема 7 Металлы и их использование в промышленности</p>	<p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - вести диалог (диалог-расспрос, диалог-обмен мнениями/суждениями, диалог побуждение к действию, этикетный диалог и их комбинации) в ситуациях; - сообщать сведения о себе и заполнять различные виды анкет, резюме, заявлений и др.; - читать чертежи и техническую документацию на английском языке; - называть на английском языке инструменты, оборудование, оснастку, приспособления, станки, используемые при выполнении при разработке управляющих программ для станков с числовым программным управлением; - применять профессионально-ориентированную лексику при выполнении диалогового программирования с пульта управления станком; - устанавливать межличностное общение между участниками движения WS разных стран; - самостоятельно совершенствовать устную и письменную профессионально-ориентированную речь, пополнять словарный запас - понимать относительно полно (общий смысл) высказывания на английском языке в различных ситуациях профессионального общения; <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) английского профессионально-ориентированного текста; - лексический и грамматический минимум, необходимый для заполнения анкет, резюме, заявлений и др.; - основы разговорной речи на английском языке; - профессиональные термины и определения для чтения чертежей, инструкций, нормативной документации. <p>Коды формируемых компетенций: ОК 1 – 7,9-11, ПК 1.1 - 1.4</p> <p>Содержание учебного материала</p>	<p style="text-align: center;">4</p>	<p style="text-align: center;">2-3</p>
---	--	--------------------------------------	--

	<p>Лексический материал по теме. Грамматический материал: - действительный залог и страдательный залог; - будущее в прошедшем.</p>	2	
	<p>Работа с текстом «Генри Кавендиш и его открытие»</p>	2	
<p>Тема 8 Виды сплавов</p>	<p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - вести диалог (диалог-расспрос, диалог-обмен мнениями/суждениями, диалог побуждение к действию, этикетный диалог и их комбинации) в ситуациях; - сообщать сведения о себе и заполнять различные виды анкет, резюме, заявлений и др.; - читать чертежи и техническую документацию на английском языке; - называть на английском языке инструменты, оборудование, оснастку, приспособления, станки, используемые при выполнении при разработке управляющих программ для станков с числовым программным управлением; - применять профессионально-ориентированную лексику при выполнении диалогового программирования с пульта управления станком; - устанавливать межличностное общение между участниками движения WS разных стран; - самостоятельно совершенствовать устную и письменную профессионально-ориентированную речь, пополнять словарный запас - понимать относительно полно (общий смысл) высказывания на английском языке в различных ситуациях профессионального общения; <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) английского профессионально-ориентированного текста; - лексический и грамматический минимум, необходимый для заполнения анкет, резюме, заявлений и др.; - основы разговорной речи на английском языке; - профессиональные термины и определения для чтения чертежей, инструкций, нормативной документации. 		2-3

	<p>Коды формируемых компетенций: ОК 1 – 7,9-11, ПК 1.1 - 1.4</p> <p>Содержание учебного материала</p> <p>Лексический материал по теме. Грамматический материал: - действительный залог и страдательный залог; - будущее в прошедшем. Работа с текстом «Генри Кавендиш и его открытие»</p>	<p>4</p> <p>2</p> <p>2</p>	
<p>Тема 9 Физические и механические свойства металлов и сплавов</p>	<p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - вести диалог (диалог-расспрос, диалог-обмен мнениями/суждениями, диалог побуждение к действию, этикетный диалог и их комбинации) в ситуациях; - сообщать сведения о себе и заполнять различные виды анкет, резюме, заявлений и др.; - читать чертежи и техническую документацию на английском языке; - называть на английском языке инструменты, оборудование, оснастку, приспособления, станки, используемые при выполнении при разработке управляющих программ для станков с числовым программным управлением; - применять профессионально-ориентированную лексику при выполнении диалогового программирования с пульта управления станком; - устанавливать межличностное общение между участниками движения WS разных стран; - самостоятельно совершенствовать устную и письменную профессионально-ориентированную речь, пополнять словарный запас - понимать относительно полно (общий смысл) высказывания на английском языке в различных ситуациях профессионального общения; <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) английского профессионально-ориентированного текста; - лексический и грамматический минимум, необходимый для заполнения анкет, 		<p>2-3</p>

	<p>резюме, заявлений и др.;</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы разговорной речи на английском языке; - профессиональные термины и определения для чтения чертежей, инструкций, нормативной документации. <p>Коды формируемых компетенций: ОК 1 – 7,9-11, ПК 1.1 - 1.4</p> <p>Содержание учебного материала</p> <p>Лексический материал по теме. Грамматический материал:</p> <ul style="list-style-type: none"> - действительный залог и страдательный залог; - будущее в прошедшем. <p>Работа с текстом «Генри Кавендиш и его открытие»</p>	<p style="text-align: center;">4</p> <p style="text-align: center;">2</p> <p style="text-align: center;">2</p>	
<p>Тема 10 <i>.Процессы металлообработки</i></p>	<p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - вести диалог (диалог-расспрос, диалог-обмен мнениями/суждениями, диалог побуждение к действию, этикетный диалог и их комбинации) в ситуациях; - сообщать сведения о себе и заполнять различные виды анкет, резюме, заявлений и др.; - читать чертежи и техническую документацию на английском языке; - называть на английском языке инструменты, оборудование, оснастку, приспособления, станки, используемые при выполнении при разработке управляющих программ для станков с числовым программным управлением; - применять профессионально-ориентированную лексику при выполнении диалогового программирования с пульта управления станком; - устанавливать межличностное общение между участниками движения WS разных стран; - самостоятельно совершенствовать устную и письменную профессионально-ориентированную речь, пополнять словарный запас - понимать относительно полно (общий смысл) высказывания на английском языке в различных ситуациях профессионального общения; <p>знать:</p>		2-3

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация программы предполагает наличие учебного кабинета Иностранного языка в профессиональной деятельности.

Оборудование учебного кабинета: лекционные места для студентов, стол для преподавателя, оборудованная учебной доской и техническими средствами обучения – компьютер, видеопроектор, экран, телевизор;

Стенды для учебных пособий и наглядного материала (таблицы, плакаты)

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемых для использования в образовательном процессе

3.2.1. Печатные издания

1. Английский язык для полиграфистов/ Красильникова Л.В., Терехина О.В.- МГУП им. И.Федорова, 2012.
2. Английский язык/Голубев А.П. – ИЦ Академия, М.2013.
3. Англо-русский, русско-английский словарь издательско-полиграфических терминов- составители Щеглова В.А., Юшкевич А.А.- МИПК им. И. Федорова, М.2012
4. Деловой английский язык для полиграфистов/Куликова Е.В., Султанова М.Ю. –М: Московский политех, 2016.
5. Камянова Т. Практический курс английского языка, М: «Дом славянской книги», 2014.
6. Мерфи Р. Грамматика сборник упражнений. Практическая грамматика «Кембридж», 2014
7. Фоменко Е.А. ЕГЭ-2016. Английский язык. Тренинг. Все типы заданий, М: Легион, 2015.

...

3.2.2. Электронные ресурсы

1.- <http://ege.edu.ru/> * <http://www.statgrad.org/> * <http://olimpiada.ru> * <http://www.turgor.ru> * <http://videouroki.net/> * <http://school-collection.edu.ru> * <http://www.encyclopedia.ru> * <http://www.ed.gov.ru/> * <http://www.edu.ru> * <http://uztest.ru/http://iyazyki.ru/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИН

Результат обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>уметь:</p>	
<ul style="list-style-type: none"> - вести диалог (диалог-расспрос, диалог-обмен мнениями/суждениями, диалог побуждение к действию, этикетный диалог и их комбинации) в ситуациях; - сообщать сведения о себе и заполнять различные виды анкет, резюме, заявлений и др.; - читать чертежи и техническую документацию на английском языке; - называть на английском языке инструменты, оборудование, оснастку, приспособления, станки, используемые при выполнении при разработке управляющих программ для станков с числовым программным управлением; - применять профессионально-ориентированную лексику при выполнении диалогового программирования с пульта управления станком; - устанавливать межличностное общение между участниками движения WS разных стран; - самостоятельно совершенствовать устную и письменную профессионально-ориентированную речь, пополнять словарный запас - понимать относительно полно (общий смысл) высказывания на английском языке в различных ситуациях профессионального общения; 	<p>Экспертная оценка выполнения практических занятий (ПЗ 1-10). Устные и фронтальные опросы</p>
<p>знать</p>	
<ul style="list-style-type: none"> - лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) английского профессионально-ориентированного текста; - лексический и грамматический минимум, необходимый для заполнения анкет, резюме, заявлений и др.; - основы разговорной речи на английском языке; - профессиональные термины и определения для чтения чертежей, инструкций, нормативной документации 	<p>Устные и фронтальные опросы по темам 1-10. Сообщения, презентации.</p>