

Областное государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Димитровградский технический колледж»

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УР
ОГБПОУ ДТК

Р.Н. Байгуллов
«21» 06 2019 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ЕН.02 ИНФОРМАТИКА

по специальности

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Димитровград
2019

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с требованиями ФГОС СПО 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения», (утвержден приказом Минобрнауки РФ от 12.05.2014 № 508, зарегистрирован в Минюсте РФ 29.07.2014 № 33324)

Организация-разработчик: областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Дмитровградский технический колледж»

РАССМОТРЕНО

на заседании цикловой комиссии
«Математические и общие
естественнонаучные дисциплины»

Протокол заседания ЦК № 11
от «13» июня 2019 г

РЕКОМЕНДОВАНО

Научно-методическим советом

ОГБПОУ ДТК

Протокол № 5

от «21» сентября 2019 г

Разработчик:

Сурцева М.П. - преподаватель ОГБПОУ ДТК

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ЕН.02 ИНФОРМАТИКА

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании, в программах повышения квалификации и переподготовки, в профессиональной подготовке по специальности по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: учебная дисциплина «Информатика» принадлежит к математическому и общему естественнонаучному циклу.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Изучение информатики направлено на достижение следующих целей

- **освоение и систематизация знаний** по выбору типовых методов и способов выполнения профессиональных задач;
- **овладение умениями** использовать базовые системные программные продукты и прикладное программное обеспечение общего назначения для обработки текстовой, графической, числовой информации;
- **развитие** самостоятельного и алгоритмического мышления, способностей к формализации при решении задач, элементов системного мышления; чувства коллективизма;
- **приобретение опыта** поиска и использования информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, проектной деятельности, практической работы с типовыми программами и программами для служебного пользования.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- использовать базовые системные программные продукты;
- использовать прикладное программное обеспечение общего назначения для обработки текстовой, графической, числовой информации;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- основные понятия автоматизированной обработки информации, общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин (далее - ЭВМ) и вычислительных систем;
- базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ для обработки текстовой, графической, числовой и табличной информации;

Кроме того, в процессе изучения дисциплины формируются следующие **компетенции**:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.

ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.

ПК 2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.

ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 96 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 64 часа;

самостоятельной работы обучающегося – 32 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	96
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	64
в том числе:	
лабораторные работы	-
практические занятия	30
контрольные работы	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	32
в том числе:	
написание доклада	6
работа с учебной литературой (изучение лекционного материала, ответы на вопросы)	6
работа по индивидуальному заданию	3
оформление мультимедийных презентаций	17
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «ИНФОРМАТИКА»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень усвоения
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
Введение	В результате изучения темы обучающийся должен уметь: ориентироваться в областях применения вычислительной техники в зависимости от профессиональной деятельности знать: цель и задачи изучения информатики; значение вычислительной техники в современном обществе; области применения вычислительной техники.	2	
	Содержание учебного материала		
	Предмет и задачи курса. Роль и значение вычислительной техники в современном обществе и профессиональной деятельности. Области применения ПЭВМ	1	
РАЗДЕЛ 1. АВТОМАТИЗИРОВАННАЯ ОБРАБОТКА ИНФОРМАЦИИ: ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ И ТЕХНОЛОГИЯ		4+2	
Тема 1.1. Автоматизированная обработка информации: основные понятия, технология	В результате изучения темы обучающийся должен уметь: измерять информационный объем текста, вычислять количество информации в тексте, составленном из символов определенного алфавита; представлять количество полученной информации в различных единицах (битах, байтах, килобайтах, мегабайтах, гигабайтах); решать задачи на определение количества информации; знать: что такое «алфавит», «мощность алфавита», как измерить информационный объём; как определяется единица измерения информации бит; что такое байт, килобайт, мегабайт, гигабайт.	2	
	Содержание учебного материала		
	Понятие информации. Виды и носители информации. Измерение информации. Кодирование информации	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Изучение лекционного материала. Ответы на контрольные вопросы	1	
Тема 1.2. Информационные технологии обработки информации: основные	В результате изучения темы обучающийся должен уметь: определять виды информационных технологий обработки информации; знать: основные понятия информационных технологий обработки информации; классификацию видов информационных технологий	2	

понятия, виды	Содержание учебного материала		
	Информационные технологии обработки информации. Основные понятия: информация, файл, данные, информационная технология, информационные процессы. Виды информационных технологий		1
	Самостоятельная работа обучающихся: подготовить доклад по теме «Виды информационных технологий»	1	
РАЗДЕЛ 2. ОБЩИЙ СОСТАВ И СТРУКТУРА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ЭЛЕКТРОННО-ВЫЧИСЛИТЕЛЬНЫХ МАШИН (ЭВМ) И ВЫЧИСЛИТЕЛЬНЫХ СИСТЕМ, ИХ ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ		10+4	
Тема 2.1. Общий состав персональных ЭВМ и вычислительных систем	В результате изучения темы обучающийся должен уметь: определять виды информационных технологий обработки информации; знать: основные понятия информационных технологий обработки информации; классификацию видов информационных технологий		
	Содержание учебного материала		
	Магистрально-модульный принцип построения компьютера. Внутренняя архитектура компьютера. Периферийные устройства. Программный принцип управления компьютером Практическое занятие № 1. Выполнение операций с каталогами (папками) и файлами посредством файлового менеджера Windows Commander	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся: подготовить презентацию «Состав ЭВМ»	2	
Тема 2.2. Программное обеспечение вычислительной техники	В результате изучения темы обучающийся должен уметь: использовать сервисные программы и команды для работы с файлами; использовать архиваторы WINZIP и WINRAR; знать: понятие программного обеспечения; основные объекты операционной системы Windows; алгоритмы выполнения операций с каталогами и файлами; алгоритмы работы с программами – архиваторами.		
	Содержание учебного материала		
	Понятие и классификация программного обеспечения. Операционная система Windows Практическое занятие № 2. Выполнение операций с каталогами и файлами посредством пиктограммы «мой компьютер» и проводника Windows Практическое занятие № 3. Архиватор WINZIP и WINRAR. Создание архива и помещение в него файлов, извлечение файлов из архива	2 2 2	2
	Самостоятельная работа обучающихся: подготовить презентацию «Современное программное обеспечение»	2	
РАЗДЕЛ 3. ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И ТЕЛЕКОММУНИКАЦИИ		18+9	
Тема 3.1.	В результате изучения темы обучающийся должен	2	

Организация размещения, обработки, поиска, хранения и передача информации	уметь: выполнять операции с каталогами и файлами; анализировать и находить отличительные черты носителей информации; работать с накопителями на жестких и гибких магнитных дисках, устройствах оптического хранения данных;		
	знать: принципы хранения информации на носителях информации;		
	Содержание учебного материала		
	Компьютер – устройство для накопления, обработки и передачи информации. Хранение информации и ее носители. Организация размещения информации на дисках и дискетах	1	1
Тема 3.2. Защита информации от несанкционированного доступа. Антивирусные средства защиты информации	В результате изучения темы обучающийся должен		
	уметь: выполнять операции с каталогами и файлами; анализировать и находить отличительные черты носителей информации; работать с накопителями на жестких и гибких магнитных дисках, устройствах оптического хранения данных;		
	знать: принципы хранения информации на носителях информации;		
	Содержание учебного материала		
	Виды и средства защиты от несанкционированного доступа. Антивирусная защита информации.	2	2
Практическое занятие № 4. Использование современных антивирусных программ	2		
Самостоятельная работа обучающихся: подготовить презентацию «Современные антивирусные программы»	2		
Тема 3.3. Локальные и глобальные компьютерные сети. Сетевые технологии обработки информации	В результате изучения темы обучающийся должен		
	уметь: работать с планировщиком задач Outlook; работать в локальной компьютерной сети;		
	знать: понятие «компьютерная сеть», «локальная сеть», «глобальная сеть», топологию сетей; состав аппаратного и программного обеспечения сетей;		
	Содержание учебного материала		
	Локальные и глобальные компьютерные сети. Сетевые технологии обработки информации. Язык разметки гипертекста HTML	4	2
	Практическое занятие № 5. Outlook. Организация и управления данными. Планирование с помощью календаря. Передача и получение сообщения по электронной почте.	2	
Практическое занятие № 6. Создание своей Web-страницы: форматирование текста, вставка рисунков	2		
Самостоятельная работа обучающихся: изучить лекционный материал; подготовить	6		

	презентацию «Глобальная сеть»; подготовить доклад «Локальные сети»; выполнить индивидуальные задания		
РАЗДЕЛ 4. ПРИКЛАДНЫЕ ПРОГРАММНЫЕ СРЕДСТВА		32+17	
Тема 4.1. Текстовые процессоры	В результате изучения темы обучающийся должен уметь: работать в среде текстового редактора MS Word; осуществлять ввод и редактирование текста; использовать средства автоматизации работ при создании документов; создавать табличные документы; набирать формулы в документе; знать: правила ввода и редактирования текста; режимы документа; понятие «колонтитул».		
	Содержание учебного материала		
	Автоматическое формирование Оглавления. Автоматизация решения задач с помощью макрокоманд	2	2
	Практическое занятие № 7. Ввод и редактирование текста. Определение режимов и масштаба документа. Форматирование текста. Вставка графических объектов	2	
	Практическое занятие № 8. Редактор формул Microsoft Equation. Таблицы в текстовом редакторе Word. Создание и редактирование колонтитулов	2	
Самостоятельная работа обучающихся: подготовить презентацию «Возможности текстовых редакторов»; ответить на контрольные вопросы; выполнить индивидуальные задания	4		
Тема 4.2. Электронные таблицы.	В результате изучения темы обучающийся должен уметь: работать в среде табличного процессора MS Excel; вводить, редактировать данные в ячейки электронной таблицы; проводить расчеты; строить диаграммы; знать: виды адресации ячеек электронной таблицы; алгоритм выполнения вычислений в электронных таблицах.		
	Содержание учебного материала		
	Автоматизация решения задач с помощью макрокоманд. Назначение кнопок	2	2
	Практическое занятие № 9. Создание, заполнение, оформление и редактирование ЭТ. Ссылки на ячейки другого листа. Графические возможности MS Excel.	2	
	Практическое занятие № 10. Создание, заполнение, оформление и редактирование ЭТ. Проведение расчетов и поиска информации в ЭТ	2	
Самостоятельная работа обучающихся: подготовить презентацию «Возможности электронных таблиц»; ответить на контрольные вопросы	4		
Тема 4.3. Системы управления базами данных	В результате изучения темы обучающийся должен уметь: работать в среде MS Access; создавать таблицы, формы, отчеты; строить запросы;		

	<p>формировать отчеты; знать: типы баз данных; основные объекты базы данных; алгоритм проектирования базы данных; основные виды запросов.</p>		
	Содержание учебного материала		
	<p>Объекты и структура базы данных. Проектирование базы данных. Запросы. Основные виды запросов. Алгоритмы создания запросов Практическое занятие № 11. Создание формы и заполнение базы данных. Сортировка записей</p>	4	2
	Практическое занятие № 12. Организация запросов в БД. Формирование отчетов	2	
	Практическое занятие № 13. Создание базы данных «Сотрудники»	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: ответить на контрольные вопросы; изучить лекционный материал; подготовить презентацию «Система управления базами данных»	4	
Тема 4.4. Графические редакторы	<p>В результате изучения темы обучающийся должен уметь: ориентироваться в области графических редакторов; применять графический редактор для создания и редактирования изображений; работать с графическими примитивами и фрагментами изображения; знать: основные типы графических программ; теоретических основах построения графических изображений; технологии создания, хранения, вывода графических изображений; способы хранения графической информации; форматы графических файлов; особенности графических редакторов.</p>		
	Содержание учебного материала		
	<p>Панели инструментов Adobe Photoshop. Создание выделенной области произвольной формы Практическое занятие № 14. Создание рисунка в графическом редакторе Photoshop. Размытие. Сглаживание. Создание анимации с искажением текста. Практическое занятие № 15. Вставка в выделенную область. Перемещение и копирование выделенной области. Создание слоя фигуры. Переворачивание слоя фигуры.</p>	2	2
		2	
	Самостоятельная работа обучающихся: подготовить презентацию «Современные графические редакторы»	2	
Тема 4.5. Информационно-поисковые системы (Консультант +).	<p>В результате изучения темы обучающийся должен уметь: выполнять поиск необходимой информации в типовой информационно-поисковой системе; знать: основные типы информационно-поисковых систем, представленных на отечественном рынке и доступных в сети Internet;</p>		

	назначение и основные принципы построения информационно-поисковых систем.		
	Содержание учебного материала		
	Знакомство с типовой профессиональной информационно-поисковой системой Консультант+. Экспорт Консультант+ в MS Word и MS Excel	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся: изучение лекционного материала	1	
Тема 4.6. Автоматизированные системы	В результате изучения темы обучающийся должен уметь: использовать информацию, получаемую из системы; знать: понятие «система», «подсистема», «элемент системы»; понятие автоматизированной системы; виды автоматизированных систем; структуру типовой автоматизированной системы.		
	Содержание учебного материала		
	Назначение и возможности автоматизированных систем. Структура типовой системы. Автоматизированные системы, представленные на отечественном рынке и доступные в сети	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся: ответить на вопросы; подготовить презентацию «Автоматизированные системы: назначение, структура»	2	
	Дифференцированный зачет	2	
	Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	64	
	Самостоятельная работа обучающегося (всего)	32	
	Максимальная учебная нагрузка (всего)	96	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета и лаборатории информатики.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-методической документации;
- раздаточный материал к практическим занятиям;
- материал для внеаудиторной работы по дисциплине.

Технические средства обучения:

- персональные компьютеры для оснащения рабочего места преподавателя и обучающихся с выходом в сеть Интернет;
- мультимедийный проектор;

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Информатика. Базовый курс. [Текст] / под ред. С.В. Симоновича. – СПб.: Питер, 2017. – 640 с.: ил.
2. Информатика для юристов [Текст] / под ред. С.В. Симоновича. – СПб.: Издательский дом «Питер», 2018.
3. Сергеева И.И., Музалевская А.А., Тарасова Н.В. Информатика: Учебник. [Текст] / И.И. Сергеева, А.А. Музалевская, Н.В. Тарасова. – М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2012. – 336 с.: ил.

Дополнительные источники:

4. Землянский А.А. и др. Практикум по информатике [Текст] / под ред. А.А. Землянского. – М.: КолосС, 2011. – 384 с.: ил.

Интернет-ресурсы:

- http://life-prog.ru/1_20151_vneshnie-zapominayushchie-ustroystva-pevm-nositeli-informatsii-ih-naznachenie-i-harakteristiki.html
- http://www.e-biblio.ru/book/bib/01_informatika/infteh/book/index.htm
- <http://kom-seti.narod.ru/index.files/1.htm>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
умения	
<ul style="list-style-type: none"> – использовать базовые системные программные продукты; – использовать прикладное программное обеспечение общего назначения для обработки текстовой, графической, числовой информации; – работать с современными операционными системами, текстовыми редакторами, табличными процессорами, системами управления базами данных, программ подготовки презентаций, информационно-поисковыми системами; – пользоваться возможностями глобальной сети Интернет. 	<p>устный фронтальный опрос; оценка выполнения практических занятий №№ 1-15</p>
знания	
<ul style="list-style-type: none"> – основные понятия автоматизированной обработки информации, общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин (далее - ЭВМ) и вычислительных систем; – базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ для обработки текстовой, графической, числовой и табличной информации; 	<p>тестирование; устный фронтальный опрос; оценка внеаудиторной самостоятельной работы студентов</p>