

Министерство образования и науки Ульяновской области

УТВЕРЖДАЮ

Директор ОГБОУ СПО «ДТК»

А.В. Михайлов

« 04 » апреля 2014 г.



ОТЧЕТ О САМООБСЛЕДОВАНИИ

*областного государственного бюджетного образовательного
учреждения среднего профессионального образования
«Димитровградский технический колледж»*

Димитровград, 2014 год

**Председатель комиссии
по самообследованию
колледжа**

Байгуллов Радик Николаевич, к.п.н., первый заместитель директора – руководитель службы по обеспечению учебного процесса.

Члены комиссии:

Андреева Наталья Владимировна, заведующий отделением.

Волкова Эльвира Ильдаровна, заведующий отделением общеобразовательных дисциплин.

Гаврилова Людмила Руслановна, начальник организационно-правового отдела

Гирфанова Марина Викторовна, заместитель директора.

Иванова Галина Фиодоровна, заведующий отделением.

Ищанова Валентина Владимировна, заведующий производственной практикой.

Лаврушина Елена Евгеньевна, к.б.н., заместитель директора – руководитель службы по научно-экспериментальной работе и качеству.

Летуновский Сергей Владимирович, заместитель директора – руководитель службы IT и безопасности.

Лисов Леонид Владимирович, к.п.н., заместитель директора – руководитель службы по информационно-аналитической и проектной работе.

Наганова Наталья Александровна, заведующий библиотекой.

Пензин Александр Сергеевич, начальник отдела по методической работе,

Пряникова Ольга Викторовна, заведующий отделением.

Саган Ольга Михайловна, заведующий отделением.

Сотникова Ольга Александровна, заведующий учебной частью.

Сурцева Марина Петровна, заведующий отделением.

Отчет рассмотрен на заседании Педагогического совета областного государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Димитровградский технический колледж» «04» апреля 2014 года, протокол заседания №7

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	5
РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	7
1.1. Общие сведения об организации	7
1.2. Нормативное и организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности.....	11
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ.....	18
2.1. Структура управления	18
2.2. Организация взаимодействия цикловых комиссий колледжа	21
РАЗДЕЛ 3. СОДЕРЖАНИЕ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ	23
3.1 Структура подготовки.....	23
3.2. Организация учебного процесса	27
3.2.1. Внедрение дуальной системы подготовки кадров	35
3.2.2. Дополнительное образование детей.....	36
3.3 Достаточность и современность источников учебной информации по всем дисциплинам, профессиональным модулям учебного плана	39
3.3.1 Основная учебно-методическая литература. Библиотечный фонд	39
3.3.2 Программно-информационное обеспечение и информационно-техническое оснащение образовательной организации	40
3.3.3. Собственные учебно-методические материалы	43
РАЗДЕЛ 4. КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНИКОВ	45
4.1 Качество знаний	45
4.1.1 Прием абитуриентов	45
4.1.3 Степень подготовленности выпускников к выполнению требований ГОС/ФГОС	50
4.1.4. Востребованность выпускников.....	58
4.1.5 Отзывы потребителей специалистов (работодателей).....	61
4.1.6. Рекламации на подготовку выпускников и информация регионального отделения службы занятости.....	62
4.2 Условия, определяющие качество подготовки специалистов	62

4.2.1. Кадровое обеспечение подготовки квалифицированных рабочих и специалистов	62
4.3 Внутренняя система оценки качества образования	66
РАЗДЕЛ 5. ОРГАНИЗАЦИЯ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ КОЛЛЕДЖА	74
ЗАКЛЮЧЕНИЕ	83
Приложения	86

ВВЕДЕНИЕ

Самообследование образовательной деятельности областного государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Дмитровградский технический колледж» (далее колледж) представляет собой самооценку деятельности колледжа и призвано способствовать развитию системы внутреннего контроля за содержанием образования, качеством подготовки квалифицированных рабочих, служащих и специалистов среднего звена, и образовательной организации в целом. Кроме того, ежегодный отчёт о самообследовании это – важное средство обеспечения информационной открытости и прозрачности её функционирования; форма информирования родительской и широкой общественности, социальных партнёров о состоянии дел в образовательной организации, результатах её деятельности, проблемах развития, целях на среднесрочную перспективу.

Отчёт о самообследовании адресован широкому кругу читателей: представителям органов законодательной и исполнительной власти, обучающимся и/или их родителям, работникам системы образования, представителям средств массовой информации, общественным организациям и другим заинтересованным лицам.

Обеспечивая информационную открытость колледжа посредством настоящего самоотчёта, демонстрируя качество и результативность своей деятельности, мы надеемся на увеличение числа социальных партнёров, повышение их взаимодействия с колледжем; привлечение внимания потенциальных партнёров к проектам, реализуемым в колледже.

Ежегодное самообследование проведено на основании следующих нормативно-правовых документов:

- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией (пункты 3 и 8)»;
- методических рекомендаций по проведению самообследования образовательной организацией профессионального образования и подготовке отчета в 2014 году.

В соответствии с п. 6 Порядка проведения самообследования образовательной организацией в ОГБОУ СПО «ДТК» на основании приказа директора колледжа от 25.02.2013 № 80 «О подготовке к самообследованию» были утверждены составы комиссии по проведению самообследования, рабочие группы по направлениям самообследования. Самообследование проводилось по следующим направлениям:

- организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности;
- система управления;
- содержание и качество подготовки обучающихся;
- организация учебного процесса;
- востребованность выпускников;
- качество кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы;

- функционирование внутренней системы оценки качества образования;
- организация воспитательной работы колледжа

При проведении самообследования решались следующие задачи:

- получение объективной информации о состоянии образовательного процесса по каждой образовательной программе (далее – ОП);
- установление степени соответствия фактического содержания и качества подготовки обучающихся и выпускников требованиям государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ГОС СПО) и (или) федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО);
- выявление положительных и отрицательных тенденций в образовательной деятельности;
- установление причин возникновения проблем и поиск путей их устранения.

Для анализа оценки деятельности колледжа были исследованы следующие материалы:

- Федеральные и региональные законы, постановления Правительства РФ и Ульяновской области в сфере образования;
- приказы, инструктивные письма Министерства образования и науки РФ и Ульяновской области, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки;
- ГОС, ФГОС СПО по реализуемым ОП СПО;
- Устав колледжа;
- действующая лицензия и приложение к ней;
- Свидетельство о государственной аккредитации и приложения к нему;
- приказы директора по организации основной деятельности;
- расписание учебных занятий по всем формам обучения;
- планы работ, протоколы заседания Педагогического совета за период самообследования;
- личные дела студентов;
- Программа развития профессиональной образовательной организации и годовые отчеты за период, предшествующий самообследованию;
- зачётно-экзаменационные ведомости;
- внутренние локальные акты, регламентирующие образовательную деятельность.

РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Общие сведения об организации

История колледжа начинается в далёком 1958 году. В связи со строительством и расширением города Димитровграда (ранее – Мелекесс), а именно со строительством в городе научно-исследовательского института атомных реакторов (НИИАР), крупной строительной базы (ДУС), расширением завода «ХИММАШ», возникла потребность в подготовке кадров среднего звена. Исходя из этого кадровые службы указанных предприятий, приняли решение об открытии в нашем городе вечернего техникума.

В 1958 году в г. Мелекесе начал работать вечерний техникум – филиал Ульяновского электромеханического техникума с вечерним отделением. В основном он готовил специалистов по специальностям: «Обработка металлов резанием», «Контрольно-измерительные приборы», «Оборудование для химической промышленности», а также дозиметристов. Предполагалось сделать всего один выпуск, но желающих учиться было очень много.

С каждым годом набор увеличивался. Изменился профиль подготовки специалистов. Появились такие специальности, как «Техник-технолог», «Техник-КИПа». Количество учащихся увеличилось до 200 человек. Занятия проходили в помещении вечерней школы, а позже в бывших жилых бараках, расположенных в Березовой роще. В 1968 г. потребность в молодых специалистах практически была удовлетворена. Но в это время, в городе началось строительство Димитровградского автоагрегатного завода – спутника Волжского автомобильного завода. В связи с этим с 1 сентября 1968 года вечерний техникум был передан в ведение Министерства автомобильной промышленности и прикреплен, как филиал, к Ульяновскому автомеханическому техникуму (УАМТ).

С передачей техникума в ведение УАМТ изменился профиль. Он стал в основном готовить специалистов по специальностям необходимым строящемуся заводу. Молодые рабочие, вновь создаваемого завода, стали заниматься в техникуме в две смены. В подготовке кадров принимали активное участие работники завода, многие из которых впоследствии стали штатными преподавателями.

В 1972 году недалеко от завода была отведена строительная площадка под строительство техникума. Его строили в течение 2-х лет. Летом 1974 г. был проведен первый набор студентов.

Димитровградский машиностроительный техникум создан на основании Приказа Министерства автомобильной промышленности СССР от 23.05.1974 № 107.

Приказом Министерства автомобильного и сельскохозяйственного машиностроения СССР от 29.11.1991 № 792-3 Димитровградский машиностроительный техникум реорганизован в Димитровградский технический колледж.

Приказом Федерального агентства по образованию от 28.12.2006 года № 1673 Государственное образовательное учреждение среднего профессионального

образования «Димитровградский технический колледж» переименовано в федеральное государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Димитровградский технический колледж».

В 2012 году колледж был передан с федерального уровня на уровень субъекта. Распоряжением Правительства Ульяновской области от 13.01.2012 № 9 федеральное государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Димитровградский технический колледж» реорганизовано в форме преобразования в областное государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Димитровградский технический колледж». К колледжу было присоединено областное государственное образовательное учреждение начального профессионального образования «Профессиональное училище № 11 – Губернаторский казачий кадетский корпус им. генерал-майора В.В.Платошина». В результате реорганизации наша профессиональная образовательная организация стала самой крупной не только в г. Димитровграде, но и в Ульяновской области.

Димитровградский технический колледж сегодня – это уникальный сплав науки и практики, традиций и инноваций, технического образования и кадетской подготовки.

Колледж одно из немногих учебных заведений России, который вошёл в проект Министерства образования и науки Российской Федерации «Модернизация системы начального профессионального и среднего профессионального образования для подготовки специалистов в области атомного промышленного комплекса».

В учреждении за 40 лет своего существования образовался творческий целеустремлённый коллектив, в котором трудятся 5 отличников образования, 15 Почётных работников СПО, 1 Почётный гражданин города Димитровграда, 9 кандидатов наук, 3 аспиранта, опытные наставники из числа офицеров запаса Вооружённых Сил и Министерства внутренних дел. Обучение в колледже ведут 79 преподавателей из них высшей и первой квалификационной категории 48 преподавателей. Контингент обучающихся колледжа на 01 апреля 2014 года составил 1290 человек, в том числе сирот и опекаемых – 54 человека.

За годы своей деятельности колледжем было подготовлено более 20 тысяч высококвалифицированных специалистов для предприятий и организаций города, региона и страны. Из них, очное отделение закончили более 7 тысяч человек, заочное около 1000 человек, а так как первоначально учебное заведение предназначалось для рабочей молодежи, то вечернее отделение закончили почти 2000 человек. С красными дипломами обучение закончили 920 человек.

Вот уже 22 года колледж успешно работает в системе непрерывного образования «школа – колледж – ВУЗ». Социальными партнерами колледжа являются: городская гимназия, педагогический лицей, общеобразовательные школы города Димитровграда, Мелекесского и Новомалыклинского районов, 48 промышленных предприятий и организаций города Димитровграда и региона. Активно мы сотрудничаем с высшими учебными заведениями – Димитровградским инженерно-технологическим институтом – филиал НИЯУ «МИФИ» и Московским государственным институтом технологии и управления им. К.Г.Разумовского.

Колледж отличается от других учебных заведений Ульяновской области своим творческим подходом к проблемам воспитания и обучения.

Миссия колледжа состоит в обеспечении подготовки специалистов высокого профессионального уровня, практико-ориентированных специалистов в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, требованиями международных стандартов менеджмента качества для реализации и развития кадрового, культурного, научного, производственного потенциала ядерно-инновационного и транспортно-логистических кластеров в регионе, формирование гражданских и нравственных качеств личности.

Целью политики колледжа в области обеспечения качества подготовки специалистов является достижение высокого рейтинга выпускника через удовлетворение потребности личности в образовательных услугах в течение всей жизни, обеспечивающих её профессиональное и социальное самоопределение.

Политика образовательной организации в области качества

1. Мы стремимся стать одним из лучших учебных заведений региона.
2. Мы открыты для инноваций в сфере образования, мы все время в поиске новых, более эффективных образовательных технологий.
3. Качество подготовки выпускников – залог процветания колледжа.
4. Каждый участник образовательного процесса несет персональную ответственность в пределах своей компетенции за качество своей работы.
5. Мы стремимся удовлетворить потребности личности в приобретении профессионального образования, интеллектуальном, культурном и нравственном развитии в течение всей жизни.
6. Мы постоянно совершенствуем подготовку выпускников с учетом требований всех потребителей и заказчиков колледжа. Мы нацелены на опережение требований потребителя, предусматривая усиление обратной связи с ним.
7. Мы обеспечиваем создание благоприятных условий для профессиональной и личностной реализации с целью удовлетворения социально-экономических потребностей общества и государства в квалифицированных специалистах.
8. Мы стремимся соответствовать запросам международного сообщества за счёт внедрения современных подходов к организации образовательного процесса.
9. Руководство колледжа стремится создавать все условия и поощрять творческую инициативу работников по повышению качества образовательного процесса, по их участию в научных исследованиях и повышению квалификации, внедрению новых образовательных технологий, способствующих обучению и воспитанию гармонично развитых социально активных личностей.
10. Мы развиваем культуру отношений с обучающимися, поддерживаем талантливую молодежь, давая возможность реализовать свои способности в учебной, научной и общественной деятельности, путем индивидуальной подготовки, воспитания личностных качеств и компетенций.

11. Качество работы колледжа – наше общее дело. Мы способствуем внедрению в управление учебным заведением системы менеджмента качества и её совершенствованию, последовательной реализации принципов всеобщего управления качеством.

Принципы политики образовательной организации

Ориентация на заказчика образовательных услуг.

Лидерство и персональная ответственность руководства учреждения и его структурных подразделений за реализацию принципов качества.

Непрерывное повышение квалификации персонала.

Стимулирование участия персонала в обеспечении качества, личная ответственность каждого сотрудника за качество выполнения работ, повышение имиджа учреждения.

Непрерывное расширение перечня образовательных услуг на базе освоения новых технологий и информационных сервисов.

Непрерывный мониторинг качества.

Создание учебно-производственной среды, обеспечивающей здоровье и безопасность работников и обучающихся.

Политика реализуется через следование принципам менеджмента качества.

Система менеджмента качества охватывает все процессы, реализуемые в обучении и воспитании студентов, все уровни управления, а также персонал.

Руководящие работники и специалисты на основе профессиональных знаний и непрерывного повышения квалификации, разделяя принципы и задачи политики в области качества, направляют свою деятельность на обеспечение высокого качества предоставляемых образовательных услуг.

Руководство учреждения обязуется обеспечить работников учреждения поддержкой и необходимыми ресурсами для реализации их профессионального потенциала, формируя среду, позволяющую постоянно повышать результативность системы менеджмента качества предоставляемых услуг, удовлетворять ожидания пользователей.

Достижение стратегической цели и решение задач программы обеспечиваются за счёт программных мероприятий.

Обучение в колледже ведётся по 18 образовательным программам базовой и углубленной подготовки по 8 укрупненным группам специальностей 78 направлениям профессиональной подготовки. Дополнительное образование ведётся по четырём направленностям.

Подробная информация о реализуемых образовательных программах представлена в п.3.1.

1.2. Нормативное и организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

Полное наименование: областное государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Димитровградский технический колледж».

Сокращенное наименование: ОГБОУ СПО «ДТК».

Учредитель: Министерство образования и науки Ульяновской области.

Форма собственности: областная государственная (оперативное управление).

Юридический адрес колледжа:

пр. Автостроителей, 63

г. Димитровград,

433513, Ульяновская область

тел. (84235) 4-69-52

Е-mail: dtk@dim-spo.ru

Сайт колледжа: <http://www.dim-spo.ru>

Свою деятельность ОГБОУ СПО «ДТК» осуществляет на основании Устава.

Образовательная деятельность осуществляется на основании Лицензии от 19.03.2012 серия А РО № 035820 рег. № 1473, выданной отделом лицензирования и контроля качества образования Комитета по контролю и надзору в сфере образования Ульяновской области.

Колледж имеет Свидетельство об аккредитации от 22.06.2012 ОП 022507, рег. № 2080.

Сведения об основных нормативно-учредительных документах, обеспечивающих правовую основу деятельности колледжа, представлены в приложении 2.

Кроме того, деятельность колледжа регламентируется следующими локальными нормативно-правовыми актами:

1. Положение о службе финансово-экономического и социального развития, утвержденное директором колледжа 10.01.13 г.;

2. Положение о бухгалтерии, утвержденное директором колледжа 10.01.13 г.;

3. Положение о договорном отделе, утвержденное директором колледжа 10.01.13 г.;

4. Положение об организационно-правовом отделе, утвержденное директором колледжа 10.01.13 г.;

5. Положение о службе по обеспечению учебного процесса, утвержденное директором колледжа 11.01.13 г.;

6. Положение об учебной части, утвержденное директором колледжа 10.01.13 г.;

7. Положение о библиотеке, утвержденное директором колледжа 10.01.13 г.;

8. Положение об отделе по методической работе, утвержденное директором колледжа 10.01.13 г.;
9. Положение о социально-психолого-педагогической службе, утвержденное директором колледжа 11.01.13 г.;
10. Положение об отделе по социально-психологической работе, утвержденное директором колледжа 11.01.13 г.;
11. Положение о казачьем центре патриотического воспитания «Патриот», утвержденное директором колледжа 11.01.13 г.;
12. Положение о службе материально-технического обеспечения и безопасности, утвержденное директором колледжа 11.01.13 г.;
13. Положение о службе по научно-экспериментальной работе, утвержденное директором колледжа 15.01.13 г.;
14. Положение о службе по информационно-аналитической и проектной работе, утвержденное директором колледжа 10.01.2013 г.;
15. Положение о научно-практической лаборатории ФГАОУ ВПО «НИЯУ МИФИ» по технологии машиностроения (атомная отрасль и машиностроение), утвержденное директором колледжа 15.01.13 г.;
16. Положение о научно-практической лаборатории ФГБОУ ВПО УлГПУ по работе с одаренными детьми и молодежью, утвержденное директором колледжа 15.01.13 г.;
17. Положение о научно-практической лаборатории ФГОБОУ ВПО МГУТУ по непрерывному казачьему образованию, утвержденное директором колледжа 15.01.13 г.;
18. Положение о службе IT и безопасности, утвержденное директором колледжа 11.01.13 г.;
19. Положение об отделе информационных технологий, утвержденное директором колледжа 11.01.13 г.;
20. Положение об отделе разработки информационных систем, утвержденное директором колледжа 11.01.13 г.;
21. Положение о редакционно-издательском отделе, утвержденное колледжа 10.01.13 г.;
22. Положение о заочном отделении, утвержденное директором колледжа 10.01.13 г.;
23. Положение об отделении подготовки квалифицированных рабочих, утвержденное директором колледжа 10.01.13 г.;
24. Положение об отделении подготовки специалистов среднего звена, утвержденное директором колледжа 10.01.13 г.;
25. Положение об отделении общеобразовательных дисциплин, утвержденное директором колледжа 28.08.13 г.;
26. Положение об архиве, утвержденное директором колледжа 10.01.13 г.;
27. Положение о службе по информационно-аналитической работе, утвержденное директором колледжа 10.01.13 г.;
28. Положение о проектной группе, утвержденное директором колледжа 10.01.13 г.;

29. Положение о центре тестирования иностранных граждан, утвержденное директором колледжа 10.01.13 г.;
30. Положение о многофункциональном центре прикладных квалификаций, утвержденное директором колледжа 10.01.13 г.;
31. Положение о приемной комиссии, утвержденное директором колледжа 10.01.13 г.утвержденное директором колледжа 10.02.14 г.;
32. Положение о стипендиальном обеспечении и других видах социальной поддержки обучающихся ОГБОУ СПО «ДТК», утвержденное директором колледжа 10.02.14 г.;
33. Положение о конкурсе «Лучший студент», утвержденное директором колледжа 11.01.13 г.;
34. Положение о наставнике, утвержденное директором колледжа 11.01.13 г.;
35. Положение о классном руководителе, утвержденное директором колледжа 11.01.13 г.;
36. Положение о старосте группы, утвержденное директором колледжа 11.01.13 г.;
37. Положение о студенческом самоуправлении, утвержденное директором колледжа 11.01.13 г.;
38. Положение о постинтернатном сопровождении выпускников образовательных учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, утвержденное директором колледжа 11.01.13 г.
39. Положение о Студенческом совете, утвержденное директором колледжа 11.01.13 г.;
40. Положение о совете младших командиров, утвержденное директором колледжа 11.01.13 г.;
41. Положение о родительском комитете, утвержденное директором колледжа 11.01.13 г.;
42. Положение о Совете профилактики правонарушений;
43. Положение о дежурстве (дежурной группе), утвержденное директором колледжа 11.01.13 г.;
44. Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, утвержденное директором колледжа 11.01.13 г.
45. Положение о мерах дисциплинарного взыскания, утвержденное директором колледжа 11.01.13 г.;
46. Правила внутреннего распорядка обучающихся, утвержденное директором колледжа 11.01.13 г.;
47. Положение о расписании учебных занятий, экзаменов и консультаций, утвержденное директором колледжа 10.02.14 г.;
48. Положение о внутреннем учете, утвержденное директором колледжа 10.01.13 г.
49. Положение о Педагогическом совете, утвержденное директором колледжа 10.01.13 г.;

50. Положение об общем собрании трудового коллектива областного государственного бюджетного образовательного учреждения «Димитровградский технический колледж», утвержденное директором колледжа 10.01.13 г.;
51. Положение о Совете областного государственного бюджетного образовательного учреждения «Димитровградский технический колледж»;
52. Положение о Научно-методическом совете, утвержденное директором колледжа 16.01.13 г.;
53. Положение о научно-исследовательской работе обучающихся, утвержденное директором колледжа 16.01.13 г.;
54. Положение о научном студенческом обществе, утвержденное директором колледжа 16.01.13 г.;
55. Положение об официальном сайте, утвержденное директором колледжа 10.02.14 г.;
56. Положение об итоговом контроле учебных достижений обучающихся при реализации ФГОС среднего общего образования в пределах ОП СПО, утвержденное директором колледжа 10.01.13 г.;
57. Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы СПО, утвержденное директором колледжа 10.02.14 г.;
58. Положение о мониторинге сформированности общих и профессиональных компетенций в процессе реализации основных образовательных программ в соответствии с ФГОС СПО, утвержденное директором колледжа 10.02.14 г.;
59. Положение об организации внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся при реализации образовательных программ среднего профессионального образования, утвержденное директором колледжа 18.12.13 г.;
60. Положение о государственной итоговой аттестации выпускников, утвержденное директором колледжа 18.12.13 г.;
61. Положение об организации научно-исследовательской работы, утвержденное директором колледжа 16.01.13 г.;
62. Положение о цикловой комиссии, утвержденное директором колледжа 10.02.14 г.;
63. Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации по учебным дисциплинам и профессиональным модулям, утвержденное директором колледжа 18.12.13 г.;
64. Положение о журнале учебных занятий, утвержденное директором колледжа 10.02.14 г.;
65. Положение о порядке перевода, отчисления, восстановления и предоставления академического отпуска обучающимся, утвержденное директором колледжа 18.12.13 г.;
66. Положение о творческих группах обучающихся, утвержденное директором колледжа 10.02.14 г.;
67. Положение о группе управления качеством, утвержденное директором колледжа 10.01.13 г.;

68. Положение о конкурсе «Лучшая группа», утвержденное директором колледжа 10.01.13 г.;
69. Положение об общественном тарификационной комиссии, утвержденное директором колледжа 28.08.13 г.;
70. Положение о Единой комиссии по размещению заказов на постановку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд ОГБОУ СПО «ДТК», утвержденное директором колледжа 15.01.13 г.;
71. Положение о стипендиальной комиссии, утвержденное директором колледжа 28.08.13 г.;
72. Положение о фонде оценочных средств результатов обучения, утвержденное директором колледжа 10.02.14 г.;
73. Положение о профориентационной работе, утвержденное директором колледжа 10.02.14 г.;
74. Положение о порядке перехода с платного обучения на бесплатное, утвержденное директором колледжа 10.02.14 г.;
75. Положение о порядке разработки и утверждения образовательной программы по специальности и профессии среднего специального образования, утвержденное директором колледжа 10.02.14 г.;
76. Положение о применении к обучающимся дисциплинарных мер взысканий, утвержденное директором колледжа 10.02.14 г.;
77. Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденное директором колледжа 10.02.14 г.;
78. Положение о дополнительном образовании детей и взрослых, утвержденное директором колледжа 10.02.14 г.;
79. Положение об оплате труда работников, утвержденное директором 10.02.14 г.;
80. Положение о закупках, утвержденное директором 31.03.14 г.;
81. Положение о дежурном администраторе, утвержденное директором колледжа 16.02.14 г.;
82. Правила приема в ОГБОУ СПО «ДТК», утвержденное директором колледжа 10.04.14 г.;
83. Положение о планировании, организации и проведении лабораторных работ, практических и семинарских занятий, утвержденное директором колледжа 10.02.14 г.;
84. Положение о порядке оформления, выдачи и ведения студенческих билетов и зачетных книжек, утвержденное директором колледжа 10.02.14 г.;
85. Положение о факультативном занятии, утвержденное директором колледжа 10.02.14 г.;
86. Положение о личном деле обучающегося, утвержденное директором колледжа 10.02.14 г.;
87. Положение об организации выполнении и защиты курсовой работы (проекта) по учебной дисциплине, утвержденное директором колледжа 10.02.14 г.;
88. Положение по оформлению по зачётно-экзаменационной

документации, утвержденное директором колледжа 10.02.14 г.;

89. Положение о мониторинге сформированности общих и профессиональных компетенций в процессе реализации основных профессиональных образовательных программ в соответствии с ФГОС СПО, утвержденное директором колледжа 10.02.14 г.;

90. Положение о перезачёте дисциплин, утвержденное директором колледжа 10.02.14 г.;

91. Положение об индивидуальном плане обучения, утвержденное директором колледжа 10.02.14 г.;

92. Положение о порядке перевода на обучение по индивидуальному плану, утвержденное директором колледжа 09.09.13 г.;

93. Положение о видах, формах и сроках текущего и административного контроля учебной деятельности, полусеместровой и промежуточной аттестации обучающихся, утвержденное директором колледжа 10.02.14 г.;

94. Положение о смотре-конкурсе учебных кабинетов, лабораторий и мастерских колледжа, утвержденное директором колледжа 10.02.14 г.;

95. Положение об учебно-методическом комплексе, утвержденное директором колледжа 10.02.14 г.

96. Положение о методической работе педагогических работников колледжа, утвержденное директором колледжа 10.02.14 г.;

97. Положение о порядке разработки и требованиях к содержанию и оформлению программ учебных дисциплин и профессиональных модулей на основе ФГОС СПО, утвержденное директором колледжа 10.02.14 г.;

98. Положение об аттестации педагогических работников, утвержденное директором колледжа 10.02.14 г.;

99. Положение о стажировке преподавательского состава, утвержденное директором колледжа 10.02.14 г.;

100. Положение об экзамене (квалификационном) по профессиональному модулю, утвержденное директором колледжа 10.02.14 г.;

101. Положение о трудоустройстве выпускников, утвержденное директором колледжа 10.02.14 г.;

102. Положение о специальной медицинской группе, утвержденное директором колледжа 10.02.14 г.;

103. Положение о пункте временного размещения населения, утвержденное директором колледжа 15.01.13 г.;

104. Положение о сборном эвакуационном пункте эвакуируемого населения, утвержденное директором колледжа 15.01.13 г.;

105. Положение по организации гражданской обороны в ОГБОУ СПО «ДТК», утвержденное директором колледжа 15.01.13 г.;

106. Положение о комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности (КЧС и ОПБ), утвержденное директором колледжа 15.01.13 г.;

107. Положение о деятельности штаба по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям в ОГБОУ СПО «ДТК», утвержденное директором колледжа 15.01.13 г.;

108. Положение об объектовом звене территориальной и отраслевой подсистемы Российской системы чрезвычайных ситуаций (РСЧС) в ОГБОУ СПО «ДТК», утвержденное директором колледжа 15.01.13 г.;

109. Положение об общественном учреждении «Добровольная пожарная дружина ОГБОУ СПО «ДТК», утвержденное директором колледжа 15.01.13 г.;

110. Положение о пропускном и внутриобъектовом режиме в ОГБОУ СПО «ДТК», утвержденное директором колледжа 05.03.214 г.;

111. Положение о порядке проведения плановых осмотров эксплуатируемых зданий и сооружений в ОГБОУ СПО «ДТК», утвержденное директором колледжа 15.01.213 г.;

112. Положение «Общие положения и требования к управлению охраной труда и функциональные обязанности должностных лиц колледжа по охране труда», утвержденное директором колледжа 15.01.13 г.;

113. Положение о проведении работ с повышенной опасностью в ОГБОУ СПО «ДТК», утвержденное директором колледжа 15.01.13 г.;

114. Положение об аттестации рабочих мест в ОГБОУ СПО «ДТК», утвержденное директором колледжа 15.01.13 г.;

115. Положение о комиссии по охране труда ОГБОУ СПО «ДТК», утвержденное директором колледжа 15.01.13 г.;

116. Положение об охране труда и технике безопасности ОГБОУ СПО «ДТК», утвержденное директором колледжа 15.01.13 г.;

117. Положение о расследовании несчастных случаев с сотрудниками, утвержденное директором колледжа 15.01.13 г.;

118. Положение о расследовании и учете несчастных случаев с обучающимися в ОГБОУ СПО «ДТК», утвержденное директором колледжа 15.01.13 г.;

119. Положение о порядке обеспечения спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты, утвержденное директором колледжа 15.01.13 г.;

120. Положение об организации контроля за состоянием условий и охраны труда в ОГБОУ СПО «ДТК», утвержденное директором колледжа 15.01.13 г.;

121. Положение о планировании работ по охране труда, утвержденное директором колледжа 15.01.13 г.;

122. Положение о порядке разработки и утверждения положений и инструкций по охране труда, утвержденное директором колледжа 15.01.13 г.;

123. Положение о проведении инструктажей по охране труда и технике безопасности, утвержденное директором колледжа 15.01.13 г.;

124. Положение о проведении инструктажей по охране труда и технике безопасности, утвержденное директором колледжа 15.01.13 г.;

- должностные инструкции работников в соответствии со штатным расписанием.

Вывод: нормативная и организационно-распорядительная документация для обеспечения образовательной деятельности соответствует фактическим условиям, её перечень является полным и достаточным. Она полностью соответствует действующему законодательству, нормативным положениям в системе образования и уставу образовательной организации.

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ

2.1. Структура управления

Управление колледжем осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и его Уставом, и строится на принципах единоначалия и самоуправления.

Согласно Уставу колледж самостоятелен в реализации профессиональных образовательных программ, подборе и расстановке кадров, экспериментальной, финансовой, хозяйственной и иной деятельности, определенной законодательством Российской Федерации.

Формами самоуправления колледжа являются Общее собрание трудового коллектива, Совет колледжа, Педагогический, Попечительский и Научно-методический советы.

Трудовой коллектив колледжа представляют все граждане, участвующие своим трудом в его деятельности. Полномочия трудового коллектива колледжа осуществляются Общим собранием членов трудового коллектива.

Общее руководство Колледжем осуществляет выборный представительный орган – Совет колледжа, состоящий из 5 человек. Из них: 2 представителя от педагогического коллектива; 1 представитель от родителей; 1 – от обучающихся старших курсов; 1 – от Попечительского совета.

В целях рассмотрения педагогических и методических вопросов, вопросов учебно-воспитательного процесса в колледже действует Педагогический совет. Членами Педагогического совета являются все педагогические работники, включая совместителей. Председателем Педагогического совета является директор колледжа.

Научно-методический совет является главным консультативным органом колледжа по вопросам научно-методического обеспечения образовательного процесса. Членами Научно-методического совета являются председатели цикловых комиссий и временных творческих групп, научные руководители инновационных и исследовательских проектов и научные консультанты, работающие совместно с Учреждением.

Профессиональную организацию на принципе единоначалия возглавляет директор. Директор колледжа имеет заместителей, назначаемых на должность и освобождаемых от должности в соответствии с трудовым законодательством.

Приказом директора утверждена и введена в действие с 01.01.2013 года следующая структура колледжа.

Административно-управленческий персонал представляют директор, первый заместитель директора и заместители директора, возглавляющие соответствующие службы (пофамильный список представлен ниже).

Директор колледжа

**Михайлов Александр Васильевич,
к.п.н.**

Первый заместитель директора

Куц Светлана Владимировна

Первый заместитель директора	Байгуллов Радик Николаевич, к.п.н.
Заместитель директора	Гирфанова Марина Викторовна
Заместитель директора	Иванова Вера Викторовна
Главный бухгалтер колледжа	Крандина Жанна Александровна
Заместитель директора	Лаврушина Елена Евгеньевна, к.б.н.
Заместитель директора	Летуновский Сергей Владимирович
Заместитель директора	Лисов Леонид Владимирович, к.п.н.

Служба финансово-экономического и социального развития. Руководитель службы – первый заместитель директора. В составе службы бухгалтерия, договорной отдел, организационно-правовой отдел.

Служба по обеспечению учебного процесса. Руководитель службы – первый заместитель директора. В составе службы учебная часть, библиотека, отдел по методической работе. Направления подготовки контролируют заведующие отделениями.

Социально-психолого-педагогическая служба. Руководитель службы – заместитель директора. В составе службы отдел по социально-психологической работе, казачий центр патриотического воспитания молодежи «Патриот».

Служба материально-технического обеспечения и безопасности. Руководитель службы – заместитель директора. В составе службы младший обслуживающий персонал, водители, охрана.

Служба по научно-экспериментальной работе и качеству. Руководитель службы – заместитель директора. В составе службы три научно-практических лаборатории.

Служба ИТ и безопасность. Руководитель службы – заместитель директора. В составе службы отдел информационных технологий, отдел разработки информационных систем.

Служба по информационно-аналитической и проектной работе. Руководитель службы – заместитель директора. В составе службы проектная группа, Центр тестирования иностранных граждан и Многофункциональный центр прикладных квалификаций.

Колледж имеет в своей структуре следующие 5 отделений: отделение общеобразовательных дисциплин (1 курс); отделение подготовки специалистов среднего звена; отделение подготовки квалифицированных рабочих; коррекционное отделение; заочное отделение.

В целях создания и совершенствования комплексного учебно-методического обеспечения образовательного процесса по учебным дисциплинам, реализуемым в колледже в соответствии с ГОС и ФГОС, а также оказания помощи преподавателям

и мастерам производственного обучения в обеспечении выполнения государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по профессиям и специальностям колледжа, совершенствования профессионально-педагогической квалификации и мастерства преподавателей и внедрения новых педагогических технологий, направленных на повышение качества подготовки специалистов из числа преподавателей и мастеров производственного обучения в коллеже создано 7 цикловых комиссий (приказ №487 от 02.09.2013) (далее – ЦК):

– Общие гуманитарные и социально-экономические дисциплины (председатель Ерышева Н.К.).

– Математические и общие естественнонаучные дисциплины (председатель Теряева О.Г.).

– Общепрофессиональные дисциплины (технические специальности) (председатель Крюкова Н.В.).

– Общепрофессиональные и специальные дисциплины укрупненной группы специальностей 030000 «Гуманитарные науки» (председатель Пензина Л.Г.).

– Общепрофессиональные и специальные дисциплины укрупненной группы специальностей 150000 «Металлургия, машиностроение и материалобработка» (председатель Силуянова И.Ю.).

– Общепрофессиональные и специальные дисциплины укрупненной группы специальностей 190000 «Транспортные средства» (председатель Ключинский В.Д.).

– Спортивной, допризывной подготовки и дополнительного образования (председатель Хохлова О.В.).

Общее руководство работой цикловых комиссий осуществляет начальник отдела по методической работе.

Каждая из ЦК работает над своей учебно-методической задачей, тесно связанной с общей методической темой и ориентированной на организацию методической помощи преподавателям по вопросам непрерывного совершенствования качества подготовки специалистов.

Председатели ЦК участвуют в контроле образовательного процесса колледжа; готовят, проводят и анализируют срезовые работы по дисциплинам; участвуют в разработке комплексного методического обеспечения учебных дисциплин; принимают участие в смотрах кабинетов, учебно-производственных мастерских и лабораторий.

В колледже ведется работа по методическому обеспечению образовательного процесса – созданию учебно-методических комплексов (УМК), для чего отделом по методической работе разработана структура и содержание указанных комплексов, проводятся методические совещания с преподавателями и председателями цикловых комиссий.

Учебно-методические материалы колледжа направлены на обеспечение качества учебного процесса, на формирование личностных качеств обучающихся, которые обеспечивают им активную жизненную позицию и профессиональную самостоятельность. Учебно-методические материалы разрабатываются

преподавателями в рамках реализации ОП по специальности, рецензируются Научно-методическим советом и утверждаются директором колледжа.

Практические и лабораторные работы, предусмотренные учебным планом по специальностям колледжа, обеспечены методическими рекомендациями, которые нацелены на формирование и развитие профессиональных умений и содержат алгоритм выполнения необходимых заданий в режиме самостоятельной деятельности обучающихся на учебном занятии.

Курсовые и дипломные проекты (работы), предусмотренные рабочими учебными планами, выполняются на основе методических рекомендаций, разработанных преподавателями и рекомендованных Научно-методическим советом к изданию. Данные рекомендации обеспечивают условия для самостоятельной работы обучающихся через четкую постановку цели и алгоритм выполнения работы, помогают им формировать умения применять теоретические знания при самостоятельном решении поставленных задач, пользоваться справочной, нормативной и правовой документацией, что способствует развитию ответственности и организованности. Уровень разработанной преподавателями колледжа учебно-методической литературы, соответствует задачам подготовки специалистов со средним профессиональным образованием (Приложение 7).

В соответствии с годовым планом в колледже проводятся декады цикловых комиссий, в программы которых включаются: студенческие олимпиады, конкурсы и открытые уроки преподавателей.

2.2. Организация взаимодействия цикловых комиссий колледжа

В рамках своих компетенций цикловая комиссия взаимодействует и регулирует свои отношения с различными структурными подразделениями службы по обеспечению образовательного процесса, с подразделениями других служб колледжа, а также с социальными партнерами по профилю (циклу) обучения (работодателями, профессиональными союзами, органами исполнительной и законодательной власти, общественными организациями, средствами массовой информации).

Цикловая комиссия колледжа несет ответственность за:

- качество подготовки обучающихся по предметам в условиях реализации ФГОС СПО;
- совершенствование комплексного учебно-методического обеспечения образовательного процесса по учебным дисциплинам, реализуемым в колледже.

Заседания цикловой комиссии проводятся не реже одного раза в месяц. Каждое заседание цикловой комиссии протоколируется. Основные вопросы, рассматриваемые на заседаниях ЦК:

- совершенствование качества подготовки выпускников по каждому направлению подготовки;
- обновление содержания подготовки выпускников по каждой ОП СПО в соответствии с требованиями науки, техники и работодателей;
- формирование вариативной части ОП СПО;

– обсуждение и принятие решений по изменениям и дополнениям программ дисциплин, МДК, программ практик, введению новых тем курсовых и дипломных проектов (работ);

– совершенствование методического обеспечения различных составляющих образовательной программы.

Анализ планирования работы колледжа за 2012-2013 учебный год показал, что структура и содержание планов совершенствуется, что, в свою очередь, позволяет сделать выводы о повышении качества планирования работы структурных подразделений колледжа, а также эффективности их взаимодействия.

Ежегодно составляется график внутриколледжного контроля, в котором определены следующие актуальные объекты контроля:

– состояние организационно-педагогических условий успешной работы колледжа;

– состояние учебного процесса;

– состояние воспитательной, спортивной работы и дополнительного образования;

– качество и эффективность работы педагогических работников;

– качество и эффективность учебной деятельности обучающихся;

– состояние внутриколледжной документации.

В соответствии с графиком внутриколледжного контроля и в целях повышения качества подготовки выпускников руководителями структурных подразделений организуется работа по изучению и анализу результатов образовательного процесса, а также организации коррекционных мероприятий.

Итоги контроля рассматриваются на заседаниях Педагогического совета, Научно-методического совета, цикловых комиссий, административных совещаниях, совете по профилактике правонарушений и других.

Анализ системы управления колледжем показывает, что она обеспечивает оптимальное и достаточно эффективное взаимодействие всех служб в целях обеспечения успешного учебно-воспитательного процесса и подготовки высококвалифицированных рабочих кадров и специалистов среднего звена.

Вывод: структура управления образовательной организации соответствует функциональным задачам и Уставу, обеспечивает единую направленность и высокую результативность деятельности по созданию качественных условий для подготовки квалифицированных рабочих, служащих и специалистов среднего звена.

РАЗДЕЛ 3. СОДЕРЖАНИЕ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ

3.1 Структура подготовки

Колледж имеет в своей структуре 5 отделений:

- 1) отделение общеобразовательных дисциплин (1 курс);
- 2) отделение подготовки специалистов среднего звена;
- 3) отделение подготовки квалифицированных рабочих;
- 4) коррекционное отделение;
- 5) заочное отделение.

Реализация основных направлений подготовки специалистов среднего звена в колледже осуществляется с учётом потребностей регионального рынка труда.

Динамика реализации образовательных программ по направлениям подготовки специалистов среднего звена за период с 2011 по 2014 гг. представлена в таблице 1.

Таблица 1

Динамика реализации основных профессиональных образовательных программ

Наименование образовательной программы	Уровень подготовки	2011-2012		2012-2013		2013-2014	
		очная	заочная	очная	заочная	очная	заочная
Образовательные программы подготовки специалистов среднего звена							
Технология машиностроения	Базовая						
	Углубленная						
Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям)	Базовая						
Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	Базовая						
Эксплуатация транспортного электрооборудования и автоматики (по видам транспорта)	Базовая						
Прикладная информатика (по отраслям)	Базовая						
Коммерция (по отраслям)	Базовая						
Документационное обеспечение управления и архивоведение	Базовая						

	Углубленная						
Иностранный язык	Углубленная						
Образовательные программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих							
Делопроизводитель	Базовая						
Автомеханик	Базовая						
Слесарь по ремонту автомобилей	Базовая						
Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	Базовая						
Станочник (металлообработка)	Базовая						
Слесарь	Базовая						
Мастер по обработке цифровой информации	Базовая						
Программы профессионального обучения							
Слесарь механосборочных работ	Базовая						
Мастер столярно-плотничных и паркетных работ	Базовая						
Плотник	Базовая						
Швея	Базовая						
Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин	Базовая						

В настоящее время колледж осуществляет образовательную деятельность по 18 образовательным программам базовой и углубленной подготовки по 8 укрупненным группам специальностей:

150000 «Металлургия, машиностроение и металлообработка»
специальность Технология машиностроения
специальность Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям)
профессия Станочник (металлообработка)
профессия Слесарь механосборочных работ

190000 «Транспортные средства»

специальность Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта

специальность Эксплуатация транспортного электрооборудования и автоматики (по видам транспорта, за исключением водного)

профессия Автомеханик

030000 «Гуманитарные науки»

специальность Документационное обеспечение управления и архивоведение

профессия Делопроизводитель

230000 «Информатика и вычислительная техника»

специальность Прикладная информатика (по отраслям)

профессия Мастер по обработке цифровой информации

профессия Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин

050000 «Педагогика и образование»

специальность Иностранный язык.

140000 «Энергетика, энергетическое машиностроение и электротехника»

профессия Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования

262000 «Технология изделий легкой промышленности»

профессия Швея

270800 «Строительство»

профессия Плотник.

Перечень реализуемых в колледже образовательных программ подготовки специалистов среднего звена и квалифицированных рабочих, служащих соответствует действующей лицензии (Приложение 3). Уровень реализуемых программ соответствует Уставу и профилю колледжа.

В колледже реализуются 5 образовательных программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих и 4 основные программы профессионального обучения выпускников специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида.

Из 9 реализуемых в колледже образовательных программ подготовки специалистов среднего звена 6 – базовой подготовки и 3 – углубленной подготовки, что составляет 33% от общего числа реализуемых образовательных программ. Углубленное направление подготовки реализуется по специальностям: «Документационное обеспечение управления и архивоведение», «Иностранный язык», «Технология машиностроения».

Образовательная программа по специальности «Документационное обеспечение управления и архивоведение» с углубленной подготовкой по направлению «Кадровая деятельность» пользуется большим спросом у выпускников школ и их родителей, т.к. колледж является единственным учебным заведением в городе, осуществляющим подготовку специалистов среднего звена по данному направлению подготовки.

Один из основных показателей работы педагогического коллектива является сохранность контингента. Проблеме сохранения контингента в колледже уделяется особое внимание. Порядок зачисления обучающихся, перевода, предоставления

академического отпуска и отчисления осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами колледжа.

Одной из причин отчислений обучающихся из колледжа является отчисление по собственному желанию, в том числе в связи с переездом в другую местность, а также отчисления за академическую задолженность.

Меры, принимаемые для снижения количества отчисленных:

- проведение профилактических бесед с обучающимися администрацией колледжа и педагогическими работниками;
- осуществление переводов внутри колледжа с одной образовательной программы / формы обучения на другую.

Движение контингента обучающихся по образовательным программам СПО, включая программы СПО в условиях профильного обучения на третьей ступени общего образования (за период самообследования), представлены в приложениях 4а, 4б.

В настоящее время государство и промышленные отрасли начали концентрировать дополнительные ресурсы с целью повышения качества подготовки специалистов по техническим специальностям, которые необходимы для модернизации экономики страны. Существенная роль в создании современной экономики инновационного типа отводится атомной отрасли, которая должна стать «локомотивом» отрасли высоких технологий российской экономики с целью обеспечения расширенного воспроизводства продукции атомной отрасли.

Учитывая Федеральную целевую программу «Развитие атомного энергопромышленного комплекса России на 2007-2010 годы и на перспективу до 2015 года», «Генеральную схему размещения объектов электроэнергетики до 2020 года», в колледже по специальностям «Прикладная информатика (по отраслям)», «Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям)» ведется подготовка специалистов среднего звена по атомной отрасли.

В 2010-2015 годах в отечественном машиностроении, особенно энергетическом и атомном, ожидается большой спрос на инженерные кадры. Проведенный по заказу Министерства образования и науки мониторинг дал следующие результаты: в 2011-2015 годах вузы станы выпустят вдвое больше дипломированных гуманитариев и в 3,5 раза больше экономистов и управленцев, чем это необходимо рынку труда. А вот металлургов, машиностроителей, специалистов по металлообработке выпустят вдвое меньше, чем потребуется.

Учитывая, что в настоящее время в стране взят курс на развитие и модернизацию инженерно-технического образования и то, что градообразующими предприятиями города являются машиностроительные предприятия, реализуемые в колледже образовательные программы подготовки специалистов среднего звена актуальны.

Вывод: существующая в колледже структура подготовки кадров отвечает потребностям регионального рынка труда, реализуемые образовательные программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих и

специалистов среднего звена соответствуют действующей лицензии и имеют государственную аккредитацию

3.2. Организация учебного процесса

Подготовка специалистов по профессиям и специальностям осуществляется в соответствии с государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (4 курсы), и в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (1-3 курсы).

Колледж самостоятельно разрабатывает и утверждает образовательные программы по ФГОС СПО. Перед началом разработки образовательных программ определяется специфика программы с учетом направленности на удовлетворение потребностей регионального рынка труда и работодателей. При формировании образовательных программ объем времени, отведенный на вариативную часть профессионального цикла, используется либо на увеличение объема времени на дисциплины и модули обязательной части, либо на новые дисциплины и модули в соответствии с потребностями работодателей и спецификой деятельности профессиональной образовательной организации.

Образовательная программа колледжа состоит из следующих разделов: общие положения; характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения ОП; документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса (учебный план, календарный учебный график, программы дисциплин, модулей, производственной практики); материально-техническое обеспечение реализации ОП; оценка результатов освоения ОП.

Учебные планы утверждены директором колледжа, соответствуют государственным образовательным стандартам среднего профессионального образования и ФГОС (Приложения 5а, 5б). Образовательные программы согласованы с работодателями.

В рабочих учебных планах отражен максимальный объем часов, объем обязательных аудиторных, занятий, в том числе практических занятий и лабораторных работ, отражены формы итогового контроля по каждой дисциплине. Объем часов по каждой дисциплине распределен по семестрам, отражены все виды практик, их объем, количество часов на консультации. На каждом курсе запланировано проведение консультаций в объеме 100 часов. При проведении консультаций преимущество отдается устным формам: групповой и/или индивидуальной.

I курс обучения в колледже – это обучение на базе основного общего образования. Он состоит из цикла общеобразовательных дисциплин в соответствии с профилем общеобразовательной подготовки.

При реализации общеобразовательной подготовки по ФГОС запланировано проведение трех экзаменов во II семестре по обязательным дисциплинам (русский язык и математика и одной профильной), на что выделено 2 недели при обучении по

программам подготовки специалистов среднего звена и 1,5 недели по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих.

По остальным дисциплинам при промежуточной аттестации используются дифференцированные зачеты и зачеты.

В действующих учебных планах, разработанных по ГОС СПО нашли отражение все 4 цикла учебных дисциплин: общие гуманитарные и социально-экономические, математические и общие естественнонаучные, общепрофессиональные дисциплины и специальные дисциплины. Объем и состав (наименование) учебных дисциплин соответствуют ГОС СПО. В рабочие учебные планы наряду с обязательными дисциплинами включены дисциплины по выбору обучающихся, которые определены с учетом развития науки и техники, а также дисциплины, отражающие специфику региона. Резерв времени в учебных планах использован на увеличение количества часов на теоретическое обучение, промежуточную аттестацию и на различные виды практик.

Перечень дисциплин, включенных в учебные планы, соответствует разделу «Обязательный минимум содержания профессиональной образовательной программы» государственных образовательных стандартов по образовательным программам. При распределении учебных дисциплин по курсам и семестрам обучения обеспечивается логическая последовательность их изучения обучающимися. В учебные планы по всем специальностям включены дисциплины национально-регионального компонента, дисциплины по выбору и факультативные дисциплины, предусмотренные ГОС СПО.

Рабочие учебные планы, разработанные по ФГОС, содержат следующие циклы: общий гуманитарный и социально-экономический цикл; математический и общий естественнонаучный цикл; а так же профессиональный цикл, что соответствует перечню дисциплин, профессиональных модулей и объему часов федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования и базисному учебному плану по каждой специальности и профессии. Вариативная часть, в основном, была распределена между дисциплинами профессионального цикла и профессиональными модулями, а также использована для введения дисциплин, рекомендованных работодателями.

Практика является обязательным разделом ОП. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся. При реализации ОП СПО предусматриваются следующие виды практик: учебная практика и производственная практика.

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся колледжем при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и могут реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОП (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разрабатываются преподавателями, рассматриваются на ЦК и утверждаются первым заместителем директора – руководителем службы по организации учебного процесса, а для государственной итоговой аттестации – разрабатываются и утверждаются после предварительного положительного заключения работодателей.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях: оценка уровня освоения дисциплин; оценка компетенций обучающихся.

Каждая учебная дисциплина учебного плана по ГОС СПО завершается установленной формой контроля (контрольной работой, зачётом, дифференцированным зачетом или экзаменом); количество экзаменов и зачетов в учебном году не превышает установленных норм (экзаменов – не более 8, зачетов – 10). В указанное число не входят экзамены и зачеты по физической культуре и факультативным дисциплинам. Промежуточная аттестация по учебным планам ФГОС проводится в форме зачетов, дифференцированных зачетов и экзаменов. По всем дисциплинам, по которым не предусмотрено проведение экзамена, предусмотрено проведение дифференцированного зачета.

Изучение профессионального модуля завершается квалификационным экзаменом. Заключительным этапом обучения по ОП является государственная итоговая аттестация. Государственная итоговая аттестация по ГОС СПО включает: междисциплинарные экзамены и/или защиту выпускной квалификационной работы; по ФГОС СПО – защиту выпускной квалификационной работы.

При составлении рабочих учебных планов в ходе реализации образовательной программы в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов третьего поколения были использованы ФГОС СПО, базисные учебные планы и Письмо Минобрнауки России от 20.10.2010 № 12-696 «О разъяснениях по формированию учебного плана ОПОП НПО/СПО».

При разработке учебных планов по ГОС СПО и по ФГОС продолжительность теоретического обучения, продолжительность каникул, продолжительность сессий, сроки обучения по основным профессиональным образовательным программам соответствуют требованиям ГОС СПО и ФГОС СПО.

Учебные планы предусматривают равномерную в течение всего периода обучения недельную нагрузку обучающегося всеми видами аудиторных занятий. При очной форме обучения максимальный объем учебной нагрузки в неделю не превышает 54 часа, объем аудиторной нагрузки не превышает 36 часов в неделю. Графики учебного процесса составляются по каждой форме обучения и соответствуют требованиям ГОС и ФГОС.

Выделенные ФГОС СПО часы вариативной части используются с целью расширения и углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части ОП, получения дополнительных умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда.

Увеличение количества часов по дисциплинам профессионального цикла программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих происходит за счет резервных часов и часов вариативной части. Объем часов, выделенных по ФГОС на общеобразовательную подготовку (2052 час.) используется на увеличение объема базовых и профильных дисциплин общеобразовательного цикла и на увеличение объема часов профессиональной подготовки. В программах подготовки специалистов среднего звена увеличение часов происходит за счет часов вариативной части.

Максимальный объем самостоятельной работы обучающихся соответствует требованиям ФГОС и составляет 50% от обязательной учебной нагрузки. Количества дисциплин, МДК в семестре распределено рационально и соответствует количеству форм промежуточной аттестации. По итогам изучения МДК проводится экзамен.

Промежуточная аттестация обучающихся колледжа при освоении программ среднего общего образования на всех специальностях проводится в форме зачетов, дифференцированных зачетов, экзаменов. Экзамены проводят по русскому языку и математике в письменной форме, по профильной дисциплине в устной форме во 2-ом семестре, в 1-ом семестре результаты обучения оцениваются по текущим оценкам.

При реализации программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих общеобразовательная подготовка, согласно РУП, реализуется за 2 года обучения (1,2 курс). В трех семестрах освоения учебных дисциплин общеобразовательного цикла промежуточная аттестация не предусмотрена (академические успехи обучающихся в этом случае фиксируются при помощи различных форм контроля). В 4 семестре предусмотрена промежуточная аттестация: обязательный экзамен по русскому языку и математике (письменно), и экзамен по одной из профильных дисциплин (устно), по всем остальным учебным дисциплинам – дифференцированный зачет (ДЗ).

Текущий контроль по дисциплинам общеобразовательного цикла проводится в пределах учебного времени, отведенного на соответствующую учебную дисциплину, как традиционными, так и инновационными методами, включая компьютерные технологии.

При реализации программы подготовки специалистов среднего звена освоение профессионального модуля «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих» запланировано на втором курсе, что предваряет освоение последующих профессиональных модулей. Перечень профессий, осваиваемых обучающимися в рамках данного модуля, представлен в таблице 2.

Перечень профессий, осваиваемых обучающимися в рамках программ
подготовки специалистов среднего звена

Специальности СПО	Профессии, осваиваемые обучающимися
151901 Технология машиностроения	19149 Токарь, 19479 Фрезеровщик,
151031 Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям)	19149. Токарь, 18559. Слесарь-ремонтник,
190631 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	18511 Слесарь по ремонту автомобилей
190625 Эксплуатация транспортного электрооборудования и автоматики (по видам транспорта за исключением водного)	18590 Слесарь-электрик по ремонту электрооборудования,
034702 Документационное обеспечение управления и архивоведение	20190 Архивариус, 21299 Делопроизводитель,

Более подробно с соответствием разработанных профессиональных образовательных программ требованиям ГОС СПО и ФГОС СПО можно познакомиться из таблицы (Приложение 5а, 5б).

Образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ОП.

Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Для реализации основных профессиональных образовательных программ базового уровня среднего профессионального образования по ГОС СПО и ФГОС разработаны:

- контрольно-оценочные средства по дисциплинам и профессиональным модулям (по ФГОС);
- программы Государственной итоговой аттестации;
- методические материалы, обеспечивающие реализацию ОП.

В рабочих программах отражены: цели изучения дисциплины, требования к уровню освоения дисциплины, содержание дисциплины, структурированное по видам учебных занятий с указанием их объемов и выделением тем для самостоятельного изучения, учебно-методическое обеспечение дисциплины с перечнем основной и дополнительной литературы, а также программных средств, используемых в учебном процессе. Все рабочие программы учебных дисциплин имеют внутреннюю и внешнюю рецензии, а также техническую и содержательную экспертизы. Рабочие программы ежегодно обновляются в соответствии с запросами регионального рынка труда, развитием науки, экономики, техники, технологий и социальной сферы. На основании рабочих и авторских программ преподаватели разрабатывают календарно-тематические планы.

Имеются методические материалы (рекомендации) преподавателю и методические указания обучающимся, рекомендации по использованию информационных технологий; формы промежуточных и итогового контроля, перечень тем практических занятий и лабораторных работ. Программы учебных дисциплин разрабатываются преподавателями, рассматриваются на заседаниях цикловых комиссий и утверждаются директором колледжа.

Основанием для планирования учебной работы педагогических работников является расчёт годовой учебной нагрузки. Продолжительность рабочего времени для педагогического состава составляет 36 часов в неделю. Приказом директора составляется тарификация на преподавателей, закрепляются учебные дисциплины, междисциплинарные курсы, профессиональные модули согласно годовой учебной нагрузке. В дополнение к приказу прилагаются копии календарного учебного графика на предстоящий учебный год, соответствующие выписки из учебных планов, справка о планируемом контингенте студентов. Расчет учебной нагрузки осуществляют первый заместитель директора и председатели цикловых комиссий по установленной в колледже форме и предоставляются на утверждение директору. Исходя из годовой учебной нагрузки, педагогические работники составляют календарно-тематические планы, где указывается номер занятия, наименование разделов, тем по программе, тем отдельных занятий, количество часов, вид занятий, материальное обеспечение, задания для самостоятельной работы обучающихся и используемая литература (основная и дополнительная).

Рабочее время преподавателя определяется расписанием учебных занятий, а также планами воспитательной и методической работы колледжа.

Учебный процесс в колледже организован в полном соответствии с утвержденными директором колледжа для каждой специальности, профессии учебными планами и календарным учебным графиком. Учебную работу колледжа регулирует основное расписание учебных занятий, расписание факультативных занятий, консультаций и экзаменационных сессий. Расписание учебных занятий устанавливает учебные дни и время учебных занятий. Расписание учебных занятий составляется согласно календарного учебного графика, учебным планам по специальностям, профессиям на первую и вторую учебные недели, утверждается директором колледжа и доводится до сведения преподавателей и обучающихся не позднее, чем за неделю до начала занятий. Расписание учебных занятий предусматривает непрерывность учебного процесса в течение учебного дня, равномерность распределения учебной работы с обучающимися в течение недели. В расписании учебных занятий указываются: время учебных занятий, название дисциплины, междисциплинарного курса, профессионального модуля в соответствии с действующим учебным планом, аудитория, в которой проводится занятие, фамилия педагогического работника.

Учебный год для обучающихся очной формы обучения начинается с 1 сентября и заканчивается в соответствии с календарным учебным графиком.

Учебный год состоит из двух семестров, каждый из которых заканчивается предусмотренной учебным планом формой контроля знаний.

В колледже установлена 5-дневная учебная неделя с двумя выходными днями. Продолжительность учебных занятий составляет 45 минут, занятия группируются парами.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению образовательной программы.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки для обучающихся при очной форме получения образования составляет 36 академических часов в неделю, при реализации программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих в условиях профильного обучения на старшей ступени общего образования – 16 академических часов в неделю.

На каждую учебную группу заводится учебный журнал по установленной форме. Журнал хранится в учебной части и выдается преподавателю.

Учебные занятия в колледже проводятся в виде урока, лекций, практических, лабораторных занятий, самостоятельной работы, производственной (профессиональной) практики и консультаций (индивидуальных или групповых). Лекции призваны обеспечивать единство обучения и воспитания при изучении каждой отдельной дисциплины и направлять самостоятельную работу студентов. Практические занятия проводятся с целью закрепления и углубления знаний студентов, полученных на лекциях и в процессе самостоятельной работы, формирования умений и навыков применения теоретических знаний при решении практических задач. Целями лабораторных занятий являются экспериментальное подтверждение теоретических положений изучаемой дисциплины, формирование у студентов умений обращения с объектами исследования и лабораторным оборудованием и обучение их методике экспериментирования, обработке и анализу результатов экспериментов. Консультации (индивидуальные и групповые) проводятся с целью оказания помощи студентам в изучении учебного материала и вопросов, определенных для самостоятельной работы по дисциплине.

Все виды учебных занятий, включенные в расписание, кроме факультативных, являются обязательными для посещения студентами. В колледже используются различные формы и методы проведения учебных занятий с учетом специфики преподаваемой дисциплины, междисциплинарного курса, профессионального модуля и современных требований к уровню среднего профессионального образования. Большое значение придается внедрению новых форм и методов обучения, а также средств активизации познавательной деятельности студентов (деловая игра, круглый стол, тренинг, проектные формы обучения).

Организация производственной практики обеспечивает выполнение ГОС и ФГОС требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников в зависимости от характера, квалификации и продолжительности и включает в себя следующие этапы:

по программе подготовки специалистов среднего звена:

- практика для получения первичных профессиональных умений и навыков;
- практика производственная (по профилю специальности, преддипломная);

по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих:

- учебная практика;
- производственная практика;

по программам адаптированного профессионального обучения:

- учебная практика;
- производственная практика.

Все виды практик проводятся концентрированно по графику учебного процесса в соответствии с рабочими учебными планами по специальностям/профессиям. Сроки проведения учебной практики по специальностям/профессиям технического профиля устанавливаются с учетом возможностей учебно-производственных мастерских по графику учебного процесса. С момента зачисления студентов на период практики в качестве практикантов на рабочие места, на них распространяются правила охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие на данном предприятии, организации. На все виды практики составляются рабочие программы.

Непрерывность и последовательность формирования у студентов профессиональных умений и навыков в соответствии с программой практики предусматривает логическую взаимосвязь и сочетание теоретического и практического обучения; преемственность всех этапов практик, последовательное расширение круга формируемых у студентов умений, практических навыков и их усложнение по мере перехода от одного этапа к другому.

Учебная практика по специальностям/профессиям технического профиля проводится в 13-ти учебно-производственных мастерских (слесарной, токарной, фрезерной, лаборатория металлорежущих станков, лаборатория металлообработки и сварки, автомастерской, электролаборатории), а по специальностям/профессиям социально-экономического профиля в информационно-образовательном центре колледжа. Практика проводится мастерами производственного обучения или преподавателями дисциплин профессионального цикла и профессиональных модулей. Производственные мастерские оснащены самым необходимым оборудованием, инструментом, технологической документацией.

В мастерских имеются инструкции по охране труда и технике безопасности, противопожарной безопасности.

Практика по профилю специальности проводится на предприятиях, в учреждениях, организациях г. Димитровграда в соответствии с 2-х сторонними договорами. Итогом практики по профилю специальности является оценка, которая выставляется руководителем практики от учебного заведения на основании наблюдений за самостоятельной работой студента, выполнения индивидуального задания, характеристики и предварительной оценки руководителей практики от организаций или предприятий.

Колледжем уделяется большое внимание организации квалификационной (преддипломной практики или стажировки) практики, которая является завершающим этапом обучения и проводится после изучения теоретического курса и сдачи студентами всех видов промежуточной аттестации, предусмотренных государственными требованиями к содержанию и уровню подготовки выпускников, а также требованиями регионального компонента. Этот вид практики проводится на

предприятиях, в учреждениях, организациях. Во время практики студенты выполняют требования и задачи программы практики, а также выполняют обязанности в соответствии с должностями, определенными программой практики. А при наличии вакантных должностей зачисляются на них, если работа соответствует требованиям программ практики. Контроль за проведением квалификационной практики возлагается на преподавателей спецдисциплин (руководителей практики). По итогам практики руководителем от учебного заведения выставляется оценка. Руководители практики:

- устанавливают связь с руководителем практики от предприятия, организации, учреждения и совместно с ним составляют рабочие программы;
- разрабатывают тематику индивидуальных заданий и проверяют их выполнение, оказывают студентам методическую помощь;
- осуществляют контроль за выполнением программы практики;
- оказывают методическую помощь при подборе материалов к дипломному проекту;
- оценивают результаты выполнения программы практики.

Производственное обучение и производственная практика проводится на предприятиях города, с которыми заключены бессрочные договоры и договоры на период прохождения практики.

Руководство практикой осуществляют заведующий практикой, мастера производственного обучения и ведущие преподаватели колледжа.

3.2.1. Внедрение дуальной системы подготовки кадров

Система профессионального обучения во всём мире представлена тремя видами – рыночно-ориентированной (Англия, США, Япония), школьно-ориентированной (Италия, Франция) и дуальной (Германия) системами. Две последние системы представлены в колледже.

Нами разработана дорожная карта по внедрению дуальной практико-ориентированной системы подготовки кадров. В рамках её реализации проводятся мероприятия по переводу всей системы подготовки рабочих кадров, служащих и специалистов среднего звена на эту систему. Сегодня идет работа по адаптации образовательных программ, подготовке необходимой нормативно-правовой базы, ведутся переговоры с предприятиями-партнёрами и т.д.

Вот уже на протяжении 7 лет в колледже реализуется эксперимент по профессиональному обучению старшеклассников рабочим профессиям. По этой же схеме мы обучаем студентов вузов.

Сегодня данное направление работы реализуется в рамках многофункционального центра прикладных квалификаций, который открылся на базе колледжа 1 сентября 2013 года. Занятия со школьниками проводятся во внеурочное время 3-4 раза в неделю.

В прошедшем учебном году этой формой работы было охвачено 300 школьников (на I курсе – 151 чел., на II – 149 чел.). Это старшеклассники 7-и школ города и 6-и школ Мелекесского и Новомалыклинского районов.

Во время выпускных балов свидетельства о получении рабочей профессии в 2013 году получили 129 школьников.

В текущем учебном году на эту форму обучения нами уже набрано 160 учащихся. В 2013-2014 учебном году I курс будет проходить обучение по профессиям НПО «Мастер по обработке цифровой информации» (60 чел.), «Делопроизводитель» (40 чел.), «Фрезеровщик-универсал» (20 чел.), «Автомеханик» (40 чел.).

С 2013-2014 учебного года колледж включился в эксперимент по подготовке рабочих кадров по системе дуального обучения.

На сегодняшний день эксперимент проходит на отделении подготовки квалифицированных рабочих, служащих. В экспериментальном режиме группа ребят II курса осваивает по дуальной системе профессиональную образовательную программу «Электромонтёр по ремонту и обслуживанию электрооборудования» (по отраслям). Всего 22 человека.

Как известно, дуальная система предполагает получение теоретических и практических знаний одновременно. Так вот, обучающиеся чередуют 4 дня в неделю теоретического обучения в колледже с одним днём практической работы на предприятии. Практическое обучение проводится на 14 предприятиях.

3.2.2. Дополнительное образование детей

Кроме основного и дополнительного профессионального образования в колледже реализуются программы дополнительного образования детей, на основе кадетского компонента и историко-культурных традиций казачества. Димитровградский технический колледж является единственной в Ульяновской области профессиональной образовательной организацией, которая реализует направленности дополнительного образования в соответствии со своей лицензией.

Целью казачьего кадетского компонента является выявление и развитие способностей каждого ребенка, формирование духовно богатой, свободной, физически здоровой, творчески мыслящей личности, обладающей прочными базовыми знаниями, ориентированной на высокие нравственные и патриотические ценности, способной впоследствии на участие в развитии общества.

Эта цель реализуется на основе введения в процесс дополнительного образования программ, имеющих следующие направленности:

- 1) физкультурно-спортивная;
- 2) художественно-эстетическая;
- 3) военно-патриотическая;
- 4) социально-педагогическая.

Физкультурно-спортивная направленность способствует укреплению здоровья, формированию навыков здорового образа жизни и спортивного мастерства, морально-волевых качеств и системы ценностей с приоритетом жизни и здоровья. Данная направленность реализуется в следующих детских объединениях: «Баскетбол», «Волейбол», «Самбо», «Здоровый образ жизни. Шахматы», «Здоровый образ жизни. Настольный теннис», «Полиатлон», «Всадники».

Художественно-эстетическая направленность. Программы данной направленности ориентированы на развитие общей и эстетической культуры обучающихся, их художественных способностей в избранных видах искусства и служат средством организации свободного времени; формируют процесс творческого самовыражения и общения детей. Данная направленность реализуется в следующих детских объединениях: «Парнас», «Казачья песня», «Возрождение».

Военно-патриотическая направленность. Программы данной направленности направлены на формирование патриотического сознания, социальной активности, гражданской ответственности, преданного служения своему Отечеству, готовности к выполнению гражданского долга и конституционных обязанностей по защите интересов Родины, укрепление силы духа, стойкости характера, подготовка к жизни в экстремальных условиях. Данная направленность реализуется в следующих детских объединениях: «Арсенал», «Призывник» и «Патриот Отечества».

Социально – педагогическая направленность. Целями и задачами данных программ является накопление детьми и подростками нового положительного коммуникативного опыта в процессе социального общения. Они развивают у подростков социально значимый комплекс жизненно важных навыков, способствуют формированию коммуникативной компетенции, потребности в социальном взаимодействии, развитию интеллектуальных способностей, творческой активности, помогают познать свои внутренние психологические характеристики, собственные таланты, положительные качества, учат общению, как работать над собой и разрешать различные жизненные ситуации. Данная направленность реализуется в следующих детских объединениях: «Психология общения» и «Познав себя, сотвори себя».

Общий охват обучающихся колледжа в возрасте от 14 до 18 лет, занятых программами дополнительного образования, составляет 30%.

В качестве результата внедрения казачьего компонента в виде дополнительного образования в образовательную среду колледжа можно отметить участие в следующих наиболее значимых мероприятиях:

Участие Знаменного взвода Губернаторского казачьего кадетского корпуса имени генерала-майора В.В. Платошина в общегородских мероприятиях патриотической направленности.

Ежегодное участие в смотре-конкурсе на звание лучшего Казачьего кадетского корпуса Российской Федерации.

Участие в Ежегодном Кремлевском кадетском бале в городе Москве.

Участие в международном слете кадетских корпусов в рамках Дня республики Индия (г.Дели).

Всего за два последних года Губернаторский казачий кадетский корпус имени генерала-майора В.В. Платошина принимал участие в двух мероприятиях международного уровня, четырех – всероссийского и в большом количестве мероприятий областного и городского уровней. Более подробная информация о результатах участия в мероприятиях различного уровня представлена в п.5.

Еще одной эффективной формой организации дополнительного образования во внеучебное время является научно-исследовательская работа обучающихся (далее - НИРС), которая организуется индивидуально или через участие в работе творческих групп обучающихся (далее – ТГО), семинарах, конкурсах, олимпиадах, научно-практических конференциях.

В настоящее время в колледже успешно функционирует 8 творческих групп обучающихся: «Первые шаги в науку» (руководитель Кузьмина В.В.), «Художественное слово» (руководитель Ерышева Н.К.), «Литературный» (руководитель Мартьянова Н.П.), «Любители немецкого языка» (руководитель Сигурина Н.А.), «Технолог» (руководитель Силуянова И.Ю.), «Информационные технологии» (руководитель Теряева О.Г.), «Окно в науку» (руководитель Черникова М.Л.), «Экономист» (руководитель Ульянова Т.Е.).

НИРС в форме ТГО чаще всего используется при работе с обучающимися младших курсов. Руководителями выступают преподаватели колледжа и заведующие кабинетами. ТГО, как правило, объединяют как членов группы, курса, так и специальности. Студенческие творческие коллективы, в форме ТГО, являются по сути первыми самостоятельными шагами в мир научных исследований, от того и задачи перед ребятами ставятся несложные. Чаще всего, это подготовка докладов и рефератов, которые затем заслушиваются на заседаниях ТГО, семинарах. Лучшие работы членов ТГО рекомендуются для участия в работе студенческих научно-практических конференций, конкурсов, выставок.

Вывод: разработанные образовательные программы и учебно-методическая документация полностью соответствуют требованиям ГОС СПО и ФГОС СПО. Выполняются требования к срокам освоения образовательных программ по всем специальностям и профессиям в соответствии с ГОС СПО и ФГОС СПО. Учебный процесс организован в соответствии с нормативно-правовыми документами среднего профессионального образования и обеспечивает реализацию государственного и федерального государственного образовательного стандарта в полном объеме. В колледже развита система дополнительного образования детей на основе кадетского компонента и историко-культурных традиций казачества, а также во внеучебное время работают творческие группы обучающихся.

3.3 Достаточность и современность источников учебной информации по всем дисциплинам, профессиональным модулям учебного плана

3.3.1 Основная учебно-методическая литература. Библиотечный фонд

Библиотека является одним из структурных подразделений колледжа, которое обеспечивает учебной, учебно-методической, научной литературой и информацией учебно-воспитательный процесс, а также является центром духовного и интеллектуального развития обучающихся.

Библиотека колледжа состоит из двух филиалов. Библиотека корпуса №1 (пр. Автостроителей, 63) расположена в 2-х помещениях и состоит из абонементного и читального залов. Читальный зал рассчитан на 14 посадочных мест, в нем установлено 4 компьютера общего пользования, каждый из которых подключен к сети Интернет. Библиотека корпуса №2 (пр. Автостроителей, 65) также имеет читальный зал на 15 посадочных мест, подключены 2 компьютера с выходом в Интернет.

Общий книжный фонд составляет 54049 единиц хранения, из которых учебная литература – 37377 экземпляров, учебно-методическая литература – 2165 экземпляров, художественная литература – 11184 экземпляров, периодические издания – 2107 экземпляров.

Ежегодно оформляется подписка на периодические издания. Так в колледже выписываются следующие общественно-политические и научно-популярные журналы по профилю колледжа:

- газеты: «Местное время», «Димитровград-панорама»;
- журналы: «За рулем», «САПР и графика», «Делопроизводство и кадры», «Профессиональное образование», «Студенчество. Диалоги о воспитании».

Объем фонда основной учебной литературы с грифом Министерства образования и других органов исполнительной власти составляет по количеству 72% от всего библиотечного фонда.

Комплектование книжного фонда ведется через издательства «ИНФРА-М», ООО «Лань-Трейд», издательский центр «Академия», «Форум», «Феникс» и др.

Для поддержания учебного процесса на необходимом уровне педагогический коллектив постоянно работает над созданием учебной учебно-методической литературы, тем самым пополняя библиотечный фонд.

Характеристика фонда основной учебной литературы и состояние библиотеки колледжа представлены в таблице 3. Обеспеченность программ подготовки специалистов среднего звена представлена в приложении ба, обеспеченность программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих информационно-библиотечными ресурсами – в таблице бб.

Характеристика фонда основной учебной литературы

Фонд основной учебной литературы по циклам дисциплин	Количество экземпляров		Обеспеченность на одного обучающегося, экз.	
	Всего	в т.ч. изданных за последние 5 лет	По ФГОС	Фактически
Общий фонд литературы	37377	2664	1	2
в т.ч. фонд учебной литературы по общим гуманитарным и социально-экономическим дисциплинам	10350	1368	1	1,6
фонд учебной литературы по естественно научным, математическим дисциплинам	4104	425	1	1,3
фонд учебной литературы по общеобразовательным дисциплинам	4348	441	1	1,01
фонд учебной литературы по специальным дисциплинам	19180	430	1	0,9

Пополнение библиотечного фонда новой литературой производится периодически. Основные профессиональные образовательные программы обеспечены необходимой учебной и учебно-методической литературой в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования. Лицензионные требования по обеспеченности учебной и учебно-методической литературой на одного обучающегося по циклам дисциплин выполнены.

3.3.2 Программно-информационное обеспечение и информационно-техническое оснащение образовательной организации

В колледже оборудовано 11 компьютерных классов, в том числе электронный читальный зал. Компьютерные классы располагаются, как в первом корпусе (пр. Автостроителей 63), так и во втором (пр. Автостроителей 65). Оба корпуса объединены высокоскоростной локальной вычислительной сетью, построенной по оптоволоконной технологии. Пропускная способность локальной вычислительной сети 100 Мбит. Шесть классов оборудованы мультимедийными средствами презентации (мультимедийный проектор), в пяти из них установлены интерактивные доски. Дополнительно действуют три мобильных мультимедийных комплекта (ноутбук, проектор, переносной экран). Компьютерный парк претерпевает ежегодные обновления, так 51% компьютеров моложе пятилетнего возраста, а 47 % всех компьютеров приобретены за последние 2 года.

Со всех компьютеров имеется доступ к сети Интернет. Скорость подключения 20 Мбит/сек. В колледже функционирует компьютерная сеть, которая включает в себя локальные сети компьютерных классов и административную сеть.

В процессе обучения в колледже используются все основные типы информационных услуг: электронная почта; конференции; пересылка данных (FTP-серверы); гипертекстовые среды; ресурсы мировой сети Интернет (страницы WorldWideWeb, базы данных, информационно-поисковые системы); видеоконференции.

Учебный процесс осуществляется по кабинетной системе. Лаборатории, кабинеты, учебно-производственные мастерские оснащены современными компьютерами, учебно-методической литературой, техническими средствами обучения, наглядными пособиями, дидактическими материалами на бумажном и электронном носителях, необходимым оборудованием, инструментами для организации и осуществления учебно-воспитательного процесса.

В учебном заведении созданы все условия для удобства обслуживания пользователей компьютерных кабинетов. Систематически выполняются работы по профилактике и техническому обслуживанию вычислительной техники. Электронно-вычислительная техника эффективно применяется не только в учебном процессе, но и в методической, научно-экспериментальной деятельности, в управлении учебным заведением для решения задач службы делопроизводства и накопления информации.

Установлена единая локальная сеть по Колледжу под управлением ОС FreeBSD. Обучение ведется с использованием сетевых технологий. Создан единый образовательный сервер, обеспечивающий совместную и индивидуальную работу всех субъектов учебного процесса, как на локальном уровне, так и в сети Интернет. Разрабатываются электронные учебники, пособия, электронные версии печатных изданий с использованием современных информационных технологий в среде Интернет. Обеспечена доступность и достаточность терминалов для работы в Интернет.

В соответствии с необходимостью обеспечения учебного процесса полиграфическими материалами высокого качества был создан Редакционно-издательский отдел (далее – РИО). Перечень основного оборудования РИО приведен в таблице 4.

Основной задачей РИО является организация и осуществление редакционно-издательской деятельности, издание учебной, учебно-методической литературы, отвечающей требованиям государственного образовательного стандарта, а также выпуск научной, справочной и других видов литературы в интересах обеспечения учебного процесса и научно-исследовательских работ.

В рамках создания отдела РИО проводились следующие мероприятия:

- анализ потребностей колледжа в полиграфических услугах;
- оснащение отдела РИО компьютерной и полиграфической техникой;
- обучение персонала работе на полиграфическом оборудовании;
- разработка документации в соответствии с требованиями СМК.

В работе Редакционно-издательского отдела предусмотрено оказание полиграфических услуг как для внутреннего обеспечения, так и сторонним организациям, и физическим лицам.

Таблица 4

Основное оборудование редакционно-издательского отдела

Наименование оборудования	Количество штук
Брошюровщик	1
Дубликатор RicohVt 1800	1
Копировальный Аппарат Canon 860	1
Копировальный аппарат Canon FC 128	1
Переплётчик Mini	1
Плоттер CQ532A HP	1
Плоттер HPD esjgnJet 430	1
Принтер hewlett-packardColor	1
Уничтожитель бумаг Шредер SB-55C	1
Интерактивная доска	1
Мультимедийный проектор	1

В соответствии с планом по введению ФГОС, проведено развертывание системы электронного документооборота на базе информационной платформы 1С-колледж.

Использование системы 1С-колледж в приемной комиссии позволило как сократить время на прием документов у абитуриента так и автоматизировать сбор данных и расчет статистики по ходу приема документов. Внесенная в базу данных информация в дальнейшем будет использоваться в рамках автоматизации работы учебной части.

В колледже имеется следующее лицензионное программное обеспечение, используемое в учебном процессе:

- Компас 3D;
- Вертикаль;
- AutoCad
- T-flex
- Компас электрик;
- EdgeCAM;
- PartModeler;
- SolidWorks;
- Лоцман;
- MS Office 2010
- MS Visual Studio 2010;
- Openoffice.

В учебном заведении ведется целенаправленная работа по пополнению и обновлению компьютерной техники.

Для связи с другими пользователями Интернет, в том числе со всеми образовательными учреждениями города и округа, зарегистрирован официальный адрес электронной почты учебного заведения dtk@dim-spo.ru. В колледже функционирует корпоративная электронная почта на базе официального домена [dim-spo.ru](http://www.dim-spo.ru). В ДТК работает официальный, обновляемый ежедневно, сайт в сети Интернет, адрес сайта <http://www.dim-spo.ru>.

3.3.3. Собственные учебно-методические материалы

С целью обеспечения учебного процесса в колледже разрабатывается учебно-методическая документация. Разработаны памятки «Требования к оформлению учебно-методической документации», содержащая общие требования к содержанию и оформлению учебно-методической документации различных видов. Учебно-методическая документация создается преподавателем учебной дисциплины, рассматривается в ЦК с целью получения рекомендации для использования в учебном процессе и утверждается заместителем директора по учебной работе.

Рабочие программы по всем циклам дисциплин разработаны на основании соответствующих ГОС и ФГОС СПО, утвержденных Министерством образования РФ, адаптированы под специфику специальностей, обсуждены и рассмотрены на заседаниях ЦК, на них имеются технические и содержательные экспертизы. Структура и содержание рабочих программ соответствует требованиям к минимуму знаний, умений и навыков, предусмотренных государственным образовательным стандартом ГОС и ФГОС СПО. Рабочие программы доступны для использования в учебном процессе, как преподавателями, реализующими данную дисциплину, так и обучающимся в процессе ее изучения и самостоятельной подготовки.

Реализация рабочих программ учебных дисциплин обеспечена наличием календарно-тематического планирования по каждой дисциплине, соответствующих учебных пособий, методических рекомендаций и материально-техническим оснащением. Оформление календарно-тематических планов и поурочного планирования соответствует требованиям, предъявляемым к учебно-планирующей документации образовательного учреждения.

Реализация рабочей программы по учебной дисциплине, предусматривающей выполнение обучающимися лабораторных работ и практических занятий, обеспечивается созданием инструкционно-технологических карт и методических указаний для выполнения лабораторных и практических работ. Для обучающихся заочной формы обучения разрабатываются преподавателями методические указания по выполнению домашних контрольных работ. Организация и проведение работ осуществляется в соответствии с установленными нормативными требованиями.

Преподавателями и сотрудниками колледжа активно ведется работа по созданию учебно-методических материалов, включающих учебные пособия, методические указания по основным видам занятий, контрольно-оценочные

средства и измерительные материалы. Обеспеченность образовательных программ учебно-методической документацией отражено в приложении 7.

Выводы:

1. Библиотечный фонд, фонд учебной литературы, электронные источники информации полностью соответствуют нормативам обеспеченности обучающихся литературой. Однако в связи с изменением структуры организации учебного процесса при переходе на ФГОС приоритетным остается обеспечение ОП учебной литературой последних лет издания в полном объеме.

2. Программно-информационное обеспечение образовательного процесса соответствует лицензионным требованиям и критериальным показателям государственной аккредитации и достаточно для осуществления образовательного процесса.

3. Учебный процесс обеспечен учебно-методической документацией всех видов занятий, при этом остается актуальной задача создания учебно-методической документации по дисциплинам и профессиональным модулям образовательных программ в условиях реализации ФГОС.

4. Участникам образовательного процесса обеспечена возможность доступа к фондам учебно-методической документации и электронно-библиотечным системам.

РАЗДЕЛ 4. КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНИКОВ

4.1 Качество знаний

4.1.1 Прием абитуриентов

Приемная комиссия по приему в областное государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Димитровградский технический колледж» на 2013 год была создана приказом директора колледжа от 28.02.2013 № 133.

В своей работе приемная комиссия руководствовалась:

- «Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2013/14 учебный год», утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 28.01.2013 №50;
- «Правилами приема граждан в областное государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Димитровградский технический колледж» на 2013/2014 учебный год», утвержденными приказом директора колледжа от 28.02.2013 №133;
- Уставом колледжа;
- Положением о приемной комиссии колледжа;
- другими локальными нормативными актами, регулирующими порядок приема.

Для организации работы по приему были разработаны правила приема в ОГБОУ СПО «ДТК» на 2013 год, положение о приемной комиссии, утвержден персональный состав приемной комиссии, а также разработаны бланки документов – заявления, анкеты, журнала регистрации, расписки и пр.

Рекламные объявления о приеме на первый курс полностью соответствовали уставу колледжа, лицензии на право ведения образовательной деятельности, свидетельству о государственной аккредитации.

Работа приемной комиссии по непосредственному приему заявлений от поступающих началась 1 июня и была завершена (для поступающих на обучение по заочной форме) в соответствии Правилами приема 25 августа 2013 года. Прием заявлений, регистрацию поступающих в «1С: Колледж», ведение рукописной базы данных осуществлялись техническими секретарями и консультантами приемной комиссии.

Был организован выездной прием документов в ряде населенных пунктов Мелекесского и Новомалыклинского районов.

В соответствии с контрольными цифрами приема в областные государственные бюджетные образовательные учреждения начального профессионального и среднего профессионального образования на 2013-2014 учебный год, утвержденными распоряжением Министерства образования Ульяновской области от 30.05.2013 № 1855-р, количество мест для приема обучающихся за счет средств областного бюджета **по очной форме** обучения составило 456 человек, в том числе:

- по программам НПО 281 человек, из них по программам профильного обучения школьников – 160 человек;

- по программам СПО 175 человек (150 – на базе 9 классов и 25 на базе 11 классов).

Количество мест для приема обучающихся за счет средств областного бюджета **по заочной форме** обучения составило 25 человек.

На основании протоколов заседаний приемной комиссии от 26.08.2013, от 26.09.2013 и в соответствии с правилами приема изданы приказы от 28.08.2013 №175-у, №213-у, от 25.09.2013 214-у о зачислении на обучение по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих и специалистов среднего звена в ОГБОУ СПО «ДТК». Личные дела зачисленных на обучение переданы в учебную часть.

Кратко о социальном портрете обучающихся по очной форме обучения нового набора. 72% из всех зачисленных проживают в г. Димитровграде, 16% – в Мелекесском районе, 4% в Новомалыклинском районе, 5% прибыли из других районов Ульяновской области, 3% – из других регионов страны. 37 обучающихся заявили о том, что нуждаются в предоставлении места в общежитии.

В разрезе димитровградских школ больше всего обучающихся пришли из:

- школы №2 – 21 человек
- школы №9 – 19 человек
- специальной (коррекционной) школы – 17 человек
- школы №23 – 16 человек
- школ №6, 19, многопрофильного лицей – по 13 человек
- школы №17 – 12 человек.

Общие сведения о приеме на обучение за счет бюджета Ульяновской области по профессиям и специальностям реализуемым в колледже представлены в приложении 9. В соответствии с правилами приема, прием для обучения по программам среднего профессионального образования является общедоступным. В случае превышения количества заявлений над количеством бюджетных мест учитывались результаты освоения программы основного общего (среднего полного общего) образования (средний балл аттестата).

Рейтинг групп нового набора по очной форме обучения в соответствии со среднегрупповым баллом аттестатов (дипломов) представлен в таблице 5:

Таблица 5

Рейтинг групп нового набора по очной форме обучения в соответствии со среднегрупповым баллом аттестатов (дипломов)

специальность/профессия	среднегрупповой балл
Документационное обеспечение управления и архивоведение	3,86
Прикладная информатика	3,80
Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	3,68

(на базе 9 кл.)	
Эксплуатация транспортного электрооборудования и автоматики (по видам транспорта, за исключением водного)	3,69
Технология машиностроения	3,63
Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта (на базе 11 кл.)	3,59
Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям)	3,55
Автомеханик	3,40
Станочник (металлообработка)	3,38
Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	3,31

Входной контроль, предназначенный для определения уровня общеобразовательной подготовки обучающихся групп первого курса колледжа, проводился в срок с 10 по 25 сентября 2013 года.

В начале учебного года был определен перечень дисциплин, подлежащих входному контролю. Среди них: «Математика», «Физика», «Химия», «Информатика и ИКТ», «Русский язык», «История», «Естествознание».

В контрольном мероприятии принимали участие обучающиеся девяти групп первого курса – это группы А-11, Э-11, П-11, Т-11, М-11, Д-11 отделения подготовки специалистов среднего звена и группы 15, 16, 17 отделения подготовки квалифицированных рабочих, служащих.

При подготовке к проведению входного контроля преподавателями колледжа по каждой дисциплине были разработаны контрольно-измерительные материалы, которые рассматривались на заседаниях цикловых комиссий. Как показал анализ содержания контрольно-измерительных материалов, задания входного контроля имеют многовариантный характер, охватывают основные темы курса школьной программы и представлены в виде тестов открытого и закрытого типа. Результаты входного контроля представлены в таблице 6:

Таблица 6

Результаты входного контроля

группа	средний балл	качество знаний, %
А-11	2,8	19,6
Э-11	3,0	28,1
П-11	2,6	15,6
Т-11	2,8	21,1
М-11	2,6	9,5
Д-11	2,6	11,8
15	2,6	13,1
16	2,4	9,3
17	2,6	15,5

4.1.2. Профориентационная работа

В условиях острой борьбы за ученика, важным направлением деятельности колледжа является повышение привлекательности учебного заведения через организацию различных форм работы с потенциальными абитуриентами. Одним из направлений является профориентационная работа, формами которой являются:

- Организация и проведение одной из открытых дверей для учащихся 8, 9, 11 классов школ города Димитровграда и прилегающих районов (презентация профессий, посещение музея колледжа, выступление команды КВН колледжа, экскурсия в лаборатории колледжа).
- Проведение экскурсий по колледжу с презентацией профессий для школ области.
- Посещение родительских собраний в городских школах.
- Поездки с профориентационной работой в школы города и района.
- Проведение бесед, анкетирования со школьниками города и района.
- Распространение рекламных буклетов о специальностях колледжа.
- Привлечение студентов колледжа к профориентационной работе (участие в дне открытых дверей, распространение рекламных буклетов по месту проживания студентов в школах г. Димитровграда).
- Размещение рекламных материалов в СМИ (сборники и справочники для абитуриентов, газеты «Димитровград панорама», «Мозаика» и «Местное время», «25 канал», «Позитив», сайт колледжа, реклама на радио и телевидении).

Кроме того, в колледже спланирована и проводится целенаправленная система мероприятий для школьников. Это традиционные дни открытых дверей, которые мы проводим 2-3 раза в год, День науки и др.

В 2013 году была опробована новая форма – впервые широко провели День машиностроителя, на который были приглашены учащиеся школ города. Данное мероприятие было проведено в содружестве с работодателями – нашими социальными партнёрами.

В рамках Дня машиностроителя, например, совместно с предприятиями этой отрасли Димитровграда мы организовали интерактивную выставку: «Из прошлого, в будущее», которую в течение трёх дней посетили школьники из 15 городских и районных школ. Ребята смогли познакомиться с реконструкцией завода 60-х годов (механический цех, приёмная директора, завком, спортивное общество «Трудовые резервы»), с колледжем и со базовыми машиностроительными предприятиями города (ООО «Димитровградский вентиляционный завод», «Рекардо», «Зенит-Химмаш», «ДимитровградЖгутКомплект», «Мика-мотор», «Терра» и ОАО «ДААЗ»). Они увидели своими глазами и потрогали руками выпускаемую им продукцию, познакомились с технологиями, применяемыми в её производстве. Обучающиеся в колледже увидели своих будущих работодателей, что тоже немаловажно.

Еще одной новой формой профориентационной работы можно отметить конкурсы для школьников. В апреле – мае 2013 года был организован городской конкурс «Моя будущая профессия». Победители конкурса были

награждены дипломами и ценными призами. В сентябре 2013 года для школьников при поддержке Администрации города Дмитровграда была проведена викторина «Как хорошо ты знаешь историю предприятий нашего города?», посвященную Дню машиностроителя.

В соответствии с утвержденной Губернатором – Председателем Правительства Ульяновской области С.И. Морозовым дорожной картой по открытию года «Человек труда» в Ульяновской области в 2014 году, а также в соответствии с планом работы Многофункционального центра прикладных квалификаций с целью популяризации рабочих профессий и технических специальностей в колледж в период с 16 по 19 декабря 2013 г. под брендом «Риски стать профессионалом!» проведены Дни карьеры.

Программа мероприятий реализовывалась при поддержке Администрации города Дмитровграда. В рамках плана мероприятий Дней карьеры на базе образовательных организаций (дошкольных и общеобразовательных) г.Дмитровграда прошёл десяток различных мероприятий – выступления студенческих агитбригад в дошкольных образовательных организациях; в школах города прошёл спортивный флешмоб; в каждой школе сотрудниками библиотеки и старшекурсниками колледжа проводилась презентация профессий и специальностей. На различных площадках города обучающимися колледжа проводилась промо-акция «Сделай правильный выбор – поступи в ДТК!». Кроме того, нами были объявлены творческие конкурсы для воспитанников детских садов «В мире профессий» и для учащихся школ конкурсы на лучшее эссе о Человеке труда и лучший логотип Года человека труда. Все победители творческих конкурсов награждены дипломами и ценными подарками.

Открылись Дни карьеры 16 декабря 2013 года в детских садах с театрализованных представлений и ролевой игры «Азбука профессий». В тот же день в рамках спортивного флешмоба в школах города прошли командные игры по волейболу, мини-футболу, шахматам, стрельбе из пневматической винтовки, борьбе, сборке и разборке АК, легкоатлетической эстафете и танцевальному фитнесу.

С 17 по 18 декабря 2013 г. во втором корпусе колледжа прошла олимпиада по технологии и конкурсы профессионального мастерства «Станочник», «Оператор ЭВМ», «Делопроизводитель», «Слесарь по ремонту автомобилей». Наиболее активное участие приняли в этих состязаниях учащиеся школ города и близлежащих районов – обучающиеся экспериментальных групп колледжа.

Одной из целей проведения Дней карьеры также являлось оказание помощи каждому школьнику осознанно строить свою индивидуальную траекторию развития в условиях дальнейшего самостоятельного выбора профиля обучения и сферы будущей профессиональной деятельности. С этой целью 18 декабря 2013 года на базе колледжа прошла маршрутная игра «Моя карьера», в которой приняли участие более 200 ребят из 9 школ города и близлежащих районов. Было представлено пять станций: «Техмаш», «Прикладная информатика», «Делопроизводство и архивоведение», «Автодело» и «Мои способности». На каждой из станций школьникам предлагалось участие в той или иной интеллектуальной или практической игре.

Во все дни проведения мероприятий Дней карьеры в школах города экспонировались тематические стенды в честь открытия года Человека труда в Ульяновской области.

Завершились Дни карьеры 19 декабря 2013 года проведением круглого стола на тему: «Профессию выбираю нужную Ульяновской области». Круглый стол был организован при поддержке Совета ветеранов и Администрации г.Димитровграда. Среди участников круглого стола были ветераны труда, награждённые высокими правительственными наградами и почётными званиями, представители Городской Думы, Администрации города, кадровых служб градообразующих предприятий, Центра занятости населения г.Димитровграда, выпускники колледжа прошлых лет и обучающиеся – выпускники этого учебного года.

В рамках круглого стола обсуждались актуальные вопросы трудоустройства выпускников, роль среднего профессионального образования в трудовой карьере, роль производственного соревнования в повышении производительности труда и роль наставничества в становлении молодого специалиста.

По итогам круглого стола было принято решение – обратиться к Губернатору – Председателю Правительства Ульяновской области с предложением организовать поисково-исследовательскую работу с целью издания в регионе Книги памяти «Люди труда Ульяновской области».

В целом, следует отметить эффективность и массовость Дней карьеры в ДТК. За эти дни в мероприятиях Дней карьеры приняло участие более 1000 дошкольников и школьников г. Димитровграда, Мелекесского и Новомалыклинского районов.

4.1.3 Степень подготовленности выпускников к выполнению требований ГОС/ФГОС

Организация системы текущего и промежуточного контроля качества подготовки квалифицированных рабочих, служащих и специалистов среднего звена в колледже осуществляется в соответствии со следующими локальными актами:

– Положение о порядке перевода, отчисления, восстановления и предоставления академического отпуска обучающимся ОГБОУ СПО "ДТК", утвержденное директором колледжа 18.12.13;

– Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации по учебным дисциплинам и профессиональным модулям, утвержденное директором колледжа 18.12.13;

– Положение об организации выполнения и защиты курсовой работы (проекта) по учебной дисциплине, утвержденное директором колледжа 10.02.14;

– Положение о мониторинге сформированности общих и профессиональных компетенций в процессе реализации основных профессиональных образовательных программ в соответствии с ФГОС СПО, утвержденное директором колледжа 10.02.14;

– Положение о видах, формах и сроках текущего и административного контроля учебной деятельности, полусеместровой и промежуточной аттестации обучающихся, утвержденное директором колледжа 10.02.14.

В колледже используются следующие виды контроля знаний обучающихся:

- текущий контроль;
- промежуточная аттестация;
- итоговый контроль.

Текущий контроль осуществляется с целью определения качества знаний по дисциплине, междисциплинарному курсу для оценки степени достижения обучающимися государственных требований, а так же для формирования корректирующих мероприятий. Текущий контроль осуществляется в виде входного, оперативного и рубежного контроля. Входной контроль проводится в начале изучения учебной дисциплины, междисциплинарного курса с целью выстраивания индивидуальной траектории обучения.

Оперативный контроль проводится с целью оценки качества освоения программ учебной дисциплины, междисциплинарного курса, а также стимулирования учебной работы, мониторинга результатов образовательной деятельности, подготовки к промежуточной аттестации.

Рубежный контроль является контрольной точкой по завершении темы учебной дисциплины, междисциплинарного курса и проводится с целью комплексной оценки уровня усвоения знаний и освоения умений.

Промежуточная аттестация обучающихся является основной формой контроля учебной работы, оценивающей результаты их деятельности за семестр. Основными формами промежуточной аттестации являются:

- экзамен;
- комплексный экзамен;
- квалификационный экзамен;
- дифференцированный зачет;
- комплексный дифференцированный зачет;
- зачет;
- курсовая работа (проект);
- контрольная работа.

Формы промежуточной аттестации обучающихся определяются требованиями ГОС СПО / ФГОС СПО, рабочими учебными планами.

Для проведения промежуточной аттестации обучающихся разработаны и утверждены фонды оценочных средств, выработаны единые требования к контрольным и курсовым работам, изданы необходимые методические рекомендации.

Принятая система оценки знаний и умений обучающихся обеспечивает эффективный контроль усвоения программного материала.

Содержание фондов оценочных средств охватывает все разделы и темы учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, в них представлены как теоретические вопросы, так и практические задания. Материалы промежуточной аттестации рассматриваются на заседаниях соответствующих цикловых комиссий и утверждаются первым заместителем директора – руководителем службы по обеспечению учебного процесса.

Анализ соответствия уровня требований семестрового контроля требованиям ГОС СПО/ФГОС СПО показывает, что в целом содержание фонда оценочных средств позволяет объективно оценить степень освоения образовательной программы обучающимися и обеспечения качества обучения, что подтверждается результатами экзаменационных сессий.

В таблицах 7, 8 представлены данные по итогам 1 семестра 2013–2014 учебного года, которые сопровождаются диаграммами (рис.4.1, 4.2).

Результаты промежуточной аттестации обучающихся по итогам каждого семестра рассматриваются и анализируются на заседаниях цикловых комиссий, педагогического совета колледжа.

Таблица 7

Результаты 1 семестра 2013–2014 учебного года

Наименование специальности/ профессии	Курс	Всего студен тов	Учатся на «5»	Учатся на «4» и «5»	Учатся с «3»	Не успеваю т
Отделение подготовки специалистов среднего звена						
Документационное обеспечение управления и архивоведение	1	27	1	17	8	0
	2	25	2	8	15	0
	3	27	7	9	11	0
	4	30	11	6	13	0
Технология машиностроения	1	26	0	9	15	2
	2	26	0	12	14	0
	3	34	1	8	24	1
	4	28	3	5	20	0
	5	16	1	10	5	0
Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям)	1	21	0	10	11	0
	2	25	0	8	15	2
	3	–	–	–	–	–
	4	20	1	5	14	0
Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	1	25	0	9	16	0
	2	58	1	17	38	2
	3	27	6	4	17	0
	4	26	1	3	22	0
Эксплуатация транспортного электрооборудования и автоматики (по видам транспорта, за исключением водного)	1	24	2	13	9	0
	2	26	3	4	19	0
	3	28	1	9	18	0
	4	28	7	4	17	0
Прикладная информатика (по отраслям)	1	26	1	6	19	0
Иностранный язык	5	14	5	3	6	0
Отделение подготовки квалифицированных рабочих, служащих						
Мастер по обработке цифровой информации	1	11	0	7	4	0
Автомеханик	1	20	0	7	13	0
	2	23	0	3	15	5
Станочник (металлообработка)	1	12	0	4	6	2

	2	16	0	3	5	8
Электромонтер по обслуживанию электрооборудования	1	20	0	4	14	2
	2	24	0	3	15	6
Делопроизводитель	2	10	0	0	10	0
Коррекционное отделение						
Слесарь механосборочных работ	1	21	0	6	14	1
	2	5	0	1	4	0
Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин	1	7	0	4	3	0
Плотник	1	12	0	2	10	0
Швея	2	16	3	1	11	1

Таблица 8

Итоговые данные по результатам 1 семестра 2013-2014 учебного года

Наименование специальности/ профессии	% успеваемости	% качества
Документационное обеспечение управления и архивоведение	100	51
Технология машиностроения	99	38
Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям)	97	39
Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	98	30
Эксплуатация транспортного электрооборудования и автоматики (по видам транспорта, за исключением водного)	100	41
Прикладная информатика (по отраслям)	100	27
Иностранный язык	100	57
В среднем по отделению подготовки специалистов среднего звена	99	40
Мастер по обработке цифровой информации	100	63
Автомеханик	88	23
Станочник (металлообработка)	64	25
Электромонтер по обслуживанию электрооборудования	81	16
Делопроизводитель	100	0
В среднем по отделению подготовки квалифицированных рабочих, служащих	86	25
Слесарь механосборочных работ	96	27
Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин	100	57
Плотник	100	16
Швея	94	25
В среднем по коррекционному отделению	97	31

Количество обучающихся специальности «Документационное обеспечение управления и архивоведение», имеющих по итогам 1 семестра 2013-2014 уч. года только оценку «отлично» представлено на рисунке 1.

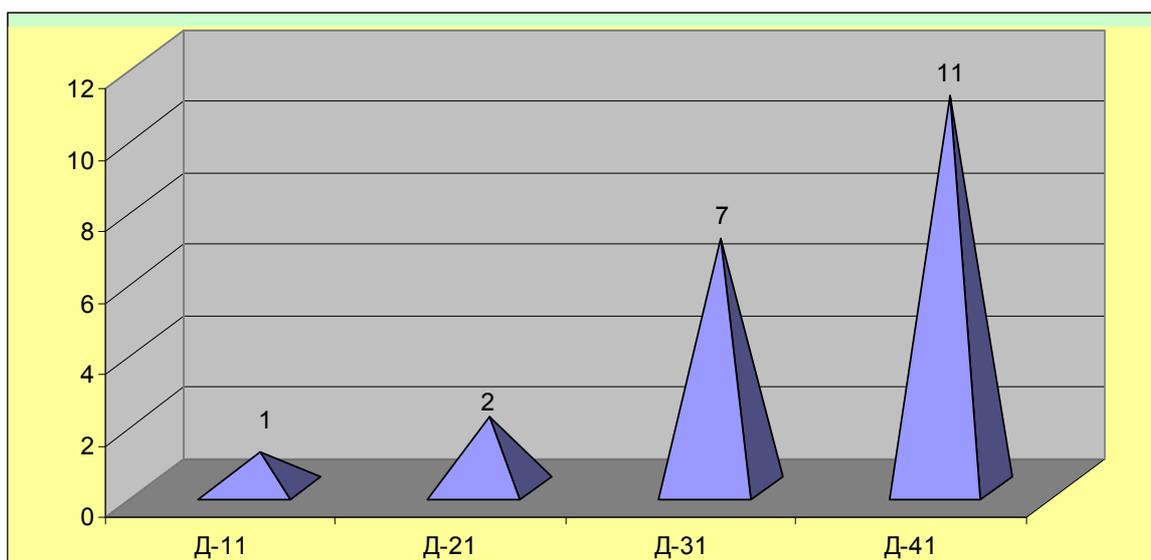


Рис. 1. Динамика количества обучающихся специальности «Документационное обеспечение управления и архивоведение», имеющих по итогам 1 семестра 2013-2014 уч. года только оценку «отлично».

Каждый вид контроля знаний и умений обучающихся сопровождается соответствующей процедурой организации и документом, отражающим результаты контроля:

- журнал учебных занятий, в котором отражаются результаты текущего контроля;
- экзаменационная (зачетная) ведомость;
- ведомость успеваемости группы;
- итоговые ведомости успеваемости;
- протоколы заседаний государственной аттестационной комиссии по приему итоговых междисциплинарных государственных экзаменов и защите дипломных проектов.

Успеваемость обучающихся по результатам 1 семестра 2013-2014 учебного года в разрезе укрупненных групп специальностей представлена на рисунке 2.

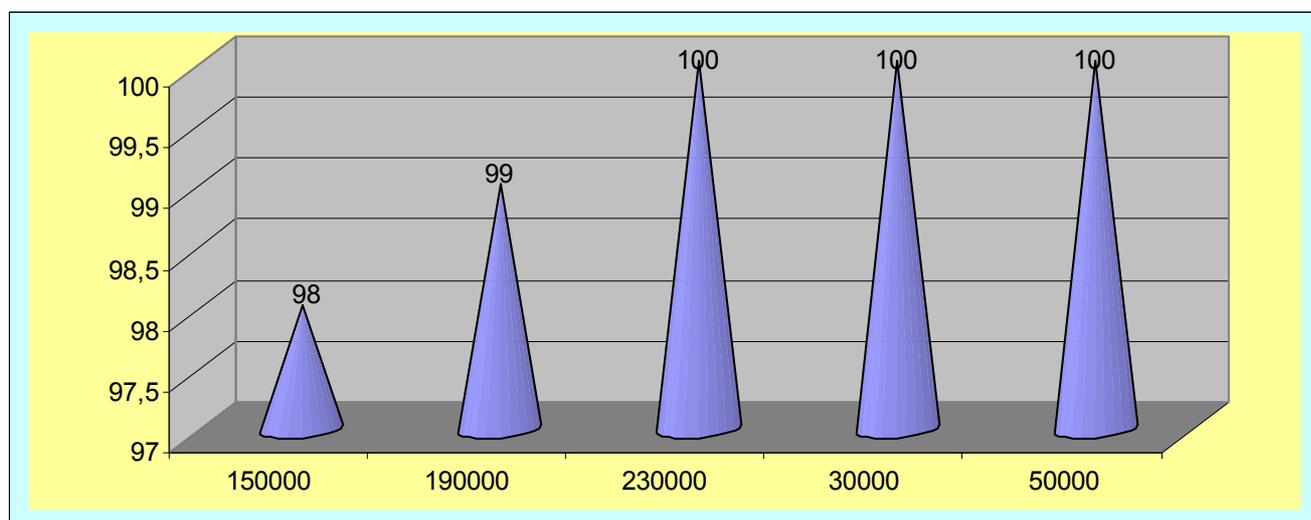


Рис. 2. Динамика успеваемости обучающихся по укрупненным группам

Обучающиеся, успешно освоившие теоретический и практический курс обучения в соответствии с учебным планом, допускаются к итоговой аттестации. Целью итоговой аттестации является установление соответствия уровня и качества подготовки выпускника требованиям Государственного образовательного стандарта в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников и дополнительным требованиям образовательного учреждения по конкретной специальности, профессии.

Итоговая аттестация по программам среднего профессионального образования

Виды итоговой аттестации по программам среднего профессионального образования:

- итоговый междисциплинарный экзамен по специальности;
- итоговый экзамен по дисциплинам;
- защита выпускной квалификационной работы.

При проведении итоговой аттестации колледж руководствуется следующими документами:

- Положение об организации государственной итоговой аттестации выпускников ОГБОУ СПО «ДТК», утвержденное директором колледжа ;
- Программы итоговой государственной аттестации по каждой специальности.

Программы итоговой аттестации рассматриваются на заседаниях соответствующих цикловых комиссий и утверждаются директором колледжа. В программах итоговой аттестации отражаются:

- форма итоговой аттестации;
- объем времени на подготовку и проведение итоговой аттестации;
- сроки проведения итоговой аттестации;
- перечень необходимых экзаменационных материалов и документов;
- условия подготовки и процедура проведения итоговой аттестации,
- критерии оценки знаний выпускника.

Для проведения итоговой аттестации создается Государственная экзаменационная комиссия. Численность Государственной экзаменационной комиссии составляет не менее 5 человек. Ответственными секретарями Государственной экзаменационной комиссии приказом директора назначаются заведующие отделениями колледжа. Работа Государственной экзаменационной комиссии осуществляется в соответствии с нормативными документами.

Руководителями выпускных квалификационных работ являются ведущие инженерно-технические работники машиностроительных предприятий, преподаватели высших учебных заведений города Димитровграда и преподаватели специальных дисциплин колледжа.

Итоговая аттестация проводится в сроки, установленные рабочим учебным планом по специальности. Во время подготовки к итоговой аттестации составляются графики выполнения выпускной квалификационной работы и расписания консультаций. График выполнения выпускной квалификационной работы

контролируется руководителями, заведующими отделениями, председателями цикловых комиссий и первым заместителем директора – руководителем службы по обеспечению учебного процесса.

Заседания государственных экзаменационных комиссий оформляются протоколами. Результаты итоговой аттестации рассматриваются на педагогическом совете.

Темы выпускных квалификационных работ актуальны и разнообразны. Выпускные квалификационные работы носят практический характер, связаны с решением производственных проблем, отражают современные направления в развитии производства, экономики, образования.

Выпускные квалификационные работы, выполненные выпускниками специальности «Технология машиностроения» направлены на совершенствование технологического процесса изготовления деталей. Выпускные квалификационные работы выполняются с использованием информационных технологий: пояснительная записка оформляется на персональном компьютере, чертежи создаются с применением программы КОМПАС-ГРАФИК. Для разработки технологического процесса изготовления деталей используется программа ВЕРТИКАЛЬ, отдельные операции для станков с ЧПУ выполняются в программе EdgeCAM.

Защита выпускных квалификационных работ по всем специальностям осуществляется с применением мультимедийного оборудования.

Качество знаний, продемонстрированных обучающимися при прохождении итоговой государственной аттестации по программам подготовки специалистов среднего звена представлено на рисунке 3.

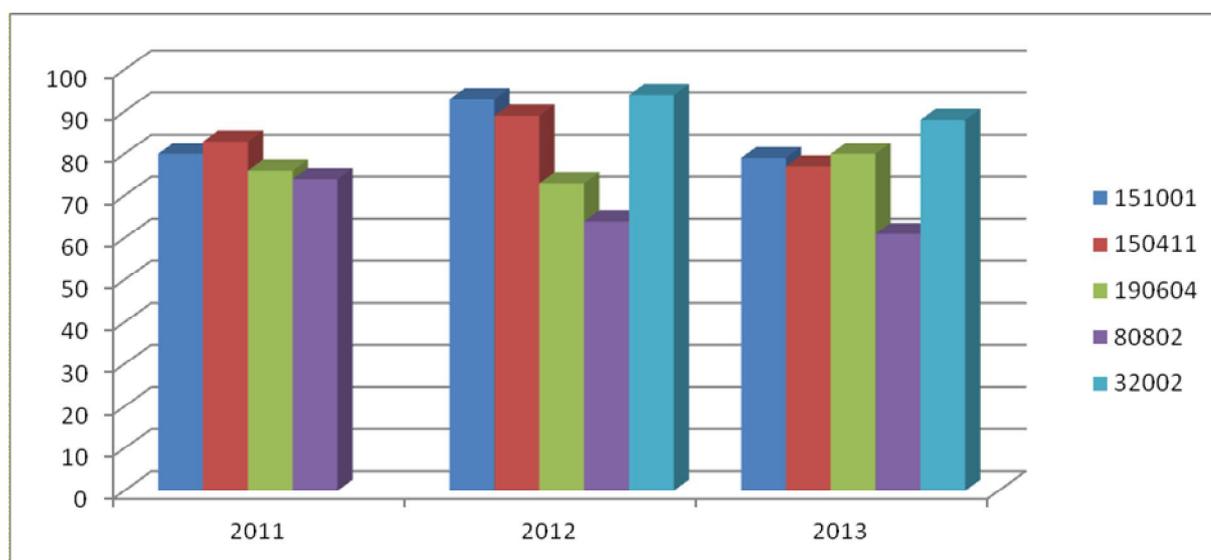


Рис. 3. Качество знаний обучающихся по специальностям за 3 года.

Председатели государственной экзаменационной комиссии отмечают следующие достоинства выпускных квалификационных работ:

- высокий уровень теоретического содержания работ;
- хорошие теоретические и практические знания обучающихся;

- качественное выполнение работы с использованием информационных технологий;
- уровень и качество подготовки выпускников в полном объеме соответствует ГОС СПО.

Итоговая аттестация по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих

Виды итоговой аттестации выпускников по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих:

- выполнение выпускной практической квалификационной работы;
- письменная экзаменационная работа.

Тематика выпускных квалификационных работ соответствует заявленному в лицензии уровню подготовки по каждой составляющей профессии. Тематика письменных экзаменационных работ соответствует практическим квалификационным работам.

Ежегодный анализ результатов итоговой аттестации выпускников по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих позволяет сделать вывод о достаточно высоком качестве подготовки рабочих по всем профессиям. Председатели государственной экзаменационной комиссии в своих отчетах отмечают четкую организацию итоговой аттестации выпускников, грамотные ответы обучающихся на защите, хорошее выполнение письменных экзаменационных работ.

Руководители письменных экзаменационных работ назначаются приказом директора из числа преподавателей специальных дисциплин по каждой профессии. Все работы имеют отзывы, позволяющие судить об уровне подготовленности и самостоятельности обучающихся в вопросах, касающихся их учебной и профессиональной деятельности.

Качество знаний, продемонстрированных обучающимися при прохождении итоговой государственной аттестации по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих представлено на рисунке 4.

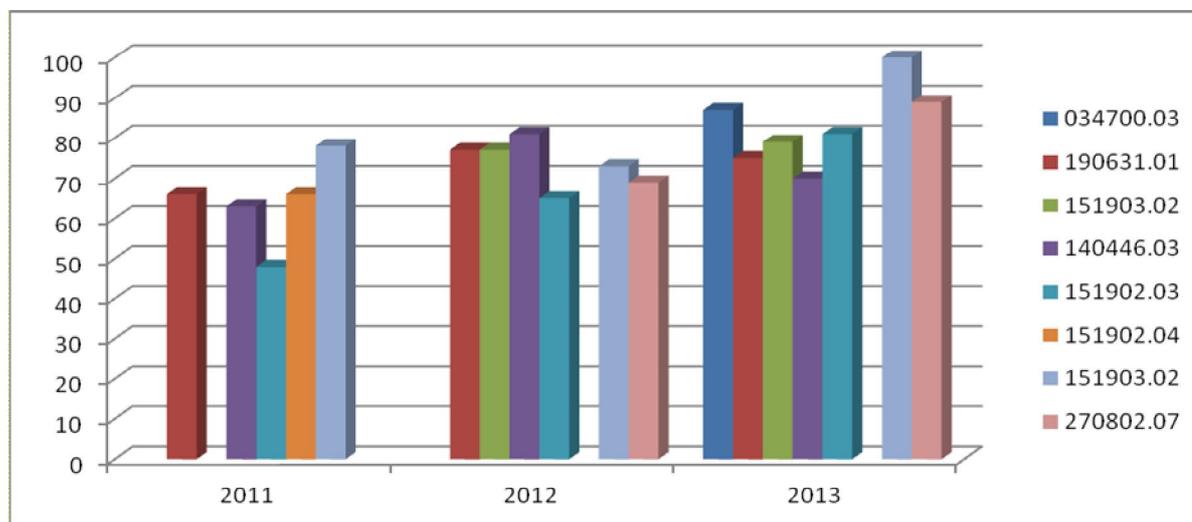


Рис. 4. Качество знаний обучающихся по профессиям за 3 года.

Результаты оценки знаний обучающихся, востребованность выпускников колледжа, отзывы работодателей позволяют оценить качество подготовки специалистов в колледже как соответствующее заявленным уровням образования и удовлетворяющие ГОС СПО / ФГОС СПО.

Результаты итоговой государственной аттестации по специальностям, профессиям приведены в приложении 10 (таблица 1).

Анализ контрольных срезов, проведённых в период самообследования

Показателем успешной работы колледжа является качество знаний и успеваемость студентов. В ходе самообследования, проведенного в марте 2014 года, были проведены контрольные срезы по учебным дисциплинам и междисциплинарным курсам учебных планов всех специальностей и профессий колледжа. Результаты контрольного среза, проведенного в процессе самообследования, представлены в Приложении 10 (таблица 2).

Анализ контрольных срезов показал соответствие уровня подготовки и качества обучающихся Федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки студентов.

Вывод: уровень и качество подготовки обучающихся в колледже соответствует государственным требованиям.

4.1.4. Востребованность выпускников

В новой социально-экономической ситуации обостряется вопрос подготовки грамотного молодого поколения вне зависимости от профессии, способного самостоятельно решать жизненные вопросы, обладать конкурентоспособностью на рынке труда. Многие выпускники современных вузов, необходимые стране молодые специалисты, не находят своего покупателя на рынке труда и вынуждены получать скромные пособия или минимальную заработную плату.

Молодежь – наиболее активный и перспективный слой населения с точки зрения кадрового резерва. Молодые люди легче приспосабливаются и адаптируются в постоянно меняющихся условиях современной рыночной экономики, тем не менее, они наиболее не востребованы (в силу своей некомпетентности, отсутствия практических навыков и опыта, завышенных амбиций и издержек современного российского профобучения) на рынке рабочей силы. Решение проблемы востребованности молодых специалистов (особенно молодых специалистов с высшим образованием) позволит не только поднять экономику страны, вывести ее на более высокий качественный уровень, но и поднимет престиж государства в международных масштабах.

Ежегодно в колледже проводится анализ востребованности выпускников на региональном рынке труда.

Более 10% выпускников ежегодно продолжают обучение по очной форме обучения и более 30% по заочной форме обучения в ВУЗах. Большая часть юношей

призываются на службу в Российскую Армию. После воинской службы они возвращаются в регион и устраиваются на работу на промышленные предприятия Ульяновской области.

В колледже ведется мониторинг трудоустройства выпускников с использованием информации Главного управления по труду и занятости населения в г. Димитровграде. Результаты мониторинга за несколько последних лет представлены в виде диаграмм. Сведения о трудоустройстве выпускников ОГБОУ СПО «ДТК» в 2013 году представлены в приложении 11, динамика численности выпускников приведена на рисунках 5 и 6.

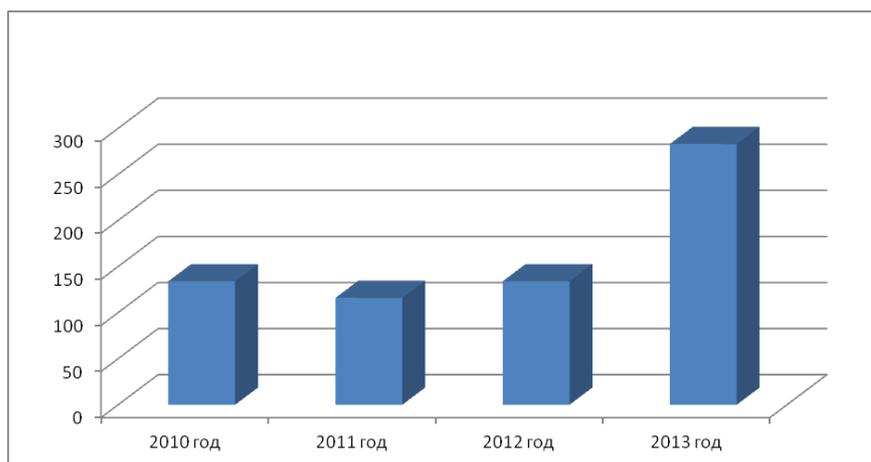


Рис. 5. Выпуск студентов по очной форме обучения

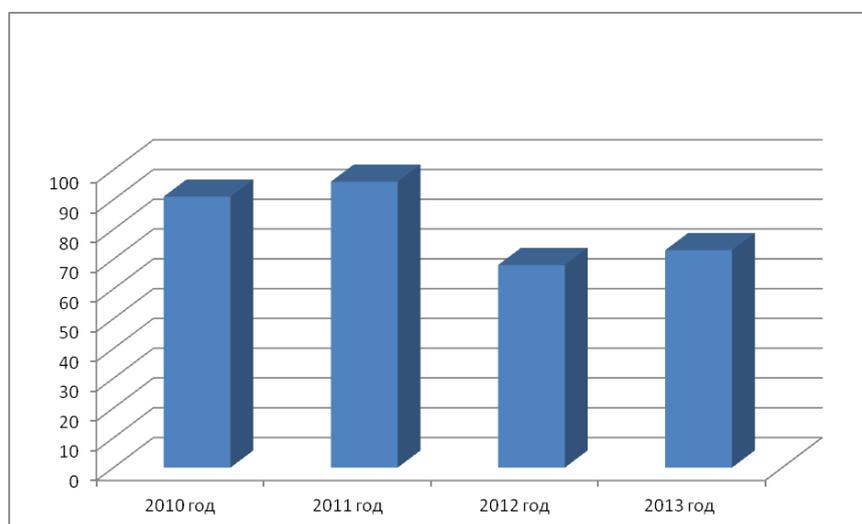


Рис. 6. Выпуск студентов по заочной форме обучения

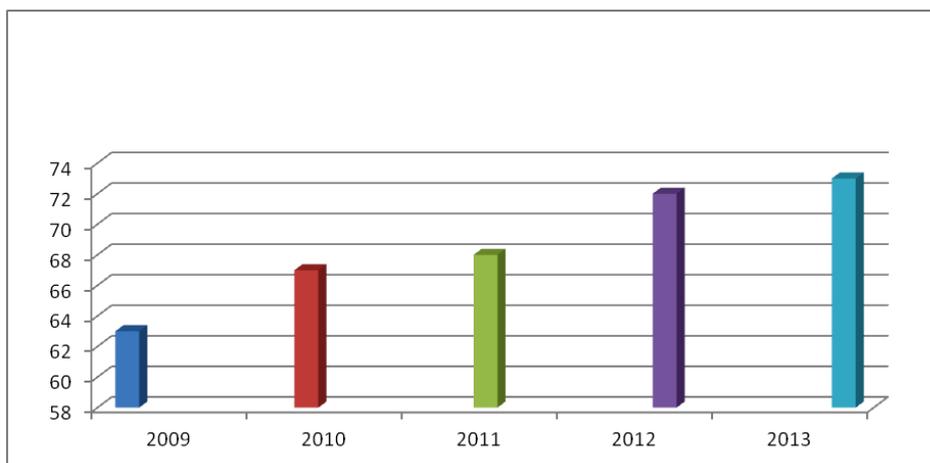


Рис. 7. Информация о трудоустройстве выпускников за 5 лет (в %)

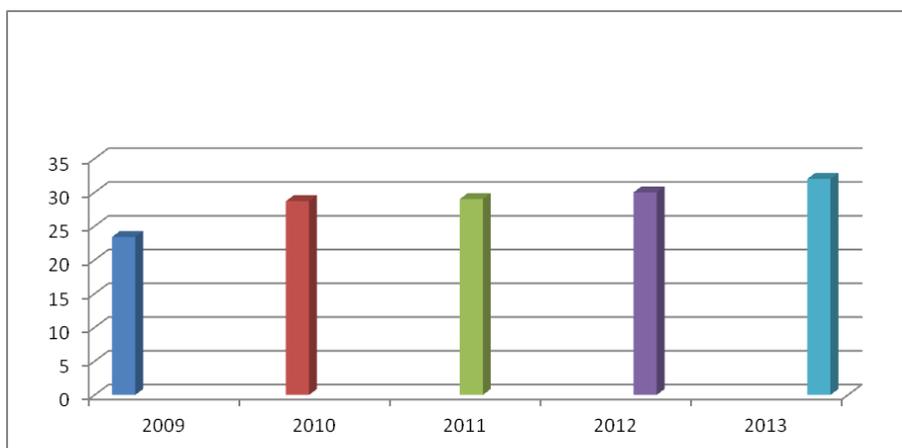


Рис. 8. Информация о выпускниках, которые продолжают обучаться в ВУЗах (в %)

Выпускники колледжа востребованы на следующих предприятиях города: ОАО «ДААЗ» и дочерних предприятиях (ООО «ДВЗ», ООО «ДЗР», ООО «ДЗВ», ООО «ДЗПМ», ООО «ДЗС»), а также ООО «Зенит - Химмаш», ОАО «Димитровград - Химмаш», ООО «Элад», ООО «ДимитровградЖгутКомплект», ООО «Мика Мотор», ОАО ГНЦ НИИАР, СТО ФОРТКАМ, СТО «Димитровград» и т.д. Сведения о трудоустройстве выпускников колледжа 2013 года представлены в приложении 11.

За 40 лет коллективом колледжа подготовлено более 20000 специалистов, большинство из которых трудятся на предприятиях и в организациях Ульяновской области.

Информация о выпускниках прошлых лет свидетельствует о том, что за три последних года значительная их часть работает по специальности в организациях города Димитровграда и Ульяновской области (рис. 7 и 8), многие из них занимают руководящие должности, некоторые примеры приведены в таблице 9.

Выпускники Димитровградского технического колледжа

Ф.И.О.	Год выпуска	Специальность	Место работы	Должность
Фуресов Алексей Сергеевич	2004	Техник-технолог	ООО «Зенит-Химмаш»	Начальник участка покраски
Ясько Игорь Николаевич	2004	Техник-технолог	ООО «Зенит-Химмаш»	Начальник ТО инструментального производства
Орлов Сергей Владимирович	1998	Техник-механик	ООО «ДЗВ»	Начальник ПТБ
Яков Виктор Николаевич	1995	Техник-механик	ООО «ДЗР»	Начальник ОМТС
Синяскин Александр Иванович	1992	Техник-механик	ООО «Профильный завод»	Заместитель генерального директора по производству
Ещеркин Андрей Владимирович	1991	Техник-механик	ООО «Профильный завод»	Ген.директор
Еремин Алексей Владимирович	1988	Техник-технолог	ООО «Рекардо»	Исполнительный директор
Халиуллин Рамиль Фассихович	1986	Техник-механик	ООО «Лидер-Д»	И.о. директора ООО «Лидер-автомат»

Администрация колледжа совместно с Департаментом занятости населения проводит анализ потребности выпускников для организаций региона, участвует в ярмарках вакансий профессий, стажировках, организуемых центром занятости. В колледже функционирует Служба содействию трудоустройства выпускников. Следует отметить, что за последние 3 года ни один выпускник не был зарегистрирован в качестве безработного.

В заключение можно отметить, что выпускники востребованы на предприятиях, значительная часть которых работает по специальности в организациях города Димитровграда и Ульяновской области, многие из них занимают руководящие должности.

4.1.5 Отзывы потребителей специалистов (работодателей)

Руководители организаций отмечают, что подготовка выпускников соответствует требованиям и направленности подготовки по заявленным специальностям. Отмечается достаточный уровень подготовки, служащий надежной основой в отношении дальнейшего профессионального роста выпускников. Сведения о местах проведения практик по образовательным программам среднего профессионального обучения представлены в приложении 8.

В отзывах руководителей и ведущих специалистов организаций города отмечается хороший теоретический уровень знаний выпускников, их умение работать с необходимой профессиональной и нормативно-правовой документацией, производить технические расчеты, решать организационные задачи, анализировать экономическую деятельность предприятия, соблюдать деловой этикет.

4.1.6. Рекламации на подготовку выпускников и информация регионального отделения службы занятости

Рекламации на подготовку выпускников отсутствуют. Выпускники 2013 года не стоят на учете в региональном отделении службы занятости.

Отсутствие рекламаций на качество подготовки выпускников со стороны потребителей специалистов, отсутствие зарегистрированных выпускников на бирже труда в службе занятости г. Димитровграда является одним из основных показателей востребованности выпускников колледжа в городе и области.

Вывод: полученные при самообследовании результаты оценки знаний и практических умений обучающихся, востребованность выпускников колледжа на региональном рынке труда, положительные отзывы от предприятий и организаций о качестве подготовки выпускников по всем профессиям и специальностям, позволяют оценить уровень подготовки выпускников как достаточный и соответствующий требованиям ГОС и ФГОС среднего профессионального образования.

4.2 Условия, определяющие качество подготовки специалистов

4.2.1. Кадровое обеспечение подготовки квалифицированных рабочих и специалистов

Важным условием повышения качества подготовки специалистов являются кадровые условия. Поэтому, в колледже проводится целенаправленная кадровая политика. Сведения о преподавательском составе при реализации ОП СПО представлены в приложениях 12а, 12б, 12в.

Основные принципы кадровой политики в учреждении направлены:

- на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
- на создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных социально-экономических условиях;
- на повышение уровня квалификации персонала.

Цель кадровой политики: обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии, в соответствии с потребностями колледжа, требованиями действующего законодательства, состоянием рынка труда и местным условиям.

Процент штатных преподавателей по каждой образовательной программе составляет:

- Технология машиностроения – 63%
- Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям) – 63%
- Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта – 56%
- Эксплуатация транспортного электрооборудования и автоматики (по видам транспорта, за исключением водного) – 58%

- Прикладная информатика (по отраслям) – 50%
- Документационное обеспечение управления и архивоведение – 55%
- Иностранный язык – 50%
- Автомеханик – 65%
- Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям) – 67%
- Станочник (металлообработка) – 63%
- Делопроизводитель - 79%
- Мастер по обработке цифровой информации – 50%
- Оператор ЭВМ – 50%
- Слесарь механосборочных работ– 20%
- Плотник – 40%
- Швея – 25%
- Портной – 0%
- Слесарь по ремонту автомобилей – 0

В колледже 6 мастеров производственного обучения имеют среднее специальное образование, что составляет 7,59% от общего преподавательского состава.

Базовое образование всех педагогических работников колледжа соответствует профилю преподаваемых ими дисциплин.

Преподаватели, имеющие ученую степень – 11,4%.

Преподаватели, имеющие высшую квалификационную категорию – 33 человека (41,8 %).

Преподаватели, имеющие первую квалификационную категорию– 15 человек (19%).

Опыт работы по профилю преподаваемой дисциплины не менее трех лет имеют 76 преподавателей.

Молодых специалистов, чей стаж составляет менее 3 лет 3 человека, что составляет 4%.

Средний возраст преподавателей составляет 45 лет.

Преподаватели колледжа повышают квалификацию путем прохождения курсов повышения квалификации по очной форме, участия в научно-практических конференциях, семинарах и вебинарах по актуальным вопросам профессионального образования.

На момент самообследования повышение квалификации прошли в срок:

до 1 года – 7 человек

от 1 года до 2 лет – 14 человек

от 2 лет до 3 лет – 7 человек

от 3 лет– 20 человек.

Вывод: количественный и качественный состав преподавательского коллектива по реализуемым образовательным программам полностью соответствует требованиям ГОС и ФГОС, и обеспечивает подготовку специалистов на достаточном уровне.

4.2.2. Материально-техническая база

Областное государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Димитровградский технический колледж» представляет собой комплекс зданий общей площадью 15850,76 м², в том числе площадь здания 1 корпуса (пр.Автостроителей, 63) составляет 8317,38 м², здания 2 корпуса (пр.Автостроителей, 65) - 7533,38 м².

Из них, учебно-лабораторная площадь занимает 9523,92м², общественно-бытовая –6326,84м², из них культурно-бытовая площадь составляет 1464,59 м², пунктов общественного питания – 595,5 м², спортивных залов – 808,61м², тренажерных залов – 81,33 кв.м.

Для организации образовательного процесса используется 15850,76 м² общей площади при имеющемся контингенте обучающихся приведенном к очной форме обучения 1290 человек (по состоянию на 1 апреля 2014 г.),общая площадь на единицу контингента при норме 9,5 м² составляет 12,4 м².

В учебных корпусах расположены учебные специализированные кабинеты и лаборатории, кабинет курсового и дипломного проектирования, учебно-производственные мастерские, библиотеки с читальными залами, 2 спортивных и актов залов, тренажерный зал, 2 столовые. Аудиторный фонд колледжа состоит из 66 учебных кабинетов, 14 лабораторий, 14 мастерских, что позволяет обеспечить специальности аудиторным фондом в соответствии с их перечнем в стандарте по специальности/профессии.

Кабинеты и лаборатории оснащены в соответствии с требованиями к образовательным программам. В них имеется учебно-методическая литература, технические средства обучения, наглядные пособия, плакаты, а также необходимый дидактический материал обучающего и контролирующего характера и образцы оформления курсовых и квалификационных работ. Обеспеченность образовательных программ кабинетами, лабораториями и мастерскими представлена в приложении 13а.

В колледже имеется 2 медицинских пункта, по одному в каждом корпусе общей площадью 56,02 м² (включая кабинет приема больных и прививочный кабинет). Имеется достаточное оборудование и медикаменты для оказания первой медицинской помощи.

Пункты общественного питания колледжа, на 200 посадочных мест каждый, имеет все необходимое оборудование для организации горячего питания.

Два спортивных зала, оборудованы спортивным инвентарем для проведения игровых видов спорта (волейбол, баскетбол, мини футбол, настольный теннис) и занятий единоборствами (борцовский ковер 80 м², боксерские мешки, перчатки и др.). При спортзалах имеются инструкторские и четыре раздевалки. В спортивном зале второго корпуса имеется сектор для спортивной стрельбы из пневматического оружия и сектор для занятий скалолазанием. Зал атлетической гимнастики (50 м²).

Спортивный городок для занятий военно-прикладными видами спорта представляет собой, огороженную территорию лесного массива, общей площадью 7200 м² и включает в себя: стадион, многофункциональную полосу препятствий

протяженностью 1000 метров (45 препятствий), сектор для прыжков в длину, баскетбольная площадка.

Администрация колледжа серьезное внимание уделяет обновлению материально-технической базы, ремонту зданий учебных корпусов.

За отчетный период выполнены следующие виды ремонтных работ:

- текущий ремонт в здании 1 корпуса – столовой, гардероба, конференц-зала, кабинет № 119 «Лаборатория электротехники и электроники», кабинет № 214 «Канцелярия», кабинет № 223 «Лаборатория технических средств обучения», кабинет № 225 «Инженерная и компьютерная графика», кабинета № 229 «Метрология, стандартизация и сертификация», кабинет математики № 324, холл 1 этажа, лестничная площадка 1, 2 этажей;

- текущий ремонт в здании 2 корпуса- кабинет № 31 «Педагог-психолог», медицинский кабинет, туалетная комната на 1 этаже учебного корпуса и туалетная комната для детей с ограниченными физическими возможностями, а также оборудован пандус.

Обновлена система освещения в 2 лабораториях, 5 учебных кабинетах, столовой, холл, конференц-зал.

За отчетный период была проведена замена 16 оконных блоков и 6 входных дверей на пластиковые в холле 1 этажа здания 1 корпуса.

За отчетный период созданы новые учебные аудитории и лаборатории:

- Лаборатория электротехники и электроники;
- Лаборатория технических средств обучения;
- Инженерная и компьютерная графика;
- Метрология, стандартизация и сертификация;
- 2 швейные мастерские (здание корпуса № 2, №№ П-1 и П-10);
- Кабинет информатики для проведения занятий обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Кроме того, для обеспечения образовательного процесса техническими средствами обучения в текущем году было приобретено: стенд-тренажер "Автосигнализация" (1 шт.), стенд система зажигания автомобиля ЗИЛ-4333 (1 шт.), стенд общая схема системы электрооборудования автомобиля КАМАЗ-4310 (1 шт.), комплект мультимедиа (1 шт.), компьютеров (19 шт.), телевизоров 51 «Samsung» (2 шт.), системных блоков в сборе/клавиатура/мышь (13 шт.), мониторов LCD Acer (13 шт.), вебкамер Logitech HD (13 шт.), аудио-гарнитур Logitech (1 шт.), колонка ALTO ELVIS15 (2 шт.), радиосистема AKG WMS (1 шт.), ноутбуков Toshiba Satellite (3 шт.), интерактивных досок (3 шт.), проекторов (11 шт.), экран с эл.приводом, ScreenMediaChampion (1 шт.), экранов настенных, ScreenMediaGoldview, (6 шт.), LED-телевизоров (3 шт.), камера SonyEVI-D70P (1 шт.) и в столовую - машина тестомесильная (1 шт.).

Вывод: материально-техническая база колледжа по наименованию количества оборудования, технических средств обучения, числу компьютерной техники, используемой в учебном процессе, является достаточной для ведения образовательной деятельности по заявленным направлениям и уровням

подготовки. По общему количеству площадей базу колледжа можно оценить как достаточную и соответствующую целям и задачам подготовки специалистов.

4.3 Внутренняя система оценки качества образования

В современных социально-экономических условиях, в условиях конкуренции, сложившейся на рынке образовательных услуг, к качеству последних предъявляются особые требования. Одним из механизмов, позволяющих сформировать условия для предоставления качественных образовательных услуг, является процессный подход к планированию и организации деятельности образовательной организации, реализуемый в рамках системы менеджмента качества, основанной на международном стандарте ИСО серии 9000. С этой целью в январе 2013 года руководством колледжа было принято решение о необходимости формирования и внедрения системы управления качеством подготовки специалистов (СМК). В структуру СМК дополнительно к имеющимся функциональным подразделениям колледжа было введено новое функциональное образование – группа управления качеством, деятельность которой регламентирована Положением о группе управления качеством, были разработаны и утверждены основные направления Политики в области качества образовательной деятельности, ориентированные на непрерывное улучшение качества содержания образования и соответствие его не только требованиям ГОС СПО и ФГОС СПО, но и динамично изменяющимся требованиям рынка образовательных услуг и рынка труда, на повышение квалификации и практических навыков педагогического и вспомогательного персонала колледжа, на непрерывное улучшение качества контроля знаний, умений и навыков обучающихся на базе современных педагогических технологий, на совершенствование системы управления колледжем, основанной на современных методах менеджмента.

В настоящее время в колледже внедрена и успешно функционирует сертифицированная на соответствие требованиям международного стандарта ГОСТ ISO 9001-2011 (ISO 9001:2008) применительно к реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования, профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации, дополнительных общеобразовательных и профессиональных программ, научно-исследовательской работе, организации проведения общественно-значимых мероприятий в среде образования система менеджмента качества (сертификат соответствия № РОСС RU.ИК 86.К0010 от 24 июня 2013 года).

Внедрение сертифицированной системы менеджмента качества позволяет обеспечивать в колледже:

- непрерывное улучшение качества образовательного процесса и его результатов;
- эффективную организацию собственных ресурсов;
- результативное внедрение современных образовательных технологий;
- ориентацию деятельности на запросы рынка труда;

- удовлетворение требований всех категорий потребителей;
- укрепление имиджа образовательной организации.

Информация о системе менеджмента качества ОГБОУ СПО «ДТК», последовательности действий при внедрении и поддержании СМК в рабочем состоянии представлена в документации СМК.

Пакет документации, соответствующий требованиям стандарта ГОСТ ISO 9001-2011, включает:

- Стандарты: ГОСТ Р ISO 9001-2011, ГОСТ Р 52614.2-2006;
- Руководство по качеству;
- Документированные процедуры;
- Стандарты организации;
- Инструкцию по делопроизводству;
- Внутриколледжные положения, положения о структурных подразделениях, должностные инструкции;
- Систему оценочных модулей для проведения экспресс-оценки деятельности колледжа.

Принципы системы менеджмента качества:

- ориентация на потребителя;
- лидерство руководителей;
- вовлечение работников;
- процессный подход;
- системный подход к менеджменту;
- постоянное улучшение;
- основанный на фактах подход к принятию решений;
- взаимовыгодные отношения с поставщиками.

Вся сложная совокупность действий, проводимых в колледже, разделена на **процессы, необходимые для функционирования СМК:**

- деятельность руководства по управлению качеством образования;
- основные процессы;
- вспомогательные процессы;
- деятельность по измерению, анализу и улучшению.

Каждый процесс направлен на создание добавленной ценности, и выход одного процесса является входом другого. Таким образом, колледж представляет собой последовательность (цепочку) процессов, а каждый работник колледжа в своей деятельности одновременно является и поставщиком, и потребителем для других работников.

Деятельность руководства по управлению качеством образования

Процессы, входящие в данную группу, колледж определяет как основные при создании, внедрении и поддержании системы в рабочем состоянии: общее управление (определение и выполнение требований потребителей; формирование Политики колледжа по управлению качеством подготовки специалистов; планирование качества подготовки специалистов).

Руководство колледжа обеспечивает определение и наличие ресурсов, необходимых для осуществления стратегии и достижения целей колледжа. Они

включают ресурсы, необходимые для функционирования и улучшения системы, а также для удовлетворения потребителей и других заинтересованных сторон.

Группа основных процессов

Образование является результатом процесса оказания образовательных услуг, которые включают:

- прием обучающихся;
- воспитание обучающихся;
- обучение обучающихся;
- содействие в трудоустройстве выпускников.

Группа вспомогательных процессов включает процессы:

- управление персоналом;
- управление инфраструктурой и производственной средой;
- закупки.

Деятельность по измерению, анализу и улучшению связана с обеспечением деятельности по измерению и улучшению результатов функционирования системы, включая мониторинг и измерение процессов и услуг, управление несоответствующей продукцией, разработку и внедрение корректирующих и предупреждающих действий.

Колледж использует результативные и эффективные методы при определении областей улучшения деятельности системы:

- анализ качества обучения;
- отслеживание удовлетворенности потребителей;
- корректирующие и предупреждающие действия.

В основе применяемого в системе процессного подхода заложены следующие **методы мониторинга процессов:**

- определение требований потребителей к результатам процесса;
- определение измеримых результатов процесса (выхода процесса);
- определение измеримых требований к поставщикам процесса (входа процесса);
- обеспечение процесса необходимой информационной средой;
- определение необходимых ресурсов для управления процессом;
- получение измеримых характеристик параметров процесса;
- анализ всех измеренных характеристик процесса и его результатов;
- планирование на основе анализа мероприятий по улучшению результатов процесса.

Для принятия управленческих решений особенно важным является изучение и отслеживание того многообразия факторов, которые оказывают влияние как на развитие системы образования в целом, так и на качество образования.

В стандарте ГОСТ ISO 9001-2011 сформулированы требования к процедурам измерения и мониторинга. В методологии измерения СМК используется большой арсенал научных знаний, который помогает ответить на вопросы: что измерять, как измерять (какие методики использовать), чем измерять (с помощью чего измерять).

Принцип СМК «постоянное улучшение» обуславливает важность требований раздела стандарта «Измерение, анализ и улучшение». Раздел содержит положения о

необходимости проведения внутренних аудитов, проведения процедур измерения и мониторинга продукции, процессов и удовлетворенности потребителей.

С целью определения соответствия деятельности и результатов в области качества запланированным мероприятиям, а также эффективности внедрения мероприятий и их пригодности для достижения поставленных целей в колледже проводятся плановые и внеплановые внутренние аудиты.

Основными объектами внутреннего аудита являются:

- качество предоставляемых образовательных услуг (определяется степень выполнения требований, предъявляемых к ним);
- состояние процессов (оценивается способность обеспечивать заданные требования и стабильность процессов);
- функционирование СМК (проверяется документация, фактическое выполнение требований, изложенных в документации).

Периодичность внутренних аудитов определяется руководством колледжа, но не реже одной проверки в течение учебного года каждого структурного подразделения. В конце каждого учебного года уполномоченный представитель руководства по качеству составляет проект отчета о результатах проведения внутреннего аудита СМК. На его основе составляется аналитическая справка об итогах проведения внутреннего аудита и передается для анализа директору колледжа. Итоговое совещание по результатам аудита проводится с ответственными за функционирование сертифицированной СМК в структурных подразделениях колледжа с приглашением заместителей директора и уполномоченного представителя руководства по качеству, где проходит ознакомление с отчетом по итогам аудита, рекомендациями, изложенными в аналитической справке. Ответственные за функционирование сертифицированной СМК в структурных подразделениях колледжа передают полученную информацию остальным сотрудникам подразделений.

Мониторинг и измерение процессов деятельности колледжа осуществляется на основе разработанной системы показателей измерений, которая формируется «снизу вверх»: от показателей работы педагогических работников и сотрудников к показателям подразделений (отделений и цикловых комиссий), процессов деятельности колледжа в целом. Цель мониторинга - анализ эффективности функционирования основных процессов с целью совершенствования качества образовательных услуг. Объединение результатов измерения всех процессов СМК дает оценку качества деятельности колледжа в целом, которая сравнивается с критериями, предлагаемыми Министерством образования и науки РФ, Министерством образования и науки Ульяновской области, а также планируемыми целями колледжа.

Собранная информация используется для анализа данных. Когда измеряемая цель не достигнута, предпринимаются корректирующие и/или предупреждающие действия для обеспечения соответствия образовательной услуги установленным требованиям.

Мониторинг проводят ответственные за функционирование сертифицированной СМК в структурных подразделениях, заместители директора по различным направлениям, аудиторы и передают данные в группу управления качеством. Уполномоченный представитель руководства по качеству осуществляет сбор информации по установленным показателям из отчетов подразделений, а также путем прямого запроса необходимых сведений от руководителей подразделений и должностных лиц.

В систему показателей процессов СМК входит также и оценка удовлетворенности потребителей. Для получения информации об удовлетворенности и/или неудовлетворенности потребителей в колледже проводятся социологические исследования. Отчет ответственного секретаря приемной комиссии, заведующих отделениями, председателей цикловых комиссий по опросу удовлетворенности потребителей ежегодно передаются в группу управления качеством. На основании этих отчетов уполномоченный представитель руководства по качеству готовит материал в форме таблиц, графиков для информирования персонала и представляет их на очередном Педагогическом совете или в письменном виде для ознакомления ответственным за функционирование сертифицированной СМК в структурных подразделениях.

Ответственным за процесс мониторинга и измерения удовлетворенности потребителей является заместитель директора - руководитель службы по научно-экспериментальной работе (уполномоченный представитель руководства по качеству).

Процессы производства образовательных услуг колледжа направлены на постоянное удовлетворение требований заинтересованных сторон. Образовательные услуги предоставляется колледжем в соответствии с:

- требованиями ГОС СПО и ФГОС СПО, а так же других нормативных и нормативно-правовых документов;
- дополнительными требованиями потребителей.
- Измерение соответствия образовательных услуг осуществляется колледжем в процессе проведения контрольных мероприятий:
- экзаменов;
- зачетов;
- защиты курсовых работ (проектов);
- аттестации производственной практики;
- государственной итоговой аттестации;
- защиты выпускной квалификационной работы.

Средствами измерения (контроля соответствия) качества предоставляемых образовательных услуг являются:

- экзаменационные билеты;
- тесты.

Колледж использует подходящие методы и средства для мониторинга и измерения продукции на соответствие требованиям ГОС СПО и ФГОС СПО и дополнительным требованиям заинтересованных сторон, включающие контрольные мероприятия:

- входной контроль;
- рубежный контроль;
- промежуточная аттестация;
- итоговая аттестация по дисциплинам;
- государственная итоговая аттестация.

Порядок осуществления измерений и оценки уровня знаний, умений и навыков изложен в соответствующих положениях об учебной и учебно-организационной деятельности колледжа.

Определение уровня качества предоставленных образовательных услуг и качества подготовки специалистов окончательно осуществляется при:

- сдаче комплексных междисциплинарных экзаменов;
- защите выпускной квалификационной работы.

Ответственными за процесс являются заведующие отделениями и заместитель директора – руководитель службы по обеспечению учебного процесса.

СМК является организационной системой, которая функционирует благодаря деятельности вовлеченных в неё людей. При этом ключевую роль выполняют руководители и специалисты, результатом труда которых является управленческое решение. Из множества факторов, определяющих качество решения, ключевым является определение цели, а объектом измерения СМК является не само управленческое решение, а степень достижения поставленной цели.

Формирование и количественное определение целей является основой методологии измерения СМК. Руководство колледжа ставит стратегические цели в области качества, которые декомпозируются в количественно определенные цели подразделений и цели процессов. Основным методом измерения является сравнение, а точнее сопоставление запланированных и реально достигнутых целей.

Результаты измерения и анализа являются в свою очередь исходными данными для самого процесса планирования целей в области качества на следующий период, тем самым осуществляется процесс улучшения в области качества.

9 апреля 2013 года колледжем был заключен договор с Ульяновским областным центром информационно-методического и организационно-технического сопровождения процедур надзора и контроля в сфере образования на выполнение работ по организации проведения мониторинга качества обучения (интернет-тестирование).

В период с 24.05.2013 по 26.06.2013 и 09.12.2013 по 20.12.2013 в колледже проходил мониторинг качества обучения (интернет-тестирование) в рамках проекта «Интернет-тренажеры в сфере образования» (www.i-exam.ru). Динамика охвата обучающихся, которые прошли интернет-тестирование представлена на рисунке 5.

Участие в проекте «Интернет-тренажеры в сфере образования» позволяет использовать данный ресурс при организации текущего контроля знаний обучающихся по учебным дисциплинам, а также стимулирует самостоятельную, познавательную деятельность обучающихся при прохождении интернет-тестирования в режиме самоконтроля и самообучения.

Анализируя результаты интернет-тестирования, можно отметить увеличение процента правильно выполненных заданий обучающимися при прохождении интернет-тестирования (рис.6).

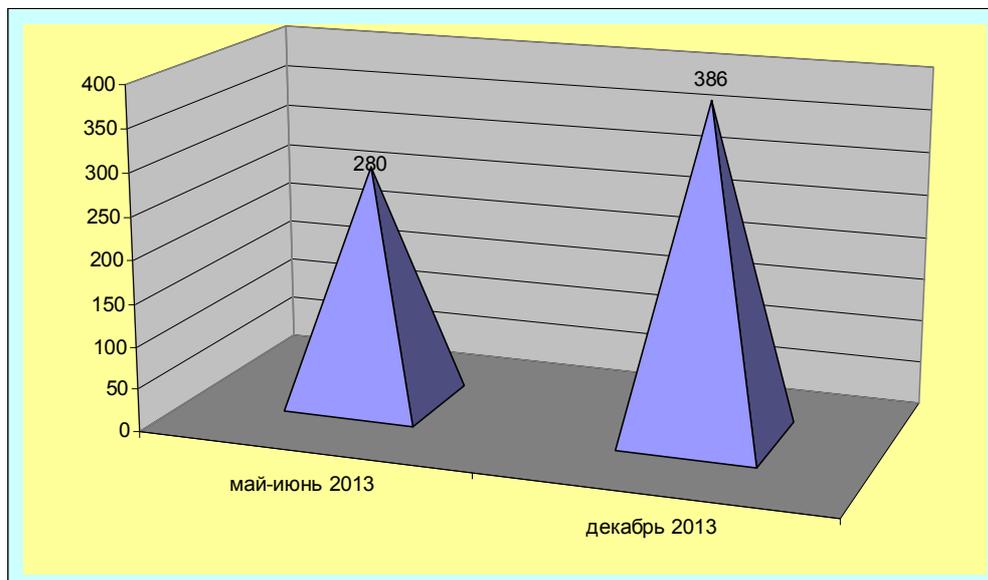


Рис. 5. Динамика охвата обучающихся, прошедших интернет-тестирование

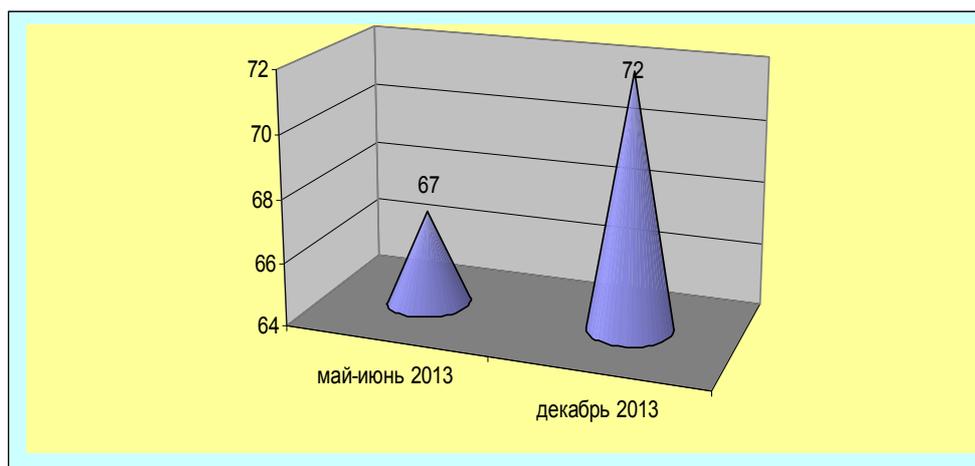


Рис. 6. Динамика роста процента правильно выполненных заданий при прохождении интернет-тестирования

Результаты прохождения обучающимися интернет-тестирования рассматриваются и анализируются на заседаниях цикловых комиссий, Педагогического совета колледжа.

В настоящее время одним из основных направлений работы педагогического коллектива формирование комплектов контрольно-измерительных материалов для организации внутреннего мониторинга качества знаний обучающихся по всем образовательным программам, реализуемым в колледже, с целью совершенствования системы контроля качества подготовки специалистов.

Вывод: наличие сертифицированной системы менеджмента качества позволяет обеспечивать в колледже эффективную организацию собственных ресурсов и, как следствие, непрерывное улучшение качества образовательного процесса и его результатов. Уровень и качество подготовки обучающихся в областном государственном бюджетном образовательном учреждении среднего профессионального образования «Димитровградский технический колледж» соответствует государственным требованиям.

РАЗДЕЛ 5. ОРГАНИЗАЦИЯ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ КОЛЛЕДЖА

В настоящее время, в условиях продолжающегося реформирования российского общества, одним из ведущих направлений развития системы среднего профессионального образования является совершенствование воспитания как неотъемлемой самоценной части целостного образовательного процесса.

В соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» воспитание рассматривается как «...деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающегося на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства».

Педагогический коллектив колледжа в своей работе руководствуется следующими основными документами: Законом Российской Федерации «Об образовании», Конвенцией о защите прав человека и основных свобод, Конвенцией о правах ребенка, Уставом ОГБОУ СПО «ДТК».

Основными задачами воспитательной работы колледжа являются:

- развитие познавательного интереса, повышение интеллектуального уровня учащихся, через развитие блока дополнительного образования, разнообразных форм внеурочной работы;
- повышение эффективности работы по гражданско-патриотическому и духовно-нравственному воспитанию;
- рост инициативы, самостоятельности и чувства ответственности через дальнейшее развитие самоуправления;
- создание условий для художественно-эстетического развития, для творческой самореализации учащихся;
- привлечение родителей к учебно-воспитательному процессу, расширение внешних связей ОУ для решения проблем воспитания.

Предлагались способы достижения цели:

- планирование воспитательной работы в группах;
- прохождение воспитательной работы через все виды и формы деятельности обучающихся и педагогов;
- работа в социуме с родителями, общественными организациями, организациями образования, культуры и спорта.
- организация внутриколледжного контроля, диагностика и анализ воспитательной деятельности классных руководителей и мастеров п\о.

Исходя из целей и задач воспитательной работы были определены как приоритетные следующие направления воспитательной деятельности:

- гражданско-патриотическое;
- правовое;
- учебно-познавательное;
- физкультурно-спортивное;
- духовно-нравственное;
- профилактика правонарушений.

По состоянию на 01.04.2014 в колледже обучается 1290. Из них: детей-сирот – 54 человека, детей-инвалидов – 38 чел., обучающихся из многодетных семей – 124 чел., обучающихся из малообеспеченных семей – 80 чел., иногородних – 262 чел. На учете в ОПДН состоит – 12 чел., КДН – 14 чел., на внутреннем учете – 82 чел. Данные категории обучающихся социально защищены. Все они учатся на бюджетной основе. Им осуществляются компенсационные выплаты на питание, приобретение сезонной одежды, компенсация по выпуску, назначаются и выплачиваются государственные социальные стипендии. Проводится индивидуальная работа с родителями, опекунами (законными представителями) детей этой группы, оказывается помощь в адаптации студентов в коллективе, в учебном процессе. С ними постоянно работают социальные педагоги и педагоги-психологи.

За отчетный период сотрудниками социально-психолого-педагогической службы выявлены следующие проблемы:

низкая учебная мотивация – 25% обучающихся групп нового набора;

педагогическая запущенность – 20%

дезадаптация формальная и дидактическая – 15% обучающихся групп нового набора;

низкая самооценка, несформировано самосознание и самоопределение у 35% обучающихся групп нового набора

низкая стрессоустойчивость – 5%;

Проведя анализ данных полученных в результате диагностик и личных бесед, можно говорить о том, что первопричинами их возникновения являются:

1. Недостаточный уровень развития интеллектуальной сферы.
2. Пробелы в знаниях, полученных в школе.
3. Недостаточный уровень развития коммуникативных умений и навыков.
4. Общая невоспитанность, идущая от семьи.
5. Неумение ставить близкие и перспективные цели.
6. Эмоциональная распушенность.

Для решения выявленных проблем:

- составлены педагогами-психологами программы тематических коррекционных занятий.
- организовано родительское обучение и просвещение.

Хотелось бы обратить внимание на сравнительные результаты диагностики обучающихся групп первого курса (таблица 10).

Таблица 10.

Сравнительные результаты диагностики обучающихся групп первого курса

Динамика результатов уровня тревожности обучающихся первого курса, в %								
Уровень и тип тревожности, %	Учебная		Самооценочная		Межличностная		Общая	
	Начало года	Конец года	Начало года	Конец года	Начало года	Конец года	Начало года	Конец года
Чрезмерное спокойствие	15	15	24	14	6	0	15	10
Норма	58	79	28	61	38	82	55	72
Несколько повышенный	11	4	17	17	23	18	19	13
Высокий	15	2	6	6	2	0	9	3
Очень высокий	2	0	4	2	9	0	5	2
Динамика результатов самооценки адаптации, в %								
Считаете ли Вы что Ваша адаптация проходит успешно?					март 2012 г		март 2013 г	
Да, я хочу продолжить обучение и получить профессию					66		92	
Нет (мне трудно привыкать)					17		6	
Затрудняюсь ответить					3		2	
Динамика общей удовлетворенности обучением, в %								
Насколько Вы удовлетворены в целом обучением в колледже?					март 2012 г		март 2013 г	
Абсолютно всем удовлетворен					21		74	
Скорее, удовлетворен					66		18	
Скорее не удовлетворен					12		8	
Совершенно не удовлетворен					1		0	

Как видно из результатов, преобладающая часть обучающихся первого курса настроена на процесс обучения позитивно – 92% обучающихся сказали, что процесс адаптации у них прошел успешно, и они удовлетворены всем. Приятные эмоции, по их мнению, у них вызывают: чувство нужности и значимости, внимательное и поддерживающее отношение руководителей групп и педагогов, возможность проявить себя в интеллектуальной, творческой, спортивной и общественно-значимой деятельности, своевременная консультативная помощь педагога-психолога и социального педагога.

Но, несмотря на высокие общие оценки, в частности обнаруживается ряд сложностей: неудовлетворенность собой (своей внешностью, способностями,

качествами); взаимоотношения с взрослыми (наличие недопонимания с педагогами, родителями); наличие интересов девиантного характера – праздный и нездоровый образ жизни, низкая учебная мотивация, а в отдельных случаях и полное ее отсутствие. Можно сказать, что наиболее не приятные эмоции связаны у первокурсников с двумя аспектами учебы (и поделены между ними практически поровну) – необходимость соблюдать требования устава колледжа, общение с одногруппниками и обучающимися старших курсов.

Созданная в колледже организационная система обеспечения воспитательного процесса позволяет педагогам реализовывать цели и задачи воспитания и развития, среди которых главная - подготовить студентов к будущей самостоятельной жизни и профессиональной деятельности в постоянно изменяющихся социальных условиях, сформировать способность быстрой адаптации в социальной среде и поиска оптимальных решений при выходе из проблемных ситуаций, обеспечение фундаментальной, профессиональной, специальной и общекультурной подготовки будущих специалистов, воспитание их на общечеловеческих ценностях, формирование их социально-нравственных ориентиров, самовоспитания, обеспечение самосовершенствования, самоуправления студентов. В колледже большое внимание уделяется работе классных руководителей. Классные руководители студенческих групп ежегодно назначаются приказом директора из числа преподавателей. Они являются основными звеньями организации и управления воспитательной работой. Деятельность классных руководителей распространяется на все академические группы, что способствует созданию оптимальных условий для саморазвития личности студента, скорейшей и благоприятной адаптации студентов-первокурсников. Работа классных руководителей является составной частью воспитательного процесса колледжа. Она направлена на формирование студенческих коллективов, интеграцию их в различные сферы деятельности колледжа, на создание условий для самореализации обучающихся, максимального раскрытия их потенциальных способностей и творческих возможностей.

Работа классных руководителей строится в соответствии с утвержденным «Положением о классном руководстве», планом работы на учебный год. Основными формами работы классных руководителей с академическими группами являются: классные часы, экскурсии, индивидуальная работа со студентами, индивидуальная работа с родителями, организация участия студентов в мероприятиях, проводимых в рамках колледжа, города, области.

Большое воспитательное значение имеют культурные мероприятия, связанные с посещением культурно-досуговых мест, в общей сложности классные коллективы совершили 27 экскурсий (660 обучающихся). Проведено 12 библиотечных уроков совместно с библиотекой православной культуры (189 обучающихся). Во время зимних каникул посещали кинотеатры все группы с общим охватом обучающихся 411 человек. За прошедший год учащиеся ни разу не побывали в театре и не посещали выставки. Связано это в основном с материальными проблемами в семьях обучающихся.

Обучающихся колледжа принимают участие в мероприятиях различного уровня (Таблица 11). Обучающиеся колледжа занимали призовые места в областных и районных конкурсах – 1544 обучающихся.

Таблица 11.

Мероприятия различного уровня, в которых принимали участие обучающиеся колледжа

Уровень:	Кол-во мероприятий	Кол-во обучающихся
областных	27	604
городских	145	625
районных	10	258
всероссийских	3	45
международных	12	12

Результаты и достижения обучающихся колледжа в мероприятиях городского, областного, всероссийского и международного уровня представлены в таблице 12.

Таблица 12.

Результаты и достижения обучающихся колледжа в мероприятиях различного уровня

№ п/п	Мероприятие	Уровень	Участники	Результат	Ответственные
1	Всероссийская олимпиада кадет «Кирилл Разумовский: к вершинам знаний»:	всерос.	Абакумов. Д, Соколов М, Кропачев М, Романовский А, Кирина Х., Ярославцев Я., Труничникина М, Дементьев М, Гаврилова К.	1 место	Байгуллов Р.Н. Волкова Э.И. Иванова В.В.
2	«Что? Где? Когда?»	город	сборная 2-3 курсов	3 место	Иванова В.В.
3	«Казачий сполох»	всерос.	сборная 2-3 курсов	2 место	Иванова В.В.
4	«Орленок»	обл.	команда	1 место	Горнов Е.А. Иванова В.В. Тогунова О.В Солнышкин В.А. Хохлова О.В. Васильев А.Н. Панкратова Л.А.
5	«Лучший кадет ПФО»	всерос.	Круглов М. Шамак А. Билялетдинов Д. Селиверстов А.	1 место 1 место 1 место лауреат	Михайлов А.В. Иванова В.В.

			Толстой Ю.	лауреат	
6	Ежегодный Кремлевский кадетский бал в Москве	всерос.	20 чел.	-	Горнов Е.А. Тогунова О.В. Панкратова Л.А.
7	Всемирный слет кадетских корпусов (Индия)	междунар.	10 кадет	-	Михайлов А.В. Горнов Е.А.
8	Спартакиада допризывной молодежи	город.	команда	1 место	Васильев А.Н. Хохлова О.В.
9	«Молодая смена»	обл.	Воробьева Л. Куренкова С.	5 место участник	Иванова В.В. Михайлова Р.В.
10	«Самый классный классный»	обл.	Иванова В.В.	6 место	Иванова В.В.
11	Конкурс агитбригад «За здоровый образ жизни!»	город	команда	2 место 3 место	Кузнецова И.В. Тогунова О.В.
12	Городской студенческий бал	город	20 кадет	-	Иванова В.В.
13	«Все на борьбу с наркоагрессией!»	обл/город	команда	-	Тогунова О.В.
14	«Лучший казачий кадетский корпус»	всерос.	ГККК	-	Михайлов А.В.
15	Турнир по шахматам	город	команда	3 место	Горнов Е.А.
16	Музейный фестиваль «Три сосны»	город	команда	1 место	Кузьмина В.В. Иванова В.В. Панкратова Л.А.
17	Кадетская смена союзного государства в республике Беларусь «За честь Отчизны!»	междунар одный	команда	5 место	Горнов Е.А. Кузнецова И.В.

- Всероссийская олимпиада кадет «Кирилл Разумовский: к вершинам знаний»: 9 кадет (Абакумов. Д, Соколов М, Кропачев М, Романовский А, Кирина Х., Ярославцев Я., Труничкина М, Дементьев М, Гаврилова К. представляли область и кадетский корпус в г. Москве), Мария Труничкина стала победителем всероссийской олимпиады по биологии;
- Ежегодный Кремлевский кадетский бал (г. Москва);
- десятикратные победители областной военно-патриотической игры «Орленок»;
- Слет казачьей молодежи в г. Москва (при Правительстве Москвы);
- Областной конкурс творческих работ «Под крылом самолета»;
- Ежегодно принимаем участие в конкурсе «Лучший кадет-казак ПФО»;

Особо хочется отметить организацию спортивно-массовой работы колледжа: за отчетный период ОГБОУ СПО «ДТК» получил: 1 мест – 12; 2 мест – 7; 3 мест – 8. В общем зачете команда колледжа выиграла: минифутбол, настольный теннис, шахматы, легкоатлетический кросс, волейбол, лыжные гонки, баскетбол, турнир по боулингу. И даже на уровне всероссийском мы были на 6 месте в соревнованиях по настольному теннису в зачет Спартакиады образовательных учреждений. Приятно отметить тот факт, что преподаватели физвоспитания привлекают к участию в спортивных мероприятиях ребят, категории «группа риска»: за учебный год 193 обучающихся данной категории привлечено к участию в мероприятиях различного уровня.

За отчетный период проведено мероприятий по профилактике безнадзорности и правонарушений в молодежной среде – 32:

- рейдов семьи обучающихся, в том числе социально неблагополучных – 28 семей;

- посетили на дому всех обучающихся 1 курса (акты обследования жилищных условий),

- проведено родительских всеобучей – 4; систематически проводились классные часы (всего за учебный год 543 классных часа различной тематики);

- работа Совета профилактики – 8 заседаний, рассмотрено 129 обучающихся);

- организовывались встречи со специалистами различных служб и ведомств, осуществляющих профилактическую работу (врачи, служба занятости, прокуратура, ОПДН, ФСНК, «Союза борьбы за народную трезвость») – 17 встреч (охват обучающихся – 592 чел.).

- Проведено мероприятий по профилактике наркомании и СПИДа с приглашением специалистов и просмотром фильмов, обсуждением проблем наркомании – 28

- встречи с сотрудниками ФСНК (Е.Г. Тетеревкова), представитель «Союза борьбы за народную трезвость» Н.А. Патрушев, врачи-наркологи;

- организован просмотр фильмов: «Афганистан глазами очевидцев», «Технологии спаивания», «Ваше здоровье»; «Курение и алкоголь: вред здоровью», «Что такое дезоморфин?», «Уголовная и административная ответственность за преступления, связанные с незаконным оборотом наркотиков». «Алкоголь: взгляд изнутри», «О вреде мата», «Запретная зона».

- организовывались акции «Меняю сигарету на конфету», «День отказа от курения»;

- активно применялись ИКТ (на переменах включали видеоролики, слайды, фото и т.д.)

Реализация Программы профилактики асоциального поведения несовершеннолетних включает следующие направления работы:

- деятельность комиссии по контролю за обучением и поведением несовершеннолетних;

- вовлечение студентов в работу студенческого актива, кружков, секций;

– проведение совета профилактики, лекций, семинаров, тренингов по профилактике правонарушений;

– проведение тематических классных часов, внеаудиторных занятий и профилактических бесед.

Внедрена в образовательный процесс программа по профилактике наркомании, алкоголизма, табакокурения и правонарушений несовершеннолетних, а также по формированию основ здорового образа жизни. Работа в такой системе дает определенные результаты, т.к. не отмечаются данные правонарушения и случаи постановки на учет.

В деле формирования здорового образа жизни и создания в колледже здоровьесберегающего пространства реализуется концепция создания службы здоровья в колледже, которая включает в себя взаимодействие работников колледжа по обеспечению условий для сохранения и укрепления здоровья всех субъектов образовательного процесса, развития культуры здоровья и формирования на ее основе здорового образа жизни.

В целях формирования у студентов активной жизненной позиции, позитивной мотивации к саморазвитию и поддержке здорового образа жизни, развития культуры воспитания и здоровья личности активно работает программа «За здоровый образ жизни». Так, студенты колледжа принимают участие в областных, городских спортивно – массовых мероприятиях, а также среди ССУЗов г. Димитровграда. Традиционно каждый год для студентов всех курсов в начале учебного года проводятся Дни здоровья, спартакиады, «Кросс наций».

Неотъемлемой частью системы управления воспитательным процессом является студенческое самоуправление и выполняет важнейшие функции организации студенческой жизни.

Главной целью студенческого самоуправления является воспитание у студентов гражданской активности, творческого отношения к учебе, общественной деятельности, формирование лидерских качеств у будущих специалистов.

Наиболее актуальные задачи, на которых сконцентрировано студенческое самоуправление, следующие:

1. Создание условий реализации творческой активности студента в учебно-познавательном и культурном отношениях.

2. Создание действующей модели студенческого самоуправления с соответствующими реальными правами, возможностями и ответственностью.

3. Стимулирование социальной активности студентов.

4. Повышение роли студентов в организации учебной и воспитательной работы в жизни колледжа.

5. Создание оптимальных условий для учебной и внеучебной деятельности студентов в соответствии с их реальными потребностями.

6. Организация эффективного взаимодействия между студентами, преподавательским коллективом и администрацией колледжа.

Велика роль студенческого самоуправления при проведении:

общеколледжных мероприятий. Ребята принимали активное участие в подготовке и проведении следующих мероприятий: городской студенческий бал в

рамках празднования дня студента «Татьянин день», «День открытых дверей», «День здоровья», акция «Меняю сигареты на конфету», праздник «Масленица» и многое другое. Организовано участие в поисковой работе совместно с краеведческим музеем города.

городских мероприятий: акция «За здоровый образ жизни», «Красный тюльпан надежды», «Арт-удар», «антиСПИД», областных мероприятий «За здоровую счастливую жизнь», «Молодая смена», «России - жить!».

Обучающиеся участвуют в проведении благотворительных акций, организации праздников «Осенний бал» в детском доме для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Организация добровольческих молодежных движений, участие в городской акции, посвященной жертвам, погибшим при ликвидации последствий чернобыльской катастрофы, в ликвидации последствий неблагоприятных погодных условий на территории муниципального образования города Димитровграда, активное участие в экологических субботниках.

Активная внеучебная работа в колледже заложила основу для формирования студенческого профсоюзного комитета. Это объединение позволяет решать многие социальные проблемы студентов, проводить в жизнь социально-значимые программы и акции.

Таким образом, можно сделать вывод, что сложившаяся в колледже система воспитательной работы способствует формированию социально-значимой, социально-адаптированной личности, что отвечает требованиям государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования. Воспитательная работа ведется в тесной взаимосвязи с учебным процессом. Серьезное внимание уделяется формированию студенческого самоуправления.

Вместе с тем, сложными моментами в адаптационной работе, является не отлаженная система коммуникативных связей среди педагогического коллектива и специалистов социально-психолого-педагогической службы. В связи с чем, рекомендуется активнее внедрять в практику семинары и тренинги по формированию коммуникативной компетентности педагогов.

Выводы: полученные результаты говорят об эффективности работы всего педагогического коллектива и специалистов социально-психолого-педагогической службы по адаптации обучающихся первого курса к обучению в ОГБОУ СПО «ДТК» и созданию благоприятной и комфортной образовательной среды.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

В результате самообследования комиссией сделаны следующие выводы:

- анализ системы управления колледжем показывает, что она обеспечивает оптимальное и достаточно эффективное взаимодействие всех служб в целях обеспечения успешного учебного процесса и подготовки квалифицированных рабочих, служащих и специалистов среднего звена;

- организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности колледжа полностью соответствует требованиям действующего законодательства Российской Федерации и Устава колледжа и направлено на правильное построение учебно-воспитательного процесса, реализацию целей обучения, создание условий, в которых осуществляется, развивается и совершенствуется образовательный процесс. Лицензионные нормативы выполняются;

- содержание подготовки, уровень и направленность профессиональных образовательных программ, полнота их реализации, структура соответствует требованиям ГОС СПО и ФГОС СПО;

- структура подготовки квалифицированных рабочих, служащих и специалистов среднего звена в колледже полностью соответствует имеющейся у колледжа лицензии;

- анализ результатов защиты курсовых проектов (работ) обучающихся свидетельствуют о том, что уровень подготовки обучающихся в колледже соответствует требованиям ГОС СПО и ФГОС СПО;

- анализ результатов итоговых государственных аттестаций выпускников свидетельствуют о том, что уровень подготовки обучающихся колледжа соответствует требованиям ГОС СПО и ФГОС СПО;

- трудоустройство выпускников колледжа, отзывы работодателей, отсутствие рекламаций на качество подготовки выпускников со стороны потребителей специалистов, отсутствие зарегистрированных безработных в службе занятости г. Димитровграда говорит о востребованности выпускников колледжа на региональном рынке труда;

- пополнение библиотечного фонда новой литературой производится систематически. Образовательные программы обеспечены необходимой учебно-методической литературой в соответствии с требованиями ГОС СПО и ФГОС СПО. Лицензионные требования по обеспеченности учебно-методической литературой на одного обучающегося по циклам дисциплин выполнены;

- материально-техническое обеспечение образовательной деятельности колледжа соответствует государственным требованиям;

- количественный и качественный состав преподавательского коллектива по реализуемым образовательным программам полностью соответствует требованиям ГОС и ФГОС, и обеспечивает подготовку специалистов на достаточном уровне;

- внедрение сертифицированной системы менеджмента качества позволяет обеспечивать в колледже эффективную организацию собственных ресурсов и, как

следствие, непрерывное улучшение качества образовательного процесса и его результатов. Уровень и качество подготовки обучающихся в областном государственном бюджетном образовательном учреждении среднего профессионального образования «Димитровградский технический колледж» соответствует государственным требованиям;

– воспитательная работа в колледже носит комплексный характер, обеспечивает эффективную профилактику негативных проявлений в молодёжной среде.

В целом можно сделать вывод, что колледж имеет достаточный потенциал для реализации подготовки рабочих, служащих и специалистов среднего звена по всем лицензированным направлениям, специальностям и профессиям среднего профессионального образования, программам профессиональной подготовки и дополнительного образования.

На основании вышеизложенного комиссией было также отмечено, что ежегодное самообследование в дальнейшем будет способствовать развитию системы внутреннего контроля за содержанием образования, качеством подготовки квалифицированных рабочих, служащих и специалистов среднего звена и образовательной организации в целом.

Вместе с тем, в свете решения проблем профессионального образования города Димитровграда педагогический коллектив колледжа видит свои задачи в:

– построении модели колледжа как центра доступного, непрерывного профессионального образования для широкого круга лиц с различными образовательными потребностями в течение всей жизни, т.е. образовательного учреждения для всех;

– создании многоуровневой профессиональной образовательной организации нового типа, внедряющей различные формы интеграции начального, среднего и высшего профессионального образования;

– укреплении материально-технической базы колледжа, пополнении библиотечного фонда литературой, год издания которой составляет менее 5 лет, создании безбарьерной адаптивной образовательной и здоровьесберегающей среды в нём;

– оснащении колледжа средствами информатизации, обеспечении доступа каждого участника образовательного процесса к высокоскоростному интернету, широком внедрении электронного обучения, применении различных форм дистанционного образования;

– дальнейшей модернизации деятельности образовательной организации для обеспечения транспортно-логистического и ядерно-инновационного кластеров квалифицированными рабочими, служащими и специалистами среднего звена;

– активном участии образовательной организации в научно-практических, научно-методических мероприятиях;

– обеспечении дальнейшего устойчивого развития системы дополнительного образования детей в колледже на основе кадетского компонента и казачьих традициях;

– проведении сертификации работодателями выпускников колледжа;

- реализации дуальной системы подготовки рабочих, служащих и специалистов среднего звена, усилении практической составляющей в подготовке, переподготовке рабочих кадров;
- усилении пропаганды рабочего труда и профессиональной ориентации молодежи по рабочим профессиям и специальностям среднего профессионального образования.

Председатель комиссии
по самообследованию
колледжа, к.п.н.

Р.Н. Байгуллов

Приложение 1

Состав комиссии, проводившей самообследование

Фамилия, имя, отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность, преподаваемые дисциплины	Круг вопросов экспертизы
Байгуллов Радик Николаевич	к.п.н.	Первый заместитель директора – руководитель службы по обеспечению учебного процесса, председатель комиссии по самообследованию колледжа.	Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности, структура и система управления, заключение.
Пензин Александр Сергеевич		начальник отдела по методической работе, заместитель председателя комиссии по самообследованию колледжа.	Содержание подготовки, достаточность и современность источников учебной информации по всем дисциплинам, профессиональным модулям учебного плана, собственные учебно-методические материалы.
Андреева Наталья Владимировна		заведующий отделением, член комиссии.	Структура подготовки специалистов, содержание подготовки через организацию учебного процесса, качество знаний, степень подготовленности выпускников к выполнению требований ГОС/ФГОС.
Волкова Эльвира Ильдаровна		заведующий отделением общеобразовательных дисциплин, член комиссии.	Структура подготовки специалистов, содержание подготовки через организацию учебного процесса, качество знаний, степень подготовленности выпускников к выполнению требований ГОС/ФГОС, прием абитуриентов.
Гаврилова Людмила Руслановна		начальник организационно-правового отдела, член комиссии.	Кадровое обеспечение подготовки квалифицированных рабочих и специалистов.
Гирфанова Марина Викторовна		заместитель директора, член комиссии.	Материально-техническая база.
Иванова Галина Феодоровна		заведующий отделением, член комиссии.	Структура подготовки специалистов, содержание подготовки через организацию учебного процесса, качество знаний, степень подготовленности выпускников к выполнению требований ГОС/ФГОС.
Ищанова Валентина Владимировна		заведующий производственной практикой, член	Востребованность выпускников, материально-техническая база, отзывы потребителей специалистов

		комиссии.	(работодателей), рекламации на подготовку выпускников и информация регионального отделения службы занятости, условия, определяющие качество подготовки специалистов.
Лаврушина Елена Евгеньевна	к.б.н.,	заместитель директора – руководитель службы по научно-экспериментальной работе, член комиссии.	Внутренняя система оценки качества образования.
Летуновский Сергей Владимирович		заместитель директора – руководитель службы IT и безопасности, член комиссии.	Программно-информационное обеспечение.
Лисов Леонид Владимирович	к.п.н.,	заместитель директора – руководитель службы по информационно-аналитической и проектной работе, член комиссии.	Заключение.
Наганова Наталья Александровна		заведующий библиотекой.	Основная учебно-методическая литература. Библиотечный фонд.
Пряникова Ольга Викторовна		заведующий отделением, член комиссии.	Структура подготовки специалистов, содержание подготовки через организацию учебного процесса, качество знаний, степень подготовленности выпускников к выполнению требований ГОС/ФГОС
Саган Ольга Михайловна		заведующий отделением, член комиссии.	Структура подготовки специалистов, содержание подготовки через организацию учебного процесса, качество знаний, степень подготовленности выпускников к выполнению требований ГОС/ФГОС
Сотникова Ольга Александровна		заведующий учебной частью, член комиссии.	Структура подготовки специалистов, содержание подготовки через организацию учебного процесса, качество знаний, степень подготовленности выпускников к выполнению требований ГОС/ФГОС
Сурцева Марина Петровна		заведующий отделением, член комиссии.	Структура подготовки специалистов, содержание подготовки через организацию учебного процесса, качество знаний, степень подготовленности выпускников к выполнению требований ГОС/ФГОС, внутренняя система оценки качества образования.

Сведения об основных нормативно-учредительных документах

№№ п/п	Наименование документа	Реквизиты документа
1.	Устав областного государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Димитровградский технический колледж»	утвержден Министром образования Ульяновской области 17.12.2012
2.	Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц	свидетельство серия 16 № 006549559 от 25.12.2012
3.	Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе	свидетельство серия 73 №002168309
4.	Лицензия на право ведения образовательной деятельности	лицензия от 19.03.2012 серия А РО № 035820 рег. №1473, выдана отделом лицензирования и контроля качества образования Комитета по контролю и надзору в сфере образования Ульяновской области.
5.	Свидетельство о государственной аккредитации	свидетельство о государственной аккредитации от 22.06.2012 ОП 022507, рег. № 2080.
6.	Свидетельство на право оперативного управления	свидетельство 73 АА571899 от 29.05.2013 о государственной регистрации права оперативного управления зданием, расположенным по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, Автостроителей, 65. - свидетельство о государственной регистрации права оперативного управления 73 АА498125 от 30.01.2013 зданием расположенным по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, Автостроителей, 63.
7.	Свидетельство на бессрочное пользование земельным участком	- свидетельство 73 АА 691318 от 25.11.2013 о государственной регистрации права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком, расположенным по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, Автостроителей, 65; - свидетельство 73 АА 546971 от 18.03.2013 о государственной регистрации права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком, расположенным по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, Автостроителей, 63.
9.	Санитарно-эпидемиологическое заключение	заключение от 15.03.2013 № 73. ФУ. 02. 000. М.000013.03.13

Структура подготовки

Код реализуемых основных профессиональных образовательных программ	Наименование реализуемых основных профессиональных образовательных программ	Форма обучения
1	2	3
Основные общеобразовательные программы		
–	–	–
Основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования:		
а) программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих		
2.17	Слесарь	Очная
1.12	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	Очная
2.9	Контролёр станочных и слесарных работ	Очная
2.12	Станочник (металлообработка)	Очная
2.13	Токарь-универсал	Очная
2.14	Фрезеровщик-универсал	Очная
2.18	Слесарь по контрольно-измерительным приборам и автоматике	Очная
2.19	Слесарь по ремонту автомобилей	Очная
16.1	Машинист-оператор в производстве изделий из пластмасс	Очная
22.4	Мастер столярно-плотничных и паркетных работ	Очная
30.20	Автомеханик	Очная
1.9	Оператор электронно-вычислительных машин	Очная
32.22	Оператор швейного оборудования	Очная
32.23	Портной	Очная
34.1	Официант, бармен	Очная
34.3	Продавец, контролер-кассир	Очная
2.13	Электромеханик по торговому и холодильному оборудованию	Очная
38.7	Делопроизводитель	Очная
38.16	Секретарь суда	Очная
38.17	Социальный работник	Очная
230103.02	Мастер по обработке цифровой информации	Очная
б) программы подготовки специалистов среднего звена		
032002.52	Документационное обеспечение управления и архивоведение (повышенный уровень СПО)	Очная
034702	Документационное обеспечение управления и архивоведение Углубленная подготовка Базовая подготовка	Очная Заочная
050303.52	Иностранный язык	Очная
150411.51	Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям)	Очная

151031	Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям)	Очная
151001.51	Технология машиностроения	Очная
151001.52	Технология машиностроения	Очная
151901	Технология машиностроения	Очная, заочная
190501.51	Эксплуатация транспортного электрооборудования и автоматики (по видам транспорта, за исключением водного)	Очная
190625	Эксплуатация транспортного электрооборудования и автоматики (по видам транспорта, за исключением водного)	Очная, заочная
190604.51	Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	Очная
190631	Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	Очная
Дополнительные профессиональные программы		
-	Повышение квалификации по профилю основных профессиональных образовательных программ колледжа	Очная
-	Профессиональная переподготовка по профилю основных профессиональных образовательных программ колледжа	Очная
-	Подготовка к поступлению в ссуз	Очная
Основные программы профессионального обучения		
а) программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих		
10047	Аккумуляторщик	
19861	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	
18602	Смазчик	
19217	Транспортировщик	
19293	Укладчик-упаковщик	
15636	Оператор копировальных и множительных машин	
18897	Стропальщик	
11453	Водитель погрузчика	
17553	Радиомеханик по обслуживанию и ремонту радиотелевизионной аппаратуры	
17562	Радиомонтер приемных телевизионных антенн	
11442	Водитель автомобиля категории «В»	
11442	Водитель автомобиля категории «С»	
11442	Водитель автомобиля категории «В, С»	
13395	Литейщик на машинах для литья под давлением	
12936	Контролер в литейном производстве	
14862	Наждачник	
15379	Обрубщик	
16219	Опиловщик фасонных отливок	
19219	Транспортировщик в литейном производстве	
19568	Чистильщик металла, отливок, изделий и деталей	
16671	Плотник	
18859	Стекольщик	
18880	Столяр строительный	
18874	Столяр	
18809	Станочник широкого профиля	
19149	Токарь	
19479	Фрезеровщик	
19630	Шлифовщик	

11853	Доводчик-притирщик	
11883	Долбежник	
12242	Заточник	
12273	Зуборезчик	
13063	Контролер станочных и слесарных работ	
16799	Полировщик	
17485	Протяжчик	
17983	Резьбонарезчик на специальных станках	
17985	Резьбофрезеровщик	
17986	Резьбошлифовщик	
18355	Сверловщик	
19163	Токарь расточник	
18511	Слесарь по ремонту автомобилей	
18559	Слесарь-ремонтник	
18466	Слесарь механосборочных работ	
18590	Слесарь-электрик по ремонту электрооборудования	
18452	Слесарь-инструментальщик	
12580	Испытатель двигателей	
12853	Комплектовщик изделий и инструмента	
12959	Контролер измерительных приборов и специального инструмента	
12991	Контролер материалов, металлов, полуфабрикатов и изделий	
16456	Паяльщик	
18494	Слесарь по контрольно-измерительным приборам и автоматике	
18552	Слесарь по топливной аппаратуре	
15002	Наладчик холодно-штамповочного оборудования	
17914	Резчик металла на ножницах и прессах	
17928	Резчик на пилах, ножовках и станках	
19700	Штамповщик	
15477	Оператор автоматических и полуавтоматических линий холодноштамповочного оборудования	
19863	Электромонтер по ремонту обмоток и изоляций электрооборудования	
19827	Электромонтер линейных сооружений телефонных связей и радификации	
19832	Электромонтер охранно-пожарной сигнализации	
16942	Правщик абразивных кругов	
11495	Вулканизаторщик	
18003	Ремонтировщик резиновых изделий	
15027	Намотчик катушек секций электромашин	
13399	Литейщик пластмасс	
14341	Машинист холодильных установок	
16199	Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин	
16909	Портной	
19601	Швея	
16185	Оператор швейного оборудования	
12156	Закройщик	
17353	Продавец продовольственных товаров	
17351	Продавец непродовольственных товаров	
12965	Контролер-кассир	

12721	Кассир торгового зала	
16399	Официант	
11176	Бармен	
20190	Архивариус	
21299	Делопроизводитель	
26353	Секретарь-машинистка	
13931	Машинист-обходчик по турбинному оборудованию	
16002	Оператор реакторного отделения	
14575	Монтажник оборудования атомных электрических станций	
13971	Машинист паровых турбин	
14919	Наладчик контрольно-измерительных приборов и автоматики	
12192	Замерщик на топографо-геодезических и маркшейдерских работах	
14544	Монтажник	
17636	Разметчик	
18891	Строгальщик	
12277	Зубошлифовщик	
14899	Наладчик автоматических линий и агрегатных станков	
14901	Наладчик автоматов и полуавтоматов	
14914	Наладчик зуборезных и резьбофрезерных станков	
14989	Наладчик станков и манипуляторов с программным управлением	
16045	Оператор станков спрограммным управлением	
19158	Токарь-полуавтоматчик	
19165	Токарь-револьверщик	
10038	Автоматчик холодновысадочных автоматов	
11326	Вальцовщик калибровочного стана	
11340	Вальцовщик профилирующего агрегата	
11344	Вальцовщик стана горячего проката труб	
11345	Вальцовщик стана горячей прокатки	
11347	Вальцовщик стана печной сварки труб	
11349	Вальцовщик стана холодного проката труб	
11350	Вальцовщик стана холодной прокатки	
11357	Вальцовщик холодного металла	
11486	Волоочильщик проволоки	
11487	Волоочильщик цветных металлов	
12349	Изготовитель лент и металлотеток	
14035	Машинист по навивке канатов	
14921	Наладчик кузнечно-прессового оборудования	
15655	Оператор-кузнец на автоматических и полуавтоматических линиях	
15669	Оператор линии по обработке цветных металлов	
15880	Оператор поста управления	
15890	Оператор поста управления стана горячей прокати	
15892	Оператор поста управления стана холодной прокати	
15940	Оператор профилирующего агрегата	
17054	Прессовщик на гидропрессах	
17369	Прокатчик горячего металла	
19242	Трубопрокатчик	
18549	Слесарь по сборке металлоконструкций	
19756	Электрогазосварщик	

19906	Электросварщик ручной сварки	
12968	Контролер качества	
б) программы переподготовки рабочих, служащих		
10047	Аккумуляторщик	
19861	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	
18602	Смазчик	
19217	Транспортировщик	
19293	Укладчик-упаковщик	
15636	Оператор копировальных и множительных машин	
18897	Стропальщик	
17553	Радиомеханик по обслуживанию и ремонту радиотелевизионной аппаратуры	
17562	Радиомонтер приемных телевизионных антенн	
11442	Водитель автомобиля категории «В»	
11442	Водитель автомобиля категории «С»	
11442	Водитель автомобиля категории «В, С»	
13395	Литейщик на машинах для литья под давлением	
12936	Контролер в литейном производстве	
14862	Наждачник	
15379	Обрубщик	
16219	Опиловщик фасонных отливок	
19219	Транспортировщик в литейном производстве	
19568	Чистильщик металла, отливок, изделий и деталей	
16671	Плотник	
18859	Стекольщик	
18880	Столяр строительный	
18874	Столяр	
18809	Станочник широкого профиля	
19149	Токарь	
19479	Фрезеровщик	
19630	Шлифовщик	
11853	Доводчик-притирщик	
11883	Долбежник	
12242	Заточник	
12273	Зуборезчик	
13063	Контролер станочных и слесарных работ	
16799	Полировщик	
17485	Протяжчик	
17983	Резьбонарезчик на специальных станках	
17985	Резьбофрезеровщик	
17986	Резьбошлифовщик	
18355	Сверловщик	
19163	Токарь расточник	
18511	Слесарь по ремонту автомобилей	
18559	Слесарь-ремонтник	
18466	Слесарь механосборочных работ	
18590	Слесарь-электрик по ремонту электрооборудования	
18452	Слесарь-инструментальщик	

12580	Испытатель двигателей	
12853	Комплектовщик изделий и инструмента	
12959	Контролер измерительных приборов и специального инструмента	
12991	Контролер материалов, металлов, полуфабрикатов и изделий	
16456	Паяльщик	
18494	Слесарь по контрольно-измерительным приборам и автоматике	
18552	Слесарь по топливной аппаратуре	
15002	Наладчик холодно-штамповочного оборудования	
17914	Резчик металла на ножницах и прессах	
17928	Резчик на пилах, ножовках и станках	
19700	Штамповщик	
15477	Оператор автоматических и полуавтоматических линий холодноштамповочного оборудования	
19863	Электромонтер по ремонту обмоток и изоляций электрооборудования	
19827	Электромонтер линейных сооружений телефонных связей и радификации	
19832	Электромонтер охранно-пожарной сигнализации	
16942	Правщик абразивных кругов	
11495	Вулканизаторщик	
18003	Ремонтировщик резиновых изделий	
15027	Намотчик катушек секций электромашин	
13399	Литейщик пластмасс	
14341	Машинист холодильных установок	
16199	Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин	
16909	Портной	
19601	Швея	
16185	Оператор швейного оборудования	
12156	Закройщик	
17353	Продавец продовольственных товаров	
17351	Продавец непродовольственных товаров	
12965	Контролер-кассир	
12721	Кассир торгового зала	
16399	Официант	
11176	Бармен	
20190	Архивариус	
21299	Делопроизводитель	
26353	Секретарь-машинистка	
13931	Машинист-обходчик по турбинному оборудованию	
16002	Оператор реакторного отделения	
14575	Монтажник оборудования атомных электрических станций	
13971	Машинист паровых турбин	
14919	Наладчик контрольно-измерительных приборов и автоматики	
12192	Замерщик на топографо-геодезических и маркшейдерских работах	
14544	Монтажник	
17636	Разметчик	
18891	Строгальщик	
12277	Зубошлифовщик	
14899	Наладчик автоматических линий и агрегатных станков	

14901	Наладчик автоматов и полуавтоматов	
14914	Наладчик зуборезных и резьбофрезерных станков	
14989	Наладчик станков и манипуляторов с программным управлением	
16045	Оператор станков с программным управлением	
19158	Токарь-полуавтоматчик	
19165	Токарь-револьверщик	
10038	Автоматчик холодновысадочных автоматов	
11326	Вальцовщик калибровочного стана	
11340	Вальцовщик профилегибочного агрегата	
11344	Вальцовщик стана горячего проката труб	
11345	Вальцовщик стана горячей прокатки	
11347	Вальцовщик стана печной сварки труб	
11349	Вальцовщик стана холодного проката труб	
11350	Вальцовщик стана холодной прокатки	
11357	Вальцовщик холодного металла	
11486	Волочильщик проволоки	
11487	Волочильщик цветных металлов	
12349	Изготовитель лент и металросеток	
14035	Машинист по навивке канатов	
14921	Наладчик кузнечно-прессового оборудования	
15655	Оператор-кузнец на автоматических и полуавтоматических линиях	
15669	Оператор линии по обработке цветных металлов	
15880	Оператор поста управления	
15890	Оператор поста управления стана горячей прокати	
15892	Оператор поста управления стана холодной прокати	
15940	Оператор профилегибочного агрегата	
17054	Прессовщик на гидропрессах	
17369	Прокатчик горячего металла	
19242	Трубопрокатчик	
18549	Слесарь по сборке металлоконструкций	
19756	Электрогазосварщик	
19906	Электросварщик ручной сварки	
12968	Контролер качества	
в) программы повышения квалификации рабочих, служащих		
10047	Аккумуляторщик	
19861	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	
18602	Смазчик	
19217	Транспортировщик	
19293	Укладчик-упаковщик	
15636	Оператор копировальных и множительных машин	
18897	Стропальщик	
17553	Радиомеханик по обслуживанию и ремонту радиотелевизионной аппаратуры	
17562	Радиомонтер приемных телевизионных антенн	
11442	Водитель автомобиля категории «В»	
11442	Водитель автомобиля категории «С»	
11442	Водитель автомобиля категории «В, С»	
13395	Литейщик на машинах для литья под давлением	

12936	Контролер в литейном производстве	
14862	Наждачник	
15379	Обрубщик	
16219	Опиловщик фасонных отливок	
19219	Транспортировщик в литейном производстве	
19568	Чистильщик металла, отливок, изделий и деталей	
16671	Плотник	
18859	Стекольщик	
18880	Столяр строительный	
18874	Столяр	
18809	Станочник широкого профиля	
19149	Токарь	
19479	Фрезеровщик	
19630	Шлифовщик	
11853	Доводчик-притирщик	
11883	Долбежник	
12242	Заточник	
12273	Зуборезчик	
13063	Контролер станочных и слесарных работ	
16799	Полировщик	
17485	Протяжчик	
17983	Резьбонарезчик на специальных станках	
17985	Резьбофрезеровщик	
17986	Резьбошлифовщик	
18355	Сверловщик	
19163	Токарь расточник	
18511	Слесарь по ремонту автомобилей	
18559	Слесарь-ремонтник	
18466	Слесарь механосборочных работ	
18590	Слесарь-электрик по ремонту электрооборудования	
18452	Слесарь-инструментальщик	
12580	Испытатель двигателей	
12853	Комплектовщик изделий и инструмента	
12959	Контролер измерительных приборов и специального инструмента	
12991	Контролер материалов, металлов, полуфабрикатов и изделий	
16456	Паяльщик	
18494	Слесарь по контрольно-измерительным приборам и автоматике	
18552	Слесарь по топливной аппаратуре	
15002	Наладчик холодно-штамповочного оборудования	
17914	Резчик металла на ножницах и прессах	
17928	Резчик на пилах, ножовках и станках	
19700	Штамповщик	
15477	Оператор автоматических и полуавтоматических линий холодноштамповочного оборудования	
19863	Электромонтер по ремонту обмоток и изоляций электрооборудования	
19827	Электромонтер линейных сооружений телефонных связей и радиофикации	
19832	Электромонтер охранно-пожарной сигнализации	

16942	Правщик абразивных кругов	
11495	Вулканизаторщик	
18003	Ремонтировщик резиновых изделий	
15027	Намотчик катушек секций электромашин	
13399	Литейщик пластмасс	
14341	Машинист холодильных установок	
16199	Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин	
16909	Портной	
19601	Швея	
16185	Оператор швейного оборудования	
12156	Закройщик	
17353	Продавец продовольственных товаров	
17351	Продавец непродовольственных товаров	
12965	Контролер-кассир	
12721	Кассир торгового зала	
16399	Официант	
11176	Бармен	
20190	Архивариус	
21299	Делопроизводитель	
26353	Секретарь-машинистка	
13931	Машинист-обходчик по турбинному оборудованию	
16002	Оператор реакторного отделения	
14575	Монтажник оборудования атомных электрических станций	
13971	Машинист паровых турбин	
14919	Наладчик контрольно-измерительных приборов и автоматики	
12192	Замерщик на топографо-геодезических и маркшейдерских работах	
14544	Монтажник	
17636	Разметчик	
18891	Строгальщик	
12277	Зубошлифовщик	
14899	Наладчик автоматических линий и агрегатных станков	
14901	Наладчик автоматов и полуавтоматов	
14914	Наладчик зуборезных и резьбофрезерных станков	
14989	Наладчик станков и манипуляторов с программным управлением	
16045	Оператор станков с программным управлением	
19158	Токарь-полуавтоматчик	
19165	Токарь-револьверщик	
10038	Автоматчик холодновысадочных автоматов	
11326	Вальцовщик калибровочного стана	
11340	Вальцовщик профилегибочного агрегата	
11344	Вальцовщик стана горячего проката труб	
11345	Вальцовщик стана горячей прокатки	
11347	Вальцовщик стана печной сварки труб	
11349	Вальцовщик стана холодного проката труб	
11350	Вальцовщик стана холодной прокатки	
11357	Вальцовщик холодного металла	
11486	Волочильщик проволоки	
11487	Волочильщик цветных металлов	

12349	Изготовитель лент и металлотеток	
14035	Машинист по навивке канатов	
14921	Наладчик кузнечно-прессового оборудования	
15655	Оператор-кузнец на автоматических и полуавтоматических линиях	
15669	Оператор линии по обработке цветных металлов	
15880	Оператор поста управления	
15890	Оператор поста управления стана горячей прокати	
15892	Оператор поста управления стана холодной прокати	
15940	Оператор профилегибочного агрегата	
17054	Прессовщик на гидропрессах	
17369	Прокатчик горячего металла	
19242	Трубопрокатчик	
18549	Слесарь по сборке металлоконструкций	
19756	Электрогазосварщик	
19906	Электросварщик ручной сварки	
12968	Контролер качества	
Дополнительные общеобразовательные программы		
а) дополнительные общеразвивающие программы		
	Художественно-эстетическая	
	Физкультурно-спортивная	
	Военно-патриотическая	
	Социально-педагогическая	
	Русский язык и культура реи	
	Русский язык как иностранный	
	Иностранный язык (английский)	
	Иностранный язык (немецкий)	
	История России	
	Основы Российского законодательства	
	Эксплуатация жилищно-коммунальных объектов	
	Управление многоквартирными домами	
б) дополнительные предпрофессиональные программы		

Движение контингента обучающихся по образовательным программам СПО (за период самообследования)

Код (ГОС/ФГОС)	Специальность, профессия	Очная форма обучения					Заочная форма обучения				
		Кол-во на 01.04.2013 чел.	кол-во отчисленных чел.	Кол-во зачисленных из др. ОУ чел.	Вып уск	Кол-во на 01.04.2014	Кол-во на 01.04.2013чел.	Кол-во отчисленных чел.	Кол-во зачисленных из др. ОУ чел.	Выпу ск	Кол-во на 01.04.2014 чел.
Программы подготовки специалистов среднего звена											
032002/034702	Документационное обеспечение управления и архивоведение	113	2	2	26	104	53	16	0	0	48
151001/151901	Технология машиностроения	94	2	1	0	123	82	11	0	27	100
150411/151031	Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям)	94	6	6	26	68	13	0	0	13	0
190604/190631	Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	143	14	2	45	137	33	1	0	33	0
190501/190625	Эксплуатация транспортного электрооборудования и автоматики (по видам транспорта за исключением водного)	85	5	6	0	110	37	4	0	0	52
050303/-	Иностранный язык	23	1	0	8	14	-	-	-	-	-
080802/230701	Прикладная информатика (по отраслям)	29	1	0	28	26	-	-	-	-	-
	ИТОГО:	581	31	17	133	582	218	32	0	73	200
Программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, основные программы профессионального обучения выпускников специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида											
034700.03	Делопроизводитель	61	5	2	45	13	-	-	-	-	-
190631.01	Автомеханик	69	16	5	36	48	-	-	-	-	-
140446.03	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям)	54	6	5	31	46	-	-	-	-	-
151902.03	Станочник (металлообработка)	61	17	2	38	34	-	-	-	-	-
18466	Слесарь механосборочных работ	17	5	0	12	24	-	-	-	-	-
16671	Плотник	10	2	0	9	12	-	-	-	-	-
230103.02	Мастер по обработке цифровой информации	0	1	0	0	9	-	-	-	-	-
16199	Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин	0	0	0	0	7	-	-	-	-	-
18511	Слесарь по ремонту автомобилей	26	2	0	24	0	-	-	-	-	-
19601	Швея	0	1	0	0	15	-	-	-	-	-
	ИТОГО:	298	55	14	195	208	-	-	-	-	-

**Движение контингента обучающихся по образовательным программам СПО в условиях профильного обучения на третьей ступени
общего образования(за период самообследования)**

Код	Специальность, профессия	Кол-во на 01.04.2013 чел.	кол-во отчисленных чел.	Кол-во зачисленных из др. ОУ чел.	Выпуск	Кол-во на 01.04.2014
034700.03	Делопроизводитель	48	13	0	17	54
190631.01	Автомеханик	0	0	0	0	45
151902.03	Станочник (металлообработка)	0	5	0	0	14
230103.02	Мастер по обработке цифровой информации	0	0	0	0	71
16199	Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин	167	31	0	72	67
18511	Слесарь по ремонту автомобилей	46	8	0	16	22
19601	Швея	33	10	0	13	13
262019.03	Портной	0	0	0	0	14
19479	Фрезеровщик-универсал	5	0	0	5	0
	ИТОГО:	299	67	0	123	300

**Сведения о соответствии рабочих учебных планов
требованиям ФГОС СПО (программы подготовки специалистов среднего звена (очное отделение))**

Критериальный показатель	151901 Технология машиностроения (базовой подготовки)		151031 Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям) (базовой подготовки)		190631 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта (базовой подготовки)		190625 Эксплуатация транспортного электрооборудования и автоматики (по видам транспорта за исключением водного) (базовой подготовки)		230701 Прикладная информатика (по отраслям) (базовой подготовки)		034702 Документационное обеспечение управления и архивирование (углубленной подготовки)	
	По ФГОС	По уч. плану	По ФГОС	По уч. плану	По ФГОС	По уч. плану	По ФГОС	По уч. плану	По ФГОС	По уч. плану	По ФГОС	По уч. плану
Соответствие учебного плана требованиям ФГОС СПО по нормативному сроку базовой или углубленной подготовки	2 г.10 мес.	3 г.10 мес. (на базе ООО)	2 г.10 мес.	3 г.10 мес. (на базе ООО)	2 г.10 мес.	3 г.10 мес. (на базе ООО)	2 г.10 мес.	3 г.10 мес. (на базе ООО)	2 г.10 мес.	3 г.10 мес. (на базе ООО)	2 г.10 мес.	3 г.10 мес. (на базе ООО)
Соответствие учебного плана требованиям ФГОС СПО по перечню учебных циклов и разделов	ОГСЭ ЕН ОП ПМ УП ПП ПДП ГИА	ОД ОГСЭ ЕН ОП ПМ УП ПП ПДП ГИА	ОГСЭ ЕН ОП ПМ УП ПП ПДП ГИА	ОД ОГСЭ ЕН ОП ПМ УП ПП ПДП ГИА	ОГСЭ ЕН ОП ПМ УП ПП ПДП ГИА	ОД ОГСЭ ЕН ОП ПМ УП ПП ПДП ГИА	ОГСЭ ЕН ОП ПМ УП ПП ПДП ГИА	ОД ОГСЭ ЕН ОП ПМ УП ПП ПДП ГИА	ОГСЭ ЕН ОП ПМ УП ПП ПДП ГИА	ОД ОГСЭ ЕН ОП ПМ УП ПП ПДП ГИА	ОГСЭ ЕН ОП ПМ УП ПП ПДП ГИА	ОД ОГСЭ ЕН ОП ПМ УП ПП ПДП ГИА
Соответствие учебного плана требованиям ФГОС СПО по перечню обязательных учебных дисциплин (циклы ОГСЭ, ЕН, ОП)	ОГСЭ – 4 УД ЕН - 2 УД ОП - 14 УД	ОГСЭ – 6 УД ЕН - 2 УД ОП - 16 УД	ОГСЭ – 4 УД ЕН - 2 УД ОП - 11 УД	ОГСЭ – 6 УД ЕН - 2 УД ОП - 13 УД	ОГСЭ – 4 УД ЕН - 2 УД ОП - 9 УД	ОГСЭ – 6 УД ЕН - 2 УД ОП - 13 УД	ОГСЭ – 4 УД ЕН - 2 УД ОП - 8 УД	ОГСЭ – 7 УД ЕН - 2 УД ОП - 10 УД	ОГСЭ – 4 УД ЕН - 2 УД ОП - 9 УД	ОГСЭ – 5 УД ЕН - 2 УД ОП - 18 УД	ОГСЭ – 5 УД ЕН - 4 УД ОП - 15 УД	ОГСЭ – 6 УД ЕН - 4 УД ОП - 15 УД
Соответствие учебного плана требованиям	ПМ.01 ПМ.02 ПМ.03	ПМ.01 ПМ.02 ПМ.03	ПМ.01 ПМ.02 ПМ.03	ПМ.01 ПМ.02 ПМ.03	ПМ.01 ПМ.02 ПМ.03	ПМ.01 ПМ.02 ПМ.03	ПМ.01 ПМ.02 ПМ.03	ПМ.01 ПМ.02 ПМ.03	ПМ.01 ПМ.02 ПМ.03	ПМ.01 ПМ.02 ПМ.03	ПМ.01 ПМ.02 ПМ.03	ПМ.01 ПМ.02 ПМ.03

ФГОС СПО по перечню обязательных ПМ	ПМ.04	ПМ.04	ПМ.04	ПМ.04			ПМ.04 ПМ.05	ПМ.04 ПМ.05	ПМ.04	ПМ.04	ПМ.04	ПМ.04 ПМ.05
Соответствие учебного плана требованиям ФГОС СПО по перечню обязательных МДК в ПМ	ПМ.01 – 2 ПМ.02- 3 ПМ.03-2 ПМ.04-0	ПМ.01 – 2 ПМ.02- 3 ПМ.03-21В ПМ.04	ПМ.01 – 2 ПМ.02- 1 ПМ.03-1 ПМ.04-0	ПМ.01 – 2 ПМ.02- 1 ПМ.03-1 ПМ.04-1	ПМ.01 – 2 ПМ.02- 1 ПМ.03-0	ПМ.01 – 2 ПМ.02- 1 ПМ.03-1	ПМ.01 – 1 ПМ.02- 1 ПМ.03-1 ПМ.04-1 ПМ.05-0	ПМ.01 – 1 ПМ.02- 1 ПМ.03-1 ПМ.04-1 ПМ.05-1	ПМ.01 – 1 ПМ.02- 1 ПМ.03-1 ПМ.04-0	ПМ.01 – 1 ПМ.02- 1 ПМ.03-1 ПМ.04-1	ПМ.01 – 3 ПМ.02- 4 ПМ.03-3 ПМ.04-0	ПМ.01 – 3 ПМ.02- 4 ПМ.03-3 ПМ.04-1 ПМ.05-1
Соответствие учебного плана требованиям ФГОС СПО по трудоемкости учебных циклов, выраженной в величине максимальной учебной нагрузки	ОГСЭ – 428 час. ЕН - 168 час. П – 2322 час. ОП - 1428 час. ПМ – 894 час.	ОД – 2106 час. ОГСЭ – 807 час. ЕН - 168 час. П – 3507 час. ОП - 2290 час. ПМ – 1217 час.	ОГСЭ – 660 час. ЕН - 168 час. П – 2412 час. ОП - 1182 час. ПМ – 1230 час.	ОД – 2106 час. ОГСЭ – 836 час. ЕН - 168 час. П – 4644 час. ОП - 1914 час. ПМ – 1726 час.	ОГСЭ – 642 час. ЕН - 198 час. П – 2292 час. ОП - 1095 час. ПМ – 1195 час.	ОД – 2106 час. ОГСЭ – 813 час. ЕН - 198 час. П – 3471 час. ОП - 1608 час. ПМ – 1863 час.	ОГСЭ – 648 час. ЕН - 216 час. П – 2376 час. ОП - 780 час. ПМ – 1596 час.	ОД – 2106 час. ОГСЭ – 885 час. ЕН - 216 час. П – 3489 час. ОП - 1320 час. ПМ – 2169 час.	ОГСЭ – 708 час. ЕН - 270 час. П – 2586 час. ОП - 918 час. ПМ – 1668 час.	ОД – х час. ОГСЭ – х час. ЕН - х час. П – х час. ОП - х час. ПМ – х час.	ОГСЭ – 804 час. ЕН - 390 час. П – 2478 час. ОП - 1179 час. ПМ – 1299 час.	ОД – 2106 час. ОГСЭ – 876 час. ЕН - 408 час. П – 4008 час. ОП - 1807 час. ПМ – 2201 час.
Соответствие учебного плана требованиям ФГОС СПО по трудоемкости учебных циклов, выраженной в величине обязательных (аудиторных) часов	ОГСЭ – 428 час. ЕН - 112 час. П – 1548 час. ОП - 952 час. ПМ – 596 час.	ОД – 1404 час. ОГСЭ – 538 час. ЕН - 112 час. П – 2338 час. ОП - 1527 час. ПМ – 811 час.	ОГСЭ – 440 час. ЕН –112 час. П – 1608 час. ОП - 788 час. ПМ – 820 час.	ОД – 1404 час. ОГСЭ – 557 час. ЕН - 112 час. П – 3096 час. ОП - 1276 час. ПМ – 1151 час.	ОГСЭ – 428 час. ЕН - 132 час. П – 1528 час. ОП - 730 час. ПМ – 798 час.	ОД – 1404 час. ОГСЭ – 542 час. ЕН - 132 час. П – 2314 час. ОП - 1072 час. ПМ – 1242 час.	ОГСЭ – 432 час. ЕН - 144 час. П – 1584 час. ОП - 520 час. ПМ – 1064 час.	ОД – 1404 час. ОГСЭ – 590 час. ЕН - 144 час. П – 2326 час. ОП - 880 час. ПМ – 1446 час.	ОГСЭ – 472 час. ЕН - 180 час. П – 1724 час. ОП - 612 час. ПМ – 1120 час.	ОД – х час. ОГСЭ – х час. ЕН - х час. П – х час. ОП - х час. ПМ – х час.	ОГСЭ – 536 час. ЕН - 260 час. П – 1652 час. ОП - 786 час. ПМ – 866 час.	ОД – 1404 час. ОГСЭ – 584 час. ЕН - 272 час. П – 2672 час. ОП - 1205 час. ПМ – 1467 час.
Соответствие учебного плана требованиям ФГОС СПО по продолжительности и практик	25нед.	25нед.	26нед.	26нед.	26нед.	26нед.	28нед.	28нед.	19нед.	19нед.	14нед.	14нед.
Соответствие учебного плана	83нед.	122нед. (83нед. +	86нед.	125нед. (86нед. +	83 нед.	122нед. (83нед. +	85 нед.	124нед. (85нед. +	94нед.	133нед. (94нед. +	98нед.	137нед. (98нед. +

требованиям ФГОС СПО по нормативным срокам освоения ОПОП по учебным циклам		39нед. на 1 курсе-ОД)										
Соответствие учебного плана требованиям ФГОС СПО по продолжительности (общему объему) промежуточной аттестации	6нед.	8нед. (6нед. + 2 нед. на 1 курсе-ОД)	6нед.	8нед. (6нед. + 2 нед. на 1 курсе-ОД)	5 нед.	7 нед. (5нед. + 2 нед. на 1 курсе-ОД)	5 нед.	7 нед. (5нед. + 2 нед. на 1 курсе-ОД)	5 нед.	7 нед. (5нед. + 2 нед. на 1 курсе-ОД)	5 нед.	7 нед. (5нед. + 2 нед. на 1 курсе-ОД)
Соответствие учебного плана требованиям ФГОС СПО по форме ГИА	ВКР	ВКР										
Соответствие учебного плана требованиям ФГОС СПО по продолжительности подготовки и прохождения ГИА	6 нед.	6 нед.	6 нед.	6 нед.	6 нед.	6 нед.	6 нед.	6нед.	6 нед.	6 нед.	6 нед.	6 нед.
Соответствие учебного плана требованиям ФГОС СПО по общему объему каникулярного времени за весь период обучения	23нед.	34нед. (23нед. + 11нед. на 1 курсе-ОД)	23нед.	34нед. (23нед. + 11нед. на 1 курсе-ОД)	23нед.	34нед. (23нед. + 11нед. на 1 курсе-ОД)	23нед.	34нед. (23нед. + 11нед. на 1 курсе-ОД)	23нед.	34нед. (23нед. + 11нед. на 1 курсе-ОД)	24нед.	35нед. (24нед. + 11нед. на 1 курсе-ОД)
Соответствие учебного плана требованиям ФГОС СПО по максимальному объему учебной нагрузки в неделю	54 час.	54 час.										
Соответствие учебного плана	36 час.	36 час.										

требованиям ФГОС СПО по максимальному объему аудиторных занятий в неделю												
Соответствие учебного плана требованиям ФГОС СПО по общему объему каникулярного времени в учебном году	8-11 нед.	10-11 нед.	8-11 нед.	8-11 нед.	10-11 нед.	11 нед.						
Соответствие учебного плана требованиям ФГОС СПО по объему занятий по дисциплине «Физическая культура» (ОГСЭ)	Макс. – 332 час. (4 час. в нед.); Ауд.- 166 час. (2 час. в нед)	Макс. – 332 час. (4 час. в нед.); Ауд.- 166 час. (2 час. в нед)	Макс. – 344 час. (4 час. в нед.); Ауд.- 170 час. (2 час. в нед)	Макс. – 344 час. (4 час. в нед.); Ауд.- 170 час. (2 час. в нед)	Макс. – 332 час. (4 час. в нед.); Ауд.- 166 час. (2 час. в нед)	Макс. – 332 час. (4 час. в нед.); Ауд.- 166 час. (2 час. в нед)	Макс. – 340 час. (4 час. в нед.); Ауд.- 170 час. (2 час. в нед)	Макс. – 340 час. (4 час. в нед.); Ауд.- 170 час. (2 час. в нед)	Макс. – 376 час. (4 час. в нед.); Ауд.- 188 час. (2 час. в нед)	Макс. – 376 час. (4 час. в нед.); Ауд.- 188 час. (2 час. в нед)	Макс. – 392 час. (4 час. в нед.); Ауд.- 196 час. (2 час. в нед)	Макс. – 392 час. (4 час. в нед.); Ауд.- 196 час. (2 час. в нед)
Соответствие учебного плана требованиям ФГОС СПО по объему аудиторных занятий обязательных дисциплин (ОГСЭ, ОП)	Основы философии-48 История-48 Ин.яз-166	Основы философии-48 История-48 Ин.яз-166	Основы философии-48 История-48 Ин.яз-172	Основы философии-48 История-48 Ин.яз-172	Основы философии-48 История-48 Ин.яз-166	Основы философии-48 История-48 Ин.яз-166	Основы философии-48 История-48 Ин.яз-170	Основы философии-48 История-48 Ин.яз-170	Основы философии-48 История-48 Ин.яз-188	Основы философии-48 История-48 Ин.яз-188	Основы философии-48 История-48 Псих.общ.-48 Ин.яз-196	Основы философии-48 История-48 Псих.общ.-48 Ин.яз-196

**Сведения о соответствии рабочих учебных планов
требованиям ФГОС СПО (программы подготовки специалистов среднего звена (заочное отделение))**

Критериальный показатель	151901 Технология машиностроения (базовой подготовки)		190625 Эксплуатация транспортного электрооборудования и автоматики (по видам транспорта за исключением водного) (базовой подготовки)		034702 Документационное обеспечение управления и архивоведение (базовой подготовки)	
	По ФГОС	По уч. плану	По ФГОС	По уч. плану	По ФГОС	По уч. плану
Соответствие учебного плана требованиям ФГОС СПО по нормативному сроку базовой или углубленной подготовки	2 г.10 мес.	2 г.10 мес. (на базе СОО)	2 г.10 мес.	2 г.10 мес. (на базе СОО)	2 г.10 мес.	2 г.10 мес. (на базе СОО)
Соответствие учебного плана требованиям ФГОС СПО по перечню учебных циклов и разделов	ОГСЭ ЕН ОП ПМ УП ПП ПДП ГИА	ОГСЭ ЕН ОП ПМ УП ПП ПДП ГИА	ОГСЭ ЕН ОП ПМ УП ПП ПДП ГИА	ОГСЭ ЕН ОП ПМ УП ПП ПДП ГИА	ОГСЭ ЕН ОП ПМ УП ПП ПДП ГИА	ОГСЭ ЕН ОП ПМ УП ПП ПДП ГИА
Соответствие учебного плана требованиям ФГОС СПО по перечню обязательных учебных дисциплин (циклы ОГСЭ, ЕН, ОП)	ОГСЭ – 4 УД ЕН - 2 УД ОП - 14 УД	ОГСЭ – 6 УД ЕН -2 УД ОП - 16 УД	ОГСЭ – 4 УД ЕН - 2 УД ОП - 8 УД	ОГСЭ – 7 УД ЕН - 2 УД ОП - 10 УД	ОГСЭ – 4 УД ЕН - 3 УД ОП - 9 УД	ОГСЭ – 5 УД ЕН - 3 УД ОП - 10 УД
Соответствие учебного плана требованиям ФГОС СПО по перечню обязательных ПМ	ПМ.01 ПМ.02 ПМ.03 ПМ.04	ПМ.01 ПМ.02 ПМ.03 ПМ.04	ПМ.01 ПМ.02 ПМ.03 ПМ.04 ПМ.05	ПМ.01 ПМ.02 ПМ.03 ПМ.04 ПМ.05	ПМ.01 ПМ.02 ПМ.03	ПМ.01 ПМ.02 ПМ.03
Соответствие учебного плана требованиям ФГОС СПО по перечню обязательных МДК в ПМ	ПМ.01 – 2 ПМ.02- 3 ПМ.03-2 ПМ.04-0	ПМ.01 – 2 ПМ.02- 3 ПМ.03-2 ПМ.04 -1	ПМ.01 – 1 ПМ.02- 1 ПМ.03-1 ПМ.04-1 ПМ.05-0	ПМ.01 – 1 ПМ.02- 1 ПМ.03-1 ПМ.04-1 ПМ.05-1	ПМ.01 – 3 ПМ.02- 4 ПМ.03-0	ПМ.01 – 3 ПМ.02- 4 ПМ.03-2
Соответствие учебного плана требованиям ФГОС СПО по трудоемкости учебных циклов, выраженной в величине максимальной учебной нагрузки	ОГСЭ – 428 час. ЕН - 168 час. П – 2322 час. ОП - 1428 час. ПМ – 894 час.	ОГСЭ – 807 час. ЕН - 168 час. П – 3507 час. ОП - 2290 час. ПМ – 1217 час.	ОГСЭ – 648 час. ЕН - 216 час. П – 2376 час. ОП - 780 час. ПМ – 1596 час.	ОГСЭ – 885 час. ЕН - 216 час. П – 3489 час. ОП - 1320 час. ПМ – 2169 час.	ОГСЭ – 522 час. ЕН - 198 час. П – 1656час. ОП - 918 час. ПМ – 738 час.	ОГСЭ – 606 час. ЕН - 198 час. П – 1200 час. ОП - 1200 час. ПМ – 2201 час.
Соответствие учебного плана требованиям ФГОС СПО по трудоемкости учебных циклов,	ОГСЭ – 428 час. ЕН - 112 час. П – 1548 час.	ОГСЭ – 538 час. ЕН - 112 час. П – 2338 час.	ОГСЭ – 432 час. ЕН - 144 час. П – 1584 час.	ОГСЭ – 590 час. ЕН - 144 час. П – 2326 час.	ОГСЭ – 348 час. ЕН - 132 час. П – 1104 час.	ОГСЭ – 404 час. ЕН - 132 час. П – 800 час.

выраженной в величине обязательных (аудиторных) часов	ОП - 952 час. ПМ – 596 час.	ОП - 1527 час. ПМ – 811 час.	ОП - 520 час. ПМ – 1064 час.	ОП - 880 час. ПМ – 1446 час.	ОП - 612 час. ПМ – 492 час.	ОП - 800 час. ПМ – 1467 час.
Соответствие учебного плана требованиям ФГОС СПО по продолжительности практик	25нед.	30 нед.	28нед.	30 нед.	10 нед.	14 нед.
Соответствие учебного плана требованиям ФГОС СПО по нормативным срокам освоения ОПОП по учебным циклам	83нед.	163 нед.	85 нед.	125,5 нед.	63 нед.	120 нед.
Соответствие учебного плана требованиям ФГОС СПО по продолжительности (общему объему) промежуточной аттестации	6нед.	6 нед.	5 нед.	5 нед.	5 нед.	5 нед.
Соответствие учебного плана требованиям ФГОС СПО по форме ГИА	ВКР	ВКР	ВКР	ВКР	ВКР	ВКР
Соответствие учебного плана требованиям ФГОС СПО по продолжительности подготовки и прохождения ГИА	6 нед.					
Соответствие учебного плана требованиям ФГОС СПО по общему объему каникулярного времени за весь период обучения	23нед.	25,5 нед.	23нед.	25,5 нед.	24 нед.	17 нед.
Соответствие учебного плана требованиям ФГОС СПО по максимальному объему учебной нагрузки в неделю	54 час.					
Соответствие учебного плана требованиям ФГОС СПО по максимальному объему аудиторных занятий в неделю	36 час.					
Соответствие учебного плана требованиям ФГОС СПО по общему объему каникулярного времени в учебном году	8-11 нед.	10-11нед.	8-11 нед.	10-11нед.	8-11нед.	8,5нед.
Соответствие учебного плана требованиям ФГОС СПО по объему занятий по дисциплине «Физическая культура» (ОГСЭ)	Макс. – 332 час. (4 час. в нед.); Ауд.- 166 час. (2 час. в нед)	Макс. – 332 час. (4 час. в нед.); Ауд.- 166 час. (2 час. в нед)	Макс. – 340 час. (4 час. в нед.); Ауд.- 170 час. (2 час. в нед)	Макс. – 340 час. (4 час. в нед.); Ауд.- 170 час. (2 час. в нед)	Макс. – 252 час. (4 час. в нед.); Ауд.- 126 час. (2 час. в нед)	Макс. – 252 час. (4 час. в нед.); Ауд.- 126 час. (2 час. в нед)
Соответствие учебного плана требованиям ФГОС СПО по объему аудиторных занятий обязательных дисциплин (ОГСЭ)	Основы философии-48 История-48 Ин.яз-166	Основы философии-48 История-48 Ин.яз-166	Основы философии-48 История-48 Ин.яз-170	Основы философии-48 История-48 Ин.яз-170	Основы философии-48 История-48 Ин.яз-126	Основы философии-48 История-48 Ин.яз-126

**Сведения о соответствии рабочих учебных планов
требованиям ФГОС СПО (программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих)**

Критериальный показатель	034700.03 Делопроизводитель		190631.01 Автомеханик		140446.03 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям)		151902.03Станочник(мета ллообработка)	
	По ФГОС	По уч. плану	По ФГОС	По уч. плану	По ФГОС	По уч. плану	По ФГОС	По уч. плану
Соответствие учебного плана требованиям ФГОС СПО по нормативному сроку освоения программ	2 г. 5 мес.	2 г. 5 мес. (на базе ООО)	2 г. 5 мес.	2 г. 5 мес.	2 г. 5 мес.	2 г. 5 мес.	2 г.5 мес.	2 г.5 мес.
Соответствие учебного плана требованиям ФГОС СПО по перечню учебных циклов и разделов	ОП ПМ ФК УП (ПО) ПП ПА ГИА	ОД ОП ПМ ФК УП(ПО) ПП ПА ГИА	ОП ПМ ФК УП (ПО) ПП ПА ГИА	ОД ОП ПМ ФК УП(ПО) ПП ПА ГИА	ОП ПМ ФК УП (ПО) ПП ПА ГИА	ОД ОП ПМ ФК УП(ПО) ПП ПА ГИА	ОП ПМ ФК УП (ПО) ПП ПА ГИА	ОД ОП ПМ ФК УП(ПО) ПП ПА ГИА
Соответствие учебного плана требованиям ФГОС СПО по перечню обязательных учебных дисциплин (цикл ОП)	6ОП	22УД 13ОД 9ОП	4ОП	20УД 12ОД 8ОП	6 УД	20УД 12ОД 8ОП	6 УД	21УД 12ОД 9ОП
Соответствие учебного плана требованиям ФГОС СПО по перечню обязательных ПМ	ПМ.01 ПМ.02	ПМ.01 ПМ.02	ПМ.01 ПМ.02 ПМ.03	ПМ.01 ПМ.02 ПМ.03	ПМ.01 ПМ.02 ПМ.03	ПМ.01 ПМ.02 ПМ.03	ПМ.01 ПМ.02	ПМ.01 ПМ.02
Соответствие учебного плана требованиям ФГОС СПО по перечню обязательных МДК в ПМ	ПМ.01 –1 ПМ.02 - 2	ПМ.01 –1 ПМ.02- 2	ПМ.01-2 ПМ.02-1 ПМ.03-2	ПМ.01-2 ПМ.02-1 ПМ.03-2	ПМ.01 – 2 ПМ.02 - 2 ПМ.03 - 1	ПМ.01 – 2 ПМ.02 - 2 ПМ.03 - 1	ПМ.01 –1 ПМ.02 -1	ПМ.01 –1 ПМ.02 -1
Соответствие учебного плана требованиям ФГОС СПО по трудоемкости учебных циклов, выраженной в величине максимальной учебной нагрузки	ОП - 456 час. ПМ –770 час.	ОД –2330 час.. ОП – 1012 час. ПМ – 1321час.	ОП - 232час. ПМ –552 час	ОД –2206 час. ОП – 528 час. ПМ – 1868 час.	ОП-354час. ПМ-430час	ОД – 2206 час. ОП-686час. ПМ-1686час	ОП-282 ПМ-474	ОД-2206 час. ОП -740 час. ПМ -1713 час.

Соответствие учебного плана требованиям ФГОС СПО по трудоемкости учебных циклов, выраженной в величине обязательных (аудиторных) часов	ОП - 314 час ПМ- 524час.	ОД –1778час. ОП -697 час. ПМ – 899 час	ОП - 168 час ПМ- 368час.	ОД –1776 час. ОП -364 час. ПМ – 1271час.	ОП-236час. ПМ-300час.	ОД – 1776 час. ОП - 459 час. ПМ –1176 час.	ОП-188час ПМ-316час	ОД – 1776 час. ОП - 493 час. ПМ – 1142 час.
Соответствие учебного плана требованиям ФГОС СПО по продолжительности практик	8нед.	8 нед.	19 нед.	19 нед.	19 нед.	19 нед.	21 нед.	21 нед.
Соответствие учебного плана требованиям ФГОС СПО по нормативным срокам обучения по учебным циклам	88нед.	89нед.	77 нед.	78 нед.	77нед.	78 нед.	74 нед.	76 нед.
Соответствие учебного плана требованиям ФГОС СПО по продолжительности (общему объему) промежуточной аттестации	4нед.	3нед.	4нед.	3 нед.	4нед	3нед.	4 нед	3нед.
Соответствие учебного плана требованиям ФГОС СПО по форме ГИА	ВКР	ВКР	ВКР	ВКР	ВКР	ВКР	ВКР	ВКР
Соответствие учебного плана требованиям ФГОС СПО по продолжительности подготовки и прохождения ГИА	1нед.	1нед.	1нед.	1нед.	1нед.	1нед.	2 нед.	1нед.
Соответствие учебного плана требованиям ФГОС СПО по общему объему каникулярного времени за весь период обучения	24нед.	24нед.	24нед.	24нед.	24нед.	24нед.	24нед	24нед.
Соответствие учебного плана требованиям ФГОС СПО по общему объему каникулярного времени в учебном году	10 нед.	10нед.	10 нед.	10нед.	10 нед.	10нед.	10 нед.	10нед.
Соответствие учебного плана требованиям ФГОС СПО по максимальному объему учебной нагрузки в неделю	54час.	54 час.	54час.	54 час.	54час.	54час.	54час.	54 час.
Соответствие учебного плана требованиям ФГОС СПО по максимальному объему аудиторных занятий в неделю	36 час.	36час.	36 час.	36 час.	36 час.	36 час.	36 час.	36час.
Соответствие учебного плана требованиям ФГОС СПО по объему занятий по дисциплине «Физическая культура»	Макс. –124 час. (4 час. в нед.); Ауд.- 62 час. (2 час. в нед)	Макс. –144 час.; Ауд.- 77 час.	Макс. –80 час. (4 час. в нед.); Ауд.-40 час. (2 час. в нед)	Макс. –80 час.; Ауд.-40час.	Макс. – 80час. (4 час. в нед.); Ауд.-40 час. (2 час. в нед)	Макс. – 80час.; Ауд.- 40час	Макс. –68 час. (4 час. в нед.); Ауд.- 34 час. (2 час. в нед)	Макс. – 80час.; Ауд.- 40час
Соответствие учебного плана требованиям ФГОС СПО по объему аудиторных занятий дисциплины «Безопасность жизнедеятельности»	50 час.	55 час	32 час	40 час	32 час.	40 час.	28 час.	40 час.

Обеспеченность программ подготовки специалистов среднего звена информационно - библиотечными ресурсами

Показатель (требование ФГОС)	Результаты самообследования по специальностям, профессиям					
	151901 «Технология машиностроения»	151031 "Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям)"	190625 «Эксплуатация транспортного электрооборудования и автоматики (по видам транспорта за исключением водного)»	190631 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта»	034702 «Документационное обеспечение управления и архивоведение»	230701 «Прикладная информатика (по отраслям)»
Обеспеченность обучающихся печатными и/или электронными изданиями (включая электронные базы периодических изданий) по каждой дисциплине: кол-во экз. на 1 обучающегося (от – до)	4 – 36	0,12 – 23	0,24 - 12	0,1 – 6	0,07 – 6	0,3 – 16
Обеспеченность обучающихся печатными и/или электронными изданиями (включая электронные базы периодических изданий)по каждому междисциплинарному курсу: кол-во экз. на 1 обучающегося(от – до)	3 – 7	2 – 17	0,5 – 1	4 – 11	0,8 – 3	1 – 3
Укомплектованность библиотечного фонда печатными и/или электронными изданиями официальной, периодической, справочно-библиографической литературы: кол-во экз. на 100 обучающихся	32	28	42	35	18	25
% фонда учебной литературы не старше пяти лет	15	15	15	15	15	15
Количество наименований отечественных журналов в фонде библиотеки	8	8	10	10	12	9
Наличие лицензионных компьютерных программ (кол-во)	0	0	0	0	0	0
Наличие свободного доступа в Интернет (да/кол-во точек доступа - нет)	4	4	4	4	4	4

Обеспеченность программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих информационно - библиотечными ресурсами

Показатель (требование ФГОС)	Результаты самообследования по специальностям, профессиям					
	151902.03 Станочник (металлооб работка)	140446.03 Электромонтёр по ремонту и обслуживанию электрооборудова ния (по отраслям)	190631.01 Автомехан ик	18466 Слесарь механосб орочных работ	230103.02 Мастер по обработке цифровой информаци и	19601 Швея
Обеспеченность обучающихся печатными и/или электронными изданиями (включая электронные базы периодических изданий) по каждой дисциплине : кол-во экз. на 1 обучающегося (от ... – до ...)	2-6	1-4	1-3	1-3	1-2	1-2
Обеспеченность обучающихся печатными и/или электронными изданиями (включая электронные базы периодических изданий)по каждому междисциплинарному курсу :кол-во экз. на 1 обучающегося(от – до)	2-4	2-3	1-2	2-3	1-2	0,9-2
Укомплектованность библиотечного фонда печатными и/или электронными изданиями официальной,периодической, справочно-библиографической литературы: кол-во экз. на 100 обучающихся	38	41	43	45	35	24
% фонда учебной литературы не старше пяти лет	17	17	17	17	17	17
Количество наименований отечественных журналов в фонде библиотеки	10	15	18	13	8	7
Наличие лицензионных компьютерных программ (кол-во)	0	0	0	0	0	0
Наличие свободного доступа в Интернет (да/кол-во точек доступа - нет)	2	2	2	2	2	2

Обеспеченность основных профессиональных образовательных программ учебно-методической документацией

Показатели	Количество УД по учеб. плану	Количество ПМ по учеб. плану	Наличие рабочих программ по УД (кол-во)	Наличие рабочих программ по ПМ (кол-во)	Наличие рабочих программ по учебной и производственной практикам (да-нет)	Наличие КОС для промежуточной аттестации по УД и МДК (кол-во охваченных УД/МДК)	Наличие КОС для аттестации и по ПМ (кол-во охваченных ПМ)	Наличие ФОС для текущего и рубежного контроля по УД и МДК (кол-во охваченных УД/МДК)	Кол-во методических разработок по организации самостоятельной (внеаудиторной) работы обучающихся (кол-во охваченных УД/МДК)	Кол-во других методических разработок (по выполнению курсовых проектов/курсовых работ, лабораторно-практических занятий, метод указания для з/о и т.д.)
Программы подготовки специалистов среднего звена (очная форма обучения)										
151901 Технология машиностроения	36	4	36	4	да	36/5	4	36/5	36/5	30
151031 Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям)	33	4	33	4	да	33/5	4	33/5	33/5	28
190631 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	33	3	33	3	да	33/4	3	33/4	33/4	26
190625 Эксплуатация транспортного электрооборудования и автоматики (по видам транспорта за исключением водного)	31	5	31	5	да	31/6	5	31/6	31/6	25
230701 Прикладная информатика (по отраслям)	36	4	36	4	да	36/5	4	36/5	36/5	20
034702 Документационное обеспечение управления и архивоведение	37	5	37	5	да	37/6	5	37/6	37/6	28

Показатели	Количество УД по учеб. плану	Кол-во ПМ по учеб. плану	Наличие рабочих программ по УД (кол-во)	Наличие рабочих программ по ПМ (кол-во)	Наличие рабочих программ по учебной и производственной практикам (да-нет)	Наличие КОС для промежуточной аттестации по УД и МДК (кол-во охваченных УД/МДК)	Наличие КОС для аттестации и по ПМ (кол-во охваченных ПМ)	Наличие ФОС для текущего и рубежного контроля по УД и МДК (кол-во охваченных УД/МДК)	Кол-во методических разработок по организации самостоятельной (внеаудиторной) работы обучающихся (кол-во охваченных УД/МДК)	Кол-во других методических разработок (по выполнению курсовых проектов/курсовых работ, лабораторно-практических занятий, методика указаний для з/о и т.д)
Программы подготовки специалистов среднего звена (заочная форма обучения)										
151901 Технология машиностроения	24	4	24	4	да	24/4	4	24/4	24/4	28
190625 Эксплуатация транспортного электрооборудования и автоматики (по видам транспорта за исключением водного)	19	5	19	5	да	19/5	5	19/5	19/5	24
034702 Документационное обеспечение управления и архивоведение	18	3	18	3	да	18/3	3	18/3	18/3	21
Программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих										
034700.03 Делопроизводитель	23	2	23	2	да	23/3	2	23/3	23/3	18
190631.01 Автомеханик	21	3	21	3	да	21/3	3	21/3	21/3	13
140446.03 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям)	21	3	21	3	да	21/3	3	21/3	21/3	15
151902.03 Станочник(металлообработка)	22	2	22	2	да	22/2	2	22/2	22/2	16

Показатели	Количество УД по учеб. плану	Кол-во ПМ по учеб. плану	Наличие рабочих программ по УД (кол-во)	Наличие рабочих программ по ПМ (кол-во)	Наличие рабочих программ по учебной и производственной практикам (да-нет)	Наличие КОС для промежуточной аттестации по УД и МДК (кол-во охваченных УД/МДК)	Наличие КОС для аттестации и по ПМ (кол-во охваченных ПМ)	Наличие ФОС для текущего и рубежного контроля по УД и МДК (кол-во охваченных УД/МДК)	Кол-во методических разработок по организации самостоятельной (внеаудиторной) работы обучающихся (кол-во охваченных УД/МДК)	Кол-во других методических разработок (по выполнению лабораторно-практических занятий и т.д.)
Адаптированные программы профессионального обучения										
16199 Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин	7	2	7	2	да	7/2	2	7/2	самостоятельная работа не предусмотрена	3
230103.02 Мастер по обработке цифровой информации	7	2	7	2	да	7/2	2	7/2		3
18466 Слесарь механосборочных работ (корр.)	11	-	11	-	да	11	-	11		5
16671 Плотник (корр.)	15	-	15	-	да	15	-	15		5
19601 Швея (корр.)	14	-	14	-	да	14	-	14		5
Программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих в условиях профильного обучения на старшей ступени среднего общего образования										
190631.01 Автомеханик	4	3	4	3	да	4/3	3	4/3	самостоятельная работа не предусмотрена	4
034700.03 Делопроизводитель	6	2	6	2	да	6/2	2	6/2		6
230103.02 Мастер по обработке цифровой информации	5	2	5	2	да	5/2	2	5/2		5
262019.03 Портной					да					
151902.03 Станочник (металлообработка)	5	2	5	2	да	5/2	2	5/2		

Сведения о местах проведения практик по образовательным программам среднего профессионального обучения

№ п/п	Код и наименование специальности, профессии	Наименование вида практики в соответствии с учебным планом	Место проведения практики	Реквизиты и сроки действия договоров (номер документа; организация, с которого заключен договор; дата документа; дата окончания срока действия)
1	151901 «Технология машиностроения»	учебная (токарная, фрезерная)	учебно-производственные мастерские колледжа	
		учебная	ОАО «ДААЗ», ООО «ДЗС», ООО «ДИЗ», ООО «Лидер-Д», ООО «Зенит-Химмаш», ОАО «ДимитровградХиммаш»	№24 от 19.03.13, №81 от 12.03.12, №82 от 12.03.12, №40 от 03.06.13, №3 от 27.02.14, № 85-14/11 от 21.02.14
		технологическая	ОАО «ДААЗ», ООО «ДЗС», ООО «ДИЗ», ООО «Лидер-Д», ООО «Зенит-Химмаш», ОАО «ДимитровградХиммаш»	№24 от 19.03.13, №81 от 12.03.12, №82 от 12.03.12, №40 от 03.06.13, №3 от 27.02.14, № 85-14/11 от 21.02.14
		квалификационная	ОАО «ДААЗ», ООО «ДЗС», ООО «ДИЗ», ООО «Лидер-Д», ООО «Зенит-Химмаш», ОАО «ДимитровградХиммаш»	№24 от 19.03.13, №81 от 12.03.12, №82 от 12.03.12, №40 от 03.06.13, №3 от 27.02.14, № 85-14/11 от 21.02.14
2	151301 «Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям)»	Учебная (токарная, слесарная)	учебно-производственные мастерские колледжа	
		Эксплуатация промышленного оборудования	ОАО «ДААЗ», ООО «Лидер-Д», ООО «Зенит-Химмаш», ОАО «ДимитровградХиммаш», ООО «ДВЗ»	№24 от 19.03.13, №40 от 03.06.13, №3 от 27.02.14, № 85-14/11 от 21.02.14, №01-04/33 от 22.03.12
		технологическая	ОАО «ДААЗ», ООО «Лидер-Д», ООО «Зенит-Химмаш», ОАО «ДимитровградХиммаш», ООО «ДВЗ»	№24 от 19.03.13, №40 от 03.06.13, №3 от 27.02.14, № 85-14/11 от 21.02.14, №01-04/33 от 22.03.12
		квалификационная	ОАО «ДААЗ», ООО «Лидер-Д», ООО «Зенит-Химмаш», ОАО «ДимитровградХиммаш», ООО «ДВЗ»	№24 от 19.03.13, №40 от 03.06.13, №3 от 27.02.14, № 85-14/11 от 21.02.14, №01-04/33 от 22.03.12
3	190631 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта»	Учебная (слесарная, токарно-механическая, кузнечно-сварочная)	учебно-производственные мастерские колледжа	

		Учебная (демонтажно-монтажная, по ТО и ремонту автомобилей)	СТО «Димитровград», ООО «Мика Мотор», СТО «Газель-сервис», ОАО «ГНЦ НИИАР»	№35 от 30.05.13, № 2505 от 10.01.14, №16 от 24.03.10, № 85-14/11 от 21.02.14
		технологическая	СТО «Димитровград», ООО «Мика Мотор», СТО «Газель-сервис», ОАО «ГНЦ НИИАР»	№35 от 30.05.13, № 2505 от 10.01.14, №16 от 24.03.10, № 85-14/11 от 21.02.14
		квалификационная	СТО «Димитровград», ООО «Мика Мотор», СТО «Газель-сервис», ОАО «ГНЦ НИИАР»	№35 от 30.05.13, № 2505 от 10.01.14, №16 от 24.03.10, № 85-14/11 от 21.02.14
4	190625 «Эксплуатация транспортного электрооборудования и автоматики (по видам транспорта)»	Учебная (слесарная, механическая, электромонтажная)	учебно-производственные мастерские колледжа	
		технологическая	СТО «Димитровград», ООО «Мика Мотор», ООО «ДЗС», СТО «Газель-сервис», ОАО «ГНЦ НИИАР»	№35 от 30.05.13, № 2505 от 10.01.14, №82 от 12.03.12, №16 от 24.03.10, № 85-14/11 от 21.02.14
		квалификационная	СТО «Димитровград», ООО «Мика Мотор», ООО «ДЗС», СТО «Газель-сервис», ОАО «ГНЦ НИИАР»	№35 от 30.05.13, № 2505 от 10.01.14, №82 от 12.03.12, №16 от 24.03.10, № 85-14/11 от 21.02.14
5	034702 «Документационное обеспечение управления и архивоведения»	Учебная (делопроизводство, архивоведение)	информационно-образовательный центр колледжа	
		технологическая	УОГУ социальной защиты населения, Управление пенсионного фонда, Межрайонная ИФНС, Управление Министерства труда и социального развития	№39 от 03.06.13, №36 от 30.05.13, №34 от 30.05.13, №38 от 03.06.13
		квалификационная	УОГУ социальной защиты населения, Управление пенсионного фонда, Межрайонная ИФНС, Управление Министерства труда и социального развития	№39 от 03.06.13, №36 от 30.05.13, №34 от 30.05.13, №38 от 03.06.13
6	050303 «Иностранный язык»	психолого-педагогическая (пассивная практика)	МБОУ педагогический лицей, МБОУ СОШ №6, МБОУ СОШ №9, МБОУ СОШ №16, МБОУ городская гимназия, МБОУ СОШ №8	На период прохождения практики
		практика пробных уроков	МБОУ педагогический лицей, МБОУ СОШ №6, МБОУ СОШ №9, МБОУ СОШ №16,	На период прохождения практики

			МБОУ городская гимназия, МБОУ СОШ №8	
		летние лагеря	спортивный лагерь «Звездочка», оздоровительный лагерь «Факел», реабилитационный центр	На период прохождения практики
		педагогическая	МБОУ педагогический лицей, МБОУ СОШ №6, МБОУ СОШ №9, МБОУ СОШ №16, МБОУ городская гимназия, МБОУ СОШ №8	На период прохождения практики
		преддипломная	МБОУ педагогический лицей, МБОУ СОШ №6, МБОУ СОШ №9, МБОУ СОШ №16, МБОУ городская гимназия, МБОУ СОШ №8	На период прохождения практики
7.	140446.03 «Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования»	учебная	учебно-производственные мастерские колледжа	
		производственная	ООО «Мика Мотор», ОАО «ГНЦ НИИАР», ОАО «ДААЗ», ОАО «Димитровград-Химмаш»	№ 2505 от 10.01.14, № 85-14/11 от 21.02.14, №24 от 19.03.13, № 85-14/11 от 21.02.14
8.	034700.03 «Делопроизводитель»	учебная	информационно-образовательный центр колледжа	
		производственная	УОГУ социальной защиты населения, Управление пенсионного фонда, Межрайонная ИФНС, Управление Министерства труда и социального развития	№39 от 03.06.13, №36 от 30.05.13, №34 от 30.05.13, №38 от 03.06.13
9.	151902.03 «Станочник (металлообработка)»	учебная	учебно-производственные мастерские колледжа	
			ОАО «ДААЗ», ООО «ДЗС», ООО «ДИЗ», ООО «Лидер-Д», ООО «Зенит-Химмаш», ОАО «ДимитровградХиммаш», ООО «ДВЗ»	№24 от 19.03.13, №81 от 12.03.12, №82 от 12.03.12, №40 от 03.06.13, №3 от 27.02.14, № 85-14/11 от 21.02.14, №01-04/33 от 22.03.12
10.	190631.01 Автомеханик	учебная	учебно-производственные мастерские колледжа	
		производственная	СТО «Димитровград», ООО «Мика Мотор», СТО «Газель-сервис», ОАО «ГНЦ НИИАР»	№35 от 30.05.13, № 2505 от 10.01.14, №16 от 24.03.10, № 85-14/11 от 21.02.14
11.	18466 Слесарь МСР	учебная	учебно-производственные мастерские колледжа	
		производственная	ОАО «ДААЗ», ООО «ДЗС», ООО «ДИЗ», ООО «Лидер-Д», ООО «Зенит-Химмаш»,	№24 от 19.03.13, №81 от 12.03.12, №82 от 12.03.12, №40 от 03.06.13, №3 от 27.02.14,

			ОАО «ДимитровградХиммаш», ООО «ДВЗ»	№ 85-14/11 от 21.02.14, №01-04/33 от 22.03.12
12.	16671 Мастер столярно-плотничных работ	Учебная	учебно-производственные мастерские колледжа	
		производственная	ООО «ДОЗ», ООО «ДУС», ООО «Аврора»	На период прохождения практики

Сведения о приеме на обучение за счет бюджета Ульяновской области

Код	Специальность, профессия	2011 г.			2012 г.			2013 г.		
		Контрольные цифры	Факт	% выполне ния	Контрольные цифры	Факт	% выполне ния	Контрольные цифры	Факт	% выполне ния
Основные профессиональные образовательные программы СПО: программы подготовки специалистов среднего звена										
на базе основного общего образования										
151901	Технология машиностроения	25	30	120	25	25	100	25	25	100
151031	Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям)»	25	30	120	25	25	100	25	25	100
190631	Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	25	30	120	50	50	100	25	25	100
190625	Эксплуатация транспортного электрооборудования и автоматики (по видам транспорта, за исключением водного)	25	30	120	25	25	100	25	25	100
034702	Документационное обеспечение управления и архивоведение	25	30	120	25	25	100	25	25	100
230701	Прикладная информатика (по отраслям)	---	---	---	---	---	---	25	25	100
на базе среднего общего образования										
151901	Технология машиностроения	20	20	100	25	25	100	25	25	100
151031	Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям)»	---	---	---	---	---	---	---	---	---
190631	Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	---	---	---	---	---	---	25	24	0,96
034702	Документационное обеспечение управления и архивоведение	20	25	125	25	25	100	---	---	---

Код	Специальность, профессия	2011 г.			2012 г.			2013 г.		
		Контрольные цифры	Факт	% выполне ния	Контрольные цифры	Факт	% выполне ния	Контрольные цифры	Факт	% выполне ния
190625	Эксплуатация транспортного электрооборудования и автоматики (по видам транспорта, за исключением водного)	20	20	100	25	25	100	---	---	---
Основные профессиональные образовательные программы СПО: программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих										
на базе основного общего образования										
190631.01	Автомеханик	25	24	96	25	25	100	25	25	100
151902.03	Станочник	25	18	72	25	9	36	25	25	100
140446.03	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям)	25	18	72	25	20	80	25	25	100
034700.03	Делопроизводитель	25	23	92	25	9	36	---	---	---
на базе среднего общего образования										
190631.01	Автомеханик	25	14	56	25	9	36	---	---	---
профильное обучение школьников										
190631.01	Автомеханик	20	24	120	20	22	110	40	45	113
034700.03	Делопроизводитель	20	20	100	20	28	140	20	34	170
19601	Швея	20	17	90	20	16	80	---	---	---
16199	Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин	80	83	104	80	81	101	60	71	118
151902.05	Фрезеровщик	20	5	25	---	---	---	---	---	---
151902.03	Станочник	---	---	---	---	---	---	20	14	70
262019.03	Портной	---	---	---	---	---	---	20	14	70

Код	Специальность, профессия	2011 г.			2012 г.			2013 г.		
		Контрольные цифры	Факт	% выполне ния	Контрольные цифры	Факт	% выполне ния	Контрольные цифры	Факт	% выполне ния
Адаптированные профессиональные образовательные программы										
230103.02	Мастер по обработке цифровой информации	---	---	---	---	---	---	10	10	100
16671	Плотник	12	13	108	12	0	0	12	12	100
18466	Слесарь механосборочных работ	12	10	83	12	5	42	24	24	100
19601	Швея	---	---	---	---	---	---	12	15	125
16199	Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин	---	---	---	---	---	---	12	8	67

Сведения о качестве подготовки обучающихся по программам профессионального образования, реализуемым в колледже

Таблица 1 – Результаты итоговой государственной аттестации 2011 – 2013 гг.

Год выпуска	Очная форма обучения												Заочная форма обучения											
	Количество выпускников	Допущено к ИГА	Оценки								% качества	Средний балл	Количество выпускников	Допущено к ИГА	Оценки								% качества	Средний балл
			отлично		хорошо		удовл.		неудовл.						отлично		хорошо		удовл.		неудовл.			
			абс.	%	абс.	%	абс.	%	абс.	%					абс.	%	абс.	%	абс.	%	абс.	%		
151001 "Технология машиностроения" (повышенный уровень СПО)												151001 "Технология машиностроения" (базовый уровень СПО)												
2011	25	25	12	48	6	24	7	28	0	0	72	4,2	37	37	15	41	17	46	5	13	0	0	87	4,3
2012	13	13	3	23	8	62	2	15	0	0	85	4,1	17	17	8	47	9	53	0	0	0	0	100	4,8
151001 "Технология машиностроения" (базовый уровень СПО)												27	27	11	40	8	30	8	30	0	0	70	4,1	
2013	15	15	3	20	10	67	2	13	0	0	87	4,1												
Специальность 150411 «Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям)» (базовый уровень СПО)																								
2011	28	28	3	11	18	64	7	25	0	0	75	3,9	11	11	1	9	9	82	1	9	0	0	91	4,0
2012	18	18	4	22	10	56	4	22	0	0	78	4,0	15	15	5	33	10	67	0	0	0	0	100	4,3
2013	26	26	2	8	12	46	12	46	0	0	54	3,6	13	13	3	23	10	77	0	0	0	0	100	4,2
Специальность 190604 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта» (базовый уровень СПО)																								
2011	29	29	7	24	12	42	10	34	0	0	66	3,9	21	21	5	24	13	62	3	14	0	0	86	4,1
2012	45	45	5	11	26	58	14	31	0	0	70	3,8	24	24	2	8	16	67	6	25	0	0	75	3,8

2013	45	45	10	22	25	56	10	22	0	0	78	4,0	33	33	5	15	22	67	6	18	0	0	82	4,0
	Специальность 080802 «Прикладная информатика (по отраслям)» (базовый уровень СПО)																							
2011	27	27	13	48	7	26	7	26	0	0	74	4,2	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–
2012	28	28	8	28	10	36	10	36	0	0	64	3,9	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–
2013	28	28	11	39	6	22	11	39	0	0	61	4,0	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–
	Специальность 032002 «Документационное обеспечение управления и архивоведение» (повышенный уровень СПО)																							
2011	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–
2012	31	31	16	52	13	42	2	6	0	0	94	4,5	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–
2013	26	26	14	54	9	35	3	11	0	0	88	4,4	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–
	Специальность 050303 «Иностранный язык» (повышенный уровень СПО)																							
2011	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–
2012	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–
2013	8	8	7	88	1	12	–	–	–	–	100	4,9	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–
	Специальность «Коммерция (по отраслям)» (базовый уровень СПО)																							
2011	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	11	11	4	36	5	46	2	18	0	0	82	4,2
2012	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	12	12	4	33	5	42	3	25	0	0	75	4,1
2013	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–
	Профессия 034700.03 «Делопроизводитель»																							
2011	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–
2012	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–
2013	32	32	15	47	13	41	4	12	–	–	87	4,3	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–
	Профессия 190631.01 «Автомеханик»																							

2011	56	47	12	25	19	40	6	13	–	–	66	3,9	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–
2012	35	31	11	35	13	42	7	23	–	–	77	4,1	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–
2013	20	20	9	45	6	30	5	25	–	–	75	4,2	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–
	Профессия 151903.02 «Слесарь по ремонту автомобилей»																						
2011	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–
2012	23	22	10	45	7	32	5	23	–	–	77	4,2	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–
2013	24	24	12	50	7	29	5	21	–	–	79	4,3	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–
	Профессия 140446.03 «Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования»																						
2011	28	27	5	19	12	44	10	37	–	–	63	3,8	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–
2012	21	21	7	33	10	48	4	19	–	–	81	4,1	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–
2013	17	17	9	53	3	18	5	29	–	–	70	4,2	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–
	Профессия 151902.03 «Станочник» (металлообработка)																						
2011	27	25	6	24	6	24	13	42	–	–	48	3,7	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–
2012	24	23	8	35	7	30	8	35	–	–	65	4,0	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–
2013	21	21	10	48	7	33	4	19	–	–	81	3,9	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–
	Профессия 151902.04 «Токарь-универсал»																						
2011	24	22	6	27	9	41	7	32	–	–	66	4,0	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–
2012	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–
2013	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–
	Профессия 151903.02 «Слесарь»																						
2011	28	24	10	42	7	29	7	29	–	–	71	4,1	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–
2012	29	26	9	35	10	38	7	27	–	–	73	4,1	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–

машиностроения	ОГСЭ	52	48	92	2	4	17	35	27	56	2	4	40	96	46	3,4
	ЕН	52	47	90	2	4	23	49	21	45	1	2	53	98	50	3,6
	ОП	52	47	90	16	34	15	32	16	34	0	0	66	100	65	4,0
	ПМ	30	27	90	3	11	10	37	13	48	1	4	48	96	51	3,6
Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям)	ОД	42	40	95	3	8	17	43	18	45	2	5	50	95	50	3,5
	ОГСЭ	50	45	90	3	7	20	44	21	47	3	7	51	93	51	3,6
	ЕН	50	46	92	5	11	15	33	26	57	0	0	43	100	50	3,5
	ОП	50	46	92	12	26	9	20	25	54	0	0	46	100	56	3,7
	ПМ	25	23	92	1	4	8	35	14	61	0	0	39	100	46	3,4
Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	ОД	48	43	90	6	14	17	40	16	37	4	9	53	91	53	3,6
	ОГСЭ	94	83	88	0	0	38	46	45	54	0	0	46	100	47	3,5
	ЕН	70	63	90	1	2	33	52	29	46	0	0	54	100	50	3,6
	ОП	70	65	93	13	20	20	31	32	49	0	0	51	100	55	3,7
	ПМ	54	50	93	16	32	17	34	17	34	0	0	66	100	65	4,0
Эксплуатация транспортного электрооборудования и автоматики (по видам транспорта, за исключением водного)	ОД	48	44	92	1	2	16	36	25	57	1	2	39	98	44	3,3
	ОГСЭ	50	46	92	2	4	23	50	20	43	1	2	54	98	51	3,6
	ЕН	50	45	90	3	7	17	38	25	56	0	0	44	100	49	3,5
	ОП	50	46	92	7	15	16	35	22	48	0	0	50	100	53	3,6
	ПМ	56	51	91	4	8	29	57	16	31	2	4	65	96	55	3,7

Прикладная информатика (по отраслям)	ОД	52	47	90	2	4	18	38	26	55	1	2	43	98	47	3,4
Делопроизводитель	ОД	6	5	92	0	0	3	63	2	36	0	0	60	100	53	3,6
	ПМ	13	12	92	3	25	4	33	3	25	2	17	83	58	58	3,6
Станочник (металлообработка)	ОД	13	9	73	0	0	3	32	6	63	1	9	30	90	42	3,3
	ПМ	20	18	90	4	22	2	11	9	50	3	17	33	83	50	3,4
Автомеханик	ОД	22	19	86	2	11	7	37	9	47	2	11	45	90	50	3,5
	ПМ	26	21	81	4	19	5	24	9	43	3	14	43	86	52	3,4
Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	ОД	20	14	70	2	15	1	8	9	65	2	15	21	86	44	3,2
	ПМ	25	20	80	2	10	5	25	9	45	4	20	80	35	45	3,2

Таблица 3 – Результаты внешнего тестирования 2013, 2014 г.

Код и наименование специальности/ профессии	Учебная дисциплина	Цикл дисциплин	2013 г.				2014 г.			
			Количество обучающихся	Количество обучающихся, прошедших тестирование		% правильно выполненных заданий	Количество обучающихся	Количество обучающихся, прошедших тестирование		% правильно выполненных заданий
				абс.	%			абс.	%	
034702 (032002) Документационное обеспечение управления и архивоведение	Социальная психология	ОГСЭ	33	33	100	62	-	-	-	-
	История	ОГСЭ	-	-	-	-	25	12	48	65
	Математика	ЕН	29	28	97	57	-	-	-	-
	Экологические основы природопользования	ЕН	-	-	-	-	Запланировано на май 2014 г.			
Менеджмент	ОП	-	-	-	-					

	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	ОП	-	-	-	-				
151901 (151001) Технология машиностроения	История	ОГСЭ	-	-	-	-	26	21	81	71
	Основы философии	ОГСЭ	-	-	-	-	25	17	68	79
	Математика	ЕН	-	-	-	-	26	18	69	82
	Информатика	ЕН	-	-	-	-	26	18	69	67
	Инженерная графика	ОП	-	-	-	-				
	Метрология, стандартизация и сертификация	ОП	28	25	89	61				
	Безопасность жизнедеятельности	ОП	-	-	-	-				
151031 (151401) Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям)	История	ОГСЭ	-	-	-	-	25	19	76	84
	Основы философии	ОГСЭ	-	-	-	-	17	10	59	79
	Математика	ЕН	-	-	-	-	25	16	64	79
	Информатика	ЕН	-	-	-	-	25	18	72	65
	Инженерная графика	ОП	-	-	-	-				
	Метрология, стандартизация и сертификация	ОП	22	22	100	67				
	Безопасность жизнедеятельности	ОП	-	-	-	-				
190631 (190604) Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	История	ОГСЭ	-	-	-	-	63	45	71	74
	Основы философии	ОГСЭ	-	-	-	-	27	21	78	72
	Математика	ЕН	-	-	-	-	63	46	73	68
	Информатика	ЕН	30	30	100	65	63	48	76	64
	Инженерная графика	ОП	-	-	-	-				
	Метрология, стандартизация и сертификация	ОП	30	30	100	76				
	Безопасность жизнедеятельности	ОП	-	-	-	-				
190625 (190501) Эксплуатация транспортного электрооборудования и автоматики (по видам транспорта, за исключением водного)	История	ОГСЭ	-	-	-	-	26	21	81	79
	Основы философии	ОГСЭ	-	-	-	-	28	18	64	79
	Русский язык и культура речи	ОГСЭ	28	28	100	63	-	-	-	-
	Основы экономики	ОГСЭ	28	28	100	63	-	-	-	-
	Математика	ЕН	-	-	-	-	26	19	73	78
	Информатика	ЕН	-	-	-	-	26	19	73	61
	Экологические основы природопользования	ЕН	28	28	100	82	-	-	-	-
	Инженерная графика	ОП	-	-	-	-				

	Метрология, стандартизация и сертификация	ОП	28	28	100	73	
	Безопасность жизнедеятельности	ОП	-	-	-	-	

Сведения о трудоустройстве выпускников ОГБОУ СПО «ДТК» в 2013 году

Показатели	190604 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта»	150411 «Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям)»	032002 «Документационное обеспечение управления и архивоведение»	050303 «Иностранный язык»	080802 «Прикладная информатика (по отраслям)»	151001 «Технология машиностроения»	140446.03 «Электроэнергет по ремонту и обслуживанию электрооборудования»	034700.03 «Делопроизводитель»	151902.03 «Станочник (металлообработка)»	190631.01 «Автомеханик»	18466 «Слесарь МСР»	16671 «Мастер столярно-плотничных работ»
Всего выпущено (чел.)	45	26	26	8	28	15	17	32	21	20	12	9
Трудоустроены по направлению колледжа (чел./%)	4	5	4	4	3	4	4	17	5	3	3	1
Трудоустроены самостоятельно (чел./%)	11	10	13	-	8	5	-	7	3	6	7	7
Всего приступило к работе по полученной специальности (чел./%)	12	13	6	4	6	8	4	7	7	5	5	3
Работают не по специальности (чел./%)	2	2	11	4	5	1	-	17	1	4	5	5
Призваны в ряды РА (чел./%)	18	7	-	-	10	8	11	-	11	9	-	-
Продолжают обучение в ВУЗе (очная форма обучения) - (чел./%)	6/13,3	2/7,7	4/15,3	4/50	2/7,1	1/6,6	2	4	2	2	1	-
Продолжают обучение в ВУЗе (вечерняя или заочная форма обучения) - (чел./%)	5/11,1	-	3/11,5	-	3/10,7	-	-	-	-	-	-	-
Не приступило к работе по уважительной причине (декретный отпуск, отпуск по уходу за ребенком, жены военнослужащих, смена места жительства и др.) - (чел./%)	-	1/3,8	1/3,8	-	1/3,6	-	-	4/12,5	-	-	1/8,3	1/11,1
Не приступило к работе по неизвестным причинам (чел./%)	1/2,2	1/3,8	1/3,8	-	1/3,6	-	-	-	-	-	-	1/11,1

Сведения о преподавательском составе при реализации ОП СПО(программы подготовки специалистов среднего звена)

Образовательная программа	Общая численность преподавателей по образовательной программе		штатные преподаватели		мастера производственного обучения		внешние совместители		внутренние совместители		преподаватели с учеными степенями Из них: кандидаты наук докторов наук		Имеют высшее профессиональное образование		Имеют среднее профессиональное образование		Имеют высшую и первую квалификационную категорию		Средний возраст преподавателей	Общий стаж работы штатных преподавателей:						Наличие вакансий
	Ко-во чел.	%	Ко-во чел.	%	Ко-во чел.	%	Ко-во чел.	%	Ко-во чел.	%	Ко-во чел.	%	Ко-во чел.	%	Ко-во чел.	%	Ко-во чел.	%		года	До 10 лет	От 11 до 20 лет	Более 20 лет			
Технология машиностроения	32	41	20	63	1	3	2	6	9	28	4	13	32	100	0	0	22	28	48	6	19	6	19	20	62	0
Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям)	27	34	17	63	1	4	2	6	7	27	4	13	27	100	0	0	18	67	49	4	15	6	22	17	63	0
Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	34	43	19	56	2	6	2	6	11	32	5	15	34	100	0	0	23	68	48	6	18	8	23	20	59	0
Эксплуатация транспортного электрооборудования и автоматики (по видам транспорта, за	31	39	18	58	0	0	4	13	9	29	6	19	31	100	0	0	19	61	46	5	16	11	35	15	49	0

исключением водного)																											
Прикладная информатика (по отраслям)	12	15	6	50	0	0	2	17	4	33	4	33	12	100	0	0	6	50	42	3	25	6	50	3	25	0	
Документацио нное обеспечение управления и архивоведение	22	28	12	55	0	0	1	5	9	40	1	5	22	100	0	0	13	59	42	6	27	9	41	7	32	0	
Иностранный язык	8	10	4	50	0	0	0	0	4	50	0	0	8	100	0	0	6	75	44	2	25	2	25	4	50	0	

Сведения о преподавательском составе при реализации ОП СПО(программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих)

Образовательная программа	Общая численность преподавателей по образовательной программе		штатные преподаватели		мастера производственного обучения		внешние совместители		внутренние совместители		преподаватели с учеными степенями: Из них: кандидаты наук докторов наук		Имеют высшее профессиональное образование		Имеют среднее профессиональное образование		Имеют высшую и первую квалификационную категорию		Средний возраст преподавателей	Общий стаж работы штатных преподавателей:						Наличие вакансий
	Ко-во чел.	%	Ко-во чел.	%	Ко-во чел.	%	Ко-во чел.	%	Ко-во чел.	%	Ко-во чел.	%	Ко-во чел.	%	Ко-во чел.	%	Ко-во чел.	%		годы	До 10 лет	От 11 до 20 лет	Более 20 лет			
Автомеханик	17	22	11	64	2	12	0	0	4	24	0	0	16	94	1	6	12	71	42	4	24	8	47	5	29	0
Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям)	15	19	10	67	2	13	0	0	3	20	0	0	14	93	1	7	10	67	42	5	33	5	33	5	34	1
Станочник (металлообработка)	16	20	10	63	2	12	0	0	4	25	0	0	15	94	1	6	11	69	41	5	31	7	44	4	25	0
Делопроизводитель	14	18	11	79	0	0	0	0	3	21	0	0	14	100	0	0	11	79	40	4	29	6	42	4	29	0
Мастер по обработке цифровой информации	6	8	3	50	0	0	2	33	1	17	1	17	6	100	0	0	4	67	43	0	0	4	66	2	34	1
Оператор ЭВМ	8	10	4	50	0	0	2	25	2	25	1	13	8	100	0	0	5	63	43	1	13	4	50	3	37	0
Слесарь механосборочных работ	10	13	2	20	4	40	0	0	4	40	0	0	9	90	1	10	7	70	53	0	0	4	40	6	60	0
Плотник	5	6	2	40	1	20	0	0	2	40	0	0	5	100	0	0	4	80	46	0	0	3	60	2	40	0
Швея	8	10	2	25	2	25	1	13	3	37	1	13	6	75	2	25	4	50	44	1	13	3	37	4	50	0
Портной	1	1	0	0	0	0	1	100	0	0	0	0	1	100	0	0	1	100	52	0	0	0	0	1	100	0
Слесарь по ремонту автомобилей	1	1	0	0	1	100	0	0	0	0	0	0	1	100	0	0	1	100	42	0	0	1	100	0	0	0

Сведения о педагогических работниках (включая руководящих и др. работников, ведущих педагогическую деятельность)

№ п/п	Показатель	Кол-во (чел.)
1.	Общая численность преподавателей (сумма 2,3,4,5 строки) из них:	79
2.	штатные преподаватели	38
3.	мастера производственного обучения	13
4.	внешние совместители	11
5.	внутренние совместители	17
6.	преподаватели с учеными степенями: Из них: кандидатов наук докторовнаук	9
7.	имеют высшее профессиональное образование	73
8.	имеют среднее профессиональное образование	6
9.	имеют высшую и первую квалификационную категорию	48
10.	Средний возраст преподавателей	45
11.	Общий стаж работы штатных преподавателей: Стаж работы до 10 лет Стаж работы от 11 до 20 лет Стаж работы более 20лет	13 22 44
12.	Наличие вакансий	2

Обеспеченность основных профессиональных образовательных программ кабинетами, лабораториями и мастерскими

№ п/п	Коды и наименования специальностей, профессий	Элементы учебно-лабораторной базы					
		Кабинеты (количество)		Лаборатории (количество)		Учебные мастерские (количество)	
		по ФГОС	фактически имеется	по ФГОС	фактически имеется	по ФГОС	фактически имеется
Программы подготовки специалистов среднего звена (очная форма обучения)							
1.	151901 Технология машиностроения (очная, заочная)	8	10	7	7	3	5
2.	151301 Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям)	11	11	9	9	3	6
3.	190631 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	11	11	9	9	4	5
4.	190625 Эксплуатация транспортного электрооборудования и автоматики (по видам транспорта) (очная, заочная)	11	11	4	4	2	4
5.	034702 Документационное обеспечение управления и архивоведения (очная, заочная)	8	9	2	2	-	-
6.	230701 Прикладная информатика (по отраслям)	8	8	4	4	-	-
7.	050303 Иностранный язык	4	4	-	-	-	-

Программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих							
8.	140446.03 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	6	6	4	4	2	3
9.	034700.03 Делопроизводитель	5	5	2	2	-	-
10.	151902.03 Станочник (металлообработка)	6	6	-	-	2	5
11.	190631.01 Автомеханик	4	6	5	5	2	4
Адаптированные программы профессионального обучения							
12.	18466 Слесарь МСР (корр)		1	-	-		2
13.	16671 Плотник (корр)		1	-	-		2
14.	19601 Швея (корр)		1				3
15.	16199 Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин		1				1
16.	230103.02 Мастер по обработке цифровой информации		1				1