

ОГБПОУ ДТК	Министерство образования и науки Ульяновской области
	областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
	«Димитровградский технический колледж»
	<i>Положение</i>
	Положение о постинтернатном сопровождении выпускников образовательных учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей
	СМК - ПЛ – 7.5 – 03 - 008

УТВЕРЖДАЮ
 Директор ОГБПОУ ДТК
 _____ В.А. Кологреев
 « ____ » _____ 2016г.

Положение

о постинтернатном сопровождении выпускников образовательных учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

г. Димитровград

2016

ОГБПОУ ДТК	Министерство образования и науки Ульяновской области
	областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
	«Димитровградский технический колледж»
	Положение
	Положение о постинтернатном сопровождении выпускников образовательных учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей
	СМК - ПЛ – 7.5 – 03 - 008

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящее положение регулирует деятельность по социальной адаптации и постинтернатному сопровождению выпускников образовательных учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и лиц из их числа, обучающихся в ОГБПОУ ДТК (далее по тексту - колледж).

1.2. Постинтернатное сопровождение осуществляется в соответствии с международной Конвенцией о правах ребенка, Федеральным законом N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г., № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей сирот и детей оставшихся без попечения родителей», N 359-ФЗ от 3 июля 2016 г. «Уточнены правила предоставления соцподдержки детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей», нормативными документами Министерства образования и науки Ульяновской области, Уставом колледжа и т.п.

1.3. Руководство постинтернатным сопровождением осуществляет заместитель директора по УВР.

1.4. Постинтернатное сопровождение осуществляется отделом по социально-психологической работе колледжа.

1.5. Отчет о деятельности по постинтернатному сопровождению заслушивается на педагогических советах и совещаниях при директоре.

2. ЦЕЛЬ ПОСТИНТЕРНАТНОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ

2.1. Реализация комплекса мероприятий, направленных на обеспечение полноценной жизни в обществе.

3.1. Основными задачами постинтернатного сопровождения являются:

- теоретическое и практическое обеспечение процесса социальной адаптации выпускников детских домов;
- создание системы психолого-педагогической и социально-педагогической поддержки;
- приспособление к условиям социальной среды;
- формирования устойчивости в поведении и отношениях;
- обеспечение межведомственного взаимодействия в решении вопросов сопровождения выпускников организаций для детей-сирот

3. НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

- финансово- экономическое
- бытовое
- формирование здорового образа жизни
- правовое

ОГБПОУ ДТК	Министерство образования и науки Ульяновской области
	областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
	«Димитровградский технический колледж»
	<i>Положение</i>
	Положение о постинтернатном сопровождении выпускников образовательных учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей
	СМК - ПЛ – 7.5 – 03 - 008

- формирование этики и психологии семейных отношений
- формирование коммуникативных навыков
- жилищное
- обеспечение комфортных жилищно-бытовых условий
- образовательное
- интеллектуально-культурное
- закрепление наставника
- обеспечение комфортного возврата выпускника в закреплённое жилое помещение или обеспечение его право на внеочередное обеспечение жилой площадью

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СПЕЦИАЛИСТОВ ПО ПОСТИНТЕРНАТНОМУ СОПРОВОЖДЕНИЮ

4.1. Специалисты по постинтернатному сопровождению обязаны:

4.1.1. Осуществляя деятельность по постинтернатному сопровождению обучающихся, знать и руководствоваться настоящим положением, а также другими нормативно-правовыми актами, регламентирующими данную деятельность.

4.1.2. Принимать решения строго в границах своей компетентности.

4.1.3. Позволять обучающемуся самостоятельно принимать решения, касающиеся его жизненного самоопределения.

4.1.4. Знать новейшие достижения педагогической, психологической и социальной науки, необходимые для осуществления своей работы, постоянно повышать свою квалификацию.

4.1.5. В своей работе исходить из интересов обучающегося.

4.1.6. Оказывать необходимую помощь сотрудникам, в решении проблем, связанных с обеспечением личностно-ориентированного обучения, полноценного личностного и профессионального развития обучающихся и выпускников.

4.1.7. Правильно и своевременно оформлять и подавать все необходимые документы.

4.2. Специалисты постинтернатного сопровождения имеют право:

4.2.1. Самостоятельно выбирать формы и методы работы, определять приоритетные направления.

4.2.2. Участвовать в разработке мероприятий в рамках осуществления деятельности по постинтернатному сопровождению обучающихся и выпускников.

4.2.3. Проводить групповую и индивидуальную работу в диагностических целях.

4.2.4. Выступать с обобщением опыта перед педагогическим коллективом колледжа и общественностью.

4.2.5. Обращаться в федеральные, областные, муниципальные организации по вопросам, касающимся деятельности по постинтернатному сопровождению обучающихся и выпускников.

ОГБПОУ ДТК	Министерство образования и науки Ульяновской области
	областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
	«Димитровградский технический колледж»
	<i>Положение</i>
	Положение о постинтернатном сопровождении выпускников образовательных учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей
	СМК - ПЛ – 7.5 – 03 - 008

6. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК РАБОТЫ

7.1. Социальная адаптация обучающихся начинается с момента поступления в колледж и до 23 летнего возраста.

7.2. Обучающиеся и выпускники имеют право обратиться к специалистам постинтернатного сопровождения лично, по телефону, письменно.

7. ДОКУМЕНТАЦИЯ

Документация по постинтернатному сопровождению состоит из:

- 7.1. Личного дела обучающегося.
- 7.2. Индивидуальная карта сопровождения обучающегося.
- 7.3. Программа постинтернатного сопровождения обучающегося.
- 8.4. Материалы мониторинга процесса адаптации и социализации.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

9.1. Специалисты постинтернатного сопровождения несут ответственность за качество и своевременность выполнения возложенных на них настоящим Положением задач и функций.

9.2. Степень ответственности специалистов постинтернатного сопровождения устанавливается должностными инструкциями и законодательством РФ.

10. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ И СВЯЗИ

10.1. Специалисты постинтернатного сопровождения имеют право привлекать к своей работе сотрудников структурных подразделений колледжа, для оказания компетентной помощи обучающимся и выпускникам.

10.2. Привлечённые специалисты осуществляют свою деятельность по мере необходимости в рамках своих должностных обязанностей.

11. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ

11.1. Заместитель директора по УВР является ответственным за постинтернатное сопровождение.

11.2. Специалисты по постинтернатному сопровождению являются ответственными за деятельность по осуществлению постинтернатного сопровождения в пределах своей компетенции.

11.3. Контроль деятельности отдела по социально-психологической работе колледжа осуществляется директором.

ОГБПОУ ДТК	Министерство образования и науки Ульяновской области
	областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
	«Димитровградский технический колледж»
	<i>Положение</i>
	Положение о постинтернатном сопровождении выпускников образовательных учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей
	СМК - ПЛ – 7.5 – 03 - 008

Разработал:

Кологреева О.Ю.
руководитель структурного подразделения

подпись

ОГБПОУ ДТК	Министерство образования и науки Ульяновской области
	областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
	«Димитровградский технический колледж»
	<i>Положение</i>
	Положение о постинтернатном сопровождении выпускников образовательных учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей
	СМК - ПЛ – 7.5 – 03 - 008