

<i>ОГБПОУ ДТК</i>	Министерство образования Ульяновской области
	областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Димитровградский техникум колледжа»
	<i>Положение</i>
	Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений
	СМК - ПЛ - 7.5 - 03 - 035

УТВЕРЖДАЮ

Директор ОГБПОУ ДТК

 В.А. Колодреев

«18» апреля 2016

Положение

о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных
отношений

г. Димитровград

2016

ОГБПОУ ДТК	Министерство образования Ульяновской области
	областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Димитровградский технический колледж»
	<i>Положение</i>
	Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений
	СМК - ПЛ – 7.5 – 03 - 035

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации" от 24.07.1998 № 124-ФЗ, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, иными нормативно-правовыми актами, Уставом ОГБПОУ ДТК в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника; вопросам применения локальных нормативных актов колледжа, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.

1.2. Настоящее положение устанавливает порядок создания, организации работы, принятия и исполнения решений Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений областного государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Димитровградский технический колледж» (далее – Комиссия).

2. ЦЕЛЬ, ЗАДАЧИ И СОДЕРЖАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Целью деятельности Комиссии является:

- урегулирование разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование;
- защита прав и законных интересов участников образовательных отношений (обучающихся, родителей обучающихся (законных представителей), педагогов и иных работников колледжа);
- содействие профилактике и социальной реабилитации участников конфликтных и противоправных ситуаций.

2.2. Задачами деятельности Комиссии являются:

- урегулирование конфликтов, разногласий, возникающих между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование в том числе:
- в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника;
- в случаях возникновения разногласий по вопросам применения локальных нормативных актов колледжа;
- обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания;
- незаконного отказа в зачислении в колледж, воспрепятствования доступности образования;
- предоставления образовательных услуг, не соответствующих требованиям ФГОС;
- нарушения права обучающихся на предоставление им в бесплатное пользование учебников и другой учебной литературы;

ОГБПОУ ДТК	Министерство образования Ульяновской области
	областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Дмитровградский технический колледж»
	<i>Положение</i>
	Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений
	СМК - ПЛ – 7.5 – 03 - 035

- нарушения санитарных правил и нормативов организации образовательного процесса, питания и отдыха обучающихся, нарушение требований к обеспечению безопасности в колледже;
- привлечения обучающихся к труду, не предусмотренному образовательными программами, без их согласия;
- применения методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося;
- умаления чести, достоинства и деловой репутации участников образовательных отношений, нарушения их имущественных прав;
- отсутствия в колледже локальных актов, регулирующих реализацию образовательных программ;
- отсутствия (недостатка) объективности в оценивании знаний и учебных достижений обучающихся;
- несоблюдения требований о защите персональных данных обучающихся и их законных представителей;
- несвоевременного оказания помощи обучающимся, пострадавшим во время образовательного процесса, сокрытия случаев причинения вреда здоровью обучающихся;
- профилактика конфликтных ситуаций в колледже в сфере образовательных отношений;
- содействие развитию бесконфликтного взаимодействия в колледже.

3. ПРИНЦИПЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ.

3.1. Деятельность Комиссии основана на следующих принципах:

принцип гуманизма – человек является наивысшей ценностью, подразумевает уважение интересов всех участников спорной ситуации;

принцип объективности - предполагает понимание определенной субъективности той информации, с которой приходится работать членам Комиссии, умение оценить степень этой субъективности, умение и стремление минимизировать всякую субъективность, искажающую реальное положение дел. Данный принцип подразумевает способность абстрагироваться от личных установок, личных целей, личных пристрастий, симпатий и т. д. при содействии в разрешении споров, минимизировать влияние личных и групповых интересов, установок, др. субъективных факторов на процесс и результаты исследования конфликтов;

принцип компетентности – предполагает наличие определенных умений и навыков решения конфликтных и спорных ситуаций, это способность членов Комиссии в реальном конфликте осуществлять деятельность, направленную на минимизацию деструктивных форм конфликта и перевода социально-негативных конфликтов в социально-позитивное русло. Она представляет собой уровень развития осведомленности о диапазоне возможных стратегий конфликтующих сторон и умение оказать содействие в реализации конструктивного взаимодействия в конкретной конфликтной ситуации;

принцип справедливости - наказание и иные меры при разрешении спорных и конфликтных ситуаций, должны быть справедливыми, т.е. соответствовать характеру и

ОГБПОУ ДТК	Министерство образования Ульяновской области
	областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
	«Димитровградский технический колледж»
	<i>Положение</i>
	Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений
	СМК - ПЛ – 7.5 – 03 - 035

степени общественной опасности выявленного негативного факта, обстоятельствам его совершения и личности виновного.

4. СОСТАВ КОМИССИИ

4.1. Комиссия создается в составе 6 членов из равного числа представителей совершеннолетних обучающихся, представителей родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и представителей работников Колледжа.

4.2. Делегирование представителей участников образовательных отношений в состав Комиссии осуществляется Студенческим советом, Советом Родителей Колледжа, Общим собранием трудового коллектива.

4.3. Сформированный состав Комиссии объявляется приказом директора Колледжа.

4.4. Срок полномочий Комиссии составляет один год.

4.5. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

4.6. Досрочное прекращение полномочий члена Комиссии осуществляется:

- на основании личного заявления члена Комиссии об исключении из его состава;

- по требованию не менее 2/3 членов Комиссии, выраженному в письменной форме;

- в случае отчисления из Колледжа обучающегося, являющегося членом Комиссии.

обучающегося, родителем (законным представителем) которого является член Комиссии, или увольнения работника колледжа – члена Комиссии.

4.7. В случае досрочного прекращения полномочий члена Комиссии в ее состав избирается новый представитель от соответствующей категории участников образовательного процесса в соответствии с п. 4.1. настоящего Положения.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КОМИССИИ.

5.1. В целях организации работы Комиссия избирает из своего состава председателя и секретаря.

5.2. Комиссия собирается по мере необходимости. Решение о проведении заседания Комиссии принимается ее председателем на основании обращения (жалобы, заявления, предложения) участника образовательных отношений не позднее 2 рабочих дней с момента поступления такого обращения.

5.3. Обращение подается в письменной форме. В жалобе указываются конкретные факты или признаки нарушений прав участников образовательных отношений, лица, допустившие нарушения, обстоятельства.

5.4. Комиссия принимает решения не позднее 3 рабочих дней с момента начала его рассмотрения. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствовало не менее 2/3 членов Комиссии.

5.5. Лицо, направившее в Комиссию обращение, вправе присутствовать при рассмотрении этого обращения на заседании Комиссии. Лица, чьи действия обжалуются в обращении, также вправе присутствовать на заседании Комиссии и давать пояснения.

ОГБПОУ ДТК	Министерство образования Ульяновской области
	областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Димитровградский технический колледж»
	<i>Положение</i>
	Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений
	СМК - ПЛ – 7.5 – 03 - 035

5.6. Для объективного и всестороннего рассмотрения обращений Комиссия вправе приглашать на заседания и заслушивать иных участников образовательных отношений. Неявка данных лиц на заседание Комиссии либо немотивированный отказ от показаний не являются препятствием для рассмотрения обращения по существу.

5.7. Комиссия принимает решение простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании Комиссии. Данное решение является обязательным для всех участников образовательных отношений в колледже и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

5.8. В случае установления фактов нарушения прав участников образовательных отношений Комиссия принимает решение, направленное на восстановление нарушенных прав. На лиц, допустивших нарушение прав обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, а также работников Колледжа, Комиссия возлагает обязанности по устранению выявленных нарушений и (или) недопущению нарушений в будущем.

5.9. Если нарушения прав участников образовательных отношений возникли вследствие принятия решения Колледжем, в том числе вследствие издания локального нормативного акта, Комиссия принимает решение о необходимости отмены данного акта или его изменения ввиду его несоответствия действующему законодательству и инициирует отмену данного решения Колледжа (локального нормативного акта) директором колледжа в кратчайшие сроки.

5.10. Комиссия отказывает в удовлетворении жалобы на нарушение прав заявителя, если считает жалобу необоснованной, не выявит факты указанных нарушений, не установит причинно-следственную связь между поведением лица, действия которого обжалуются, и нарушением прав лица, подавшего жалобу или его законного представителя.

5.11. Решение Комиссии может быть обжаловано в установленном законодательством РФ порядке.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ КОМИССИИ

6.1. Комиссия имеет право:

- рассматривать заявления любого участника образовательных отношений при несогласии с решением или действием администрации колледжа, любого педагогического работника, сотрудника колледжа, обучающегося;
- принять решение по каждому спорному вопросу, относящемуся к ее компетенции;
- запрашивать дополнительную документацию, материалы для проведения самостоятельного изучения вопроса;
- рекомендовать приостанавливать или отменять ранее принятое решение на основании проведенного изучения при согласии конфликтующих сторон;
- рекомендовать изменения в локальные акты колледжа с целью демократизации основ управления или расширения прав участников образовательных отношений.

6.2. Обязанности членов Комиссии:

<i>ОГБПОУ ДТК</i>	Министерство образования Ульяновской области
	областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Димитровградский технический колледж»
	<i>Положение</i>
	Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений
	СМК - ПЛ - 7.5 - 03 - 035

- присутствовать на всех заседаниях комиссии;
- стремиться разрешить конфликтную ситуацию конструктивным способом;
- принимать активное участие в рассмотрении поданных заявлений;
- принимать решение по заявленному вопросу открытым голосованием;
- принимать своевременно решение, если не оговорены дополнительные сроки рассмотрения заявления;
- давать обоснованный ответ заявителю в письменной форме в сроки, установленные законодательством.

7. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО.

7.1. Решения Комиссии оформляется протоколом.

7.2. Решение Комиссии (ответ) направляется заявителю в письменном виде не позднее 2 рабочих дней со дня принятия решения Комиссией.

7.3. Протоколы заседаний Комиссии хранятся до передачи в архив колледжа у председателя Комиссии.

Разработал:

Кологреева О.Ю.
заместитель директора


подпись

<i>ОГБПОУ ДТК</i>	Министерство образования Ульяновской области
	областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Димитровградский технический колледж»
	<i>Положение</i>
	Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений
	СМК - ПЛ – 7.5 – 03 – 035