

<b>ОГБПОУ ДТК</b>	<b>Министерство просвещения и воспитания Ульяновской области</b>
	<b>областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение</b>
	<b>«Димитровградский технический колледж»</b>
	<b><i>Положение</i></b>
	<b>Положение о конкурсе методической работы</b>
<b>СМК – ПЛ - 7.5 – 2.3 - 092</b>	

РАССМОТРЕНО  
Советом учреждения  
(протокол № 6 от 10.06.2022)

ПРИНЯТО  
Решением Педагогического Совета  
(протокол № 10 от 14.06.2022)

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом директора  
№ 142 от 15.06.2022

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о конкурсе методической работы

Димитровград  
2022

<b>ОГБПОУ ДТК</b>	<b>Министерство просвещения и воспитания Ульяновской области</b>
	<b>областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение</b>
	<b>«Димитровградский технический колледж»</b>
	<b>Положение</b>
	<b>Положение о конкурсе методической работы</b>
	<b>СМК – ПЛ - 7.5 – 2.3 - 092</b>

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации, проведения и подведения итогов конкурса методической работы (далее - конкурс) педагогических работников областного государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Димитровградский технический колледж» (далее – колледж).

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ; Федеральными государственными образовательными стандартами среднего и образования, Уставом колледжа.

1.3. Конкурс ориентирован на поощрение работы преподавателей и мастеров производственного обучения по обобщению накопленного ими передового педагогического опыта по совершенствованию форм и методов обучения и воспитания, обеспечивающих развитие мыслительной активности обучающихся, созданию и постоянному совершенствованию учебно-методических комплексов дисциплин в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта.

1.4. В настоящем Положении используются следующие определения и сокращения:

*ФГОС* – федеральные государственные образовательные стандарты;

*СПО* – среднее профессиональное образование;

*ЦК* – цикловая комиссия

*УД* – учебная дисциплина

*ПМ* – профессиональный модуль

*КОС* – контрольно-оценочное средство

## 2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ КОНКУРСОВ И СМОТРОВ

2.1. Основными целями конкурса являются:

- актуализация социально-значимого педагогического опыта, обмен опытом по созданию учебно-методических материалов;
- развитие творческого потенциала преподавателей образовательных организаций среднего профессионального образования;
- содействие формированию инновационной образовательной среды колледжа на базе использования компьютерных обучающих, контролирующих и методических средств с учетом возможностей информационных ресурсов нового поколения..

2.2. Задачи конкурса:

- совершенствование учебно-методического обеспечения учебного процесса;
- повышение качества преподавания учебной дисциплины, профессионального модуля;
- создание и постоянное развитие единой информационно-образовательной среды в колледже;
- обновление содержания учебно-методических и методических пособий в соответствии с требованиями модернизации современной системы образования;
- стимулирование научно-методической активности педагогических работников колледжа.

2.3. Конкурс проводится ежегодно отделом по методической работе или цикловыми комиссиями на основании приказа директора.

2.4. Победа в конкурсе может являться основанием для направления педагогических

<b>ОГБПОУ ДТК</b>	<b>Министерство просвещения и воспитания Ульяновской области</b>
	<b>областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение</b>
	<b>«Димитровградский технический колледж»</b>
	<b>Положение</b>
	<b>Положение о конкурсе методической работы</b>
	<b>СМК – ПЛ - 7.5 – 2.3 - 092</b>

работников на городские, краевые, региональные конкурсы.

### **3. НОМИНАЦИИ СМОТРА-КОНКУРСА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ**

#### *3.1. Номинации конкурса по направлениям методической работы:*

- учебно-методические комплексы и их составляющие (рабочие программы учебных дисциплин в конкурсе не участвуют);
- материалы по методике преподавания учебной дисциплины (методические пособия);
- материалы по оценке знаний и умений обучающихся, полученных в результате (ходе) освоения учебной дисциплины (рабочие тетради, КОС);
- материалы по организации аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы студентов (методические рекомендации);
- материалы по организации предметных мероприятий воспитательного характера (методические разработки);
- электронные образовательные ресурсы (электронные учебники для самоподготовки, электронные учебники для дистанционного обучения, электронные учебно-методические комплексы для дистанционного обучения, компьютерные контрольно-обучающие программы, педагогические тесты в компьютерной форме представления и т.д.).

#### *3.2. Критерии оценки методических работ:*

- значение в организации эффективного учебно-воспитательного процесса;
- внедрение в практическое использование;
- реализация современных методов обучения;
- наличие внешней рецензии;
- методическая грамотность;
- дизайн работы.

#### *3.3. Требования к оформлению конкурсной работы*

Методическая работа должны быть выполнены на листах формата А4, редактор Microsoft Word, шрифт Times New Roman, кегль 14, междустрочный интервал 1, отступ красной строки 1,25 см, поля: снизу, слева, сверху 2 см, справа 1 см, номера страниц вверху по центру. Перечень методических разработок представлен в приложении 1.

Требования к электронным образовательным ресурсам приведены в приложении 2.

#### *3.4. Представление конкурсной работы*

Каждая конкурсная работа должна сопровождаться аннотацией (1-2 машинописные страницы).

### **4. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА**

4.1. Участниками конкурса на добровольной основе являются преподаватели и мастера производственного обучения колледжа.

4.2. Все участники оформляют заявку для участия в конкурсе. Заявка (приложение 3) должна быть направлена в методический кабинет не позднее чем за неделю до подведения итогов конкурса.

4.3. Конкурс проводится в один или несколько этапов.

4.4. Если конкурс проводится в несколько этапов, то по результатам первого этапа

<b>ОГБПОУ ДТК</b>	<b>Министерство просвещения и воспитания Ульяновской области</b>
	<b>областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение</b>
	<b>«Димитровградский технический колледж»</b>
	<b><i>Положение</i></b>
	<b>Положение о конкурсе методической работы</b>
	<b>СМК – ПЛ - 7.5 – 2.3 - 092</b>

формируется команда для участия в следующем этапе конкурса.

4.5. Участниками второго этапа конкурса являются педагогические работники – победители первого этапа.

4.6. Из состава победителей второго этапа формируется команда для участия в третьем (муниципальном, региональном, федеральном) этапе.

4.7. Номинации, программы и задания для проведения конкурса рассматриваются на ЦК и утверждаются приказом директор колледжа не менее чем за месяц до их проведения.

4.8. Количество и состав участников и жюри определяется приказом директора.

## **5. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ КОНКУРСОВ, СМОТРОВ, ОЛИМПИАД**

5.1. Итоги конкурса подводятся по окончании каждого этапа;

5.2. На всех этапах конкурса по результатам заключения жюри определяются победители среди участников;

5.3. Жюри конкурса формируется из числа наиболее квалифицированных преподавателей, количественный состав жюри не менее 5 человек;

5.4. Жюри из своего состава избирает председателя, в случае спорных вопросов при равном числе голосов мнение председателя является решающим;

5.5. Решение жюри принимает открытым голосованием;

5.6. По итогам конкурса победители и участники награждаются дипломами, сертификатами и почётными грамотами.

Разработал:

Заместитель директора  
по научно-методической работе \_\_\_\_\_ А.С. Пензин

<b>ОГБПОУ ДТК</b>	<b>Министерство просвещения и воспитания Ульяновской области</b>
	<b>областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение</b>
	<b>«Димитровградский технический колледж»</b>
	<b>Положение</b>
	<b>Положение о конкурсе методической работы</b>
	<b>СМК – ПЛ - 7.5 – 2.3 - 092</b>

Приложение 1

**Учебное пособие** – это учебная книга, предназначенная для расширения, углубления, лучшего усвоения знаний, предусмотренных учебной программой и изложенных в учебниках; дополняет или заменяет (частично или полностью) учебник. В У. п. допустим отход от учебной программы с целью более подробного изложения какой-л. темы. У. п. может быть посвящено какой-л. одной теме учебной дисциплины.

**Учебно-методическое пособие** – это Учебное издание, содержащее материалы по методике преподавания учебной дисциплины (ее раздела, части) или по методике воспитания

**Методическое пособие** – пособие, в котором основной упор делается на методику выполнения какой-либо деятельности, порядок операций, процессов, действий и т. п. Это разновидность учебно-методического издания, включающего в себя обширный систематизированный материал, раскрывающий содержание, отличительные особенности методики обучения по какому-либо учебному курсу в целом, либо значительному разделу(ам) курса, либо по направлению учебно-воспитательной работы. Помимо теоретического материала может содержать планы и конспекты уроков, а также дидактический материал в виде иллюстраций, таблиц, диаграмм, рисунков и т.п.

**Рабочая тетрадь** – это учебное пособие, имеющее особый дидактический аппарат, способствующий самостоятельной работе студента по освоению учебной дисциплины в аудитории и дома, может быть использована студентами в самостоятельном освоении теоретического материала и формировании практических умений и навыков, при подготовке к промежуточной аттестации по дисциплинам. Различные типы рабочих тетрадей отличаются по содержанию. Рабочая тетрадь может содержать краткие теоретические сведения, словарь новых понятий, алгоритм решения заданий, развивающие, творческие упражнения, вопросы для самоконтроля, список информационных ресурсов и т.д.

**Учебно-наглядное пособие** – учебное издание, основной материал которого составляют изображения, наглядно представляющие содержание какой-либо учебной дисциплины и помогающие его осваивать.

**Методическая разработка** – это пособие, раскрывающее формы, средства, методы обучения, элементы современных педагогических технологий или сами технологии обучения и воспитания применительно к конкретной теме урока, теме учебной программы, преподаванию курса в целом. Методическая разработка может быть как индивидуальной, так и коллективной работой.

**Методические рекомендации** раскрывают порядок, логику и акценты изучения какой-либо темы, проведения занятия, мероприятия. В методических рекомендациях акцент делается не столько на последовательность осуществляемых действий, сколько на раскрытие одной или нескольких частных методик, выработанных на основе положительного опыта.

**Методические рекомендации по изучению курса** – разновидность учебно-методического издания, содержащего материалы по методике самостоятельного изучения учащимися учебной дисциплины и подготовке к проверке знаний.

**Методические рекомендации по выполнению контрольных работ** – разновидность учебно-методического издания, включающего тематику контрольных работ и методические указания по их выполнению, список рекомендуемой литературы.

<b>ОГБПОУ ДТК</b>	<b>Министерство просвещения и воспитания Ульяновской области</b>
	<b>областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение</b>
	<b>«Димитровградский технический колледж»</b>
	<b>Положение</b>
	<b>Положение о конкурсе методической работы</b>
	<b>СМК – ПЛ - 7.5 – 2.3 - 092</b>

Приложение 2

### 1. Общие требования к качеству конкурсных материалов

1. Содержание конкурсных материалов должно соответствовать обязательному минимуму содержания среднего профессионального образования, включенному в федеральные государственные образовательные стандарты.

2. Конкурсные материалы, представляемые в электронном виде, должны обеспечивать возможность обновления и актуализации содержания курса.

3. Конкурсные материалы, представляемые в электронном виде, должны обеспечивать защиту от несанкционированного доступа.

4. Конкурсные материалы, представляемые в электронном виде, должны обладать меню, справочниками-помощниками, интуитивным интерфейсом максимально приближенному к учебному процессу.

5. Конкурсные материалы, представляемые в электронном виде, должны обладать надежностью и стабильностью в эксплуатации, простотой и удобством для пользователя (техническая корректность, защита от случайного или неправильного нажатия клавиши, обеспечение адекватной реакции на любые, самые неожиданные действия обучаемого).

6. Конкурсные материалы, представляемые в электронном виде, должны обладать интуитивно понятным дружелюбным интерфейсом, обеспечивающим минимизацию затрат усилий обучаемого на освоение приемов работы с обучающим или контролирующим материалом.

### 2. Требования к электронным учебникам для самоподготовки в режиме очного и очно-заочного обучения

1. К электронному учебнику должно прилагаться обоснование целесообразности изучения курса в электронном виде (обоснование возможности оптимизации достижения цели курса).

2. Электронный учебник должен обеспечивать возможность получения бумажной копии статических разделов, возможность копирования выбранной информации в личный электронный конспект.

3. Электронный учебник должен содержать блок учебных заданий для самоконтроля, обеспечивающего диагностику качества усвоения нового материала и стимулирующего постоянную высокую мотивацию обучаемых.

4. Электронный учебник должен обеспечивать возможность возврата назад, при самостоятельной работе над учебными заданиями должна быть предусмотрена отмена обучающимся ошибочных действий.

5. Электронный учебник может включать блок релаксации (шутки, музыкальные фрагменты и т. д.). Количество обращений обучаемого к блоку релаксации должно фиксироваться в блоке контроля утомления.

<b>ОГБПОУ ДТК</b>	<b>Министерство просвещения и воспитания Ульяновской области</b>
	<b>областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение</b>
	<b>«Димитровградский технический колледж»</b>
	<b>Положение</b>
	<b>Положение о конкурсе методической работы</b>
	<b>СМК – ПЛ - 7.5 – 2.3 - 092</b>

Продолжение приложения 2

#### 4. Требования к электронным учебникам для дистанционного обучения

1. Электронный учебник должен отвечать требованию целенаправленности, обеспечивая обучающегося постоянной информацией о ближайших и перспективных целях обучения.

2. Содержание электронного учебника должно быть структурировано и представлено в виде укрупненных блоков или модулей, сохраняющих логику и взаимосвязи и дидактических единиц изучаемого материала.

3. Содержание электронного учебника должно быть представлено на различных уровнях трудности для индивидуализации дистанционного обучения.

4. Электронный учебник должен обладать системой входного контроля для диагностики обучаемого перед началом работы с целью оптимизации трудности учебного материала и обеспечения индивидуализации дистанционного обучения.

5. Электронный учебник должен обладать системой помощи, включающей различные уровни и обеспечивающей полное усвоение учебной информации.

6. Электронный учебник должен обладать возможностью получения обучаемым бумажной копии статических разделов, возможность копирования выбранной информации в личный электронный конспект.

7. Электронный учебник должен содержать блок учебных заданий для самоконтроля, обеспечивающего диагностику качества усвоения нового материала и стимулирующего постоянную высокую мотивацию обучающихся.

8. Электронный учебник должен обеспечивать возможность возврата назад, при самостоятельной работе над учебными заданиями должна быть предусмотрена отмена обучающимся ошибочных действий.

9. Электронный учебник должен позволять обучаемому самостоятельно принимать решение о выборе учебной стратегии, характере помощи со стороны преподавателя, последовательности и темпа подачи материала, доступа к ранее пройденному материалу, выходу из обучения.

10. Электронный учебник должен сопровождаться вспомогательными модулями, обеспечивающими возможность документирования хода обучения и его результатов.

11. Электронный учебник должен сопровождаться интерактивными модулями, обеспечивающими подтверждение правильности действий обучаемого и дающими информацию для обратной связи с преподавателем.

#### 5. Требования к компьютерным контрольно-обучающим программам

1. Содержание компьютерной контрольно-обучающей программы должно быть структурировано и представлено в виде укрупненных блоков или модулей, сохраняющих логику и взаимосвязи и дидактических единиц изучаемого материала.

3. Содержание компьютерной контрольно-обучающей программы должно быть представлено на различных уровнях трудности для индивидуализации обучения.

4. Компьютерная контрольно-обучающая программа должна обладать системой входного контроля для диагностики обучаемого перед началом работы с целью оптимизации трудности учебного материала и обеспечения индивидуализации обучения.

<b>ОГБПОУ ДТК</b>	<b>Министерство просвещения и воспитания Ульяновской области</b>
	<b>областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение</b>
	<b>«Димитровградский технический колледж»</b>
	<b>Положение</b>
	<b>Положение о конкурсе методической работы</b>
	<b>СМК – ПЛ - 7.5 – 2.3 - 092</b>

Продолжение приложения 2

5. Компьютерная контрольно-обучающая программа должна обладать системой помощи, включающей различные уровни и обеспечивающей полное усвоение учебной информации.

6. Компьютерная контрольно-обучающая программа должна содержать банк калиброванных заданий с устойчивыми оценками параметра трудности для самоконтроля, диагностики качества усвоения нового материала и индивидуализации процесса обучения.

7. В компьютерной контрольно-обучающей программе должна быть предусмотрена отмена обучающимся ошибочных действий.

8. Компьютерная контрольно-обучающая программа должна позволять обучаемому самостоятельно выбирать учебную стратегию, характер помощи со стороны преподавателя, последовательность и темп подачи материала, доступ к ранее пройденному материалу, выход из обучения.

10. Компьютерная контрольно-обучающая программа должна сопровождаться вспомогательными модулями, обеспечивающими возможность документирования хода обучения и его результатов.

11. Компьютерная контрольно-обучающая программа должна сопровождаться интерактивными модулями, обеспечивающими подтверждение правильности действий обучаемого и дающими информацию для обратной связи с преподавателем.

12. Компьютерная контрольно-обучающая программа должна накапливать результаты рефлексии обучаемых с целью корректировки обучающих воздействий.

13. Компьютерная контрольно-обучающая программа должна, по возможности, обеспечивать сотрудничество в обучении, моделируя совместную объектно-субъектную деятельность.

14. Компьютерная контрольно-обучающая программа должна обеспечивать возможность подведения итогов обучения путем оценивания и шкалирования результатов каждого обучаемого.

15. Компьютерная контрольно-обучающая программа должна иметь научно-обоснованные критерии остановки обучения.

## **6. Требования к педагогическим тестам в компьютерной форме представления**

### 1. Общие положения

Педагогический тест – это система контрольных заданий в специальной (тестовой) форме, обладающих определенными статистическими характеристиками и обеспечивающая объективность измерений в соответствии с целями создания теста. Тест в обязательном порядке включает правила оценивания выполнения тестовых заданий и перевода результатов в рекомендованную оценочную шкалу.

### 2. Требования к педагогическим тестам

- 1) содержание теста должно полностью соответствовать цели его создания;
- 2) отображение требований ГОС в содержании теста должно быть по возможности полным;
- 3) содержание теста должно обладать правильными пропорциями в соответствии с документами, определяющими структуру содержания учебной дисциплины;
- 4) при конструировании теста следует отдавать предпочтение общепринятым формам тестовых заданий.



<b>ОГБПОУ ДТК</b>	<b>Министерство просвещения и воспитания Ульяновской области</b>
	<b>областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение</b>
	<b>«Димитровградский технический колледж»</b>
	<b><i>Положение</i></b>
	<b>Положение о конкурсе методической работы</b>
	<b>СМК – ПЛ - 7.5 – 2.3 - 092</b>

Продолжение приложения 2

3. Требования к тестовым заданиям

1) содержание каждого задания теста должно быть логически корректным;

2) содержание инструкции (либо текста задания) должно однозначно определять форму тестового задания;

3) рекомендуется использовать задания следующих форм: с выбором ответа, с множественным выбором, на установление соответствия, на ранжирование, на дополнение (с открытым ответом), со свободным ответом (эссе).

4) при использовании специальной формы оценивания (не только 1 или 0), задание должно содержать инструкцию по кодировке.

4. Рекомендации к сопроводительным материалам

1) необходимо указать характер и опыт использования представленных тестов;

2) желательно привести статистическую информацию по апробации разработанных тестов с матрицами ответов учащихся;

3) при проведении работы по совершенствованию тестов желательно представить описание опыта проведения этой процедуры с конкретными данными (в форме краткого отчета).

<b>ОГБПОУ ДТК</b>	<b>Министерство просвещения и воспитания Ульяновской области</b>
	<b>областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение</b>
	<b>«Димитровградский технический колледж»</b>
	<b><i>Положение</i></b>
	<b>Положение о конкурсе методической работы СМК – ПЛ - 7.5 – 2.3 - 092</b>

Приложение 3  
**Форма**  
(обязательная)

### ЗАЯВКА

на участие в конкурсе методических работ педагогических работников колледжа

Ф.И.О. участника (полностью)	Номинация	Полное наименование конкурсной работы

Участник

\_\_\_\_\_

подпись

И.О. Фамилия

<b>ОГБПОУ ДТК</b>	<b>Министерство просвещения и воспитания Ульяновской области</b>
	<b>областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение</b>
	<b>«Димитровградский технический колледж»</b>
	<b><i>Положение</i></b>
	<b>Положение о конкурсе методической работы</b>
	<b>СМК – ПЛ - 7.5 – 2.3 - 092</b>

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

<b>Фамилия, И.О.</b>	<b>Должность</b>	<b>Подпись</b>	<b>Дата</b>
М.П. Сурцева	Заместитель директора по УР		
И.Р. Вазыхов	Руководитель службы по правовой и кадровой работе		



<b>ОГБПОУ ДТК</b>	<b>Министерство просвещения и воспитания Ульяновской области</b>
	<b>областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение</b>
	<b>«Димитровградский технический колледж»</b>
	<b>Положение</b>
	<b>Положение о конкурсе методической работы СМК – ПЛ - 7.5 – 2.3 - 092</b>

### ЛИСТ РАССЫЛКИ

№ учт. экземпляра	Фамилия, И.О.	Должность	Подпись	Дата

