



<b>ОГБОУ СПО «ДТК»</b>	<b>Министерство образования и науки Ульяновской области</b>
	<b>областное государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Димитровградский технический колледж»</b>
	<b>Положение о структурном подразделении</b>
	Положение о Локальном центре тестирования (центр тестирования иностранных граждан)
	<b>СМК - ПСП – 5.5.1 – 7.3 - 28</b>

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Локальный центр тестирования (центр тестирования иностранных граждан) (далее – центр) службы по информационно-аналитической и проектной работе создан в соответствии с договорами № ЛТ 228 от 22.01.2015 и № КЭ 228 от 22.01.2015 (в дальнейшем - договоры), заключенными между федеральным государственным автономным образовательным учреждением высшего образования «Российский университет дружбы народов» (в дальнейшем - Университет) и областным государственным бюджетным образовательным учреждением среднего профессионального образования «Димитровградский технический колледж» (в дальнейшем – Колледж) и постановлением Правительства Ульяновской области от 23.03.2015 № 119-П «Об утверждении перечня находящихся на территории Ульяновской области образовательных организаций, имеющих право на проведение экзамена на владение русским языком, знание истории России и основ законодательства Российской Федерации, а также порядка и формы проведения указанного экзамена такими образовательными организациями».

1.2. Государственное тестирование по русскому языку как иностранному языку (в дальнейшем - тестирование) является платной образовательной услугой. Стоимость тестирования и порядок расчетов регулируются сторонами с учетом договора, заключенного между Колледжем и Университетом.

1.3. Проведение комплексного экзамена по русскому языку как иностранному, истории России и основам законодательства Российской Федерации (далее - комплексный экзамен) является платной образовательной услугой. Стоимость тестирования и порядок расчетов регулируются сторонами с учетом договора, заключенного между Колледжем и Университетом.

1.4. На основании постановления Правительства Ульяновской области от 23.03.2015 № 119-П проводится экзамен на владение русским языком, знание истории России и основ законодательства Российской Федерации (далее – экзамен). Экзамен является платной образовательной услугой, стоимость и порядок расчетов регулируются сторонами в соответствии с договором, заключенным между Колледжем и заявителем.

1.5. Центр в своей деятельности руководствуется законодательными и иными нормативными актами Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Правительства Ульяновской области и органов управления в области образования Ульяновской области, Уставом Колледжа, приказами и распоряжениями директора, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами Колледжа.

1.6. Центр является структурным подразделением Колледжа в составе службы по информационно-аналитической и проектной работе.

1.7. Центр создается без ограничения срока действия.

1.8. Местонахождение центра:

юридическое: 433513, Ульяновская область, г. Димитровград, пр. Автостроителей, д.63;  
почтовый адрес: 433513, Ульяновская область, г. Димитровград, пр. Автостроителей, д.63;  
тел. 8(84235) 4-69-52, факс: 8(84235) 4-69-07;  
e-mail: [dtk@dim-spo.ru](mailto:dtk@dim-spo.ru).

1.9. Центр создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора Колледжа по решению Совета Колледжа.

1.10. Структура и штаты центра утверждаются директором Колледжа с учетом объемов работы и специфики деятельности.



<b>ОГБОУ СПО «ДТК»</b>	<b>Министерство образования и науки Ульяновской области</b>
	<b>областное государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Димитровградский технический колледж»</b>
	<b>Положение о структурном подразделении</b>
	Положение о Локальном центре тестирования (центр тестирования иностранных граждан)
	<b>СМК - ПСП – 5.5.1 – 7.3 - 28</b>

1.11. Планирование работы центра, обслуживание его финансовой деятельности, заключение договоров, прием и увольнение сотрудников и т.п. осуществляют соответствующие отделы и службы Колледжа.

1.12. Положение предназначено для внутреннего пользования. Внешним организациям Положение предоставляется по решению директора.

1.13. Положение действует в качестве организационно-нормативного документа, его исполнение является обязательным для всех работников центра.

1.14. Пользователями Положения являются руководитель и работники центра, а также другие должностные лица, имеющие в этом необходимость и полномочия.

1.15. Настоящее Положение определяет задачи и функции центра, а также основные направления линейного и функционального взаимодействия со структурными подразделениями Колледжа.

## 2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

2.1. Содействие распространению русского языка в мире, как языка межнационального общения, укрепление его статуса и повышение значимости. Расширение познаний в области истории России и основ законодательства Российской Федерации.

2.2. Объективная оценка уровня владения иностранными гражданами русским языком, объемом знаний по истории России и основам законодательства Российской Федерации для активной деятельности в русскоязычной среде.

2.3. Изучение опыта работы других Локальных центров тестирования по проведению тестирования и комплексного экзамена.

## 3. ФУНКЦИИ

3.1. Проведение тестирования для лиц, претендующих на получение гражданства РФ.

3.2. Проведение комплексного экзамена для трудящихся мигрантов, лиц, желающих получить разрешение на временное проживание и лиц, желающих получить вид на жительство.

3.3. Проведение экзамена для трудящихся мигрантов.

3.4. Организация пробного тестирования иностранных граждан.

3.5. Организация пробного комплексного экзамена.

3.6. Обработка результатов и оформление необходимой документации по итогам тестирования, комплексного экзамена и экзамена.

3.7. Выдача Сертификатов лицам успешно прошедшим тестирование и комплексный экзамен.

3.8. Выдача Документов о владении русским языком, знании истории России и основ законодательства Российской Федерации (далее – Документ) лицам, успешно прошедшим экзамен.

3.9. Выдача Справок лицам, не набравшим по итогам тестирования, комплексного экзамена и экзамена необходимое число баллов для получения Сертификата (Документа).

3.10. Организация подготовки иностранных граждан к тестированию, комплексному экзамену и экзамену.

3.11. Проведение курсов по подготовке к тестированию, комплексному экзамену и экзамену иностранных граждан.

3.12. Проведение консультаций для иностранных граждан.



<b>ОГБОУ СПО «ДТК»</b>	<b>Министерство образования и науки Ульяновской области</b>
	<b>областное государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Димитровградский технический колледж»</b>
	<b>Положение о структурном подразделении</b>
	Положение о Локальном центре тестирования (центр тестирования иностранных граждан)
	<b>СМК - ПСП – 5.5.1 – 7.3 - 28</b>

3.13. Изучение, обобщение и совершенствование методик тестирования и проведения комплексного экзамена для иностранных граждан.

3.14. Проведение рекламных мероприятий.

3.15. Участие в конференциях, семинарах и совещаниях по вопросам тестирования, проведения комплексного экзамена и экзамена.

#### 4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

4.1. Права и обязанности сотрудников центра определяются действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Колледжа, настоящим Положением, должностными инструкциями сотрудников.

4.2. Сотрудники центра имеют право:

- принимать решения по вопросам, входящим в его компетенцию, давать разъяснения по указанным вопросам;

- взаимодействовать с другими структурными подразделениями Колледжа при решении вопросов, относящихся к компетентности центра, в том числе получать необходимую информацию для осуществления работ, проводимых центром;

- вести дела, отчетность, создавать банки данных по профилю решаемых задач;

- участвовать в работе совещаний, семинаров, конференций;

- вносить предложения по совершенствованию работы центра.

4.3. Сотрудники центра проводят тестирование и комплексный экзамен по закрытым тестовым материалам, предоставленным Университетом в соответствии с инструкцией, при соблюдении условий конфиденциальности, предусмотренных договорами между Колледжем и Университетом.

4.4. Сотрудники центра проводят экзамен по закрытым тестовым материалам, разработанных и утвержденных приказом директора Колледжа при соблюдении условий конфиденциальности.

4.5. С целью проведения тестирования, комплексного экзамена, экзамена приказом директора создается комиссия в составе: председателя комиссии (ответственного за проведение тестирования, комплексного экзамена) и членов комиссии не менее трех человек. Комиссия формируется из тесторов, имеющих высшее образование, удостоверение о прохождении специальной подготовки в области тестирования по русскому языку как иностранному для проведения тестирования по русскому языку иностранных граждан и лиц без гражданства для приема в гражданство Российской Федерации и удостоверение о повышении квалификации по программе дополнительного профессионального образования «Методика проведения интеграционного экзамена по русскому языку, истории России и основам законодательства РФ».

4.6. С целью разрешения спорных вопросов, возникающих при оценивании результатов тестирования и комплексного экзамена, приказом директора Колледжа создается конфликтная комиссия в соответствии с требованиями договоров. Конфликтная комиссия формируется в составе не менее трех человек, один из которых является представителем Университета из числа педагогических работников, имеющих высшее образование. В конфликтную комиссию не могут быть включены члены комиссии по проведению тестирования и комплексного экзамена.

4.7. С целью разрешения спорных вопросов, возникающих при оценивании результатов экзамена, приказом директора Колледжа создается конфликтная комиссия в соответствии с

<b>ОГБОУ СПО «ДТК»</b>	<b>Министерство образования и науки Ульяновской области</b>
	<b>областное государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Димитровградский технический колледж»</b>
	<b>Положение о структурном подразделении</b>
	Положение о Локальном центре тестирования (центр тестирования иностранных граждан)
	<b>СМК - ПСП – 5.5.1 – 7.3 - 28</b>

требованиями Постановления Правительства Ульяновской области от 23.03.2015 № 119-П. Конфликтная комиссия формируется в составе не менее трех человек из числа педагогических работников, имеющих высшее образование. В конфликтную комиссию не могут быть включены члены комиссии по проведению экзамена.

4.8. Регулярно информировать Университет о работах, ведущихся в Колледже по проведению тестирования и комплексного экзамена, предоставлять в Университет соответствующие документы и материалы.

4.9. Осуществлять набор лиц, желающих пройти тестирование, комплексный экзамен и экзамен. Сбирать все необходимые документы, составлять списки. Передавать Университету необходимую информацию и документы в соответствии с формами, прилагаемыми к договорам.

4.10. Уполномоченный представитель Университета имеет право присутствовать на тестировании и комплексном экзамене, контролировать процесс тестирования и проведения комплексного экзамена.

## 5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

5.1. Сотрудники центра несут ответственность в случае: ненадлежащего исполнения или неисполнения своих обязанностей в пределах, определенных действующим трудовым, гражданским, административным и уголовным законодательством Российской Федерации, Уставом Колледжа, правилами внутреннего распорядка, настоящим Положением, а также должностными инструкциями.

## 6. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ И СВЯЗИ

6.1. Для организации работы по основным направлениям деятельности центр взаимодействует с другими структурными подразделениями Колледжа, Университетом, УФМС России по Ульяновской области и другими сторонними организациями.


## 7. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ

7.1. Руководство деятельностью центра осуществляет руководитель центра, назначаемый приказом директора Колледжа, общее руководство осуществляет заместитель директора - руководитель службы по информационно-аналитической и проектной работе.

7.2. Ведение делопроизводства осуществляется в соответствии с номенклатурой службы по информационно-аналитической и проектной работе.

Разработал:

Л.В.Лисов  
заместитель директора

  
подпись







<i>ОГБОУ СПО «ДТК»</i>	Министерство образования и науки Ульяновской области
	областное государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Димитровградский технический колледж»
	<i>Положение о структурном подразделении</i>
	Положение о Локальном центре тестирования (центр тестирования иностранных граждан)
	<b>СМК - ПСП – 5.5.1 – 7.3 - 28</b>

### ЛИСТ РАССЫЛКИ

<b>№ учт. экземпляра</b>	<b>Фамилия, И.О.</b>	<b>Должность</b>	<b>Подпись</b>	<b>Дата</b>



